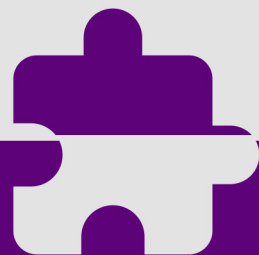
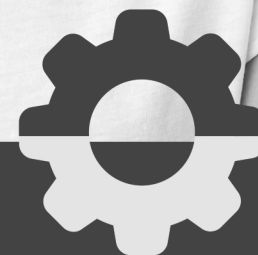


RELATÓRIO DE GESTÃO 2020



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020



Bem-vindos

O objetivo deste relatório é permitir aos cidadãos compreenderem como o IFSULDEMINAS gera Valor Público a partir do dinheiro investido pela sociedade. Demonstrar como as políticas educacionais são capazes de promover crescimento educativo e, conseqüentemente, desenvolvimento cultural da comunidade atendida. Portanto, este relatório apresenta à sociedade, inclusive aos órgãos de controle, os valores e resultados que o IFSULDEMINAS produziu e entregou no exercício de 2020, além de demonstrar seu nível de governança, eficácia, eficiência, conformidade, economicidade e sustentabilidade econômica e ambiental.

O Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS - Exercício 2020 está estruturado em cinco capítulos, a saber:

Capítulo

01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Capítulo

02

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Capítulo

03

Governança, Estratégia e Desempenho

Capítulo

04

Resultados da Gestão

Capítulo

05

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Boa leitura!



À sociedade mineira,

O Estado brasileiro, sobretudo o setor educacional, tem passado pelo maior desafio dos últimos 100 anos de história, que é o de manter a esperança de jovens e adultos dentro de um processo educacional que tenha o mínimo de qualidade possível, na conjuntura permitida pelo momento. A pandemia ocasionada pela COVID19, que vitimou milhares de brasileiros e brasileiras, também comprometeu a renda de milhões de famílias, de forma integral ou parcialmente, levando a necessidades e carências ainda não vistas neste século. A educação é a mola propulsora para estabelecer um futuro, a médio e longo prazo, esperança e oportunidades às pessoas. Por isso, a decisão dos gestores escolares é ainda mais notada, dado sua relevância e reflexo dentro das diversas questões no âmbito didático-pedagógico e administrativo.

Foram muitas mudanças de rumo e análises (cenário alterado de modo constante) e a necessidade de se tomarem decisões rápidas, sobretudo, na premissa máxima de preservação da vida. Deliberações difíceis, mas necessárias para a manutenção do elo com o estudante, que tem na escola sua única forma de se relacionar com a sociedade, ofertando o mínimo de competências e conhecimento, reiterando, dado o que o momento permitiu. Foi necessário da gestão muita calma, objetividade e alinhamentos, com processo de comunicação efetiva (mais do que nunca) para atenuar o tenso clima institucional que poderia surgir, fruto da situação pandêmica. Por parte da comunidade acadêmica, foi preciso exercitar princípios de empatia, tolerância, flexibilidade e resiliência, fundamentais para estabelecer uma relação efetiva no processo de ensino remoto de aprendizagem, com espírito motivado de que a vida continua.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas (IFSULDEMINAS) foi exemplar dentro do que se propôs e não cruzou os braços em nenhum momento, seja na atividade meio, mas, em especial, na atividade fim. Foram inúmeras ações dentro do conceito do ensino remoto, de modo integrado à reitoria e unidades, que são apresentadas neste Relatório de Gestão. Cite-se, por exemplo, o maciço investimento em equipamentos de tecnologia da informação, obtendo um dos melhores Data Center dentro do serviço público federal em Minas Gerais. Vários programas e ações emergenciais foram efetivadas, tais como: distribuição de material didático e dois mil pen drives com conteúdo das disciplinas; monitores virtuais; auxílio conectividade; apoio educacional especializado (AEE); empréstimo de computadores, notebooks e celulares ao corpo estudantil (950 equipamentos); grupos de apoio psicológico e pedagógico aos discentes; programa de recomposição de renda via auxílio estudantil (1,5 milhão de reais); incremento do número de bolsistas (PIBID e Residência Pedagógica) e criação da Residência Agrícola; elaboração de diversos documentos, dentre eles dois programas de ensino remoto e 12 Instruções Normativas. Complementarmente, foram centenas de reuniões realizadas de forma remota com estudantes, familiares e servidores; principais eventos institucionais efetivados de modo remoto; além da construção de protocolos de biossegurança; curricularização da extensão; criação da mobilidade acadêmica virtual; capacitação dos docentes para ensino remoto; criação do repositório de disciplinas; dentre tantas outras atividades.

Em relação à força de trabalho, mesmo que de modo remoto, nenhuma ação foi interrompida. Finalizamos o vídeo institucional, assim como foram efetivadas inúmeras campanhas e a identidade visual das unidades; adequações às inúmeras legislações; diversas Resoluções aprovadas no Conselho Superior; efetivação da pós-graduação Educação Profissional e Tecnológica aos professores, em atendimento a Lei nº 12.772/2012; finalização do Plano de Dados Abertos e do Plano de Unificação das UASG; efetivação do Almozarifado Virtual, culminando na do Programa de Gestão (Teletrabalho - princípio redução de custos). Aliado a isso, apesar das dificuldades, o IFSULDEMINAS obteve a 4ª posição nacional dentre as instituições de ensino públicas mais sustentáveis do Brasil segundo o GreenMetric, subindo para 101ª posição global, sobretudo a ações institucionais de sustentabilidade, especialmente na efetivação da 2ª fase do IFSOLAR (geração de energia fotovoltaica) e incremento do projeto IFPLUVIAL, com a captação e reaproveitamento de água das chuvas (reservatórios com capacidade de armazenamento de quase 1 milhão de litros).

A instituição também fez seu papel social de apoio à sociedade em ações de combate à COVID19. Foram vários itens produzidos e distribuídos às instituições ligadas a saúde, a segurança pública, lares de idosos, sistema prisional, como segue: 15 mil litros de álcool (ação conjunta com a Receita Federal do Brasil transformando bebidas apreendidas); editais MEC; viseiras Face Shield; dezenas de milhares de máscaras TNT e pano; doação produtos das escolas fazenda e materiais de almozarifado; 5 mil litros de sabonete líquido; projeto SigaCovid; dispenser de álcool; cessão de espaços para setores de saúde atuarem no combate à pandemia, dentre tantas outras ações.

Outras oportunidades foram ofertadas às comunidades do Sul de Minas e de diversas partes do País, por meio de capacitações como o Programa Novos Caminhos (33 mil + 8,6 mil ISF); IF + empreendedor; FIC MTUR (6 mil vagas); IFMaker (caminhão de atendimento às demandas dos municípios nas áreas de inovação, empreendedorismo e ações sociais).

Diferentemente de outros anos, a edição do Relatório de Gestão 2020 tem como análise central os pontos colocados. Todavia, a instituição não deixou de atender as demandas da sociedade civil organizada e dos arranjos produtivos locais, numa interlocução ativa e sem polarizações.

Um pensamento têm norteado nossas ações de autoria desconhecida: "Na caminhada da vida... Sempre há muitos desafios, surpresas, tristezas e alegrias. A vida é feita assim... Às vezes nos deparamos com situações que nos afligem, nos fazem sentir e até mesmo chorar... Mas saiba por certo, que a cada momento da vida, cada lágrima caída, cada sorriso dado, estará tudo anotado no diário de Deus... E pode ter certeza que em nenhum segundo Ele esqueceu de anotar. Anotou suas lutas, seus choros, mas, com um detalhe, Ele não esqueceu de anotar o dia de sua vitória! Então deixe eu lhe dizer: não desista de seus projetos e sonhos, porque mesmo antes de eles serem projetados por você, já foram projetados e anotados por Deus!". E assim temos feito, dentro do conceito do Estado laico, mas com espírito aberto e de esperança a todos!

Marcelo Bragagnoli
Reitor do IFSULDEMINAS

Sumário

Capítulo 01

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

| | |
|---|----|
| 1.1. Identidade Institucional | 17 |
| 1.2. Estrutura Organizacional e de Governança | 18 |
| 1.3. Modelo de Negócios | 19 |
| 1.4. Cadeia de Valor | 19 |
| 1.5. Políticas e Programas de Governo | 19 |
| 1.6. Ambiente Externo | 20 |

Capítulo 02

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

| | |
|---|----|
| 2.1. Principais Riscos | 23 |
| 2.2. Oportunidades Originais, almejadas a partir da primeira identificação dos riscos | 27 |
| 2.3. Fontes específicas de Riscos e Oportunidades | 27 |
| 2.4. Níveis de Riscos (matriz) | 28 |

Capítulo 03

Governança, Estratégia e Desempenho

| | |
|---|----|
| 3.1. Aspectos da Governança Institucional em Destaque em 2020 | 30 |
|---|----|

| | |
|---|----|
| 3.2. Gestão da Estratégia Institucional | 30 |
| 3.3. Alocação de Recursos | 31 |
| 3.4. Transparência Ativa | 31 |
| 3.5. Desempenho da Estratégia | 32 |
| 3.6. Índice de Governança e Gestão do TCU | 33 |
| 3.7. Aspectos Relacionados à Supervisão e aos Controles no Âmbito do IFSULDEMINAS | 33 |
| 3.8. Principais Ações de Supervisão, Controle e de Correição .. | 34 |

Capítulo 04

Resultados da Gestão

| | |
|--|-----------|
| 4.1. Ensino | 36 |
| 4.1.1. Mensagem do Pró-Reitor de Ensino | 36 |
| 4.1.2. Gestão do Ensino | 36 |
| 4.1.3. Plataforma Nilo Peçanha | 41 |
| 4.2. Extensão | 41 |
| 4.2.1. Mensagem do Pró-Reitor de Extensão | 41 |
| 4.2.2. Gestão da Extensão | 41 |
| 4.3. Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação | 43 |
| 4.3.1. Mensagem da Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação | 43 |
| 4.3.2. Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação | 43 |
| 4.3.3. Gestão da Inovação e Empreendedorismo | 47 |
| 4.4. Desenvolvimento Institucional | 49 |
| 4.4.1. Mensagem do Diretor de Desenvolvimento Institucional | 49 |
| 4.4.2. Gestão do Desenvolvimento Institucional | 50 |
| 4.5. Tecnologia da Informação | 53 |
| 4.5.1. Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação | 53 |
| 4.5.2. Conformidade Legal | 53 |

| | |
|---|-----------|
| 4.5.3. Modelo de Governança de TI | 54 |
| 4.5.4. Montante de Recursos Aplicados em TI | 54 |
| 4.5.5. Principais Iniciativas e Resultados na Área de TI | 55 |
| 4.5.6. Principais Desafios e Ações Futuras | 55 |
| 4.6. Gestão Econômica, Financeira e Administrativa | 56 |
| 4.6.1. Mensagem do Pró-Reitor de Administração | 56 |
| 4.6.2. Gestão Orçamentária | 57 |
| 4.6.3. Gestão de Licitações e Contratos | 59 |
| 4.6.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura | 60 |
| 4.6.5. Gestão de Custos | 60 |
| 4.7. Pessoas | 60 |
| 4.7.1. Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas | 60 |
| 4.7.2. Gestão de Pessoas | |

Capítulo 05

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

| | |
|--|----|
| Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis | 67 |
|--|----|



Anexos e Apêndices

| | |
|--|----|
| RES 105/2021 - CONSUP/RET/IFSULDEMINAS | 93 |
|--|----|

Índice

Figuras e Quadros

Figuras

| | | |
|-----------|---|----|
| Figura 01 | Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei n.o 11.892/2008 | 17 |
| Figura 02 | Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas | 17 |
| Figura 03 | Unidades do IFSULDEMINAS – Localização | 18 |
| Figura 04 | Organograma do IFSULDEMINAS | 18 |
| Figura 05 | Macroprocesso finalístico do IFSULDEMINAS | 18 |
| Figura 06 | Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS | 19 |
| Figura 07 | Cadeia de Valor do IFSULDEMINAS | 19 |
| Figura 08 | Principais Fatores Ambientais Externos em 2020 | 21 |
| Figura 09 | Riscos versus Oportunidades | 27 |
| Figura 10 | Matriz de Níveis de Risco | 28 |
| Figura 11 | Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS | 30 |
| Figura 12 | Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS | 30 |
| Figura 13 | Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS | 31 |
| Figura 14 | Alocação de Recursos e Despesas Correntes e de Investimento em 2020 | 31 |
| Figura 15 | Divisão Orçamentária por Ação de Governo | 31 |
| Figura 16 | Situação no Painel da CGU em 2020 | 32 |
| Figura 17 | Situação no Painel da CGU em 2021 | 32 |
| Figura 18 | Percentual de Ações Cumpridas no Plano Tático | 33 |
| Figura 19 | Mapa dos Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2020 por Órgão Externo | 33 |

| | | |
|-----------|---|----|
| Figura 20 | Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020 | 34 |
| Figura 21 | Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020 | 34 |
| Figura 22 | Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório | 34 |
| Figura 23 | Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Ensino | 36 |
| Figura 24 | Tipos de cursos ofertados pelo IFSULDEMINAS | 36 |
| Figura 25 | Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2020 | 37 |
| Figura 26 | Cursos criados retroativamente no ano de 2020 | 37 |
| Figura 27 | Cursos do Programa PROEAD | 37 |
| Figura 28 | Atuação do PROEAD | 37 |
| Figura 29 | Funcionamento de cursos na modalidade EaD | 38 |
| Figura 30 | Quantitativo de diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2020 | 38 |
| Figura 31 | Quantitativo de certificações do ENCCEJA e ENEM expedidas em 2020 | 38 |
| Figura 32 | Cursos que foram avaliados no ENADE na edição de 2019 | 38 |
| Figura 33 | Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS | 38 |
| Figura 34 | Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2020 | 39 |
| Figura 35 | Programa Auxílio Estudantil | 39 |
| Figura 36 | Auxílio Extraordinário Inclusão Digital | 39 |
| Figura 37 | Programa Estudantes Mediadores Virtuais | 39 |
| Figura 38 | Programa de Atendimento Educacional Especializado para alunos com necessidades educacionais específicas | 40 |
| Figura 39 | Recursos destinados à Assistência Estudantil | 40 |
| Figura 40 | Cursos de capacitação ABNT e Fontes de Informações | 40 |
| Figura 41 | Capacitação para profissionais da educação | 40 |
| Figura 42 | Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão | 41 |
| Figura 43 | Produtos e Serviços - Cursos | 42 |
| Figura 44 | Produtos e Serviços - Ações de Extensão por meio de Projetos e Programas (em números) | 42 |
| Figura 45 | Serviços: Eventos de Extensão | 42 |

| | | |
|-----------|--|----|
| Figura 46 | Coordenadorias da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação a partir de 2020 | 43 |
| Figura 47 | Número de participantes na Maratona de Programação em 2020 | 43 |
| Figura 48 | Número de medalhas na OMIF por campi do IFSULDEMINAS em 2020 | 44 |
| Figura 49 | Quantitativo de bolsas com e sem fomento para discentes em 2020 | 44 |
| Figura 50 | Fomento para bolsas de iniciação científica em 2020, recurso externo de agência de fomento, de instituição parceira e interno | 44 |
| Figura 51 | Número de cursos de Pós-Graduações criados no IFSULDEMINAS, alunos matriculados e fomento aportado no ano de 2020 | 44 |
| Figura 52 | Nomes dos Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil do CNPq. Pouso Alegre/MG, 2021 | 45 |
| Figura 53 | Total de Grupos de Estudos por campi | 45 |
| Figura 54 | Número de projetos tramitados no CEUA e no CEP do IFSULDEMINAS | 45 |
| Figura 55 | Número de solicitações de anuência e resposta a questionários enviados para a PPPI | 45 |
| Figura 56 | Editais de apoio à publicação em 2020 | 46 |
| Figura 57 | Dados da Revista Agrogeoambiental de 2020 | 46 |
| Figura 58 | Capa do 2º Caderno de Relatos de Experiências IFSULDEMINAS 2020 | 46 |
| Figura 59 | Dados da Jornada Científica e Tecnológica e do Simpósio de Pós-Graduação em 2020 | 46 |
| Figura 60 | Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2020 | 47 |
| Figura 61 | Coordenadorias da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo a partir de 2020 | 47 |
| Figura 62 | Síntese das ações do NIT no ano de 2020 | 47 |
| Figura 63 | Síntese dos Contratos de Parcerias da DITE | 47 |
| Figura 64 | Editais e eventos voltados para inovação e empreendedorismo em 2020 | 47 |
| Figura 65 | Recursos destinados à inovação e empreendedorismo em 2020 | 47 |
| Figura 66 | Ações e recursos do Polo Embrapii Agroindústria do Café no ano de 2020 | 48 |
| Figura 67 | Informações gerais do CVT em 2020 | 48 |
| Figura 68 | Empresas Juniores do IFSULDEMINAS | 48 |
| Figura 69 | Principais ações e resultados da INCETEC no ano de 2020 | 49 |

| | | |
|-----------|--|----|
| Figura 70 | Programa Empresas Filhas do IFSULDEMINAS | 49 |
| Figura 71 | Campi que tiveram empreendedores: Inconfidentes, Carmo de Minas, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre | 49 |
| Figura 72 | Programa IF Mais Empreendedor | 49 |
| Figura 73 | Resultado do Programa IF Mais Empreendedor | 49 |
| Figura 74 | Estrutura Organizacional da Diretoria de Desenvolvimento Institucional | 50 |
| Figura 75 | Layout do Site do IFSULDEMINAS com Informações sobre o Planejamento Institucional | 51 |
| Figura 76 | Principais Objetivos do IFSOLAR | 51 |
| Figura 77 | Geração de Energia Fotovoltaica – IFSULDEMINAS 2020 | 51 |
| Figura 78 | Principais Objetivos do IFPLUVIAL | 52 |
| Figura 79 | Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking GreenMetric | 52 |
| Figura 80 | Modelo de Governança de TI do IFSULDEMINAS | 54 |

Quadros

| | | |
|-----------|---|----|
| Quadro 01 | Elementos Identificadores do IFSULDEMINAS | 17 |
| Quadro 02 | Programas, Operações Especiais e respectivas Ações Orçamentárias | 20 |
| Quadro 03 | Metas e Resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação | 20 |
| Quadro 04 | Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras | 23 |
| Quadro 05 | Ações executadas no Planejamento Tático por indicador do Planejamento Estratégico | 32 |
| Quadro 06 | Resultados dos Índices iGov e iGest em 2017 e 2018 e da Avaliação Voluntária em 2020 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU | 33 |
| Quadro 07 | Obras Finalizadas em Andamento no IFSULDEMINAS | 50 |
| Quadro 08 | Notícias sobre Sustentabilidade do IFSULDEMINAS em 2020 | 52 |
| Quadro 09 | Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric | 52 |
| Quadro 10 | Outras Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric 2020 | 53 |
| Quadro 11 | Composição e Atribuições do Comitê Gestor de TI do IFSULDEMINAS | 54 |
| Quadro 12 | Resultados dos Índices iGovTI e iGestTI em 2017 e 2018 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU | 54 |
| Quadro 13 | Despesas de Investimento e Custeio, Empenhadas e Pagas em 2019 e 2020 | 54 |
| Quadro 14 | Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2019 | 55 |
| Quadro 15 | Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2020 | 55 |
| Quadro 16 | Segurança da Informação | 55 |
| Quadro 17 | Valor Público Gerado | 55 |
| Quadro 18 | Comparativo Orçamento LOA 2019 x LOA 2020 (custeio, investimento e pessoal) | 57 |
| Quadro 19 | Crédito Extraorçamentário (custeio, investimento e pessoal) | 57 |
| Quadro 20 | Fases da Execução Orçamentária | 57 |
| Quadro 21 | Comparativo LOA 2019/2020 - Dotação e execução das despesas | 58 |
| Quadro 22 | LOA 2020 - Valores Pagos por Grupo de Despesa | 58 |
| Quadro 23 | Despesas por Grupo (CUSTEIO) | 58 |
| Quadro 24 | Despesas por Grupo (PESSOAL) | 59 |

| | | |
|-----------|---|----|
| Quadro 25 | Despesas por Grupo (INVESTIMENTO) | 59 |
| Quadro 26 | Valores por modalidade | 59 |
| Quadro 27 | Distribuição dos servidores por faixa salarial | 61 |
| Quadro 28 | Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira | 62 |
| Quadro 29 | Distribuição dos servidores com deficiência | 62 |
| Quadro 30 | Distribuição dos servidores por etnia | 62 |
| Quadro 31 | Distribuição dos servidores por faixa etária | 62 |
| Quadro 32 | Distribuição dos servidores por unidade de exercício | 62 |
| Quadro 33 | Detalhamento da despesa de pessoa | 63 |
| Quadro 34 | Detalhamento da despesa de pessoa | 64 |
| Quadro 35 | Escolaridade dos servidores técnico-administrativos | 64 |
| Quadro 36 | Escolaridade dos servidores docentes | 64 |
| Quadro 37 | Eventos realizados pela Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho | 64 |
| Quadro 38 | Material informativo | 64 |
| Quadro 39 | Atendimentos Unidade Siass/IFSULDEMINAS | 65 |
| Quadro 40 | Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS | 67 |
| Quadro 41 | Unidades Gestoras Executoras do IFSULDEMINAS | 69 |
| Quadro 42 | Demonstrativo Contábil Consolidado do Balanço Patrimonial - Valores em Unidades de Real | 70 |
| Quadro 43 | Ativo Circulante - R\$ 1,00 | 72 |
| Quadro 44 | Imobilizado – Composição - R\$ 1,00 | 72 |
| Quadro 45 | Bens Móveis – Composição - R\$ 1,00 | 73 |
| Quadro 46 | Composição Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas - R\$ 1,00 | 73 |
| Quadro 47 | Bens Imóveis – Composição - R\$ 1,00 | 74 |
| Quadro 48 | Bens Imóveis em Andamento por unidade gestora - R\$ 1,00 | 74 |
| Quadro 49 | Bens de Uso Especial – Composição - R\$ 1,00 | 74 |
| Quadro 50 | Intangível – Composição - R\$ 1,00 | 74 |
| Quadro 51 | Obrigações Contratuais – Composição - R\$ 1,00 | 75 |

| | | |
|-----------|--|----|
| Quadro 52 | Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00 | 75 |
| Quadro 53 | Obrigações Contratuais – Por Contratado - R\$ 1,00 | 75 |
| Quadro 54 | Fornecedores e Contas a Pagar – Composição - R\$ 1,00 | 76 |
| Quadro 55 | Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00 | 76 |
| Quadro 56 | Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor - R\$ 1,00 | 76 |
| Quadro 57 | Resultado do exercício - R\$ 1,00 | 77 |
| Quadro 58 | Resultado Patrimonial do Período - R\$ 1,00 | 79 |
| Quadro 59 | Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas - R\$ 1,00 | 79 |
| Quadro 60 | Transferências e Delegações Recebidas - R\$ 1,00 | 79 |
| Quadro 61 | Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas - R\$ 1,00 | 79 |
| Quadro 62 | Pessoal e Encargos - R\$ 1,00 | 80 |
| Quadro 63 | Depreciação, Amortização e Exaustão - R\$ 1,00 | 80 |
| Quadro 64 | Receitas por Categoria Econômica - R\$ 1,00 | 82 |
| Quadro 65 | Receitas Correntes Previstas x Receitas Correntes Realizadas - R\$ 1,00 | 82 |
| Quadro 66 | Despesas por Categoria Econômica - R\$ 1,0 | 82 |
| Quadro 67 | Despesas Fixadas e Empenhadas por Grupo – Composição - R\$ 1,00 | 82 |
| Quadro 68 | Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00 | 83 |
| Quadro 69 | Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00 | 83 |
| Quadro 70 | Restos a Pagar Não Processados - Grupo de Despesa - R\$ 1,00 | 83 |
| Quadro 71 | Evolução dos Cancelamentos de RPNP a partir de 2015 - R\$ 1,00 | 83 |
| Quadro 72 | Restos a Pagar Não Processados - Por Unidade Gestora - R\$ 1,00 | 84 |
| Quadro 73 | Restos a Pagar Não Processados a Liquidar Por Unidade Gestora - R\$ 1,00 | 84 |
| Quadro 74 | Saldos apresentados na conta 632100000 - RP Processados a Pagar - R\$ 1,00 | 84 |
| Quadro 75 | Valores Descentralizados por campus e por TED - R\$ 1,00 | 84 |
| Quadro 76 | Ação 2994 - R\$ 1,00 | 85 |
| Quadro 77 | Ação 20RL - R\$ 1,00 | 85 |
| Quadro 78 | Despesas inscritas em restos a pagar não processados - R\$ 1,00 | 85 |
| Quadro 79 | Composição dos Ingressos no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00 | 89 |

| | | |
|-----------|---|----|
| Quadro 80 | Composição dos Dispendios no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00 | 88 |
| Quadro 81 | Recebimentos e Pagamentos extraorçamentários – Composição - R\$ 1,00 | 88 |
| Quadro 82 | Resultado Financeiro – Metodologia 1 – Composição - R\$ 1,00 | 88 |
| Quadro 83 | Resultado Financeiro – Metodologia 2 - R\$ 1,00 | 88 |
| Quadro 84 | Geração líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa – Saldo Inicial e Final - R\$ 1,00 | 90 |
| Quadro 85 | Atividades Operacionais Ingressos - Composição - R\$ 1,00 | 90 |
| Quadro 86 | Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00 | 91 |
| Quadro 87 | Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00 | 91 |

AZ Lista de Siglas e Abreviações

| LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES | |
|-------------------------------|---|
| 3D | Terceira Dimensão |
| 3G | Terceira Geração |
| A3P | Agenda Ambiental na Administração Pública |
| ABIN | Agência Brasileira de Inteligência |
| Abr | Abril |
| ACETC | Associação Comercial e Empresarial de Três Corações |
| AFD | Assentamento Funcional Digital |
| Ago | Agosto |
| AH | Avaliação Horizontal |
| AI | Auditoria Interna |
| Anprotec | Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores |
| APAC | Associação de Proteção e Assistência ao Condenado |
| APAE | Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais |
| APCNS | Apresentação de Propostas para Cursos Novos |
| APL | Arranjo Produtivo Local |
| AS | Sistema Autônomo |
| ASCOM | Assessoria de Comunicação |
| ASN | Autonomous System Number |
| ATPV | Autorização para Transferência de Propriedade do Veículo |
| AVA | Ambiente Virtual de Aprendizagem |
| BB | Banco do Brasil |
| BD | Banco de Dados |
| BP | Balanço Patrimonial |

| | |
|----------|---|
| CADEM | Colegiado Acadêmico |
| CAEX | Câmara de Extensão do IFSULDEMINAS |
| CAFe | Comunidade Acadêmica Federada |
| CAGEPE | Câmara de Gestão de Pessoas do IFSULDEMINAS |
| CAMEN | Câmara de Ensino do IFSULDEMINAS |
| CAPEPI | Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação |
| CAPES | Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior |
| CAPI | Colegiado de Administração e Planejamento Institucional |
| CB | Coordenadoria de Bolsas |
| CCONT | Coordenação-Geral de Contabilidade e Custos da União |
| CD | Colégio de Dirigentes |
| CD1 | Cargo de Direção 1 |
| CD2 | Cargo de Direção 2 |
| CEB | Câmara de Educação Básica |
| CEFET-MG | Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais |
| CEI | Cadastro Específico do INSS |
| CELIN | Centro de Ensino de Línguas |
| CEP | Código de Endereçamento Postal |
| CEPE | Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSULDEMINAS |
| CESEP | Centro Superior de Ensino e Pesquisa de Machado |
| CFC | Conselho Federal de Contabilidade |
| CFTV | Circuito Fechado de Televisão |
| CGAE | Coordenação Geral de Assistência ao Educando |
| CGAI | Coordenação-Geral de Auditoria Interna |

| | |
|-------------|--|
| CGE | Coordenação Geral de Ensino |
| CGPG | Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação |
| CGPG/SETEC | Coordenação Geral de Planejamento e Gestão da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica |
| CGTI | Comitê Gestor de Tecnologia da Informação |
| CGU | Controladoria-Geral da União |
| CGU-PAD | Controladoria Geral da União - Processo Administrativo Disciplinar |
| CIEC | Coordenadoria de Integração Escola-Comunidade |
| CIS | Comissão Interna de Supervisão da Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação |
| CISAP | Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública |
| CISSUL/SAMU | Consórcio Intermunicipal de Saúde da Macrorregião do Sul de Minas / Serviço de Atendimento Móvel de Urgência |
| CMDB | Configuration Management Database |
| CNAE | Classificação Nacional de Atividades Econômicas |
| CNE | Conselho Nacional de Educação |
| CNH | Carteira Nacional de Habilitação |
| CNPJ | Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica |
| CNPq | Conselho Nacional de Pesquisa |
| CO2 | Dióxido de Carbono |
| COC | Coordenadoria de Olimpíadas Científicas |
| CoDIE | Coordenadoria de Dados e Informações Educacionais |
| COINFRAS | Coordenações de Obras de Infraestrutura do IFSULDEMINAS |
| CONAB | Companhia Nacional de Abastecimento |
| CONIF | Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica |
| COMSSEG | Comissão de Saúde, Segurança e Prevenção de Riscos Ocupacionais |
| CONSUP | Conselho Superior do IFSULDEMINAS |

| | |
|-----------|--|
| COPESE | Comissão Permanente de Processo Seletivo |
| CPA | Comissão Própria de Avaliação |
| CPEaD | Comissão Permanente de EaD do IFSULDEMINAS |
| CPF | Cadastro de Pessoa Física |
| CPPD | Comissão Permanente de Pessoal Docente |
| CPTC | Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas |
| CRAS | Centro de Referência de Assistência Social |
| CREAS | Centro de Referência Especializado em Assistência Social |
| CRM | Customer relationship management |
| CST | Curso Superior em Tecnologia |
| CT&I | Ciência, Tecnologia e Inovação |
| CVT | Centro de Validação Tecnológica |
| DAE | Diretoria de Assuntos Estudantis |
| DAP | Diretoria de Administração e Planejamento |
| DDE | Departamento de Desenvolvimento Educacional |
| DEaD | Diretoria de Educação a Distância |
| DEPE | Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão |
| DETRAN/MG | Departamento de Trânsito de Minas Gerais |
| DFC | Demonstração dos Fluxos de Caixa |
| DGP | Diretoria de Gestão de Pessoas |
| DINTER | Doutorado Institucional |
| DME | Departamento Municipal de Energia |
| DML | Depósito de Material de Limpeza |
| DOIs | Digital Object Identifier |

| | |
|----------------|---|
| DOU | Diário Oficial da União |
| DPVAT | Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Via Terrestre |
| DTI | Diretoria de Tecnologia da Informação |
| DVP | Demonstração das Variações Patrimoniais |
| e-MAG | Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico |
| e-MEC | Base de dados oficial de informações relativas às Instituições de Educação Superior e cursos de graduação do Sistema Federal de Ensino. |
| e-OUV | Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal |
| e-SIC | Sistema de Informação ao Cidadão |
| EAC | Eficiência Acadêmica de Concluintes |
| EaD | Educação a Distância |
| EBTT | Ensino Básico, Técnico e Tecnológico |
| EESC | Escola de Engenharia de São Carlos |
| Eireli | Empresa Individual de Responsabilidade Limitada |
| ELITT | Escritórios Locais de Inovação e Transferência de Tecnologia |
| EMEM | Encontro Mineiro de Educação Matemática |
| EmpreenTecnova | Evento sobre Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação |
| ENADE | Exame Nacional de Desempenho de Estudantes |
| ENAP | Escola Nacional de Administração Pública |
| ENCCEJA | Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos |
| ENEM | Exame Nacional do Ensino Médio |
| ENLIFSULMG | Encontro das Licenciaturas do IFSULDEMINAS |
| EPI | Equipamento de Proteção Individual |
| EPP | Empresa de Pequeno Porte |
| ESR | Escola Superior de Redes |

| | |
|------------|---|
| EVACE | Eventos Artísticos, Culturais e Esportivos |
| EVACT | Eventos Acadêmicos, Científicos e Tecnológicos |
| FADEMA | Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Extensão, Pesquisa, Ensino Profissionalizante e Tecnológico |
| FAI | Centro de Ensino Superior em Gestão, Tecnologia e Educação |
| FAPEMIG | Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais |
| FDSM | Faculdade de Direito do Sul de Minas |
| Fepi | Centro Universitário de Itajubá |
| Fev | Fevereiro |
| FGV | Fundação Getúlio Vargas |
| FIC | Formação Inicial e Continuada |
| FORTEC | Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia |
| FSC | Forest Stewardship Council |
| FUMESC | Fundação Machadense de Ensino Superior e Comunicação |
| GAPes | Grupo de Apoio à Pesquisa e Extensão |
| GbE | Gigabit Ethernet |
| GEAPE | Grupo de Estudos Avançados em Pesquisa e Extensão |
| GESPÚBLICA | Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização |
| GLP | Gás Liquefeito de Petróleo |
| GPPEX | Gestão de Projetos de Pesquisa e Extensão |
| GRU | Guia de Recolhimento da União |
| GT | Grupo de Trabalho |
| GTIC | Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação |
| IaaS | Infrastructure as a Service |
| IBAMA | Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis |

| | |
|---------------|---|
| IBGE | Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística |
| IC | Iniciação Científica |
| ICMC | Instituto de Ciências Matemáticas e de Computação |
| ID | Identificação |
| IF | Instituto Federal |
| IFAO | International Food Agriculture Olympiad |
| IFG | Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás |
| IFSULDEMI-NAS | Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais |
| IFRN | Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte |
| IGPM | Índice Geral de Preços do Mercado |
| IN | Instrução Normativa |
| Inatel | Instituto Nacional de Telecomunicações |
| INCETEC | Incubadora de Empresas de Base Tecnológica |
| INEP | Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira |
| INPE | Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais |
| INSS | Instituto Nacional do Seguro Social |
| INTOSAI | The International Organisation of Supreme Audit Institutions |
| INTOSAI GOV | The International Organisation of Supreme Audit Institutions Guidance for Good Governance |
| IoT | Internet of Things |
| IP | Internet Protocol |
| IPS | Intrusion prevention systems |
| IPv6 | Internet Protocol version 6 |
| IQ | Incentivo à Qualificação |
| ISACA | Information Systems Audit and Control Association |

| | |
|--------|---|
| ITIL | Information Technology Infrastructure Library |
| Jan | Janeiro |
| JIFs | Jogos dos Institutos Federais |
| Jul | Julho |
| Jun | Junho |
| KM | Quilômetro |
| LDAP | Lightweight Directory Access Protocol |
| LDB | Lei de Diretrizes e Bases da Educação |
| LGPD | Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais |
| LIBRAS | Língua Brasileira de Sinais |
| LOA | Lei Orçamentária Anual |
| LRF | Lei de Responsabilidade Fiscal |
| Ltda | Limitada |
| M2 | Metro Quadrado |
| Mar | Março |
| MBA | Master in Business Administration |
| Mbps | Megabit por segundo |
| MCASP | Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público |
| MCTIC | Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações |
| MDA | Ministério do Desenvolvimento Agrário |
| ME | Microempresa |
| MEC | Ministério da Educação |
| MEP | Método da Equivalência Patrimonial |
| MG | Minas Gerais |

| | |
|-----------|--|
| MINTER | Mestrado Institucional |
| MP / STI | Ministério do Planejamento / Secretaria de Tecnologia da Informação |
| MPDG | Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão |
| MPOG | Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão |
| MWh | Megawatt-hora |
| N/A | Não Aplicável |
| NAPNE | Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais |
| NAS | Network Attached Storage |
| NBC TSP | Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica do Setor Público |
| NBCASP | Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público |
| NBR | Norma Brasileira |
| NC | Nota de Crédito |
| NF | Nota Fiscal |
| NGFW | Next Generation Firewall |
| NIPE | Núcleo Institucional de Pesquisa e Extensão |
| NIT | Núcleo de Inovação Tecnológica |
| NTI | Núcleo de Tecnologia da Informação |
| NTIC | Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação |
| OBAP | Olimpíada Brasileira de Agropecuária |
| OCDE/OPSI | Organisation for Economic Co-operation and Development / Observatory of Public Sector Innovation Observatory of Public |
| OCS | Organização de Controle Social |
| OCS | Open Conference System |
| OFSS | Orçamento Fiscal e da Seguridade Social |
| OLIP | Olimpíada Interna de Programação |

| | |
|-------|--|
| OPAC | Organismo Participativo de Avaliação da Conformidade |
| Out | Outubro |
| OWAST | Open Web Application Security Project |
| PAA | Programa de Aquisição de Alimentos |
| PABX | Private Automatic Branch Exchange |
| PAC | Plano Anual de Capacitação |
| PAE | Programa de Acompanhamento de Egressos |
| PAINT | Plano Anual de Auditoria Interna |
| PBX | Private Branch Exchange |
| PCASP | Plano de Contas Aplicado ao Setor Público |
| PCN | Parâmetros Curriculares Nacionais |
| PCTIC | Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicações |
| P&D | Pesquisa e Desenvolvimento |
| PDF | Portable Document Format |
| PDI | Plano de Desenvolvimento Institucional |
| PDTIC | Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações |
| PEE | Projeto em Eficiência Energética |
| PEI | Procuradoria Educacional Institucional |
| PEIA | Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações Acadêmicas |
| PEN | Processo Eletrônico Nacional |
| PETIC | Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicações |
| PGTIC | Política de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicações |
| PIBIC | Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica |
| PIBID | Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência |

| | |
|----------|--|
| PIQ | Programa de Incentivo à Qualificação do IFSULDEMINAS |
| PIVIC | Projetos de Iniciação Científica Voluntária |
| PLS | Plano de Logística Sustentável |
| PNAE | Programa Nacional de Alimentação Escolar |
| PNAES | Plano Nacional de Assistência Estudantil |
| PNE | Pessoa com Necessidades Especiais |
| PPA | Plano Plurianual |
| PPC | Projeto Pedagógico de Curso |
| PPI | Plano de Providências Internas |
| PPPI | Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação |
| PROAD | Pró-Reitoria de Administração |
| PROCEL | Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica |
| PROEAD | Programa de Apoio à Institucionalização da Educação a Distância |
| PROEJA | Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos |
| PROEN | Pró-Reitoria de Ensino |
| PROEX | Pró-Reitoria de Extensão |
| PRONATEC | Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego |
| PVC | Polyvinyl chloride |
| RAINT | Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna |
| RAP | Relação Alunos/Docente em Tempo Integral |
| RAPs | Restos a Pagar |
| RCM | Relação de Concluintes por Matrícula Atendida |
| RCV | Relação de Candidatos por Vaga |
| RDC | Regime Diferenciado de Contratações Públicas |

| | |
|----------|---|
| RFE | Retenção do Fluxo Escolar |
| RFEPCT | Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica |
| RFPC | Renda Familiar Per Capita |
| RGPS | Regime Geral de Previdência Social |
| RIM | Relação de Ingressos por Matrícula Atendida |
| RIP | Registro Imobiliário Patrimonial |
| RNP | Rede Nacional de Ensino e Pesquisa |
| RNP | Restos a Pagar Não Processados |
| RPPS | Regime Próprio de Previdência Social |
| RRBAAI | Registro dos Resultados e Benefícios da Atividade de Auditoria Interna |
| RSC | Reconhecimento de Saberes e Competências |
| RT | Retribuição por Titulação |
| S/A | Sociedade Anônima |
| SAMU | Serviço de Atendimento Móvel de Urgência |
| SEGRT | Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho no Serviço Público |
| SEI | Sistema Eletrônico de Informações |
| SEMALIC | Semana das Licenciaturas do Campus Inconfidentes |
| SENAC | Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial |
| SENAI | Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial |
| Set | Setembro |
| SETEC | Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica |
| SGB/FNDE | Sistema de Gestão de Bolsas / Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação |
| SGD/ME | Secretaria de Governo Digital / Ministério da Economia |
| SIAUDI | Sistema de Auditoria Interna |

| | |
|-----------|--|
| SIAFI | Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal |
| SIAPE | Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos |
| SIASG | Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais |
| SIASS | Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor |
| SIC | Serviços de Informação ao Cidadão |
| SIC | Sistema de Informações de Custos do Governo Federal |
| SICAF | Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores |
| SIEC | Seção de Integração Escola-Comunidade |
| SIGA-EPT | Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – Educação Profissional e Tecnológica |
| SIGPLAN | Sistema de Informações Gerenciais de Planejamento |
| SIMEC | Sistema Integrado de Monitoramento de Execução e Controle |
| SINAES | Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior |
| SIOP | Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento |
| SIORG | Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal |
| SIPAT | Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho |
| SISBP | Sistema de Gestão do Programa Bolsa-Permanência |
| SISP | Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação |
| SISREQ | Sistema de Gerenciamentos de Requisições |
| SISTEC | Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica |
| SISU | Sistema de Seleção Unificada |
| SLTI/MPOG | Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão |
| SMS | Short Message Service |
| SOF | Secretaria de Orçamento Federal |
| SPG | Sistema Participativo de Garantia |

| | |
|-----------|---|
| SPIUnet | Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União |
| SPO/MEC | Subsecretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação |
| SPU/MPOG | Secretaria de Patrimônio da União do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão |
| SRP | Sistema de Registro de Preços |
| STN | Secretaria do Tesouro Nacional |
| SUAP | Sistema Unificado de Administração Pública |
| SUPRAM | Superintendência Regional de Meio Ambiente |
| SUPTI | Suporte de Tecnologia da Informação |
| TCC | Trabalho de Conclusão de Curso |
| TCD | Índice de Titulação do Corpo Docente |
| TCE | Tomada de Contas Especial |
| TCU | Tribunal de Contas da União |
| TED | Termo de Execução Descentralizada |
| TG | Tesouro Gerencial |
| TI | Tecnologia da Informação |
| TIC | Tecnologia da Informação e Comunicações |
| TOEFL ITP | Test of English as a Foreign Language – Institutional Testing Program |
| TRT-MG | Tribunal Regional do Trabalho de Minas Gerais |
| TV | Televisão |
| UAB | Universidade Aberta do Brasil |
| UASG | Unidades Administrativas de Serviços Gerais |
| UEMG | Universidade Estadual de Minas Gerais |
| UEP | Unidades de Educação e Produção |
| UF | Unidade da Federação |

| | |
|-----------|--|
| UFLA | Universidade Federal de Lavras |
| UG | Unidade Gestora |
| UGS | Unidade Gestora da Solução |
| UNESP | Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" |
| Unicor | Universidade do Vale do Rio Verde |
| UNIFAL | Universidade Federal de Alfenas |
| Unifeg | Centro Universitário da Fundação Educacional de Guaxupé |
| UNIFEI | Universidade Federal de Itajubá |
| Unifenas | Universidade José do Rosário Vellano |
| Unilavras | Centro Universitário de Lavras |
| UNIS | Centro Universitário do Sul de Minas |
| Unisepe | União das Instituições de Serviços, Ensino e Pesquisa |
| UNIVAS | Universidade do Vale do Sapucaí |
| UO | Unidade Orçamentária |
| UPC | Unidade Prestadora de Contas |
| UPS | United Parcel Service |
| VoIP | Voice over Internet Protocol |
| VPA | Variações Patrimoniais Aumentativas |
| VPD | Variações Patrimoniais Diminutivas |
| VPN | Virtual Private Network |



Lista de Referências

LISTA DE SIGLAS E ABREVIACÕES

BRASIL. Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF, 30 de dezembro de 2008. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11892.htm. Acesso em: 22 jan. 2020.

IFSULDEMINAS. Relatório de Gestão Exercício 2017. Pouso Alegre, MG, 31 de março de 2018. Disponível em: https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/acoes_e_programas/_idSisdoc_14362835v1-67_-RelatorioGestao_1.pdf. Acesso em 22 jan. 2020.

Secretaria de Estado de Turismo de Minas Gerais, 2020. <http://www.turismo.mg.gov.br/noticias/2103-setur-publica-listagem-dos-municipios-participantes-da-politica-de-regionalizacao-do-turismo-em-minas-gerais>. Acesso em 13/02/2020.

Capítulo

01

Visão Geral
Organizacional
e Ambiente
Externo



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1 Identidade Institucional

Os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia foram criados pela Lei nº 11.892/2008 (http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2008/Lei/L11892.htm), que definiu de forma clara, no artigo 7º, seus objetivos, conforme síntese da Figura 01:

Figura 01 - Objetivos dos Institutos Federais conforme Lei n.º 11.892/2008



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) é uma instituição pública federal de ensino, que atua há mais de 100 anos, em virtude de sua história oriunda dos Patronatos Agrícolas e antigas Escolas Agrotécnicas Federais, promovendo conhecimento e inovação no sul de Minas Gerais.

Está vinculado ao Ministério da Educação (MEC) por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). Possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, fazendo parte da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPT) (BRASIL, 2008).

Com forte atuação na região sul-mineira, tem como principal finalidade a geração de valor com a oferta de ensino gratuito e de qualidade nos segmentos técnico, profissional e superior. Compreende uma “educação profissional verticalizada”, promovendo a fluidez de conhecimentos, técnicas e habilidades entre os níveis de ensino.

Os principais elementos identificadores da Instituição podem ser observados no Quadro 01.

Quadro 01 - Elementos Identificadores do IFSULDEMINAS

| PODER E ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO | | |
|--|-----------------------------|--|
| Poder: Executivo | Órgão de vinculação: MEC | Código SIORG: 244 |
| IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE JURISDICIONADA | | |
| Denominação completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais | | |
| Denominação abreviada: IFSULDEMINAS | | |
| Natureza jurídica: Autarquia do Poder Executivo Federal | | CNPJ: 10.648.539/0001-05 |
| Código SIORG: 100915 | Código LOA: 26412 | Código SIAFI: 158137 |
| Principal atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico | | |
| Telefone: (35) 3449-6150 | | Fax: (35) 3449-6172 |
| Endereço eletrônico: reitoria@ifsuldeminas.edu.br | | Sítio eletrônico: www.ifsuldeminas.edu.br |
| Endereço Postal: Avenida Vicente Simões, 1.111. Nova Pouso Alegre, 37553-465, Pouso Alegre/MG. | | |
| Mídias Sociais: Facebook - https://www.facebook.com/IFSULDEMINAS Instagram - https://www.instagram.com/ifsuldeminas/ Youtube - https://www.youtube.com/tvifsuldeminas Twitter - https://twitter.com/ifsuldeminas LinkedIn - https://www.linkedin.com/company/ifsul-de-minas-gerais | | |
| Base jurídica: Institucional - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional Atos normativos internos - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3562-atos-normativos | | |

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Com O IFSULDEMINAS possui a missão de “promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvi-

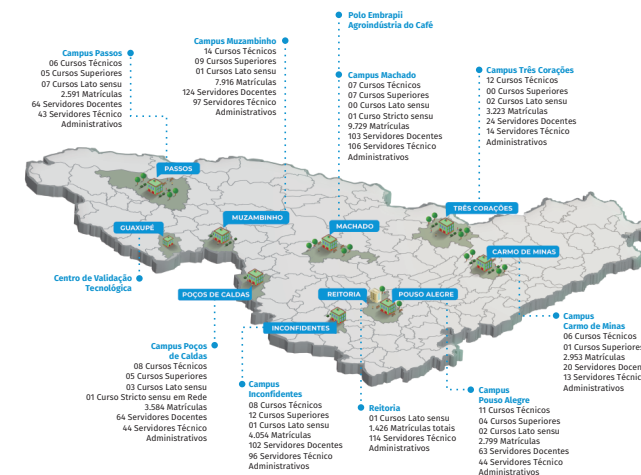
mento sustentável do sul de Minas Gerais” (PDI, 2019).

Possui como visão “firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais” (PDI, 2019).

Engloba valores como: ética, transparência, inclusão social, inovação, cooperação, equidade, respeito à diversidade, sustentabilidade e responsabilidade (PDI, 2019).

O IFSULDEMINAS tem formação multicampi, sendo constituído por 6 campi (Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre), 2 campi avançados (Carmo de Minas e Três Corações), 28 polos de apoio ao Ensino a Distância (EaD) para cursos técnicos, 6 polos de apoio ao EaD para cursos superiores por meio da Universidade Aberta do Brasil (UaB), 1 Centro de Validação Tecnológica em Guaxupé/MG, 1 Polo Embrapii Agroindústria do Café em Machado/MG e a Reitoria em Pouso Alegre/MG (Figuras 02 e 03).

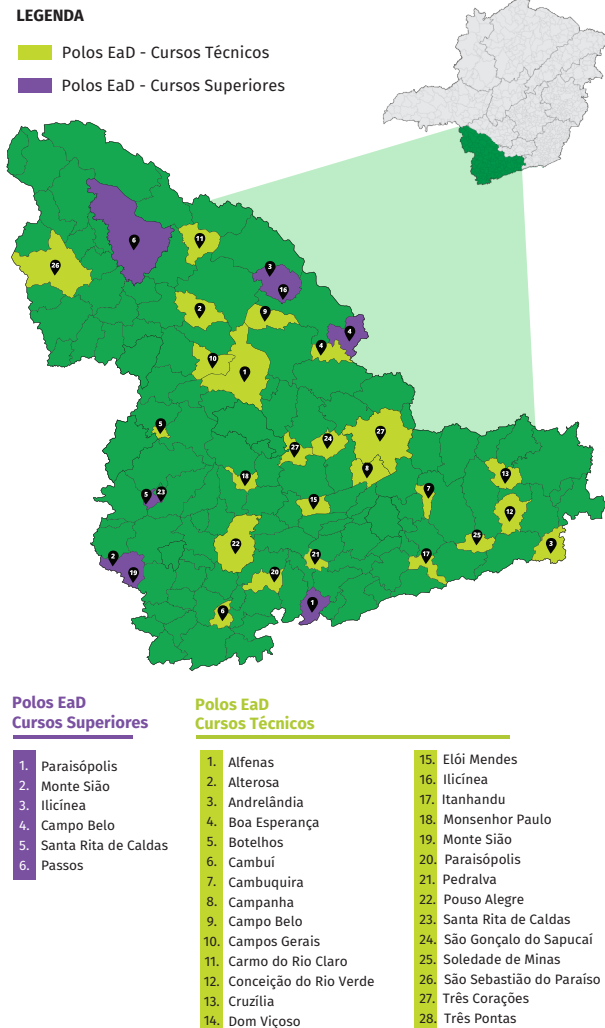
Figura 02 - Unidades do IFSULDEMINAS – números de servidores, cursos e matrículas



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)
Dados quanto ao número de servidores do IFSULDEMINAS extraídos até 31/12/2020 pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP). Dados quanto ao número de matrículas e cursos extraídos do SISTEC pela Pró-Reitoria de Ensino (PROEN).

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Figura 03 - Unidades do IFSULDEMINAS – Localização

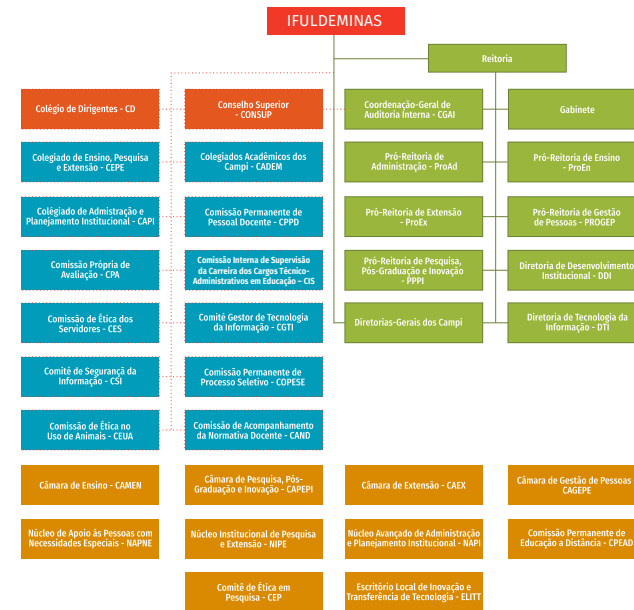


levantamento da Diretoria de Educação a Distância - DEAD
Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

1.2 Estrutura Organizacional e de Governança

Pautada na estruturação multicampi, nos valores da administração pública descritos na Constituição Federal e nas demais legislações pertinentes, o IFSULDEMINAS tem uma organização administrativa que garante uma gestão democrática pautada em instâncias de decisão compostas pela diversidade de segmentos que fazem parte da comunidade institucional, como pode ser observado na Figura 04 ou, para mais detalhes, no link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/conselho-superior-c>.

Figura 04 - Organograma do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

A Reitoria do IFSULDEMINAS é composta pelo Gabinete e 5 Pró-Reitorias: Ensino; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Extensão; Administração; Gestão de Pessoas, além das Diretorias de Desenvolvimento Institucional e de Tecnologia da Informação e da Coordenação-Geral de Auditoria Interna, sendo que essa última está subordinada diretamente ao Conselho Superior do IFSULDEMINAS.

As Pró-Reitorias são os órgãos executivos que planejam, desenvolvem, controlam e avaliam a execução das políticas de ensino, pesquisa,

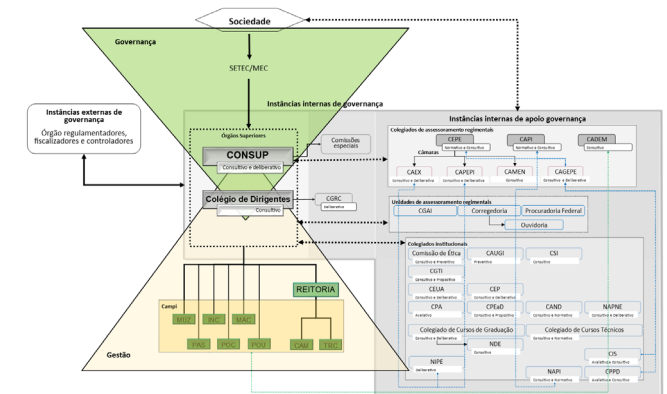
extensão, administração e desenvolvimento institucional, homologadas pelo Conselho Superior e, a partir de orientações do Reitor, em consonância com as diretrizes do MEC e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI), promovem ações que garantem a articulação entre ensino, pesquisa e extensão entre os campi e a sociedade em geral.

Os campi do IFSULDEMINAS possuem uma estrutura mínima composta pela diretoria-geral, chefe de gabinete, diretorias, coordenadorias e órgãos de apoio. Os Campi Inconfidentes, Machado e Muzambinho possuem organogramas com estruturas originárias das Escolas Agrícolas Federais e se refletem em uma organização mais complexa do que os Campi Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre. Vale destacar também a estrutura organizacional dos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações.

A estrutura de governança do IFSULDEMINAS se orienta pelas diretrizes propostas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e enfatiza a importância da interação entre as instâncias internas e externas da instituição.

A estrutura em questão tem por objetivo garantir a entrega de benefícios econômicos, sociais e ambientais para os cidadãos, assim como prestar contas à sociedade (Figura 05).

Figura 05 - Estrutura de Governança do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Auditoria Interna (2021).

O Capítulo 03, Governança, Estratégia e Desempenho, apresenta aspectos da atuação e da efetividade do sistema de governança do IFSULDEMINAS.



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.3 Modelo de Negócios

Tomando como premissa sua missão, o IFSULDEMINAS estabeleceu o compromisso com a oferta de cursos técnicos e tecnológicos, desde a formação inicial e continuada até a pós-graduação nas modalidades presenciais e a distância. O modelo de negócio, representado na Figura 06, construído a partir das finalidades e objetivos (Figura 01) expressos na Lei de Criação n.º 11.892/2008, apresenta os principais indicadores do ano de 2020, por meio das atividades finalísticas realizadas, bem como os resultados alcançados e os impactos gerados.

Figura 06 - Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS

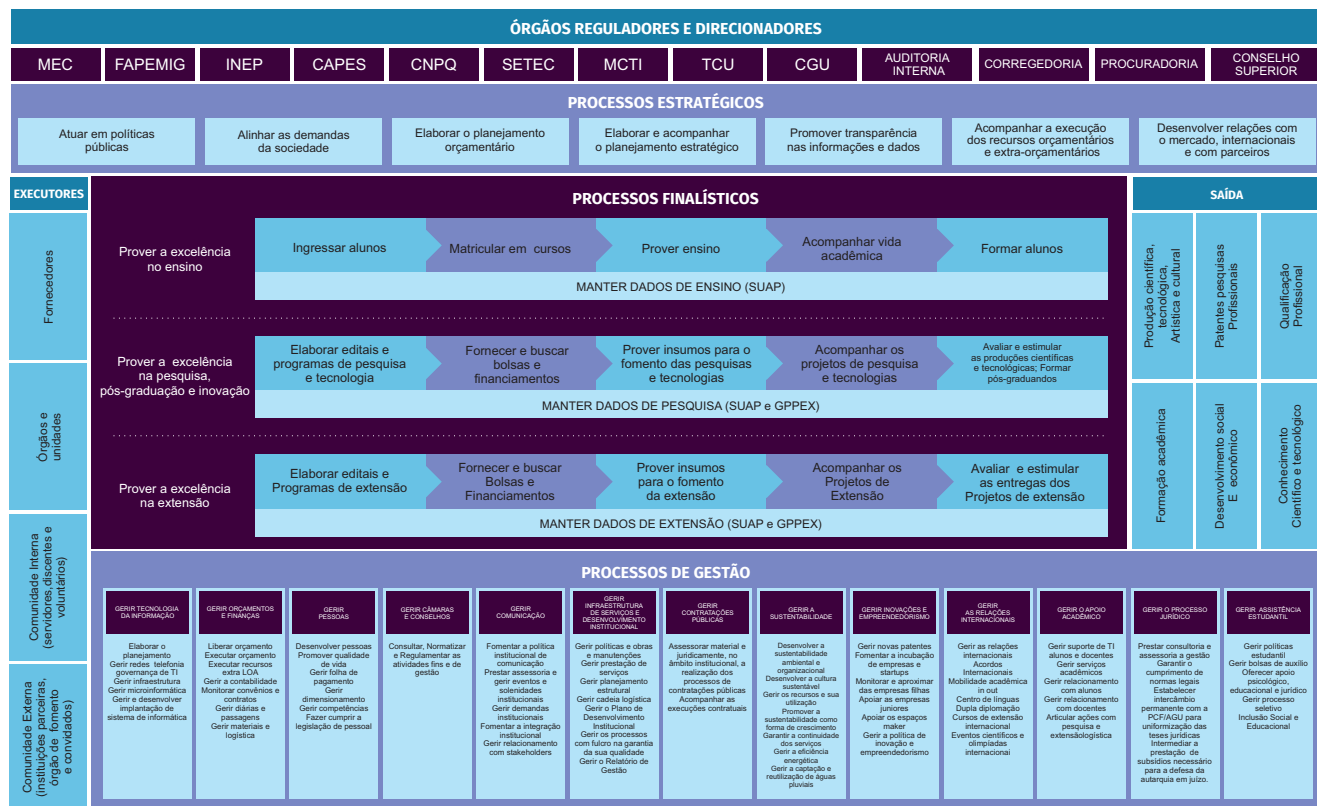
| | | | | |
|---|--|--|------------------------------|------------------------------------|
| RECURSOS | 212 Laboratórios | 03 Escolas Fazenda | 6.996.010,60 m² área total | 178.194,27 m² área construída |
| | R\$ 58.262.359,00 Execução orçamentária 2020 | 560 Professores Efetivos | 20 Professores Especialistas | 242 Professores Mestres |
| | 293 Professores Doutores | 570 Técnicos Administrativos | 255 Técnicos Especialistas | 175 Técnicos Mestres |
| | 17 Técnicos Doutores | 01 Polo de Inovação | 01 Centro de Referência | 01 Polo Embrapi |
| ENSINO | R\$ 16.794,42 Captação Externa | R\$ 8.348.501,30 Auxílio Estudantil | 8 Campus | 01 Centro de Validação Tecnológica |
| | 3.310 Alunos Técnicos Integrados | | | |
| | 6.388 Alunos Técnicos Subsequentes | | | |
| | 481 Alunos Técnicos Concomitante | | | |
| | 7.242 Alunos Cursos Superiores | | | |
| | 3.301 Alunos Cursos de Licenciatura | | | |
| | 963 Alunos Cursos de Pós-graduação | | | |
| PESQUISA | 274 Alunos de Iniciação Científica | | | |
| | 125 Professores Orientadores de Iniciação Científica | | | |
| | 172 Projetos de Pesquisa | | | |
| | 10 Grupos de Pesquisa Certificados | | | |
| EXTENSÃO | 625 Atividades de extensão (Projetos, Programas e Eventos) | | | |
| | 629 Acordos de Parceria | | | |
| | 3.712 estagiários | | | |
| | 35 Intercambistas | | | |
| INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO | 177.036 Cidadãos Externos Envolvidos | | | |
| | 91 Cursos FIC | | | |
| | 37.097 Alunos de Cursos FIC | | | |
| | 70 Alunos Bolsistas | | | |
| 13 Atividades de Inovação e Empreendedorismo (Eventos, Projetos, Programas, Treinamentos) | | | | |
| 07 Acordos de Parceria | | | | |
| 05 Propriedade Intelectual (Patentes, Marcas e Registros de Computadores) | | | | |
| 04 Startups Pré Incubadas - 03 Empresas Incubadas e Pré Incubadas - 08 Empresas Graduadas | | | | |
| 11 Empresas Juniores | | | | |
| IMPACTO | | | | |
| Sustentabilidade Geração de emprego e renda Formação profissional e humanística Desenvolvimento econômico, social, cultural e ambiental Geração de conhecimento científico e tecnológico Apoio ao micro e pequeno empreendedor Apoio nas cidades, postos de saúde, hospitais e repartições públicas com produção de álcool gel e escudos faciais no enfrentamento da pandemia COVID-19 | | | | |

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

1.4 Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor do IFSULDEMINAS apresenta os macroprocessos estratégicos, finalísticos e de gestão pelos quais a instituição cumpre a sua missão, gerando valor público para os alunos e para a sociedade (Figura 07).

Figura 07 - Modelo de Negócios do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

1.5 Políticas e Programas de Governo

As Políticas e os Programas de Governo previstos para serem executados pelo IFSULDEMINAS estão dispostos no Plano Plurianual (PPA), Lei n.º 13.971, de 27 de dezembro de 2019, que traz o Programa Temático 5012 – Educação Profissional Tecnológica, com a diretriz 05 – Priorização na qualidade da educação básica e na preparação para o mercado de trabalho, com seu respectivo objetivo e meta para ser alcançado no período de 4 anos. O IFSULDEMINAS também é mantido pelo Programa 0032 – Programa de gestão e Manutenção do Poder Executivo e pela Operação Especial 0910 - Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais. Pode ser consultado no link https://www1.siop.planejamento.gov.br/QvAJAZfc/opedoc.htm?documento=IAS%2FExecucao_Orcamentaria.qww&host=QVS%40pqk04&anonymous=true.



Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Quadro 02 - Programas, Operações Especiais e respectivas Ações Orçamentárias

| Programas e Operações Especiais | Ações Orçamentárias e seus objetivos | Metas definidas na Lei Orçamentária Anual (LOA) |
|--|--|---|
| Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais | 0910 - contribuições a entidades nacionais sem exigência de programação específica. | Não foi devida na LOA. |
| Programa de Educação Profissional Tecnológica | 20RG - apoio à reestruturação e expansão da instituição; | - 12 projetos |
| | 20RL - apoio à gestão administrativa, financeira e técnica, para garantia do funcionamento da instituição; | - 42.500 discentes |
| | 2994 - assistência aos estudantes com vistas à permanência e ao sucesso dos estudantes. | - 2.807 assistidos |
| Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo Federal | 0181 - pagamentos de aposentadorias e Pensões Cívicas da União; | - Não foi devida na LOA. |
| | 20TP - pagamentos aos servidores e empregados ativos civis da União; | - Não foi devida na LOA. |
| | 09HB - pagamento da contribuição da Autarquia para custeio do regime de previdência dos servidores; | - Não foi devida na LOA. |
| | 2004 - concessão de benefícios de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores; | - Não foi devida na LOA. |
| | 212B - concessão de benefícios obrigatórios aos servidores e seus dependentes; | - 19 servidores |
| | 216H - ajuda de custo para moradia a agentes públicos; | - 300 servidores |
| | 4572 - capacitação de servidores públicos em processo de qualificação e requalificação. | |

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

Também existem metas e objetivos a serem alcançados pelo IFSULDEMINAS pactuados no Plano Nacional de Educação (PNE), Lei n.º 13.005, de 25 de junho de 2014. O objetivo é estabelecer diretrizes, metas e estratégias que conduzam as ações educacionais do país, na busca pela elevação da qualidade da educação, em um período de 10 anos. O Quadro 03 apresenta as metas e os resultados alcançados pelo IFSULDEMINAS.

Quadro 03 - Metas e Resultados do IFSULDEMINAS no Plano Nacional de Educação

| META | IFSULDEMINAS |
|---|--|
| 3 - Universalizar, até 2016, o atendimento escolar para toda a população de 15 (quinze) a 17 (dezesete) anos e elevar, até o final do período de vigência deste PNE, a taxa líquida de matrículas no ensino médio para 85% (oitenta e cinco por cento) | Oferta de 3.310 matrículas nos cursos técnicos integrados em 2020. |
| 4 - Universalizar, para a população de 4 (quatro) a 17 (dezesete) anos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino, com a garantia de sistema educacional inclusivo, de salas de recursos multifuncionais, classes, escolas ou serviços especializados, públicos ou conveniados | 84 alunos matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. 27 AEE contratos para atendimento especializado dos estudantes matriculados com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. R\$147.456,00 investidos nas salas de recursos multifuncionais. |
| 11 - Triplicar as matrículas da educação profissional técnica de nível médio, assegurando a qualidade da oferta e pelo menos 50% (cinquenta por cento) da expansão no segmento público. | 10.179 matrículas nos cursos técnicos |
| 12 - Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50% (cinquenta por cento) e a taxa líquida para 33% (trinta e três por cento) da população de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40% (quarenta por cento) das novas matrículas, no segmento público. | 7.242 matrículas nos cursos de graduação |
| 13 - Elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75% (setenta e cinco por cento), sendo, do total, no mínimo, 35% (trinta e cinco por cento) doutores. | 79 matrículas nos cursos de pós-graduação Stricto sensu |
| 14 - Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores. | 884 matrículas nos cursos de pós-graduação Lato sensu |
| 15 - Garantir, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, no prazo de 1 (um) ano de vigência deste PNE, política nacional de formação dos profissionais da educação de que tratam os incisos I, II e III do caput do art. 61 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996, assegurado que todos os professores e as professoras da educação básica possuam formação específica de nível superior, obtida em curso de licenciatura na área de conhecimento em que atuam. | 3.301 matrículas nos cursos de licenciatura |

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

Ainda é possível destacar como programas e políticas estratégicas adotados pelo IFSULDEMINAS:

• Programa Institucional de Iniciação à Docência (PIBID) – O objetivo é proporcionar aos discentes na primeira metade do curso de licenciatura uma aproximação prática com o cotidiano das escolas públicas de

educação básica e com o contexto em que elas estão inseridas.

• Programa Residência Pedagógica – O objetivo é induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

• Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) – O objetivo é construir uma referência nacional de educação para jovens e adultos. Participação voluntária e gratuita, destinada aos jovens e adultos residentes no Brasil e no exterior, inclusive às pessoas privadas de liberdade que não tiveram oportunidade de concluir seus estudos na idade apropriada.

1.6 Ambiente Externo

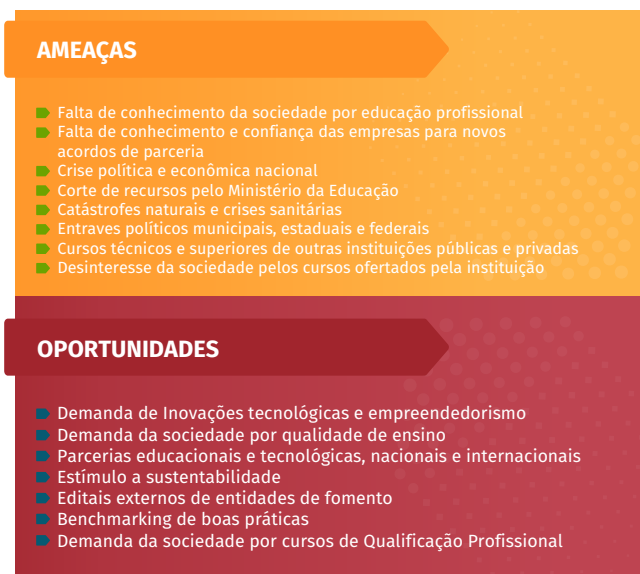
O IFSULDEMINAS exerce seu papel na sociedade embasado na concepção de que os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional. A instituição, com estrutura multicampi, atua na região do sul de Minas Gerais por meio da oferta de educação nas modalidades de ensino presencial e a distância. Também atua com ações de pesquisa, extensão e inovação, qualificando cidadãos para o mercado de trabalho em função das necessidades regionais, capacitando pessoas, prestando serviços, desenvolvendo pesquisa aplicada que atende a demandas da economia local e projetos que colaboram para a qualidade de vida da população.

Contudo, nas cidades onde o IFSULDEMINAS atua, também há oferta de ensino profissional tecnológico e superior por outras instituições, públicas e privadas.

Para compreender o ambiente no qual o IFSULDEMINAS está inserido e com isso tomar decisões subsidiadas no contexto econômico e social, foi construída uma análise do ambiente externo, com os fatores considerados como oportunidades e ameaças. Os principais fatores ambientais externos apontados nesse diagnóstico e que permanecem relevantes no ano de 2020 estão descritos na Figura 08.



Figura 08 - Principais Fatores Ambientais Externos em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

Capítulo

02

Riscos,
Oportunidades
e Perspectivas





Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O gerenciamento de riscos no âmbito do IFSULDEMINAS tem como escopo o objetivo estratégico “Assegurar a sustentabilidade institucional e a transparência ativa, por meio de governança, conformidade e gestão de riscos no IFSULDEMINAS”, definido pelo Plano de Desenvolvimento Institucional 2019-2023 do IFSULDEMINAS. Este objetivo permeia as principais áreas de negócio da instituição e envolve diversos processos críticos.

Em 2020 o trabalho de mapeamento inicial foi ampliado, além dos 7 riscos mapeados em 2019, mais 8 foram incluídos. Todas as áreas de negócio da instituição, por meio de seus representantes máximos, participaram novamente do processo e continuam possuindo responsabilidades com o tratamento dos riscos em questão. Este é mais um passo importante para que a gestão de riscos seja percebida e absorvida por todas as unidades da Instituição enquanto diretriz primária para o planejamento e para as operações em geral.

Cabe destacar também o avanço nos tratamentos, pois com o mapeamento inicial feito em 2019 e, mesmo com os novos riscos, já foi possível detectar as causas, consequências e, principalmente, quais tratamentos foram realizados, como demonstrado no quadro 04.

2.1 Principais Riscos

A partir do exercício de identificação, análise e avaliação de riscos realizado em 2020, foram identificados os riscos apresentados resumidamente no Quadro 04, com as respectivas ações mitigadoras.

O ano de 2020 foi um ano atípico em que as ações e os planejamentos tiveram que ser avaliados à luz de uma pandemia mundial (Pandemia da Covid-19). Foi uma oportunidade para ratificar a importância do gerenciamento dos riscos, principalmente no exercício de tomada de decisão. Neste sentido, a avaliação de riscos mostrou-se importante quando da efetivação de certos eventos que impactaram a atuação da instituição e consequentemente motivaram a realização de ações que certamente minimizaram os efeitos desses impactos.

Quadro 04-Principais riscos para o objetivo estratégico e principais ações mitigadoras

| ID | Principais Riscos | Possíveis Ações Mitigadoras | Ações mitigadoras executadas em 2020 |
|----|---|--|---|
| R1 | Ocorrência de indisponibilidade prolongada ou perda de dados | <ul style="list-style-type: none"> * Reestruturação da nuvem privada do IFSULDEMINAS, com o objetivo de extinguir eventuais pontos únicos de falha; * Investimento em infraestrutura de TI; * Criação de plano de continuidade de negócio; * Asseguração dos processos de backup, teste de integridade das cópias e recuperabilidade; * Aquisição de infraestrutura para recuperação de desastres; * Tratativas com a RNP. | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Interrupção de energia e internet. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Tratativas com a RNP. |
| R2 | Desequilíbrio na relação oferta/demanda de cursos ofertados | <ul style="list-style-type: none"> * Implantação de processo de identificação de demandas da sociedade e do mercado de trabalho e atualização dos currículos; * Implantação de processo de avaliação dos alunos evadidos e egressos; * Implantação de diretrizes e critérios para sustentabilidade dos cursos ofertados; * Implantação do Programa Auxílio internet; * Utilização de mediadores virtuais; * Possibilidade de trancamento de disciplinas ematrículas extemporâneas e rematrícula para segundo semestre. | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Aumento da desistência e evasão de alunos, causados pela pandemia. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Programa Auxílio internet, Mediadores virtuais, trancamento de disciplinas e matrículas extemporâneas e rematrícula para segundo semestre. |
| R3 | Falta/atraso de orçamento para execução das ações de assistência estudantil | <ul style="list-style-type: none"> * Implantação de política de acompanhamento discente; * Implantação de processo de categorização dos estudantes segundo indicadores socioeconômicos, com adequado acompanhamento e monitoramento; * Definição de política de ocupação de alojamentos, em especial para situações de emergência; * Definição de ações de contingência, com a distribuição de ticket alimentação até a normalização de repasse; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve |



| | | | |
|----|--|---|--|
| R4 | Ocorrência de episódios de crises institucionais | <ul style="list-style-type: none"> * Adoção de práticas de gestão de riscos em todas as instâncias, com identificação e monitoramento constante de ameaças e vulnerabilidades; * Criação de manual de conduta e treinamento para situações de crise; * Implantação de processo de gestão de crises; * Nas atividades de auditoria, principalmente ao emitir recomendação ou orientação, os auditores internos deverão atuar com base nos princípios fundamentais para a prática da atividade de auditoria interna governamental, assim como com os requisitos éticos da profissão, pautando sempre pela melhoria dos processos e procedimentos institucionais, repercussão da imagem institucional e consequentemente agregando qualidade ao valor público produzido pela instituição; * Treinamento dos servidores e colaboradores sobre a política de integridade institucional; * Implantação de política de continuidade de negócio; * Análise das inconsistências – levantamento dos fatos à época da ocorrência; * Emissão de esclarecimento via rede social. | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Em relação à questão da imagem, teve uma questão em redes sociais. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Levantamento dos fatos ocorridos à época da questão, não foi encontrada nenhuma irregularidade. Foi emitido esclarecimento via rede social, destacando que o IFSULDEMINAS acredita na mudança das pessoas pela educação. A contestação foi retirada, sem mais danos. |
| R5 | Alterações nas exigências legais ou políticas públicas de educação (oferta de cursos, finalidades etc) | <ul style="list-style-type: none"> * Acompanhamento constante das articulações em Brasília e no Governo; * Planejamento estratégico com foco em resiliência e sustentabilidade; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve |
| R6 | Ocorrência de punições por falta de conformidade ou transparência | <ul style="list-style-type: none"> * Implantação de critérios e diretrizes de transparência institucional; * Capacitação dos servidores e outros colaboradores; * Nas atividades de auditoria, principalmente ao emitir recomendação ou orientação, os auditores internos deverão pautar-se sempre pela conformidade, melhoria dos processos e procedimentos institucionais, repercussão da imagem institucional e efetiva transparência ativa da gestão; * Monitoramento dos indicadores da ouvidoria; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Não houve. |
| R7 | Ocorrência de incêndios, ataques, roubo, enchentes | <ul style="list-style-type: none"> * Implantar processo de manutenção preventiva e corretiva de infraestruturas; * Aprimorar e padronizar a segurança patrimonial; * Implantar Plano de Manutenção Predial; * Implantar e atualizar brigadas de incêndio; * Implantar processo de capacitação dos usuários sobre os procedimentos de emergência; * Acionamento do setor responsável pelo patrimônio; * Acionamento da Corregedoria para registro da ocorrência; * Controle ativo por meio de registro dos usuários do equipamento, com o respectivo horário, dia de utilização e dia de devolução; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Constatação de falta de equipamento. <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Acionamento do setor responsável pelo patrimônio; acionamento da Corregedoria para registro da ocorrência; utilização de controle ativo por meio de registro dos usuários do equipamento, com o respectivo horário e os dias de utilização e de devolução; solicitação de instalação de duas câmeras de gravação dentro da referida sala de equipamentos. |



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

| | | | |
|-----|---|---|--|
| R8 | Adulteração de documentos | <ul style="list-style-type: none">*Fiscalização e controle dos processos;*Envolvimento de mais servidores na conferência;*Transparência e rapidez na apuração de documentos suspeitos;*Maior padronização dos documentos; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Não houve |
| R9 | Insucesso nas políticas de permanência e êxito dos estudantes | <ul style="list-style-type: none">*Acompanhamento sistemático dos estudantes atendidos pelos programas de Assistência Estudantil;* Desenvolvimento de programas de monitoria para os estudantes que apresentam dificuldades de aprendizagem ou defasagem nos conteúdos básicos;* Programas de atendimento a estudantes com necessidades específicas de aprendizagem.*Atualizações de normativos acadêmicos visando ao aprimoramento de processos, tais como: avaliação, recuperação, exames finais, dependências, trancamentos, entre outros. Estabelecimento de normas que tratam das atribuições de funções e órgãos, como: Colegiado de Curso, Núcleo Docente Estruturante, Coordenação de Cursos;* Manutenção dos auxílios estudantis;* Manutenção dos profissionais para atendimento educacional especializado; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Foi observado que alguns discentes apresentavam dificuldades potencializadas pelo contexto de atividades remotas, em função da Pandemia da Covid-19. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Manutenção dos auxílios estudantis; manutenção dos profissionais para atendimento educacional especializado; criação do Programa de Mediadores Virtuais; criação do Auxílio Extraordinário para Inclusão Digital; criação de grupos responsáveis pelo acompanhamento das atividades realizadas pelos estudantes nas plataformas digitais nos campi. Elaboração de Instruções Normativas que estabeleceram novos procedimentos a fim de minimizar o impacto da adoção do ensino remoto. |
| R10 | Perdas de dados acadêmicos ou invasões por hackers | <ul style="list-style-type: none">* Desenvolvimento de processos para tratamento dos dados;* Estabelecimento de medidas de segurança, técnicas e administrativas;* Capacitação dos servidores;* Auditoria dos processos; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Erro no preenchimento de formulário de solicitações. Falha na orientação do usuário sobre documentos necessários para solicitar a certificação de conclusão do ensino médio. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* A cada solicitação é realizada a devida conferência das informações. A solicitação de Certificação de conclusão do ensino médio foi indeferida e devolvida ao interessado para a correção. Também foi feito o contato informando o motivo da devolução. |
| R11 | Fraude em políticas afirmativas | <ul style="list-style-type: none">* Exigência de documentação comprobatória;* Análise minuciosa da documentação apresentada;* Treinamento das comissões de análise de documentos;* Implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar em todos os processos seletivos;* Treinamento dos membros da Comissão de Heteroidentificação Complementar;* Estabelecimento de critérios institucionais para apresentação e análise dos documentos; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Constatação de inscrições incorretas/indevidas de candidatos às vagas destinadas às Ações Afirmativas. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Com a implementação das Comissões de Heteroidentificação Complementar, todos os candidatos autodeclarados pretos ou pardos passam por entrevista com a comissão. Os demais casos relacionados à política de Ações Afirmativas foram identificados pelas comissões de análise de documentos e devidamente indeferidos. |
| R12 | Fraude, erro ou inconsistência nos processos seletivos | <ul style="list-style-type: none">* Desenvolvimento de ferramentas no sistema do Processo Seletivo que automatiza a maioria das ações, tornando os possíveis erros humanos menos recorrentes;* Maior atenção na publicação dos resultados;* Conferência dupla nos documentos antes de fazer a publicação; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none">* Erro de formatação de documento na publicação de resultado. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none">* Foi feito contato com o candidato e informada a situação. Foram implementadas novas ferramentas que realizam a ação de forma automática. São feitas conferências a cada ação realizada. |



Riscos, Oportunidades e Perspectivas

| | | | |
|-----|--|--|--|
| R13 | Produção científica inconsistente | <ul style="list-style-type: none"> * Manutenção do programa de apoio de comunicação científica; * Elaboração de cursos voltados para redação científica; * Programas, editais e lives sobre temáticas voltadas para pesquisa e inovação; * Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação; * Compartilhamento de conhecimento e informações entre os agentes envolvidos; * Buscar e aproveitar parcerias saudáveis, pautadas em interesses comuns e direcionadas ao desenvolvimento da pesquisa; * Aproveitar os recursos (estrutura, humanos, financeiro etc) disponíveis para fomentar o desenvolvimento da pesquisa. | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Constatação de baixo índice de publicações acadêmicas, de acordo com os critérios estabelecidos pela CAPES. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Continuidade do programa de apoio de comunicação científica com reestruturação do edital em conjunto com a CAPEPI. * Elaboração de lives com Comitê e Comissões (Comissão de Ética no Uso de Animais - CEUA, Comitê de Ética em Pesquisa - CEP e Lattes) que contribuem para a validação de pesquisas nessas áreas; * Elaboração de parceria com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - IFSP para edital em conjunto, propiciando uma Rede Colaborativa de pesquisa; * Elaboração de edital para pesquisa conjunta entre campi; Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; Parceria com a Diretoria de Assuntos Estudantis - DAE para fomento de bolsas para discentes dos grupos de estudos selecionados em edital da PPPI. |
| R14 | Avaliação negativa dos cursos de Pós-Graduação | <ul style="list-style-type: none"> * Manutenção do programa de apoio de comunicação científica; * Elaboração de cursos voltados para redação científica; * Programas, editais e lives sobre temáticas voltadas para as temáticas dos programas <i>Stricto sensu</i> em andamento; * Manutenção de editais de apoio para pesquisa e inovação para os programas de <i>Stricto sensu</i>; * Elaboração de parcerias com instituições públicas e privadas, propiciando a realização de novas pesquisas inovadoras; * Reformulação de projetos pedagógicos de cursos, melhorando o atendimento de demandas do arranjo produtivo local; * Criação de novos cursos <i>Lato sensu</i> de impacto na região; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Evasão e Pandemia da Covid-19. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Elaboração de edital de apoio para os pesquisadores dos programas de mestrado do IFSULDEMINAS - próprio e em rede; * Elaboração em conjunto com a PROEX de edital para publicação de livros; * Edital específico para apoio à comunicação científica aos pesquisadores dos mestrados; * Elaboração de parceria com o IFSP para edital em conjunto, propiciando uma Rede Colaborativa de pesquisa; * Elaboração de edital para pesquisa conjunta entre campi; * Elaboração de edital para fomento a grupos de estudos; * Parceria com a DAE para fomento de bolsas para discentes dos grupos de pesquisas selecionados em edital da PPPI; * Celebração de parcerias: Cooperação Técnica com o Estado de Minas Gerais por intermédio da Polícia Militar de Minas Gerais; * Cooperação Técnica com a Inoventures Tecnológica da Informação Ltda.; * Cooperação Técnica com a Solve Desenvolvimento Empresarial; * Cooperação Técnica com a Universidade Federal de Alfenas; * Cooperação Técnica com o Instituto Presbiteriano Mackenzie; * Cooperação Técnica com a Universidade Vale do Sapucaí; * Termo de Execução Descentralizada com a Universidade Federal de Itajubá; * Contrato de cotitularidade com a Universidade Estadual de Campinas; * Contrato de cotitularidade com Bortoni & Tito Ltda.; * Contrato de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) com High-Z Vale Indústria Eletrônica Ltda. |



| | | | |
|-----|---|--|--|
| R15 | Possibilidade de erros e problemas de logística na execução de projetos/programas de extensão em ambiente externo ao IFSULDEMINAS | <ul style="list-style-type: none"> * Estabelecer plano de ação para mitigar o risco; * Melhorar a eficiência e a eficácia; * Monitoramento das ações; * Engajamento da equipe organizadora do evento na questão logística; * Elaboração constante de eventos on-line para adaptação para esta nova realidade; | <p>Evento negativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Eventos presenciais sendo cancelados ou modificados para ocorrerem de forma remota devido à pandemia da Covid-19. <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Realização de eventos on-line, primando pela qualidade e por horários que atendiam ao maior número de pessoas; * Editais e programas lançados atendendo às demandas do mercado; * Celebração de novas parcerias realizadas pela PROEX e PPPI. |
|-----|---|--|--|

Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

2.2 Oportunidades originais, almeçadas a partir da primeira identificação dos riscos

- Aprimorar as matrizes curriculares e alinhar a oferta com demandas da comunidade e do mercado regional.
- Aprimorar processos internos, tendo a gestão de riscos e padrões de mercado como base e com foco na eficiência, conformidade e transparência.
- Explorar eventuais mudanças em políticas públicas e diretrizes do Governo, em conformidade com os objetivos estratégicos institucionais.
- Simplificar a oferta de serviços públicos ao cidadão, por meio da digitalização e desburocratização, com foco na otimização de recursos e na relação oferta/demanda dos serviços prestados.
- Investir em tecnologia, proteção de dados e privacidade, monitorando ameaças externas e construindo soluções robustas, a fim de proporcionar segurança aos usuários e à instituição.

2.3 Fontes específicas de riscos e oportunidades

Figura 09 - Riscos versus Oportunidades



A partir da segunda identificação, análise e avaliação de riscos, foi possível identificar novos fatores que possuem influência direta ou indireta sobre os objetivos institucionais. Esses fatores podem ser avaliados sobre duas perspectivas, do ponto de vista de impactos negativos e do ponto de vista de impactos positivos.

A possibilidade de ocorrência de determinado evento ligado a um desses fatores pode representar um risco aos interesses institucionais, como também pode representar uma oportunidade a ser explorada pela instituição.

Nesta ocasião, entre as oportunidades identificadas e vivenciadas pelos donos dos eventos, podemos citar as principais:

- Implantação de novos programas assistenciais e acadêmicos visando minimizar a perda da qualidade do ensino e do aproveitamento de conteúdo do discente;
- Oportunidade para aprimorar o controle sobre os equipamentos patrimoniais;
- Oportunidade para ampliar o leque de parceiros, visando ao desenvolvimento de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação;
- Oportunidade para reforçar a importância da revisão de formulários, dados e de documentos em processo de publicação;
- Oportunidade para reforçar a importância das orientações aos candidatos e da atuação técnica no processo de seleção de discentes;
- Oportunidade para realizar eventos on-line de forma eficiente e com qualidade.



2.4 Níveis de riscos (matriz)

Figura 10 - Matriz de Níveis de Risco

| | | MATRIZ DE RISCO | | | | |
|---------|-------------|---------------------|----------------|----------|----------------|--------------------|
| Impacto | Muito alto | 15 R10, R12, R15 | 19 | 22 | 24 | 25 R2, R9 |
| | Alto | 10 R1, R7, R8 | 14 | 18 | 21 | 23 |
| | Médio | 6 | 9 | 13 | 17 | 20 R4, R11 |
| | Baixo | 3 | 4 | 8 R6 | 12 R3, R14 | 16 R5, R13 |
| | Muito baixo | 1 | 2 | 5 | 7 | 11 |
| | | Raro | Pouco provável | Provável | Muito provável | Praticamente certo |
| | | Probabilidade | | | | |

Capítulo

03

Governança,
Estratégia e
Desempenho



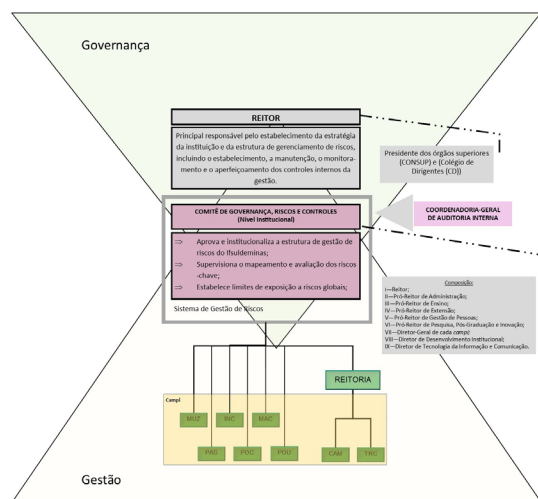
3.1 Aspectos da Governança Institucional em Destaque em 2020

Buscar soluções inovadoras e alcançar metas que gerem valor público são os objetivos primordiais da gestão do IFSULDEMINAS. Desde a sua criação, dezembro de 2008, nossa instituição vem buscando trabalhar em prol de alcançar os melhores resultados, pautados no ideal de sua missão e nos objetivos legais estabelecidos.

Em 2017, o IFSULDEMINAS instituiu, por meio de portaria, a Política de Gestão de Riscos e criou seu Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC). Esse foi o primeiro passo para adoção das práticas de gestão de riscos na Instituição. Em 2019, a instituição iniciou os trâmites para que as atribuições do CGRC fossem incluídas às atribuições regimentais do Colégio de Dirigentes (CD), contribuindo efetivamente para assimilação dessas atribuições por parte dos membros do CD.

O CD é uma das principais instâncias de governança institucional, pois ele é a ligação direta entre a gestão e o sistema de governança. A partir da criação do CGRC e da sua vinculação ao colegiado, o CD passou a ser instância principal de governança do sistema de gestão de riscos.

Figura 11 - Estrutura de Governança do Sistema de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Dada a importância, a relevância e a criticidade da atuação da área de tecnologia da informação para áreas de negócios, atuando como um agente viabilizador dos objetivos institucionais, a instituição em 2019, instituiu a Política de Gestão de Riscos de TI (Portaria nº

1.970/2019 - GAB/RET/IFSULDEMINAS), definindo princípios e diretrizes para a gestão dos riscos relacionados à tecnologia da informação. A política é uma extensão da Política de Gestão de Riscos do IFSULDEMINAS, tratando especificamente de TI, com abrangência para toda a instituição.

Mesmo buscando se estruturar e atuar adequadamente com base nos preceitos definidos no Decreto nº 9.203/017 e na IN MPDG/CGU nº 1/2016, os agentes atuantes perceberam que o ciclo do processo Gerenciamento de Riscos é de longo prazo, lento, mas constante e incremental, devido ao seu nível de alcance, de enraizamento e por envolver mudança na cultura, de postura e de visão administrativa e estratégica da gestão.

Assim o IFSULDEMINAS segue avançando na sua maturidade sobre governança e sobre gestão de risco, principalmente com o apoio e o assessoramento de áreas, como a DTI e a CGAI, onde já se pratica a gestão de riscos. A gestão superou o desafio do primeiro passo e como resultado da evolução, naturalmente em 2020 percebeu novos eventos negativos, em áreas estratégicas, que deverão ser monitorados e se necessário, tratados em 2021.

Além disso, outro ponto positivo foi que, em 2020, a Política de Gestão de Riscos deixou de ser regida pela portaria e passou a ser regida por resolução. O ato normativo foi aprovado, no CONSUP, por meio da Resolução nº 62/2020 que instituiu no âmbito do IFSULDEMINAS a Política de Gestão de Riscos. A partir desse momento a instituição espera ampliar o mapeamento dos principais riscos por setores, partindo do trabalho iniciado em 2019.

Acrescentando, é importante também ressaltar o trabalho que vem sendo desenvolvido pela equipe responsável pela criação e implementação da Política de Privacidade e de Proteção de Dados. O projeto, gerado a partir da Lei de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), busca produzir resultados de curto, como institucionalização da Política de Cookies e da Política de Privacidade e de Proteção de Dados e de médio a longo prazo, onde envolve mudanças mais profundas culturais, habituais e estruturais no tange aos tratamentos dos dados pessoais.

O projeto LGPD tem como objetivo geral institucionalizar o compromisso e a adequada prática a fim de garantir a privacidade e a segurança do tratamento dos dados geridos pela instituição. Na prática o projeto, além de viabilizar a padronização de procedimentos, ele também visa minimizar os impactos negativos, como por exemplo: vazamento de dados de candidatos, servidores e todos que de alguma forma utilizem ou colaborem com a instituição.

3.2 Gestão da Estratégia Institucional

Em 2018 foi aprovado, a partir de um trabalho em conjunto, participativo e democrático, o Plano de Desenvolvimento Institucional pela Resolução Consup nº 110, de 20 de dezembro de 2018 (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/diagramacao-pdi-web.pdf>). Esse documento é um marco na definição da visão, dos valores e dos objetivos estratégicos.

Figura 12 - Missão, Visão e Valores do IFSULDEMINAS

| MISSÃO | VISÃO | VALORES |
|--|---|--|
| Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais. | Firmar-se como uma instituição de excelência na oferta de educação profissional, articulando o trabalho como princípio educativo, a pesquisa e a extensão como princípios pedagógicos, promovendo a inovação, a sustentabilidade e o desenvolvimento regional do sul de Minas Gerais. | <ul style="list-style-type: none"> •Ética •Inclusão Social •Inovação •Cooperação •Equidade •Respeito a Diversidade •Sustentabilidade •Responsabilidade |

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Como um documento dinâmico e inserido no cotidiano da tomada de decisões, ele vem sendo atualizado anualmente, garantindo que continue refletindo a realidade institucional, acompanhando as mudanças ocorridas nas políticas governamentais. (Resolução Consup nº 86, de 18 de dezembro de 2019 - <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/pdi/diagramacao-pdi-web.01.2019.pdf>; - Resolução Consup nº 54, de 15 de dezembro de 2020 - https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Conselho_Superior/resolucoes/2020/054.2020.pdf).

Organizado em 7 capítulos, o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS tem duas funções primordiais: ser o documento balizador das políticas internas e ser um canal de comunicação com a sociedade de fácil acesso. Aborda as principais áreas de atuação da instituição. O PDI contextualiza a história, comunica o atual momento e planeja o futuro do IFSULDEMINAS de forma clara e objetiva.

O Planejamento Estratégico, com indicadores quali-quantitativos, foi definido a partir de uma adaptação da metodologia do BSC e construído dentro de um ciclo que partiu da Missão Institucional até a definição das metas que nos fariam alcançar resultados de desempenho e, por conseguinte, um novo patamar no cenário regional, estadual e nacional.

Figura 13 - Ciclo de construção do Planejamento Estratégico do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Dentro da estrutura organizacional do IFSULDEMINAS, todos os setores foram contemplados com indicadores e metas, totalizando 50. As ações são pautadas dentro de um cenário de continuidade e avanço que propiciaram ganho de valor público e reconhecimento.

O alinhamento com as políticas nacionais de educação é uma das vertentes do documento, prezando pela observância dos princípios da administração pública.

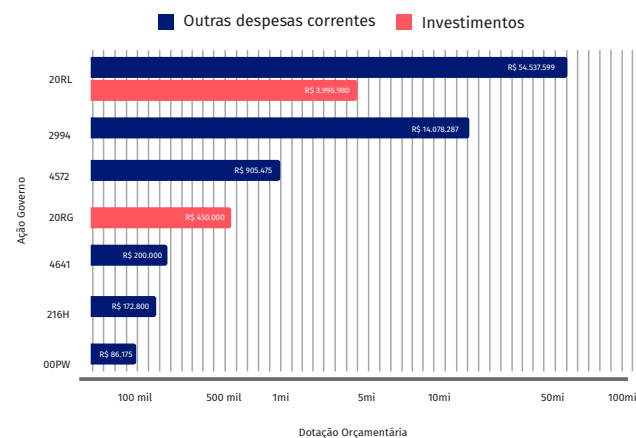
Outro resultado positivo transmitido pela gestão e que está em fase de amadurecimento é a visão sistêmica dos processos. Para a CGAI, na perspectiva da governança pública, a percepção sistêmica da gestão ajuda a fortalecer a confiança institucional no ambiente interno e externo quando entrega valor público para sociedade e quando alinha sua estratégia à finalidade legal, assim como quando fomenta a co-

erência e promove a coordenação do ambiente organizacional com o ambiente externo. Via de regra, as instituições compromissadas com as demandas de interesse público tenderão a alcançar patamares mínimos de governança pública.

3.3 Alocação de Recursos

Abaixo podemos acompanhar a dotação orçamentária do IFSULDEMINAS para o exercício de 2020. O gráfico demonstra a alocação de recursos de despesas correntes e de investimento para as diversas ações de governo. Como o IFSULDEMINAS não está em um momento de expansão de unidade, é possível observar que os valores destinados ao custeio da instituição (em azul) é bem superior aos destinados ao investimento.

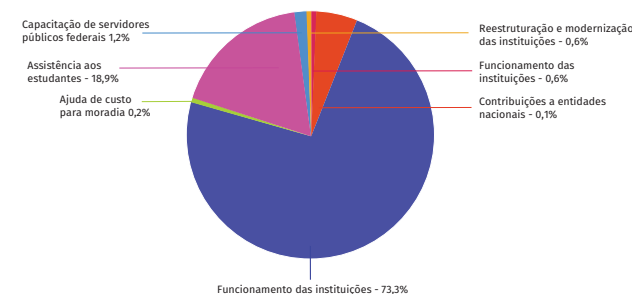
Figura 14 - Alocação de Recursos e Despesas Correntes e de Investimento em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2021)

A maior parte dos recursos é destinada às prestações de serviços para o funcionamento da instituição. Porém cabe destacar os valores da ação 2994, destinados para assistência ao educando, diretamente ligada às atividades que contribuem para o acesso, a permanência e o bom desempenho dos estudantes na instituição.

Figura 15 - Divisão Orçamentária por Ação de Governo



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2021)

3.4 Transparência Ativa

Durante o ano de 2020 foram atualizadas todas as informações de transparência ativa, contidas no menu “Acesso à informação” do portal institucional de acordo com os aspectos utilizados pela CGU no Sistema de Transparência Ativa (STA) e no Guia de Transparência Ativa para os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal. Transparência ativa engloba as informações de interesse público que o órgão disponibiliza, ainda que não tenham sido solicitadas pelos cidadãos por meio dos canais de atendimento.

Também foi elaborado o Plano de Dados Abertos 2020-2022, que para priorizar dados de interesse dos cidadãos, foram consideradas a consulta pública realizada para este fim, as análises das demandas frequentes recebidas pela ouvidoria e dos temas mais acessados no portal da instituição na internet, bem como a Matriz de Priorização, sugerida pelo Manual de elaboração de Planos de Dados Abertos - 2018.

Além disso, foi atualizada a Carta de Serviço ao Cidadão que tem por objetivo informar aos usuários os serviços prestados pelo IFSULDEMINAS e foi construído o Catálogo de Transparência Ativa do IFSULDEMINAS que reúne um conjunto de informações a que a instituição se compromete a dar transparência ativa. Também foram tomadas providências para adequações no portal institucional a fim de atender o Art. 8º da IN 84/2020 do TCU que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020.

Figura 16 - Situação no Painel da CGU em 2020

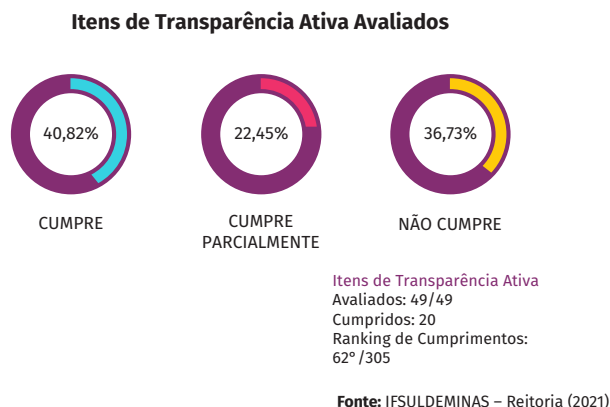
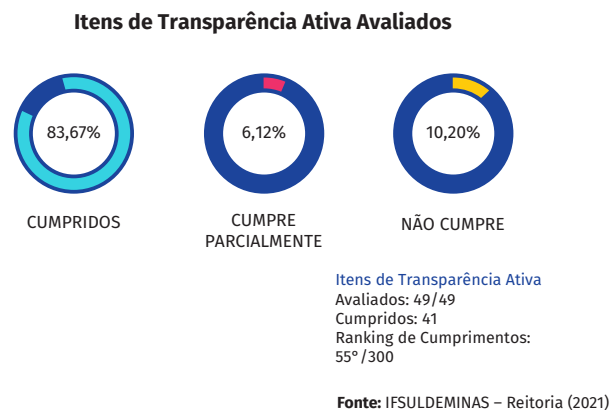


Figura 17 - Situação no Painel da CGU em 2021



3.5 Desempenho da Estratégia

O acompanhamento das ações, do Planejamento Estratégico, foi constante, sendo estabelecido um período semestral de entrega de resultados para avaliação. Desse modo, no mês de julho, os responsáveis pelos indicadores apresentam os resultados alcançados no primeiro semestre, sendo feita uma análise sobre as possibilidades para o se-

gundo semestre e, quando necessárias, modificações nas ações a serem implementadas.

A partir de 2020 a mensuração das ações foram acompanhadas pela execução do Plano Tático dos setores (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/imagens/PDFs/pdi/Planto_T%C3%A1tico.pdf). Dessa forma a mensuração dos resultados é mais eficaz. Contudo, muitas ações não foram realizadas, sendo adiadas ou canceladas devido aos efeitos a questão da pandemia do Covid-19.

Os resultados, de forma resumida, são apresentados no Quadro 05 e os relatórios podem ser acessados no site (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3302-planejamento-tatico>).

Quadro 05 - Ações executadas no Planejamento Tático por indicador do Planejamento Estratégico

| Setor Responsável pela Execução | Indicador | Ações do Plano Tático para 2020 | | Percentual Ações Previstas e Realizadas do Plano Tático |
|---------------------------------|-----------|---------------------------------|------------|---|
| | | Previstas | Realizadas | |
| ASCOM | P1.AC01 | 3 | 3 | 100% |
| | P1.AC02 | 5 | 5 | 100% |
| Chefia de Gabinete | P1.GB01 | 10 | 10 | 100% |
| CGAI | P1.AI01 | 14 | 14 | 100% |
| Corregedoria | P1.CO01 | 8 | 6 | 75% |
| DDI | P1.DI01 | 6 | 6 | 100% |
| | P2.DI02 | 8 | 6 | 75% |
| | F1.DI03 | 4 | 4 | 100% |
| | F1.DI04 | 66 | 38 | 58% |
| DTI | F1.TI01 | 3 | 3 | 100% |
| | A1.TI02 | 4 | 2 | 50% |
| | A1.TI03 | 4 | 0 | 0% |
| PROAD | P1.AD01 | 7 | 4 | 58% |
| | P1.AD02 | 3 | 2 | 67% |
| | F1.AD03 | 4 | 3 | 75% |
| | F2.AD04 | 3 | 3 | 100% |
| | F2.AD05 | 5 | 0 | 0% |

| | | | | |
|---------|---------|---------|----|------|
| PROEN | P1.EN01 | 9 | 7 | 78% |
| | P1.EN02 | 5 | 2 | 40% |
| | P1.EN03 | 2 | 2 | 100% |
| | P1.EN04 | 2 | 2 | 100% |
| | A2.EN05 | 4 | 4 | 100% |
| | A3.EN06 | 6 | 6 | 100% |
| | A3.EN07 | 4 | 3 | 75% |
| | C1.EN08 | 2 | 2 | 100% |
| | C1.EN09 | 1 | 1 | 100% |
| | C1.EN10 | 9 | 5 | 78% |
| PROEX | C2.EN11 | 2 | 1 | 50% |
| | C2.EN12 | 12 | 7 | 60% |
| | F2.EX01 | 4 | 2 | 50% |
| | C1.EX02 | 7 | 5 | 72% |
| | C1.EX03 | 6 | 5 | 84% |
| | C1.EX04 | 10 | 4 | 40% |
| | C1.EX05 | 6 | 4 | 67% |
| PROGEP | C2.EX06 | 11 | 8 | 73% |
| | C2.EX07 | 7 | 3 | 43% |
| | A3.GP01 | 9 | 7 | 78% |
| | A3.GP02 | 9 | 7 | 78% |
| | A3.GP03 | 16 | 14 | 88% |
| | A3.GP04 | 12 | 12 | 100% |
| | PPPI | F2.PI01 | 10 | 10 |
| C1.PI02 | | 36 | 13 | 64% |
| C1.PI03 | | 16 | 15 | 94% |
| C2.PI04 | | 7 | 4 | 58% |
| C1.PI05 | | 12 | 9 | 75% |

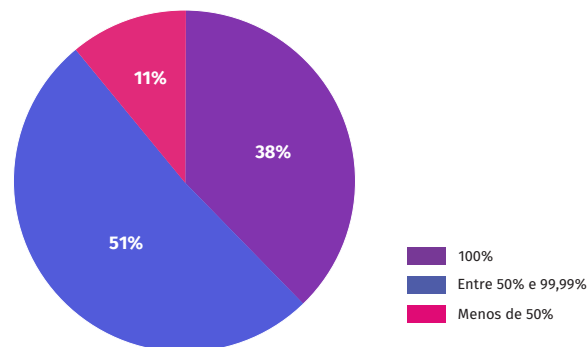
Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Como pode ser observado, Figura 18, 37,8% das ações programadas para 2020 foram totalmente concluídas, 51,1% tiveram mais de 50% das ações concluídas e apenas 11,1% obtiveram índice abaixo de 50%.



Figura 18 - Percentual de Ações Cumpridas no Plano Tático

Percentual de Ações Cumprida



Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

Portanto, podemos afirmar que os resultados foram positivos, considerando as possibilidades do ano de 2020 em que todas ações tiveram que ser de alguma forma adequada ou repensada por causa da pandemia do Covid-19.

No próximo capítulo será apresentado um detalhamento de ações realizadas em 2020 por área, abarcando ações desenvolvidas para além do planejamento estratégico. Dessa forma busca-se evidenciar a gestão dessas áreas dentro do IFSULDEMINAS.

3.6 Índice de Governança e Gestão do TCU

O Tribunal de Contas da União faz anualmente o levantamento sobre o índice integrado de governança e gestão (iGG) das instituições públicas, sendo que ele é composto pelos índices de: governança pública; gestão de pessoas; gestão de TI; e gestão de contratações.

“Governança na administração pública se refere a uma série de práticas e sistemas que demonstram a capacidade de um Estado em formular, planejar, programar e cumprir suas funções visando ao bem-estar da sociedade.

Ao se aferir a governança em organizações, mede-se a capacidade que elas têm de produzir e entregar valor. Pode-se considerar valor como sendo a entrega de resultados, de forma eficiente e com riscos bem geridos. Em geral, em uma instituição pública, o valor costuma ser percebido como benefícios para a sociedade. Quanto mais valor se entrega, melhor costuma ser a governança.” (TCU, 2021).

O IFSULDEMINAS, como forma de garantir boas práticas, vem trabalhando alinhados as orientações do TCU. Dessa forma foi criado o indicador F1.D104, que estabeleceu metas com o objetivo de alcançar melhores resultados no IGG e, conseqüentemente, avançar nas boas práticas de gestão pública.

Em 2019, o levantamento do TCU não foi realizado, sendo postergado para o ano de 2020 em face de ajustes na metodologia. Dessa forma, no exercício de 2019, o indicador foi trabalhado no sentido de aperfeiçoar as informações e planejar ações efetivas.

Contudo, em 2020 talvez motivado pela pandemia do Covid-19, o TCU novamente adiou para 2021 a execução do questionário. Entretanto, foi disponibilizado para preenchimento voluntário no site do Tribunal o questionário. O IFSULDEMINAS, como forma de mensurar os avanços optou por fazer esse preenchimento, mesmo sabendo que haveriam mudanças na metodologia do questionário. No quadro 06 são apresentados os resultados alcançados nos anos anteriores e o resultado do questionário voluntário. Salienta-se que “como esta autoavaliação ocorre fora do ciclo regular do IGG, não será sendo realizada nenhuma validação das respostas preenchidas, assumindo-se como corretas as respostas do respondente para fins de cálculo dos índices apurados” (TCU, 2021).

Quadro 06 - Resultados dos Índices iGov e iGest em 2017 e 2018 e da Avaliação Voluntária em 2020 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU

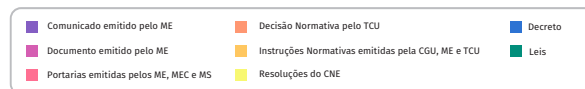
| Índice | 2017 | 2018 | 2020* |
|---|------|------|-------|
| iGG (índice integrado de governança e gestão públicas) | 42% | 40% | 62% |
| iGovPub (índice de governança pública) | 43% | 45% | 71% |
| iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas) | 35% | 38% | 52% |
| iGestPessoas (índice de capacidade em gestão de pessoas) | 30% | 30% | 38% |
| iGovTI (índice de governança e gestão de TI) | 38% | 48% | 71% |
| iGestTI (índice de capacidade em gestão de TI) | 38% | 45% | 66% |
| iGovContrat(índice de governança e gestão de contratações) | 53% | 51% | 73% |
| iGestContrat (índice de capacidade em gestão de contratações) | 53% | 39% | 73% |

Fonte: IFSULDEMINAS – Reitoria (2021)

* O levantamento de 2020 foi realizado de forma voluntária a partir do questionário disponibilizado pelo TCU no seu site, mas não vai ser considerado para avaliação pelo TCU.

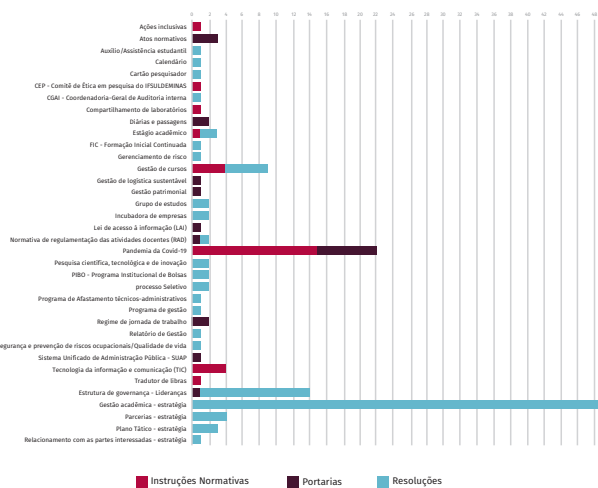
3.7 Aspectos Relacionados à Supervisão e aos Controles no Âmbito do IFSULDEMINAS

Figura 19 - Mapa dos Atos Normativos relacionados às atividades executadas pelo IFSULDEMINAS emitidos em 2020 por Órgão Externo



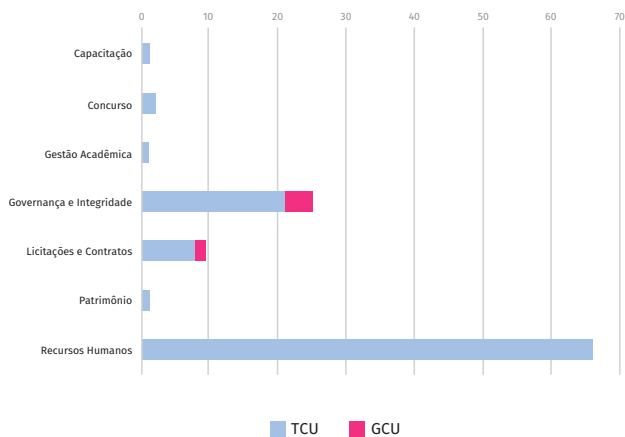
Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2021)

Figura 20 - Mapa dos Atos Normativos emitidos pelo IFSULDEMINAS em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2021)

Figura 21 - Assuntos das diligências e dos relacionamentos entre o IFSULDEMINAS e os Órgãos de Controles - TCU e CGU em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – CGAI (2021)

3.8 Principais Ações de Supervisão, Controle e de Correição

As principais ações de supervisão, controle e correição do IFSULDEMINAS em 2020 se resumem no fortalecimento dos setores na instituição que trabalham em consonância com os órgãos de controle, como TCU e CGU.

Tal fortalecimento se deu por meio de capacitações dos servidores que atuam em tais setores, o que contribuiu para uma melhor atuação e comunicação entre os setores Corregedoria, Ouvidoria, Comissão de Ética e Auditoria. Com essa melhor comunicação foi possível definir estratégias para sincronização de demandas conjuntas para melhor tratamento de denúncias de irregularidades e/ou apontamentos feitos por Órgãos de Controle.

A Corregedoria no ano de 2020 atuou na regularização e esclarecimento de pelo menos 8 casos apontados pelo TCU envolvendo “Acumulação ilegal de Cargos” e “Dedicação Exclusiva Desrespeitada”. Foi indicado também pela Corregedoria a abertura de 1 Processo Administrativo, Rito Sumário e 1 Sindicância. A Corregedoria participou de todos os Eventos, incluindo Lives e Encontros, promovidos pela CGU e contribuiu em todas as enquetes no projeto “Valores” na promoção da Integridade.

A Comissão de Ética do IFSULDEMINAS trabalhou em 5 processos durante o ano e em várias resoluções de conflito e promoveu o Ciclo de Palestras sobre “Assédio Moral e Condutas Éticas” realizado primeiramente no Campus Pouso Alegre.

Todas as Ações promovidas têm o objetivo de tornar nossa Instituição cada vez mais íntegra e comprometida com o bom serviço público.

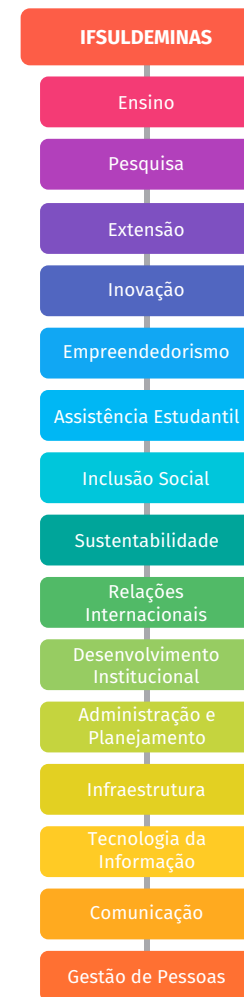
3.9 Determinação da Materialidade das Informações

Os temas para construção do relatório de gestão do IFSULDEMINAS foram definidos, na maior parte, em função das suas principais áreas de atuação.

Para a identificação da materialidade das informações tivemos como ponto de partida, as áreas finalísticas - ensino, pesquisa e extensão com o envolvimento das demais que são indissociáveis, pois apoiam a todo o momento, o processo de construção e entrega de serviços à sociedade.

Estes temas (Figura 22) foram identificados pelas pró-reitorias e diretorias sistêmicas e sancionados pela alta direção do IFSULDEMINAS, quais sejam, o Reitor e seus Pró-Reitores.

Figura 22 - Áreas de atuação do IFSULDEMINAS que embasaram o relatório

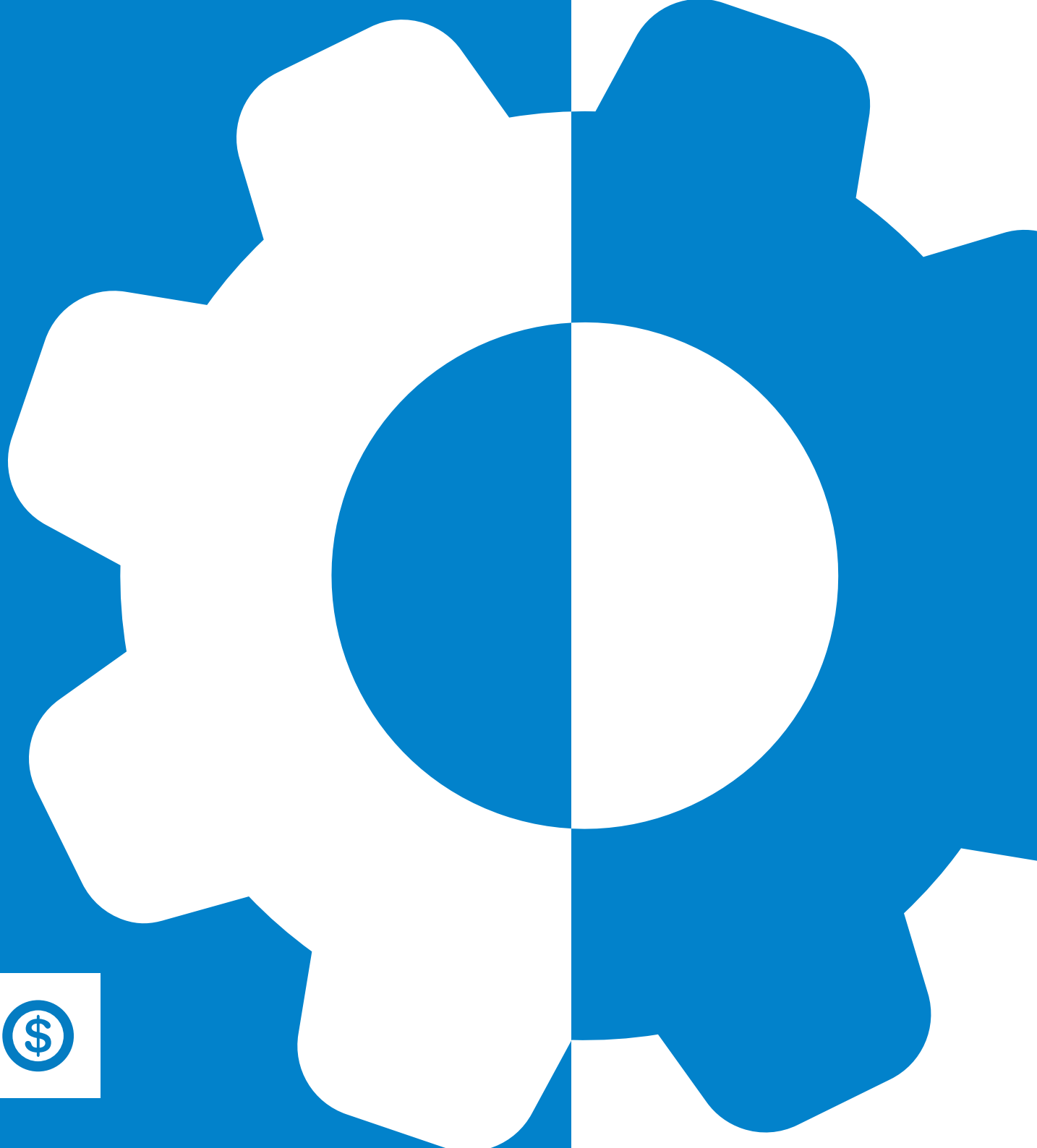


Fonte: IFSULDEMINAS - Reitoria (2021).

Capítulo

04

Resultados da Gestão



4.1 Ensino

4.1.1 Mensagem do Pró-Reitor de Ensino - Giovane José da Silva



Os indicadores acadêmicos e de gestão das instituições educacionais são uma expressão da governança em educação que surge a partir dos anos 80, nos Estados Unidos e na Inglaterra, no centro das políticas neoliberais, e ganhou terreno no mundo desde então. Os Institutos Federais, por exemplo, são medidos por indicadores criados no âmbito do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Secretaria de

Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC). Dar conhecimento desses indicadores e fomentar a promoção de sua análise e crítica constituem os objetivos de um relatório de gestão.

O documento oportuniza ao cidadão, aos nossos servidores e aos estudantes o conhecimento dos nossos indicadores, os quais podem ser utilizados como instrumentos para acompanhar os resultados das ações de melhoria da educação profissional e tecnológica, de modo democrático e emancipador, numa perspectiva de construção de aprendizagens significativas, tendo por base o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Nas próximas linhas os leitores terão a dimensão do trabalho desenvolvido pelo IFSULDEMINAS em sua missão institucional de ofertar educação profissional e tecnológica no território do Sul de Minas, formando cidadãos com competência técnica e consciência cidadã e crítica.

O ano de 2020 foi desafiador para a instituição diante do estado de calamidade pública causado pela pandemia da Covid-19. A instituição, que não fechou suas portas, organizou-se com sua comunidade docente, discente e técnico-administrativa para continuar ofertando educação profissional em contexto remoto. O leitor verá que as ações foram impactadas por esse cenário.

Destacamos a expansão de cursos e vagas ofertadas durante a pandemia, inclusive fora da sede e abarcando 27 novos municípios, por meio do Programa de Apoio à Institucionalização da EaD no IFSULDEMINAS (PROEAD). Ressaltamos ainda o número de diplomas e certificados expedidos com aumento significativo em relação aos anos anteriores, evidenciando o efetivo trabalho de elevar a taxa de concluintes e diminuir o percentual de evasão e retenção. A evolução da eficiência acadêmica é atestada pela Plataforma Nilo Peçanha e pelo próprio Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) no processo de avaliação dos cursos de graduação, com destaque para o aumento de cursos com Conceito Preliminar de Curso (CPC) 4 e 5, bem

como a consolidação do Índice Geral de Cursos (IGC), com nota 4, destacando a excelência da instituição.

Para atingir os números abaixo demonstrados, houve um intenso trabalho nos bastidores da Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), de suas diretorias e campi, a exemplo do processo de elaboração, escrita, discussão e aprovação de atos acadêmicos, tais como normas, resoluções e instruções normativas. Também é digno de nota a política de capacitação de docentes e servidores técnicos administrativos desenvolvida pela PROEN, para se adequar às exigências legais, ao ensino remoto, ao serviço de bibliotecas, às secretarias, aos Núcleos de Apoio a Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais (NAPNEs), à Comissão Permanente de Processo Seletivo (COPESE) etc.

Enfatizamos ainda os inúmeros programas de apoio estudantil criados no ano de 2020, tendo à frente a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE). Digno de nota são os programas de acessibilidade digital, o programa “Estudantes mediadores”, o apoio a diversos projetos de ensino e o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE), este último responsável pelo atendimento aos estudantes que necessitam de um atendimento especial em função de suas necessidades físicas, emocionais e psicossociais.

O volume de recursos financeiros e humanos investidos darão ao leitor uma mostra do trabalho desenvolvido e da seriedade com os recursos do contribuinte. Vale ainda ressaltar que o IFSULDEMINAS possui o valor mais baixo de gasto por aluno anual (GAC) da Rede Federal, bem como a maior relação de alunos por professor (RAP) e avanço significativamente nos índices de conclusão e diminuição do abandono escolar. Os dados podem ser acessados pelos leitores na Plataforma Nilo Peçanha, por meio do link <http://plataformanilopeçanha.mec.gov.br/>.

Os números traduzem a entrega de centenas de servidores que atuam na PROEN e campi, servidores extremamente qualificados que se dedicam muito por causa da educação profissional pública, de qualidade e cada vez mais inclusiva.

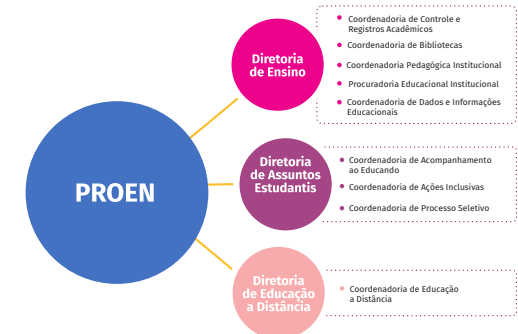
Por fim, meu desejo é que cada um leia esse documento com autocrítica institucional, honestidade intelectual e de uma cultura de enfrentamento de fatos e dados.

4.1.2 Gestão do Ensino

À Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) cabe planejar, supervisionar, coordenar e avaliar a execução das políticas de ensino estabelecidas pelo Conselho Superior (CONSUP) em consonância com as diretrizes do Ministério da Educação (MEC), buscando a articulação entre o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação (Regimento Interno da Reitoria - Resolução CONSUP nº 26, de 27 de agosto de 2020). Para cumprir esse

papel, a PROEN encontra-se dividida em diretorias e coordenadorias.

Figura 23 – Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Ensino



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A execução das políticas institucionais oportuniza aos jovens e adultos o acesso a diferentes tipos e modalidades de cursos. No âmbito da PROEN, destacam-se os cursos técnicos integrado, concomitante e subsequente ao ensino médio e os cursos de graduação de tecnologia, licenciatura e bacharelado. Os cursos de pós-graduação Lato sensu e Stricto sensu e os de qualificação profissional são coordenados pelas demais pró-reitorias.

Figura 24 – Tipos de cursos ofertados pelo IFSULDEMINAS



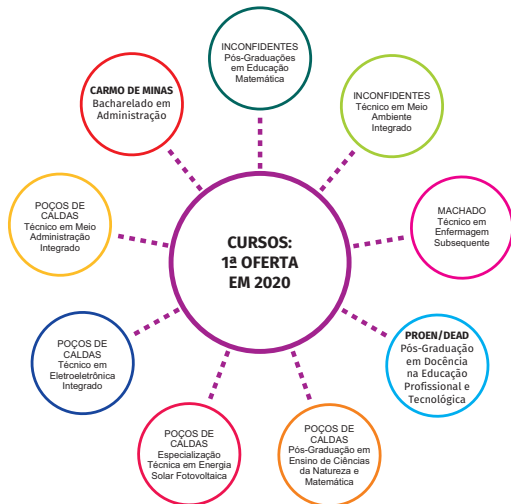
Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

O IFSULDEMINAS, no ano de 2020, atendendo aos editais de oferta, ofereceu à sociedade cursos técnicos e superiores que podem ser acessados nos seguintes endereços eletrônicos:

- [Processo Seletivo para 2020 \(Cursos Técnicos\);](#)
- [Processo Seletivo para 2020 \(Cursos Superiores\);](#)
- [Processo Seletivo para 2020 \(Pós-graduação em Docência na Educação Profissional e Tecnológica\);](#)
- [Processo Seletivo para 2020 \(Pós-graduação em Educação Matemática\);](#)
- [Processo Seletivo para 2020 \(Mestrado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos\).](#)
- [Processo Seletivo para 2020 \(Qualificação Profissional\)](#)

Destacam-se os cursos que tiveram sua primeira oferta em 2020, os quais fortaleceram ainda mais o desenvolvimento dos campi e atenderam à demanda da região por esses profissionais (Figura 25).

Figura 25 – Cursos que tiveram a primeira oferta no ano de 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A política de abertura de cursos do IFSULDEMINAS possibilitou a criação e a aprovação pelo Conselho Superior do IFSULDEMINAS de 1 curso de Especialização Técnica, 8 cursos Técnicos, 1 curso de Graduação e 2 cursos de Pós-Graduação Lato sensu em 2020. (Figura 26)

Figura 26 – Cursos novos e cursos criados de forma retroativa no ano de 2020

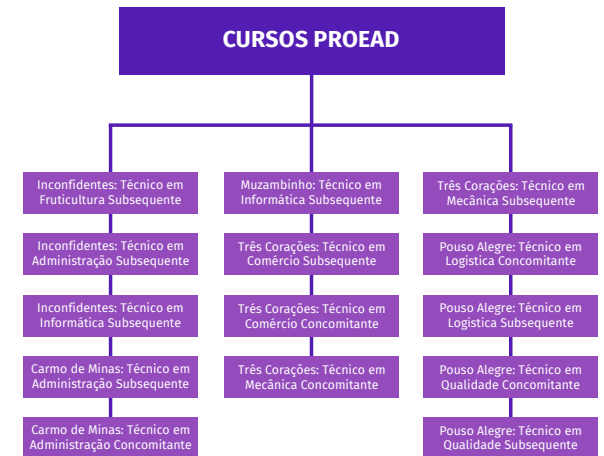


Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Ademais, como parte das ações de fortalecimento da política de institucionalização da Educação a Distância (EaD) e do Programa de Apoio à Formação Docente no IFSULDEMINAS, a PROEN, por meio de sua Diretoria de Educação a Distância (DEAD), iniciou a oferta do curso de Pós-Graduação Lato sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, tendo como objetivo proporcionar aos professores da instituição o cumprimento do artigo 40, § 2º, inciso I da Resolução CEB/CNE n.º 06, de 20 de setembro de 2012.

A continuação da política de institucionalização da EaD se deu também pela oferta dos cursos do PROEAD, com ações planejadas para dar cumprimento às estratégias para políticas de Educação a Distância propostas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS (PDI) 2019-2023, sobretudo no que se refere às estratégias “A” e “B”, elencadas na página 150 do referido documento, quais sejam: “integrar os diversos níveis e modalidades educacionais e os diversos sistemas educativos” e “institucionalizar a oferta de cursos na modalidade a distância” (Figura 27).

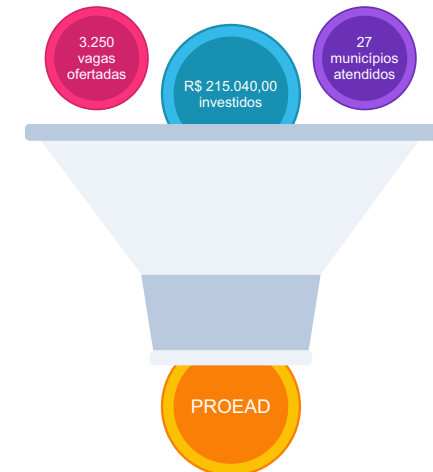
Figura 27 – Cursos do Programa PROEAD



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

O PROEAD é um programa que contribuiu positivamente para consolidação da política de institucionalização da EaD no IFSULDEMINAS, com a oferta de 3.250 vagas para a sociedade, sendo investidos R\$ 215.040,00 e atendendo à demanda de 27 municípios (Figura 28).

Figura 28 – Atuação do PROEAD



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A coparticipação dos entes envolvidos na proposta - Reitoria, campi participantes e municípios conveniados, possibilitou, como demonstra a Figura 29, o funcionamento da engrenagem que viabilizou a oferta dos cursos com economicidade recorde, se comparado a outros programas públicos de oferta de EaD, e qualidade, considerando a implantação de uma equipe de monitoramento instalada na Reitoria e a oferta de cursos, atentando-se para a demanda regional e a expertise de cada campus envolvido.

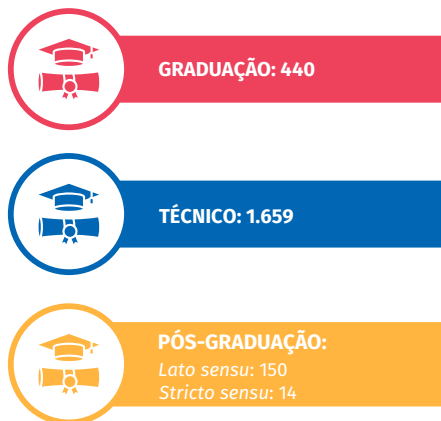
Figura 29 – Funcionamento de cursos na modalidade EaD



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Com o desenvolvimento institucional do IFSULDEMINAS na última década, a instituição tem conseguido contribuir, ao mesmo tempo, para a democratização do conhecimento e para o desenvolvimento da região sul-mineira ao fornecer profissionais qualificados e titulados para a sociedade. A Figura 30 apresenta o número de estudantes diplomados em 2020.

Figura 30 – Quantitativo de diplomas de cursos técnicos e superiores expedidos em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Apesar de o número de diplomados não contemplar o quantitativo de concluintes em 2020, considerando os prazos para colação de grau e para expedição de diplomas, eles evidenciam o papel ético-político desempenhado pela instituição no fornecimento de profissionais qualificados nas várias áreas do conhecimento. Ademais, com foco na responsabilidade social da instituição, o IFSULDEMINAS está credenciado como instituição certificadora da conclusão do ensino médio para jovens e adultos que estão fora da idade escolar (Figura 31).

Figura 31 – Quantitativo de certificações do ENCCCEJA e ENEM expedidas em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A qualidade do ensino ofertado se traduz ainda na boa avaliação que seus cursos obtêm nas avaliações institucionais desenvolvidas pelo MEC. No ENADE 2019, cujos dados foram divulgados em 2020, os estudantes do IFSULDEMINAS foram bem-sucedidos. Dos 12 cursos habilitados que realizaram o Exame, os conceitos obtidos foram 3, 4 e 5 na escala de 1 a 5 definida pelo INEP.

Figura 32 – Cursos que foram avaliados no ENADE na edição de 2019

| Campus | Tipo de Curso | Curso | Conceito de Curso (CC) | Conceito ENADE (CE) | Conceito Preliminar de Curso (CPC) |
|------------------------|---------------|--------------------------|------------------------|---------------------|------------------------------------|
| Campus Inconfidentes | Bacharelado | Engenharia Agrônômica | 4,0 | 5,0 | 5,0 |
| Campus Inconfidentes | Bacharelado | Engenharia de Alimentos | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Campus Inconfidentes | Tecnologia | Gestão Ambiental | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Campus Machado | Bacharelado | Agronomia | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Campus Machado | Bacharelado | Zootecnia | 4,0 | 3,0 | 4,0 |
| Campus Muzambinho | Bacharelado | Engenharia Agrônômica | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Campus Muzambinho | Bacharelado | Educação Física | 4,0 | 4,0 | 3,0 |
| Campus Muzambinho | Bacharelado | Medicina Veterinária | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Campus Poços de Caldas | Bacharelado | Engenharia de Computação | 4,0 | 3,0 | 3,0 |
| Campus Poços de Caldas | Tecnologia | Gestão Ambiental | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Campus Pouso Alegre | Bacharelado | Engenharia Civil | 5,0 | 4,0 | 4,0 |
| Campus Pouso Alegre | Bacharelado | Engenharia Química | 4,0 | 5,0 | 5,0 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Retratando o bom desempenho dos cursos de graduação da instituição nas avaliações institucionais, o Índice Geral de Cursos (IGC) obtido pelo IFSULDEMINAS em sua última divulgação foi de 4,0, em uma escala de 1 a 5 pontos, colocando a instituição no rol de instituições mais bem avaliadas do país.

Figura 33 – Índice Geral de Cursos do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Assessoria de Comunicação (2021).

A PROEN, por meio de sua Diretoria de Ensino (DIREN), no desempenho de sua função de coordenação e articulação das políticas de ensino, contando com a participação da comunidade acadêmica, sobretudo por meio dos órgãos colegiados constituídos, aprovou no Conselho Superior a criação de regulamentos, bem como o aprimoramento daqueles já existentes, conforme demonstrado na Figura 34.

Figura 34 – Criação e aprimoramento de regulamentações no ano de 2020



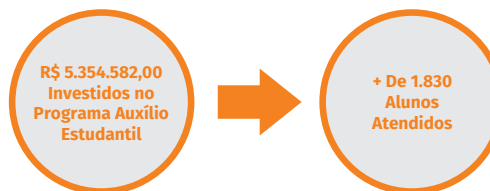
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Além dessas ações, a DIREN tem assessorado os campi nos processos de criação e extinção de cursos, bem como na revisão dos projetos pedagógicos dos cursos técnicos e de graduação, garantindo o aprimoramento na organização pedagógica dos cursos e o atendimento das diretrizes curriculares nacionais e demais regulamentações do MEC. Um importante desafio em 2020 foi a substituição das aulas presenciais pelo ensino remoto em virtude da crise de saúde pública em decorrência da pandemia da Covid-19. Neste sentido, a instituição, contando com apoio de sua comunidade acadêmica, foi uma das pioneiras na organização do ensino remoto. Tão logo foi decretada a suspensão das aulas presenciais, iniciou-se o processo de regulamentação do ensino remoto, de modo que não houve interrupções no processo de ensino-aprendizagem. Em atendimento às normatizações do MEC e CNE, as

três pró-reitorias fins, de forma articulada, publicaram dois programas emergenciais de ensino remoto e dezenas de Instruções Normativas que buscaram regulamentar a organização das aulas remotas, os processos avaliativos, a execução das atividades práticas profissionais e de estágio, a forma de registro das alterações excepcionais que os projetos pedagógicos dos cursos sofreram com o ensino remoto, os critérios para antecipação excepcional da conclusão do curso, entre outros regulamentos. As instruções normativas podem ser acessadas no seguinte endereço eletrônico: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3450-regulamentacoes-instrucao-normativa> Articulado a essa ação, a PROEN em parceria com a gestão dos campi passaram a realizar uma série de ações com o intuito de garantir aos estudantes o direito à educação e a efetividade do ensino remoto.

O Programa de Auxílio Estudantil manteve os pagamentos aos estudantes com objetivo de proporcionar condições de permanência e êxito, considerando que muitos estudantes ou seus familiares sofreram contingenciamentos em suas rendas familiares em meio à crise econômica que atingiu o país. Nessa ação, a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) destinou o valor de R\$ 5.354.582,00, atendendo mais de 1.830 estudantes nos oito campi do IFSULDEMINAS (Figura 35).

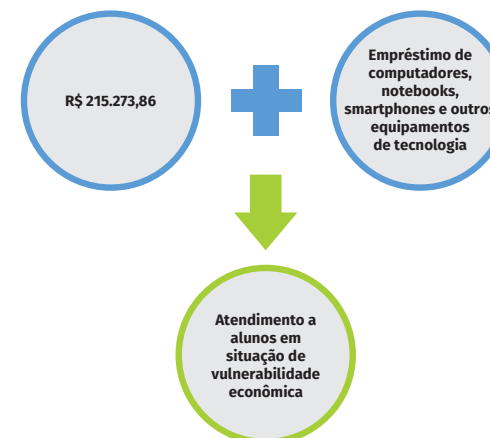
Figura 35 – Programa Auxílio Estudantil



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Com a orientação dos órgãos de saúde para que se mantivesse o distanciamento social e com a permanência das atividades remotas, o IFSULDEMINAS percebeu a necessidade de atender aos discentes em suas demandas por acesso à internet, pois verificou-se que parte significativa dos estudantes não tinha acesso pleno às atividades escolares em razão da falta do serviço de internet. Para atendimento dessa demanda, foi instituído, de forma extraordinária, o auxílio financeiro para que estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica pudessem adquirir planos de dados ou contratar provedores de internet. Nessa ação, foram investidos R\$ 215.273,86. Além disso, para os estudantes que não dispunham de equipamento para acesso à rede ou para a realização de suas atividades, foram feitos empréstimos de computadores, notebooks, smartphones e outros equipamentos necessários (Figura 36).

Figura 36 – Auxílio Extraordinário Inclusão Digital



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Além dos problemas de tecnologia, solucionados pelas medidas supramencionadas, verificou-se um distanciamento entre os discentes e a instituição. Assim, para manter a proximidade com seu público-alvo, o IFSULDEMINAS institucionalizou o Programa de Estudantes Mediadores Virtuais. Por meio desta ação, foram selecionados estudantes para mediação das próprias turmas, estabelecendo a comunicação entre os professores, a equipe pedagógica e os discentes de sua turma. Os mediadores atuaram como facilitadores das atividades letivas. Esse projeto foi crucial para que muitos estudantes pudessem manter-se ativos durante o período de atividades, sendo que os mediadores muitas vezes atuaram como incentivadores dos demais colegas durante esse período tão desafiador. Durante todo o ano de 2020, o IFSULDEMINAS destinou R\$ 168.589,43 para o projeto e pode contar com a atuação de 270 estudantes mediadores que realizaram um trabalho fundamental para a manutenção das atividades institucionais (Figura 37).

Figura 37 – Programa Estudantes Mediadores Virtuais



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Outro foco de atuação institucional foi dedicado aos discentes que apresentam necessidades educacionais específicas, garantindo a continuação do Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE). De maio a dezembro de 2020, foram selecionados 30 profissionais bolsistas, com formação em educação especial, para acompanhamento de 74 discentes. Tendo por escopo a inclusão e a educação de qualidade, os discentes e suas famílias receberam atendimento dedicado por meio das diversas plataformas de tecnologia disponíveis (Figura 38).

Figura 38 – Programa de Atendimento Educacional Especializado para alunos com necessidades educacionais específicas



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

A PROEN dedicou também parte de seu orçamento para projetos de apoio de ensino, concedendo bolsas às ideias propostas que pudessem fortalecer e ampliar a oferta de educação pública de qualidade. Demais programas institucionais voltados ao ensino também foram mantidos e fortalecidos por meio da concessão de recursos, proporcionando a muitos estudantes condições de permanência e êxito pela concessão de bolsas.

Para a execução e o sucesso de todos esses projetos, tendo sempre como foco o atendimento das necessidades de seus estudantes, o IFSULDEMINAS destinou R\$ 8.309.519,52 para a Assistência Estudantil (Figura 39).

Figura 39 – Recursos destinados à Assistência Estudantil



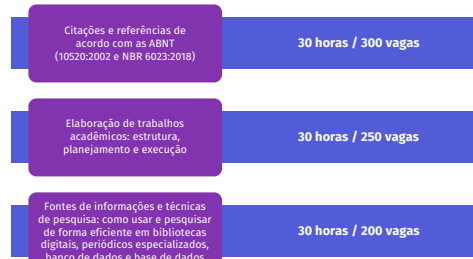
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Os processos seletivos foram reformulados para atendimento às demandas durante o período de pandemia. Com a impossibilidade de realização de provas presenciais, o IFSULDEMINAS implementou a seleção por meio de análise curricular e fortaleceu a seleção com base no desempenho dos candidatos no ENEM. Para efetivação das matrículas, o processo passou a ser realizado de maneira eletrônica, com a utilização de plataformas governamentais, por exemplo, as disponibilizadas pelo “Gov.Br”.

Nesse mesmo sentido, diante da impossibilidade de realização de provas presenciais, foram implementadas outras formas de ingresso de estudantes, priorizando a análise de histórico escolar, sobretudo para o ingresso nas vagas disponibilizadas para o primeiro semestre de 2021, com todo o processo de inscrição e apresentação de documentos ocorrendo de forma on-line. O processo de matrícula também passou por alterações, sendo implementadas ferramentas que possibilitam ao candidato realizar os procedimentos para matrícula em ambiente virtual.

A instituição assinou um contrato com a plataforma Biblioteca Virtual Pearson, sendo mais um mecanismo que possibilita aos estudantes e professores o acesso a livros de forma acessível pela internet. As bibliotecas do IFSULDEMINAS foram, ainda, favorecidas com o acesso às plataformas de livros digitais de cortesias, como a Cengage e a Saraiva. Essas plataformas possibilitaram que a barreira de acesso aos materiais físicos e à biblioteca, mediante a suspensão das aulas presenciais e a continuidade da realização das atividades acadêmicas remotas, fosse minimizada com o acesso aos conteúdos digitais disponibilizados à comunidade acadêmica. Houve também a realização de cursos de capacitação on-line sobre normas de redação acadêmica da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e de fontes de informação e técnicas de pesquisas ofertados para a comunidade interna e externa. Esses cursos tiveram procura significativa e constituíram-se como suporte às ações do ensino remoto (Figura 40).

Figura 40 – Cursos de capacitação ABNT e Fontes de Informações



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Como forma de continuar o empréstimo de livros físicos à comunidade, foi instituído nas bibliotecas um sistema de empréstimo por agendamento, em que o atendimento foi realizado somente por Drive-thru na entrada das Bibliotecas. Durante esse período, as bibliotecas utilizaram diferentes meios e canais de comunicação para atingir seu público interno e externo.

A capacitação dos docentes e técnicos administrativos em educação do IFSULDEMINAS e dos servidores da Rede Estadual de Minas Gerais também foi uma ação de grande relevância executada pelo IFSULDEMINAS. A PROEN, por meio da DEAD, promoveu duas iniciativas que mereceram destaque no ano de 2020: o Programa de Capacitações em Ensino Remoto, voltado para a comunidade interna da instituição, e o Projeto Conexão Se Liga, em parceria com a Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais - SEE/MG. Os projetos foram desenvolvidos em forma de webinários com profissionais do IFSULDEMINAS e versaram sobre temas relativos à implementação do Ensino Remoto tanto internamente quanto no âmbito da rede pública mineira de educação. Ao todo, mais de 15 mil profissionais da educação foram atendidos e os participantes do Conexão Se Liga ainda tiveram a oportunidade de desenvolver um percurso formativo on-line para obterem um certificado de capacitação de 20 horas.

Figura 41 – Capacitação para profissionais da educação



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Ensino (2021)

Por fim, ainda destacando ações emergenciais desencadeadas pela Pandemia de Covid-19, diante da necessidade de materiais didáticos digitais que se verificou a partir da implementação do Ensino Remoto Emergencial, a DEAD criou o Repositório Institucional de Disciplinas de EaD, dando acesso à comunidade docente a toda a produção digital de disciplinas de EaD realizada pela instituição desde o ano de 2017. Apesar do desafio global posto às instituições educacionais, consideramos que foram exitosas as ações que foram desenvolvidas pela comunidade na execução do ensino emergencial em 2020. Mas o êxito das políticas de ensino em 2020 somente foi possível por causa do envolvimento ativo da gestão dos campi e do engajamento do corpo docente, técnico-administrativo e demais colaboradores que não mediram esforços para se adaptarem à nova realidade de trabalho e que colocaram

diariamente a formação do estudante como prioridade institucional. Os discentes, como não seria diferente, demonstraram serem cidadãos críticos, criativos e comprometidos não apenas com sua formação, mas com a realidade social do planeta.

Muitas das medidas adotadas esse ano consolidam melhorias dos processos internos, resultando em qualidade no atendimento, mesmo em uma perspectiva pós-pandemia. Os obstáculos de 2020, já superados, servem de motivação para maturidade e crescimento institucional, bem como preparação da equipe para os desafios do constante processo de aprimoramento.

4.1.3 Plataforma Nilo Peçanha

Instituída em 2018 pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (Setec/MEC), a Plataforma Nilo Peçanha (PNP) destina-se à coleta, tratamento e publicização de dados oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal). A plataforma apresenta informações sobre as unidades que a compõem, cursos, corpo docente, discente e técnico-administrativo, além de dados financeiros, tudo disponível para consulta no site: <http://plataformanilopeçanha.mec.gov.br/>. Todos os anos são apresentados e analisados, no Relatório de Gestão, os indicadores de desempenho conforme deliberações do tribunal de contas da união – Acórdão TCU nº 2.267/2005, que são extraídos da PNP. Excepcionalmente, no Relatório de Gestão – Exercício 2020, a divulgação dos dados não ocorrerá, conforme deliberação do TCU. Isso ocorre devido a diversos fatores que prejudicaram a divulgação dos dados da PNP dentro do prazo para elaboração do Relatório. Contudo, esses dados serão amplamente divulgados no site institucional (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3995-tpc>).

4.2 Extensão

4.2.1 Mensagem do Pró-Reitor de Extensão - Cleber Ávila Barbosa



Ao buscarmos as mais diversas definições sobre Extensão, todas, até então, traziam de forma pragmática a necessária relação “cara a cara”, “in loco”, entre as instituições (servidores e alunos) e as comunidades atendidas.

O ano de 2020, marcado pela pandemia da Covid-19, nos fez não só rever tais conceitos, como também nos adequarmos a eles.

O IFSULDEMINAS, como demonstrado em relatórios de gestão anteriores, tem larga gama de projetos e eventos de extensão em seu calendário anual, tradicionais e com iniciativas

constantes e ampliação do público. Porém, em 2020, deparou-se com a impossibilidade real de executar o planejamento aprovado nos órgãos de gestão da pasta (Câmara de Extensão e Núcleos Institucionais de Pesquisa e Extensão). Assim, dois cenários se colocaram: aguardar a possibilidade de execução presencial do planejamento ou reinventar as iniciativas.

A Instituição, ciente do momento de grande criticidade e pautada no compromisso social, não hesitou quanto à adoção do segundo cenário, assim todo o planejamento foi alterado, buscando atender às novas circunstâncias e demandas.

Tais condições exigiram e demonstraram versatilidade, pluralidade e arrojado do IFSULDEMINAS e, em especial, da Pró-Reitoria de Extensão. Em pouco tempo, atendimentos inéditos a outras instituições se materializaram no apoio durante a pandemia, milhares de vagas em cursos on-line, projetos de atendimento a pequenos empresários, eventos on-line, inclusive internacionais, celebração de convênios, apoio aos docentes de escolas públicas, bolsas e atendimentos remotos, entre outros.

Sem dúvidas, foi um ano muito difícil, mas, por outro lado, de enorme aprendizado, realizações e conquistas, especialmente para a pasta da Extensão, pois foi necessário se reinventar e oportunizar ações de grande valia, que pareciam inatingíveis inicialmente. Fica a certeza de que tamanho aprendizado irá influenciar e otimizar nossas iniciativas futuras.

4.2.2 Gestão da Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) desempenha importante papel para que o IFSULDEMINAS cumpra sua função social trabalhando com ações no intuito de gerar transformações positivas e oferecer respostas efetivas à necessidade ou demandas coletivas da comunidade.

Tem como finalidade principal o desenvolvimento dos processos educativos, culturais e científicos articulados ao ensino, à pesquisa e à inovação de forma indissociável.

Atualmente, a extensão do IFSULDEMINAS se faz presente em sua atuação não só no Sul de Minas Gerais, mas em todo país, com ações esportivas, artísticas, culturais, de extensão rural, de estágios, de mobilidade acadêmica, de capacitação, de desenvolvimento dos arranjos produtivos locais, de inclusão social, de alimentação escolar, entre outras. Em anos anteriores, diversas ações desta Pró-Reitoria foram contempladas na mostra de Experiências Exitosas da REDITEC. Ganham destaque ações do Programa Nacional de Alimentação Escolar, do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional, do Programa Expedição IFSULDEMINAS, da Feira de Estágios e Empregos, do Intercâmbio de Es-

tágios, dos projetos Aprendendo com as Diferenças, Adote um Pet do IF e Projeto Jovem Aprendiz.

Mesmo diante da pandemia causada pela Covid-19, a PROEX desenvolveu ações de capacitação voltadas aos trabalhadores e estudantes, realizou eventos virtuais, firmou parcerias para produção de álcool em gel e apoiou todas as ações realizadas pelo IFSULDEMINAS no combate à doença.

Para tal, busca realizar diferentes mecanismos de interação e articulação da instituição com a comunidade, de forma a viabilizar uma relação transformadora com a sociedade, consolidando compromissos e parcerias mútuas por meio de ações e práticas de intervenção social, promovendo o compartilhamento de informações.

Para cumprir esse papel, a PROEX encontra-se dividida nas seguintes Coordenações: Projetos e Eventos, Relações Internacionais, Integração e Inclusão Social, Discentes Egressos, Estágios, Esporte e Lazer e Arte e Cultura. As coordenações citadas, com exceção da Relações Internacionais, estão ligadas à Diretoria de Extensão.

Figura 42 – Estrutura Organizacional da Pró-Reitoria de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2021).

A fim de alcançar seus objetivos e com o intuito de facilitar o entendimento sobre o trabalho a ser desenvolvido, a PROEX possui os seguintes eixos de atuação: 1 – Capacitação Profissional: tem como objetivo a inserção ou reinserção dos estudantes no mercado de trabalho, proporcionando melhorias na execução de suas atividades ou desenvolvimento de novas habilidades. O processo de capacitação é definido segundo as demandas da sociedade e critérios estabelecidos nos

diversos editais de fomento externo e interno à Extensão. Destaca-se, assim, o diálogo com a sociedade, por meio da realização de parcerias diversas, para a construção conjunta dessas formações e capacitações. Como modalidade de capacitação, foram oferecidos, em 2021, cursos de formação inicial e continuada (FIC), a distância (EaD) por meio do Programa Novos Caminhos (MEC/SETEC), cursos de extensão (nacionais e internacionais) com fomentos institucionais, oficinas e seminários na modalidade virtual. Mais informações podem ser acessadas na página institucional, nos links:

<http://portal.mec.gov.br/novoscaminhos/>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-extensao/pronatec>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/3597-opportunidades-on-line>

Figura 43 – Produtos e Serviços - Cursos



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2021).

2 - Difusão de conhecimento, tecnologias e prospecção de demandas: buscou promover a articulação entre ensino, pesquisa, extensão e inovação de forma a levar a produção acadêmica para a sociedade e possibilitar um feedback da conjuntura e demandas da sociedade, o que muito auxilia na definição do perfil do profissional formado. A PRO-EX busca na interação com a comunidade tornar o ensino, a pesquisa e a inovação mais aplicados e comprometidos com os interesses da sociedade, visando sempre ao desenvolvimento regional sustentável. Para isso, utiliza-se de diversas ferramentas, como reuniões com debates, semanas tecnológicas, oficinas, fóruns, congressos, feiras e dias de campo. Nesse contexto, vale destacar a realização do programa IF Mais Empreendedor, que ofereceu consultoria gratuita a 140 micro e peque-

nos empresários e, também, a empresários individuais e trabalhadores informais que enfrentavam dificuldades e perdas devido à pandemia da Covid-19 ao longo de 2020. Mais informações sobre os projetos e programas podem ser acessadas no site institucional:

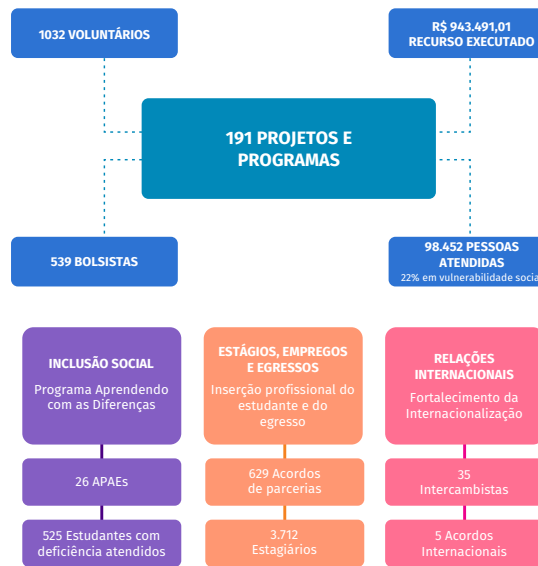
<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3412-boas-vindas-aos-novos-intercambistas>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/3370-intercambio-2020>

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/4018-if-mais-empreendedor-2020>

<https://encurtador.com.br/kyUW1>

Figura 44 – Produtos e Serviços - Ações de Extensão por meio de Projetos e Programas (em números)



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2021).

3 - Apoio ao enriquecimento do processo educacional e trabalhabilidade: para desenvolver seu papel de contribuir com uma formação mais crítica e humanística de nossos alunos e ainda aproximá-los e prepará-los para a inserção no mercado de trabalho, a PROEX realiza convênios com diferentes empresas, universidades e instituições públicas e privadas oportunizando e dando todo suporte necessário para que os estudantes tenham acesso e condições de realização de estágios, inter-

câmbios nacionais e internacionais, além de desenvolvimento de ações de extensão por meio de projetos desenvolvidos pela PROEX e campi. A busca por oportunizar a trabalhabilidade se concretiza também em acompanhar o itinerário profissional do egresso, identificar cenários no setor produtivo, ser o interlocutor e mediar indicações ao meio empresarial, além de retroalimentar o processo de ensino, pesquisa, inovação e extensão institucional. Em 2020, foi realizada a 8ª Feira de Estágios e Empregos na versão digital. Essas ações têm como finalidade a promoção, o diálogo e a interação contínua da instituição com a comunidade e a indissociabilidade do ensino, da pesquisa, da inovação e da extensão. Algumas ações podem ser visualizadas no link:

<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias-proex/3783-8-feira-de-estagios-e-empregos>

Figura 45 – Serviços: Eventos de Extensão



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Extensão (2021).

4. Esporte e Cultura: visando maior integração, a PROEX procurou estimular, promover, apoiar, preservar e difundir a dimensão cultural e esportiva da comunidade, além de viabilizar e gerir a realização de eventos culturais e esportivos, estimular a formação de grupos e a realização de programas de intercâmbio cultural com outras instituições. Nessa perspectiva, coordenou e fomentou projetos de cunho cultural, artístico e esportivo e apoiou a formação empreendedora por meio de programas institucionais, tendo como produtos e serviços a realização de diversas ações virtuais, tais como: ginásticas, danças e desafios de atividades físicas e musicais, jogos estudantis e prática de xadrez virtual.

Mais informações sobre as ações podem ser encontradas nos links: <https://www.muz.ifsuldeminas.edu.br/noticias/2934-projeto-mexa-se-ficaemcasa-e-treine-com-a-gente> <https://www.muz.ifsuldeminas.edu.br/noticias/3012-drops-academico-e-o-novo-quadro-da-quinta-cultural-virtual>

Salas de jogos para os estudantes: <https://stopots.com/pt/> <https://lichess.org/team/xeque-mate-ifsuldeminas-campus-machado> <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3558-lol>.

4.3 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

4.3.1 Mensagem da Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - Sindynara Ferreira



A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI) desempenha importante papel no modelo de negócios do IFSULDEMINAS, sempre articulada ao ensino, à inovação e à extensão, buscando utilizar diferentes mecanismos para promover a interação e a articulação com o ambiente externo.

No ano de 2020, a PPPI teve seu organograma modificado, criando duas Diretorias, a de Pesquisa e Pós-Graduação (DPPG) e a de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo (DITE).

Mesmo diante das adversidades encontradas, várias atividades foram realizadas oportunizando a participação de servidores, discentes e comunidade externa. Como exemplo, podemos citar o Desafio Hackathon Covid-19, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, Semana Global de Empreendedorismo, Jornada Científica e Tecnológica, Simpósio de Pós-Graduação e lives diversas. Também foram lançados editais que propiciaram novas possibilidades de pesquisa, inovação e empreendedorismo.

Sempre alinhada com os campi, por meio da Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CAPEPI) e do Colégio de Dirigentes, a PPPI propõe, planeja e desenvolve diversas ações que vão ao encontro de políticas de pesquisa, pós-graduação, inovação e, mais recentemente, empreendedorismo.

A PPPI esteve diretamente envolvida em ações de combate e prevenção da pandemia causada pela Covid-19, uma ação a destacar foi a confecção de máscaras de acetato, em que as impressoras 3D de todos os campi, que estavam alocadas nos Espaços Makers, foram centralizadas no Campus Poços de Caldas. O campus fez todo o processo de criação, confecção e embalagem e a Coordenadoria de Materiais e Logística da Reitoria ficou responsável pela distribuição.

4.3.2 Gestão da Pesquisa e Pós-Graduação

A DPPG possui atualmente as seguintes coordenações: Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC), Coordenadoria de Bolsas (CB), Coordenadoria Geral de Pós-Graduação (CGPG), Coordenadoria de Olimpíadas Científicas (COC) (Figura 46).

Figura 46 – Coordenadorias da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação a partir de 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A Coordenadoria de Olimpíadas Científicas (COC) atua buscando estimular o conhecimento e a troca de experiências por meio de competições. Para isto, organiza a Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), a qual soma um total de 20 mil alunos participantes em 9 edições realizadas. No ano de 2020, devido ao cenário pandêmico, ela não pode ser realizada. Mais informações sobre a OBAP podem ser acessadas em: <https://obap.ifsuldeminas.edu.br>.

A COC auxilia na realização da Olimpíada Interna de Programação (OLIP), organizada pelo Campus Muzambinho que, em 2020, ocorreu em junho e teve 76 alunos do IFSULDEMINAS participantes, com 35 equipes, sendo 27 competindo na categoria superior e 8 na categoria técnico.

Nos anos anteriores, a COC aportou recurso para o pagamento das inscrições de equipes na Maratona de Programação, entretanto em 2020 o evento se deu de forma on-line e gratuita, possibilitando a participação

de um maior número de participantes do IFSULDEMINAS (Figura 47).

Figura 47 – Número de participantes na Maratona de Programação em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A COC também acompanha a Olimpíada de Matemática dos Institutos Federais (OMIF) que, em 2020, ocorreu com as duas fases costumeiras, a 1ª com uma prova on-line e a 2ª com um evento on-line com palestras, minicursos, oficinas, atividades culturais, entre outras ações, por meio dos veículos de comunicação como o Youtube e o Meet. Na olimpíada, foram inscritos 285 campi da Rede Federal, sendo que 239 participaram da prova, totalizando 5.217 estudantes participantes e na 2ª fase, 2.109 estudantes. Dos 8 campi do IFSULDEMINAS inscritos na OMIF, 7 deles receberam medalhas (Figura 48).

Figura 48 – Número de medalhas na OMIF por campi do IFSULDEMINAS em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Mais informações sobre olimpíadas científicas no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pos-graduacao/coordenacao-de-olimpiadas-cientificas>

A Coordenadoria de Bolsas (CB), por meio do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC), desenvolveu, em 2020, 172 projetos e fomentou 27 bolsas provenientes das cotas do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), 38 bolsas foram fomentadas com recurso interno, 6 bolsas em parceria com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP) e 184 bolsas fomentadas com recursos dos campi. Os Projetos de Iniciação Científica Voluntária (PIVIC) totalizaram 19 discentes participantes. Ao todo, foram 297 bolsas com e sem fomento para que os alunos pudessem desenvolver projetos, contribuindo para o desenvolvimento científico e tecnológico (Figura 49).

Figura 49 – Quantitativo de bolsas com e sem fomento para discentes em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Os recursos externos para bolsas de instituições parceiras por meio de edital conjunto totalizaram o valor de R\$ 25.000,00, os recursos externos de agência de fomento totalizaram R\$ 93.600,00, e os internos o valor de R\$ 571.400,00 (Figura 50).

Figura 50 – Fomento para bolsas de iniciação científica em 2020, recurso externo de agência de fomento, de instituição parceira e interno



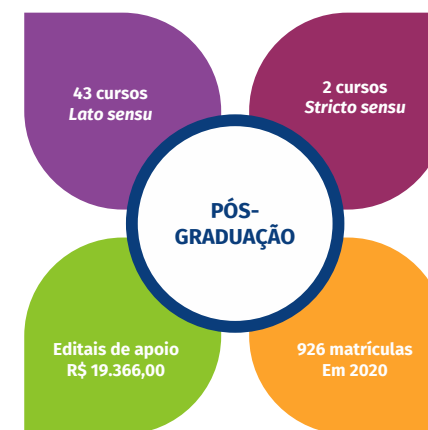
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Mais informações sobre iniciação científica no IFSULDEMINAS podem ser encontradas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/>

pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pesquisa/iniciacao-cientifica.

No ano de 2020, por meio da Coordenadoria-Geral de Pós-Graduação (CGPG), o IFSULDEMINAS totalizou 45 cursos, sendo 43 *Lato sensu* e 2 *Stricto sensu*, chegando ao número de 926 alunos matriculados/ano (SISTEC, 2020). Fomentou três editais de apoio à pesquisa, totalizando R\$ 19.366,00 (Figura 51).

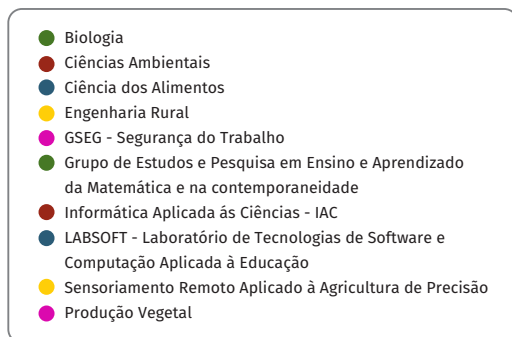
Figura 51 – Número de cursos de Pós-Graduações criados no IFSULDEMINAS, alunos matriculados e fomento aportado no ano de 2020.



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Foi realizado o mapeamento da produção científica dos Programas de Pós-Graduações (PPGs), que pode ser acessado em: CGPG - Produção científica - IFSULDEMINAS e mais informações sobre cursos de pós-graduação podem ser encontradas no site: Coordenadoria Geral de Pós-Graduação - PPPI - IFSULDEMINAS. Ainda dentro da CGPG, temos os Grupos de Pesquisa. Os grupos existentes nos diversos campi possuem o objetivo de contribuir para a consolidação da pesquisa na instituição por meio da integração entre os pesquisadores, otimização do uso dos recursos destinados à pesquisa e nucleação de novos programas de pós-graduação. No ano de 2020, o IFSULDEMINAS atingiu 10 grupos cadastrados e certificados pelo CNPq (Figura 52). Mais informações podem ser acessadas em: Grupos de Pesquisa - IFSULDEMINAS.

Figura 52 – Nomes dos Grupos de Pesquisa do IFSULDEMINAS cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisas (DGP) no Brasil do CNPq. Pouso Alegre/MG, 2021.

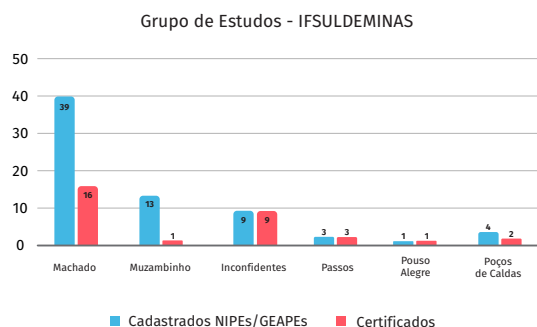


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A CGPG mapeou os Grupos de Estudos cadastrados nos campi. O IFSULDEMINAS, em 2020, somava 69 grupos de estudos e 32 grupos de estudos certificados conforme Resolução do Conselho Superior n.º 022, de 27 de agosto de 2020.

Também foi lançado o 1º Edital para Apoio aos Grupos de Estudos certificados pelo IFSULDEMINAS. Foram aprovados 7 grupos que estão desenvolvendo as atividades nos campi com um valor fomentado de R\$ 34.922,00 (Figura 53).

Figura 53 – Total de Grupos de Estudos por campi



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Foi realizado o mapeamento da produção científica dos Grupos de Pesquisas cadastrados no DGP/CNPq (Mapeamento_GPs_-_GeraI_IFSULDEMINAS.pdf) e dos Grupos de Estudos Certificados e aprovados no Edital de Apoio aos Grupos (Mapemento_da_produção_dos_Grupos_de_Estudos_aprovados_no_edital_147_2020_com_foco_em_pesquisa.pdf (ifsuldeminas.edu.br)).

A CGPG auxiliou no encaminhamento de questões ao Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) - CEP - IFSULDEMINAS, bem como na Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) - CEUA - IFSULDEMINAS, do IFSULDEMINAS. No ano de 2020, foram tramitados 115 projetos pelo CEP e 55 projetos na CEUA, como mostra a Figura 54.

Figura 54 – Número de projetos tramitados no CEUA e no CEP do IFSULDEMINAS

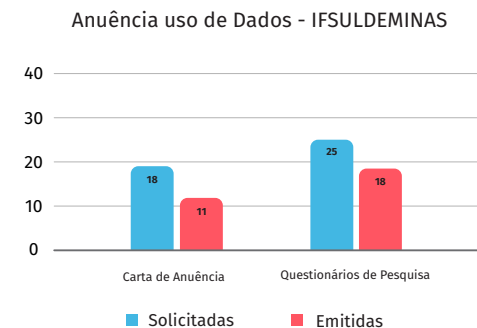


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Em 2020, a CEUA realizou 11 reuniões ordinárias e 2 extraordinárias e o CEP realizou 12 ordinárias e 2 extraordinárias. Houve renovação dos membros do CEP e pedido de renovação na Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (Conep). Também foram realizadas Lives para compartilhar informações e tirar dúvidas de usuários sobre a CEUA e o CEP.

Foi iniciado o mapeamento de solicitações de anuência de pesquisadores (internos e externos) para uso de dados do IFSULDEMINAS (Figura 55).

Figura 55 – Número de solicitações de anuência e resposta a questionários enviados para a PPPI



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A CGPG auxiliou na tramitação de convênios de cooperação técnica e de parcerias institucionais relacionadas à pós-graduação e à pesquisa:

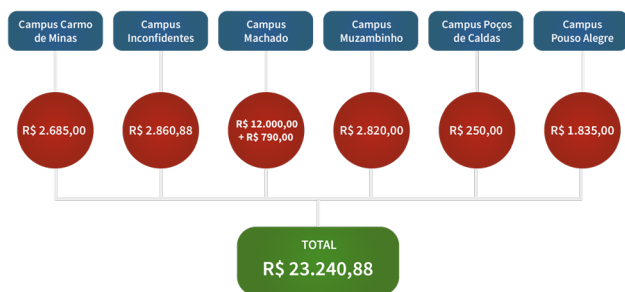
- 2 Convênios com Instituições de Ensino para desconto em Cursos de Graduação e Pós-Graduação - Universidade do Vale do Sapucaí (Univás) e Universidade Presbiteriana Mackenzie (Mackenzie/SP);

- 1 Termo de Cooperação Técnica com a Polícia Militar de Minas Gerais, para oferta de pós-graduações;

- 1 Termo de Execução Descentralizada (TED) com a Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI), para oferta de 20 vagas para uma turma especial de Mestrado Profissional em Administração aos servidores.

A Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas (CPTC) descentralizou para todos os campi recursos para a publicação de editais de fomento à comunicação científica com o objetivo de estimular a disseminação dos estudos desenvolvidos pelos servidores do IFSULDEMINAS, além da publicação, via Reitoria, para os servidores lotados nessa unidade. Os editais contemplavam o reembolso de taxas de submissão, revisão e tradução de artigos publicados em periódicos revisados por pares, bem como o pagamento de inscrição em eventos científicos nacionais e internacionais para apresentação e publicação de artigos/resumo dos servidores do IFSULDEMINAS. Na Figura 56 pode ser observado o quantitativo de atendimento e recursos.

Figura 56 – Editais de apoio à publicação em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Com a missão de ser veículo de comunicação científica, a CPTC também é responsável pela Revista Agrogeoambiental, a qual publica artigos originais, sendo indexada em bases nacionais e internacionais (Agris, DOAJ, Redib, Latindex e Sumários). A revista adota o Sistema Eletrônico de Editoração de Revista/Open Journal System (SEER/OJS), software de gerenciamento e publicação de revistas eletrônicas. Na Figura 57 encontra-se o quantitativo de submissões, publicações e valores fomentados em 2020.

Figura 57 – Dados da Revista Agrogeoambiental de 2020.



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Também auxiliou na publicação do Caderno de Relatos, que descreveu as experiências de servidores a fim de promover a troca de conhecimento e demonstrar como a Instituição se desenvolveu ao longo do tempo (Figura 58).

Figura 58 – Capa do 2º Caderno de Relatos de Experiências IFSULDEMINAS 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

A Jornada Científica e Tecnológica e o Simpósio da Pós-Graduação do IFSULDEMINAS cumpriram o objetivo de divulgar a produção científica das instituições na região e de servir como espaço para a troca de experiências e a socialização dos novos conhecimentos num novo formato no ano de 2020 - totalmente remoto. O desafio foi assumido pela PPPI e pela equipe do Campus Poços de Caldas, que realizaram a primeira edição totalmente on-line dos eventos que, neste ano, foram realizados separadamente.

Houve um investimento no valor de R\$ 12.000,00 para o pagamento de bolsistas que atuaram no desenvolvimento do site, sistema de inscrição, agendamento e mediação das apresentações on-line. Foram 673 trabalhos submetidos à conferência da Jornada e 122 trabalhos submetidos ao Simpósio nas 54 modalidades/áreas disponíveis que foram avaliados pelos pareceristas. Ao final das avaliações, pudemos contar com a apresentação de 570 trabalhos que foram expostos em formato de pôster, comunicação oral e pitches (Figura 59).

Figura 59 – Dados da Jornada Científica e Tecnológica e do Simpósio de Pós-Graduação em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

O IFSULDEMINAS em parceria com o Banco do Brasil viabiliza o Cartão Pesquisador para utilização em projetos de pesquisas, para servidores contemplados em Editais, permitindo a realização de compras dos itens aprovados em diversos estabelecimentos. Em 2020 houve atualização das regras para uso do cartão, sendo emitida a Resolução do Conselho Superior n.º 80, de 15 de dezembro de 2020. Foram 12 editais fomentados pelo cartão, com 52 projetos atendidos e um recurso investido no valor total de R\$ 274.817,00 (Figura 60).

Figura 60 – Fomento com uso do cartão pesquisador no ano de 2020



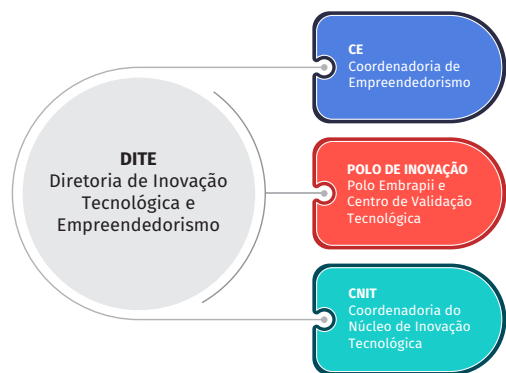
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Mais informações sobre uso e regulamentações podem ser acessadas no link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/pesquisa/cartao-pesquisador>.

4.3.3 Gestão da Inovação e Empreendedorismo

A DITE possui atualmente a Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica (CNIT) e a Coordenadoria de Empreendedorismo (CE). Também engloba o Polo de Inovação em Cafeicultura, do qual fazem parte o Polo Embrapii Agroindústria do Café (Embrapii) e o Centro de Validação Tecnológica (CVT) (Figura 61).

Figura 61 – Coordenadorias da Diretoria de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo a partir de 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

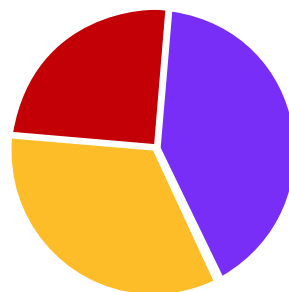
A Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica estabeleceu parâmetros para a organização e a gestão dos processos que orientam a

transferência de tecnologia e a geração de inovação no ambiente produtivo por meio da elaboração da Resolução n.º 82, de 15 de dezembro de 2020, referente à Política de Inovação do IFSULDEMINAS, e da Resolução n.º 78, de 15 de dezembro de 2020 referente à Prestação de Serviços Tecnológicos – aprovadas pelo Consup. Também foi elaborada a Instrução Normativa (IN) n.º 07, de 22 de dezembro de 2020, referente ao Compartilhamento de Laboratório, a qual foi aprovada pela Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CAPEPI).

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) possui foco na parceria entre público interno e externo, voltado para inovação. A Figura 62 representa a proteção dos ativos de propriedade intelectual e a Figura 63 as cooperações técnicas do exercício de 2020 da DITE.

Figura 62 – Síntese das ações do NIT no ano de 2020

Propriedade Intelectual e Parcerias



● Marca ● Patentes ● Softwares

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Figura 63 – Síntese dos Contratos de Parcerias da DITE



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Com o intuito de fomentar a cultura de inovação e empreendedorismo, apoiaram os editais e projetos conforme Figura 64.

Figura 64 – Editais e eventos voltados para inovação e empreendedorismo em 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Em 2020, foram fomentadas algumas bolsas diretamente voltadas à inovação e outras destinadas aos espaços makers, empresas juniores e incubadora. Na Figura 65, temos os valores dos recursos destinados à inovação e empreendedorismo.

Figura 65 – Recursos destinados à inovação e empreendedorismo em 2020

| | |
|----------------------------|----------------|
| 70 Bolsas | R\$ 114.800,00 |
| 4 Editais | R\$ 43.954,75 |
| 4 Eventos | R\$ 1.221,00 |
| Apoio aos espaços makers | R\$ 80.000,00 |
| Apoio a incubadora | R\$ 30.000,00 |
| Apoio as empresas juniores | R\$ 160.682,00 |
| Criação de startups | R\$ 64.200,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Com um público diferenciado, o Polo Embrapii Agroindústria do Café trabalha três linhas temáticas: indústria de máquinas e implementos, indústria de torra e moagem do café e indústria de insumos. Na Figura 66 estão apresentadas as ações e recursos do ano de 2020.

Figura 66 – Ações e recursos do Polo Embrapii Agroindústria do Café no ano de 2020



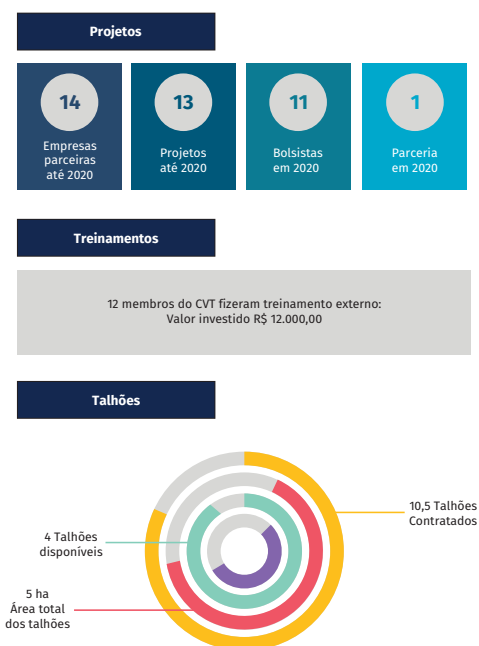
Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Mais informações sobre o Polo Embrapii Agroindústria do Café podem ser acessadas no link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/polo-embrapii>.

O Centro de Validação Tecnológica (CVT) arrecadou um total de R\$ 370.000,00 em recursos advindos de empresas parceiras em 2020. Os contratos firmados em 2020 ocuparam 10,5 talhões experimentais do CVT, restando, assim, 4 talhões para serem negociados (Figura 67). Em 2020 firmou um novo acordo, totalizando 14 parcerias empresariais.

Os projetos vêm sendo desenvolvidos com o auxílio de alunos bolsistas e voluntários. Em 2020, foram 11 bolsistas, sendo 5 ligados a projetos específicos e 6 ligados a projetos da Empresa Junior Agrifort Jr.

Figura 67 – Informações gerais do CVT em 2020

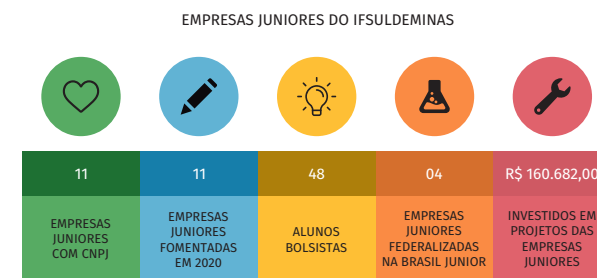


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Mais informações sobre o NIT podem ser encontradas no link: <https://nit.ifsuldeminas.edu.br>.

As Empresas Juniores (EJs) completam o ecossistema de empreendedorismo, as 11 Empresas do IFSULDEMINAS ativas permitem o aprendizado constante dos alunos nas áreas técnicas e em gestão (Figura 68). No ano de 2020, a DITE assumiu a gestão das Empresas Juniores e proporcionou um ano dedicado a elas.

Figura 68 – Empresas Juniores do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

Em fevereiro foi realizado o 1º Encontro das Empresas Juniores, que teve o apoio da Núcleo Sul, uma instância da Federação das Empresas Juniores de Minas Gerais (FEJEMG) que atua no sul de Minas Gerais. O objetivo foi de inspirar as EJs a se formalizarem e a se federalizarem na instância mineira e nacional. Além do encontro, as EJs foram instruídas a participarem do treinamento para serem federalizadas. Em resposta a isso, tivemos 04 EJs federalizadas na Brasil Junior.

No ano de 2020, foi lançado o Edital de Apoio e Desenvolvimento das Empresas Juniores com apoio da PROEX e da Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) da PROEN, foram fomentadas bolsas para apoiar as EJs neste momento de distanciamento social provocado pela pandemia da Covid-19. Ao todo foram investidos R\$ 160.682,00 para fomentar as EJs com Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) para aprimoramento do negócio e as sem CNPJ, para apoiá-las na criação do CNPJ.

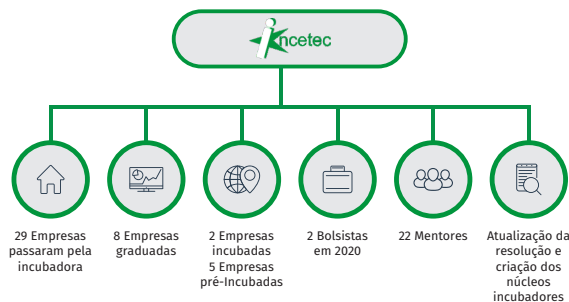
A Incubadora de Empresas Mista (INCETEC) recebeu um investimento de R\$ 30.000,00 da PPPI/DITE para a Certificação Cerne 1 em 2020. Todos os documentos estão sendo preparados para que a INCETEC seja certificada em 2021.

A Resolução da Incubadora também recebeu atenção especial para possibilitar a pré-incubação e incubação à distância, além de poder receber empresa convidada e abrir Núcleos Incubadores em todos os

campi do IFSULDEMINAS (Resolução do CONSUP n.º 21, de 27 de agosto de 2020).

As principais ações e resultados da INCETEC podem ser observados na Figura 69.

Figura 69 – Principais ações e resultados da INCETEC no ano de 2020



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

No ano de 2020, a DITE iniciou o Programa de Empresas Filhas do IFSULDEMINAS, com um levantamento de quem eram os alunos e ex-alunos que possuíam empresa formal. O Programa foi disponibilizado no site institucional por 6 meses e foi encaminhado por e-mail para os alunos e ex-alunos (Figura 70).

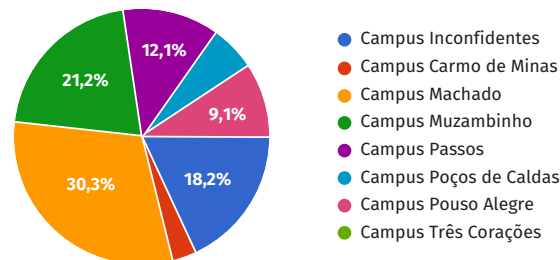
Figura 70 – Programa Empresas Filhas do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

No total foram 34 inscritos no programa, sendo 07 alunos e 27 ex-alunos do IFSULDEMINAS. Os campi que tiveram empreendedores podem ser observados na Figura 71.

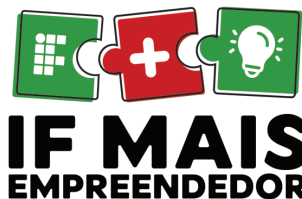
Figura 71 – Campi que tiveram empreendedores: Inconfidentes, Carmo de Minas, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre



Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

No ano de 2020, fruto da parceria entre a PPPI/DITE, PROEX e PROEN/DAE, foi desenvolvido o Programa IF Mais Empreendedor, que contou com a parceria do Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Minas Gerais (SEBRAE-MG) para o assessoramento de mais de 100 empresas (Figura 72).

Figura 72 – Programa IF Mais Empreendedor

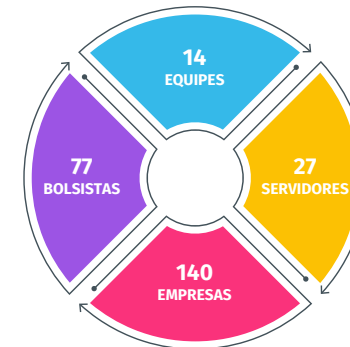


Fonte: IFSULDEMINAS - Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (2021).

O Programa teve o envolvimento de 14 equipes de 06 campi, com 27 servidores e 77 alunos bolsistas, atendendo micro e pequenos empreendedores do sul de Minas Gerais (Figura 73). As equipes do Programa IF Mais Empreendedor puderam auxiliar na elaboração de modelos de negócio que atenderam ao público-alvo, capacitando-os com ferramentas que

possibilitaram a abertura de novos mercados e a readequação dos negócios, ação extremamente necessária para adaptação e sobrevivência pela crise causada pela pandemia da Covid-19.

Figura 73 – Resultado do Programa IF Mais Empreendedor



Fonte: Pró-Reitoria de Extensão (2021).

Para o ano de 2021, o Programa vai abarcar a versão Nacional com o fomento do MEC e da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC).

4.4 Desenvolvimento Institucional

4.4.1 Mensagem do Diretor de Desenvolvimento Institucional - Luciano Pereira Carvalho



Desenvolver-se institucionalmente para o IFSULDEMINAS passa pela importância de cada um dos setores ligados à Diretoria de Desenvolvimento Institucional – DDI. As ações desenvolvidas em 2020 mostram claramente esse compromisso e a busca contínua pelo aperfeiçoamento das ações. O relatório de gestão vem entregar à comunidade acadêmica do IFSULDEMINAS os resultados de um ano desafiador

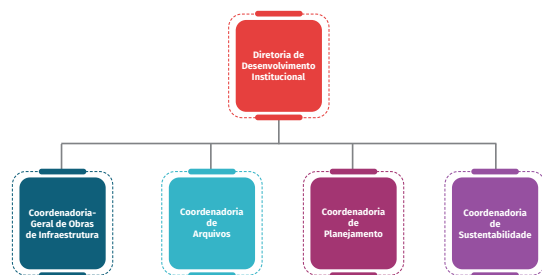
em muitos sentidos. São resultados positivos que reforçam o compromisso institucional, a seriedade com que a Gestão trata pautas diversas e a transparência não só como exigência legal, mas como satisfação de apresentar tudo que foi feito. De responsabilidade da Coordenadoria de Planejamento, destaco o trabalho realizado na atualização anual do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, aferimento dos indicadores da Gestão e produção do Relatório de Gestão Institucional.

As ações diversas da Coordenadoria-Geral de Obras e Infraestrutura – COINFRA promoveu a entrega de 8 (oito) obras no ano de 2020. A fiscalização das obras, buscando sempre cumprir o cronograma apresentado no projeto e visando sempre à qualidade dos serviços é o destaque principal. Foram iniciadas ainda em 2020 mais 3 (três) obras, além de diversos projetos que já estão em fase de elaboração e muito em breve se tornarão outras obras em execução. Destaco a atuação da Coordenadoria de Arquivos – COAR na organização dos processos de digitalização do acervo acadêmico nos Campi e Reitoria. É um desafio que temos em relação ao volume de documentos a serem digitalizados, porém essa fase de organização dos processos é primordial para continuidade dos trabalhos. Com a implantação do processo eletrônico no SUAP, já não geramos mais documentos físicos, entretanto a organização e o armazenamento desses documentos nato-digítals são de grande importância e a COAR acompanha de perto esse trabalho em conjunto com todos os setores. Outro ponto de destaque do IFSULDEMINAS ligado ao Desenvolvimento Institucional está nas ações que promovem a Sustentabilidade: Projeto IFSolar e sua expansão anual, IPPluvial criado em 2019 e com boa expansão em 2020, os quais serão explicados ainda neste capítulo, além da busca constante de certificações externas com destaque ao GreenMetric 2020, em que o IFSULDEMINAS obteve a 4ª colocação no Brasil. Façam uma boa leitura dos números e percebam os avanços e os pontos aos quais ainda vamos nos dedicar, buscando sempre a excelência em todas as áreas.

4.4.2 Gestão do Desenvolvimento Institucional

O Desenvolvimento Institucional do IFSULDEMINAS está organizado em quatro setores (Figura 74): Coordenadoria-Geral de Obras de Infraestrutura, Coordenadoria de Arquivos, Coordenadoria de Planejamento e Coordenadoria de Sustentabilidade. Cada uma dessas áreas desenvolveu trabalhos para o aprimoramento da instituição.

Figura 74 – Estrutura Organizacional da Diretoria de Desenvolvimento Institucional



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

A Coordenadoria-Geral de Obras de Infraestrutura, responsável pelo planejamento e acompanhamento das obras na instituição, trabalhou para que as obras em andamento não sofressem o impacto da pandemia. Além disso foram desenvolvidos projetos que terão sua execução em 2021. As principais obras executadas em 2020 no IFSULDEMINAS estão listadas no Quadro 07.

Quadro 7 – Obras Finalizadas em Andamento no IFSULDEMINAS

| Campus | Obra | N.º Contrato | Início da Obra | Término da Obra | Status | Valor Final da Obra | Descrição da Obra |
|----------------|-------------------|--------------|----------------|-----------------|-------------------|---------------------|--|
| Carmo de Minas | AUDITÓRIO | 20/2018 | 25/09/2018 | 06/02/2020 | Obra Finalizada | R\$ 1.190.167,68 | Reforma e construção de imóvel com objetivo de construir Auditório, salas de professores, galpão e outros serviços diversos com área aproximada de 858,62 m² no IFSULDEMINAS - Campus Avançado Carmo de Minas, Contrato n.º 20/2018, RDC n.º 02/2018, Processo n.º 23343.001421.2018-18. |
| Carmo de Minas | CASARÃO | 01/2019 | 04/02/2019 | 10/07/2020 | Obra Finalizada | R\$ 801.158,20 | Reforma de Casarão com área de 553,52 m² e revitalização da área externa de jardins em seu entorno no Campus Avançado Carmo de Minas/ IFSULDEMINAS - Contrato n.º 01/2019, RDC n.º 04/2018, Processo n.º 23343.002218.2018-51. |
| Carmo de Minas | REFORMA GERAL | 22/2019 | 02/12/2019 | -- | Obra em Andamento | R\$ 1.798.953,63 | Reforma Geral e Ampliação de Imóveis com área de 1.474,95 m² no Campus Avançado Carmo de Minas/ IFSULDEMINAS - Contrato n.º 22/2019, RDC n.º 04/2019, Processo n.º 23343.003032.2019-08. |
| Carmo de Minas | CEAD + OUTROS | 29/2019 | 06/01/2020 | -- | Obra em Andamento | R\$ 842.997,32 | Construção do CEAD (Centro de Ensino à Distância), Teatro Grego, Cercamento do Campus e Quadra Poliesportiva, visando atender às necessidades do IFSULDEMINAS – Campus Avançado Carmo de Minas/MG - Contrato n.º 29/2019, RDC Eletrônico n.º 03/2019, Processo n.º 23343.002970.2019-82. |
| Inconfidentes | PSCIP | 47/2019 | 20/01/2020 | 05/10/2020 | Obra Finalizada | R\$ 563.114,10 | Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências do Campus Inconfidentes do IFSULDEMINAS, Contrato n.º 47/2019, Pregão Eletrônico Tradicional 18/2019, Processo n.º 23344.000531/2019-25. |
| Pouso Alegre | REF. ESTRUTURAL I | 08/2019 | 31/07/2019 | 25/03/2020 | Obra Finalizada | R\$ 596.675,14 | Reforma Estrutural do Bloco Pedagógico, Bloco Administrativo, Bloco de Engenharia Civil, Laboratório de Química/Física, Auditório, Quadra Poliesportiva, Refeitório e Reforma da Guarita do Campus Pouso Alegre do IFSULDEMINAS, Contrato n.º 08/2019, RDC 01/2019 (Campus Pouso Alegre), Processo n.º 23502.000024/2019-21. |
| Pouso Alegre | 05 SALAS DE AULAS | 02/2019 | 18/02/2019 | 03/07/2020 | Obra Finalizada | R\$ 624.843,62 | Construção de 04 Salas de Aulas (297,67 m²) e escadas e rampas (198,25 m²), que após mudanças qualitativa e quantitativa ampliam o objeto para 5 Salas de Aulas no piso térreo (358,95 m²) mais construção externa do 1º pavimento, sem rampas e sanitários, visando atender às necessidades do IFSULDEMINAS - Campus Pouso Alegre/MG, Contrato n.º 02/2019, RDC n.º 05/2018, Processo n.º 23343.002459/2018-08. |
| Reitoria | PSCIP | 20/2019 | 19/11/2019 | 28/01/2020 | Obra Finalizada | R\$ 77.314,10 | Serviços de Engenharia para Execução de Instalações de Combate a Incêndio e Pânico nas dependências da Reitoria do IFSULDEMINAS/Pouso Alegre, Contrato n.º 20/2019, RDC 02/2019, Processo n.º 23343.002514/2019-32. |
| Reitoria | ADEQUAÇÃO | 22/2020 | 04/01/2021 | -- | Obra em Andamento | R\$ 506.325,36 | Reforma de Ambientes e Infraestrutura Básica com Adequação necessária e Ampliação das Estruturas e Coberturas de Estacionamento, visando atender às necessidades da Reitoria do IFSULDEMINAS - Contrato n.º 22/2020, RDC n.º 02/2020, Processo n.º 23343.002141.2020-33. |
| Três Corações | ATALAIA FASE 01 | 25/2017 | 21/11/2017 | 15/12/2019 | Obra Finalizada | R\$ 2.102.783,98 | Construção e reforma de complexo esportivo, social e pedagógico institucional (ginásio poliesportivo, auditório, laboratórios e salas de aulas) do IFSULDEMINAS - Campus Avançado de Três Corações, Contrato n.º 25/2017, RDC n.º 04/2017, Processo n.º 23343.002253.2017-99. |
| Três Corações | ATALAIA FASE 02 | 16/2018 | 11/06/2018 | 20/02/2020 | Obra Finalizada | R\$ 1.990.888,41 | Segunda fase da construção e reforma da antiga fábrica da Atalaia Calçados, transformando-a em complexo esportivo, social e pedagógico institucional do Campus Avançado Três Corações/MG do IFSULDEMINAS, Contrato n.º 16/2018, RDC n.º 01/2018, Processo n.º 23343.000719/2018-01. |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

A Coordenadoria de Arquivo trabalhou em 2020 de forma a estruturar o trabalho de digitalização do acervo acadêmico, focando na série documental correspondente aos dossiês de estágio dos alunos. Foram analisadas as dúvidas sobre a realização do trabalho, checagem de arquivos digitalizados, estruturação de pastas, estudos e discussões com pares da área de Arquivologia e Tecnologia da Informação sobre as plataformas de armazenamento e preservação digital de documentos eletrônicos que, posteriormente, foram testadas para serem utilizadas. No que tange ao Planejamento, foram realizados esforços para a consolidação do Relatório de Gestão dentro do novo modelo proposto pelo TCU, garantindo que as ações fossem realizadas dentro do planejamento. Iniciaram-se os trabalhos de mapeamento de processos dos setores e dos campi, bem como o levantamento de informações sobre as diversas áreas dos campi, sendo que esse levantamento vai garantir que as informações sejam organizadas para o trabalho.

Também houve esforços no sentido de garantir o aprimoramento de ações que gerem impacto no Índice de Governança e Gestão do Tribunal de Contas da União. Os resultados alcançados em 2020 ultrapassaram o estipulado, conforme apresentado no capítulo 03.

Para o próximo ano, um dos focos é o mapeamento de riscos da instituição, um trabalho que já vem sendo desenvolvido e será ampliado. Todas as ações do Planejamento Institucional podem ser consultadas no site do IFSULDEMINAS: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pdi>

Figura 75 – Layout do Site do IFSULDEMINAS com Informações sobre o Planejamento Institucional



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

Um dos compromissos do IFSULDEMINAS é disseminar a cultura da Sustentabilidade Ambiental. Buscando conciliar o seu desenvolvimento institucional com práticas ambientalmente corretas, nossa instituição vem realizando ações voltadas para garantir maior eficiência na utilização de recursos. Destacam-se as ações voltadas para a implementação dos projetos IFSOLAR (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/78-noticias-da-prodi/1008-if-solar>) e IFPLUVIAL (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/78-noticias-da-prodi/3077-if-pluvial>).

Figura 76 – Principais Objetivos do IFSOLAR



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

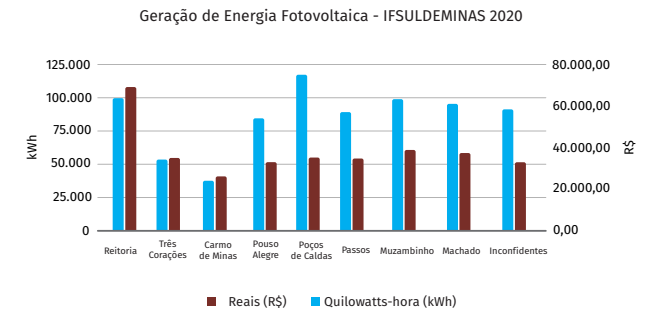
Os processos de aquisição de usinas solares fotovoltaicas, conduzidos pelo IFSULDEMINAS em âmbito nacional por meio do projeto IFSOLAR, são considerados os maiores processos de aquisição pública de usinas solares já realizados. Esses processos alcançaram um impacto significativo na matriz nacional de geração de energia solar. Em ambos os processos de aquisição, a capacidade de geração contratada alcançou cerca de 10 % da capacidade de geração solar distribuída nacional, contabilizada pela ANEEL até o mês de dezembro do ano em que ocorreu cada processo de aquisição (Relatório Gestão da Energia 2019-2020).

Dentro do projeto IFSOLAR, O IFSULDEMINAS possui atualmente usinas solares fotovoltaicas que somam 580 kWp de capacidade de geração,

distribuídas por suas nove unidades (Reitoria e campi). Estão atualmente em processo de instalação 1.220 kWp adicionais, adquiridos no processo RDC 03/2018 (Relatório Gestão da Energia 2019-2020).

Os sistemas fotovoltaicos do IFSULDEMINAS foram responsáveis por gerar 769 mil kWh de energia em 2020. Essa quantidade de energia seria suficiente para atender a aproximadamente 400 residências durante um ano. Esta geração própria evitou que cerca de 544 toneladas de CO2 fossem emitidos pelo sistema elétrico brasileiro, o que seria o equivalente ao plantio de cerca de 9 mil árvores. Os sistemas fotovoltaicos instalados geraram uma economia de aproximadamente 340 mil reais nas faturas de energia do IFSULDEMINAS.

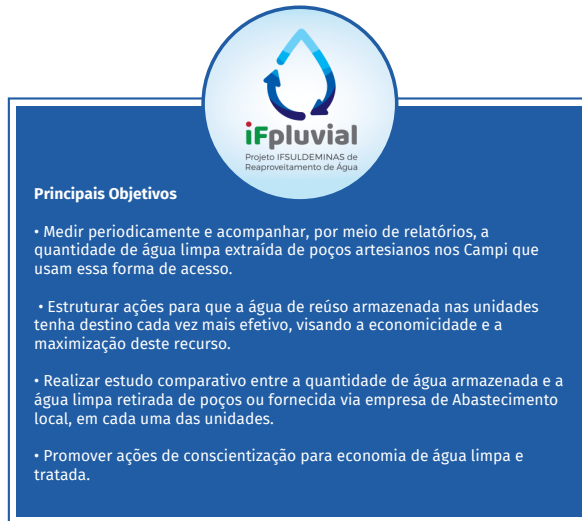
Figura 77 – Geração de Energia Fotovoltaica – IFSULDEMINAS 2020



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

O projeto IFPLUVIAL tem como objetivo implantar ou adaptar em todas as nove unidades da instituição sistemas de captação, armazenamento e uso de água da chuva a fim de utilizá-la na limpeza de áreas externas (pátios e ruas), na irrigação (jardins e plantações), em instalações para animais (freestall, hospital e clínica veterinária), na preservação das condições hidrossanitárias, ou seja, saúde e higiene (vasos sanitários e mictórios) e para reserva técnica de combate a incêndio.

Figura 78 – Principais Objetivos do IFPLUVIAL



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

O IFSULDEMINAS mantém projetos de água de reúso em todas as suas unidades. O prédio principal da Reitoria, por exemplo, foi construído com o sistema de tubulação adequado para trabalhar com água de reúso. De 2015 até hoje, a capacidade de armazenamento de água pluvial na unidade mais que dobrou: de 40 mil para 85 mil litros.

Essas e outras ações que são desenvolvidas pelo IFSULDEMINAS vêm trazendo reconhecimento e certificações a nossa instituição. No Quadro 08 constam links nos quais é possível verificar algumas notícias que falam sobre as ações de sustentabilidade desenvolvidas em 2020:

Quadro 8 – Notícias sobre Sustentabilidade do IFSULDEMINAS em 2020

| Data da Publicação | Descrição da Notícia | Link para Acesso |
|--------------------|---|-------------------------|
| 06/01/2020 | Processos físicos do IFSULDEMINAS passam a ser realizados de forma digital | encurtador.com.br/iEW27 |
| 09/01/2020 | IFSULDEMINAS presta contas sobre recurso financeiro aplicado em ações de sustentabilidade | encurtador.com.br/mr236 |

| | | |
|------------|--|-------------------------|
| 09/07/2020 | Divulgado pelo IFSULDEMINAS, por meio da FADEMA, resultado final do edital 01/2020 | encurtador.com.br/eBG25 |
| 28/07/2020 | IFSULDEMINAS adere à Agenda Ambiental na Administração Pública do Ministério do Meio Ambiente | encurtador.com.br/agpK5 |
| 12/08/2020 | IFSULDEMINAS apoia a retomada das obras do Complexo de Laboratórios ISI-SE | encurtador.com.br/jkz01 |
| 09/12/2020 | IFSULDEMINAS atinge sua melhor colocação no UI GreenMetric e é a 4ª instituição de ensino mais sustentável do Brasil | encurtador.com.br/aftGL |
| 16/12/2020 | Plano Conservador da Mantiqueira prevê recuperar 1000ha de terras em 2021 | encurtador.com.br/bryQ7 |
| 21/12/2020 | Publicado pelo Instituto Federal do Sul de Minas novo Caderno de Experiências Exitosas | encurtador.com.br/jrFT3 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

Ainda, destacamos a certificação “Selo Solar”, concedida pelo Instituto para o Desenvolvimento de Energias Alternativas na América Latina – IDEAL a instituições e empresas que fazem uso da energia solar (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/76-acontece-nos-campus/2238-sustentavel-instituto-federal-do-sul-de-minas-recebe-selo-solar>). O selo é um reconhecimento à geração de energia limpa e renovável, o que contribui para a preservação do meio ambiente.

Outro resultado a ser comemorado por toda comunidade é a classificação do IFSULDEMINAS no UI GreenMetric World University Rankings, ranking internacional estabelecido pela Universitas Indonesia que mede e compara os esforços em sustentabilidade e gestão ambiental das instituições de ensino superior em todo o mundo.

Criado em 2010, o Ranking GreenMetric é organizado sob seis categorias principais: Configuração e Infraestrutura e Áreas Verdes das unidades; Gestão de Energia e Mudanças Climáticas; Gestão de Resíduos; Gestão de Água; Transportes e Mobilidade e Educação e Pesquisa; contemplando, no total, 69 indicadores. São exigidos 31 comprovantes (templates) obrigatórios e 10 comprovantes opcionais. O sistema também permite

o cadastro de ações de Impacto Social e Econômico em três categorias: Startups em Economia Verde, Espaços Públicos Abertos Acessíveis e Serviços Comunitários.

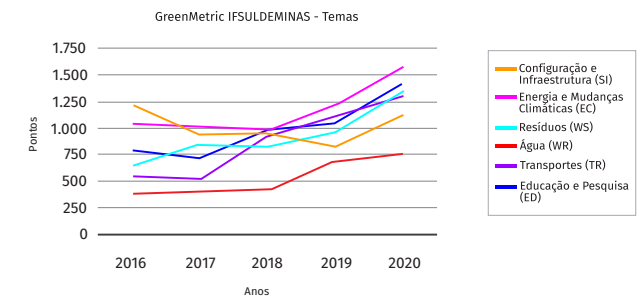
Quadro 9 – Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric

| Ano | Posição do IFSULDEMINAS no mundo | Posição do IFSULDEMINAS no Brasil | Nº total de instituições participantes | Nº de instituições brasileiras participantes |
|------|----------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| 2020 | 101 | 4 | 912 | 38 |
| 2019 | 235 | 8 | 780 | 28 |
| 2018 | 282 | 6 | 719 | 23 |
| 2017 | 325 | 7 | 619 | 17 |
| 2016 | 217 | 5 | 516 | 14 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

O IFSULDEMINAS alcançou 7.525 pontos no Ranking GreenMetric 2020 e um dos principais responsáveis por esse desempenho foi a pontuação elevada na categoria Gestão de Energia e Mudanças Climáticas, na qual o Instituto se colocou à frente das três instituições brasileiras que lideram o ranking (USP, UFLA e UNICAMP).

Figura 79 – Pontuação do IFSULDEMINAS nas seis categorias do Ranking GreenMetric



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

O UI GreenMetric World University Rankings também divulgou outras classificações relativas à edição 2020:

Quadro 10 – Outras Classificações do IFSULDEMINAS no Ranking GreenMetric 2020

| Ranking | Posição do IFSULDEMINAS no mundo | N.º total de instituições |
|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| Configuração Rural | 6 | 67 |
| América Latina | 11 | 113 |
| Instituições com menos de 50 anos | 37 | 457 |
| Configuração e Infraestrutura | 85 | 912 |
| Energia e Mudanças Climáticas | 62 | 912 |
| Resíduos | 196 | 912 |
| Água | 157 | 912 |
| Transportes | 208 | 912 |
| Educação e Pesquisa | 176 | 912 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Desenvolvimento Institucional (2021).

Desde março de 2017, o IFSULDEMINAS possui convênio para implantação do Plano Conservador da Mantiqueira. Já existem várias ações nos campi em relação ao plano, com destaque para a implementação da Unidade Demonstrativa no Campus Inconfidentes em dezembro de 2019, que é uma área de 1,5 hectare onde são estudadas três técnicas de restauração da vegetação nativa: muvuca, plantio direto e condução da regeneração natural (<https://portal.ifs.ifsuldeminas.edu.br/index.php/noticias/921-reflorestamento>).

Desde outubro de 2019, o IFSULDEMINAS é signatário do Pacto Global, que é a maior iniciativa de sustentabilidade empresarial do mundo, sob gerência da Organização das Nações Unidas (ONU). Para tanto, deve-se produzir um relatório chamado Comunicação de Engajamento (COE), que trata dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (<https://www.pactoglobal.org.br/>).

Desde julho de 2020, o IFSULDEMINAS aderiu formalmente como órgão parceiro ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P). Em um plano de trabalho de cinco anos, foi estabelecido um cronograma de atuação em seis eixos centrais: uso racional dos recursos naturais e bens públicos, gestão adequada dos resíduos gerados, qualidade de vida no ambiente de trabalho, sensibilização e capacitação

dos servidores, contratações públicas sustentáveis e construções sustentáveis. No primeiro trimestre de 2021, o IFSULDEMINAS preencherá as informações exigidas pelo Sistema de Monitoramento de Responsabilidade Socioambiental (ResSoA), para ser contemplado com o Selo de Monitoramento da A3P (<http://a3p.mma.gov.br/>).

Ainda em julho, a Pró-Reitoria de Administração do IFSULDEMINAS, por meio da Coordenadoria-Geral de Materiais e Logística, lançou o Almoarifado Virtual, um sistema que trará benefícios e redução de custos à Reitoria e aos campi da instituição. O Almoarifado Virtual possibilita o gerenciamento e fornecimento de materiais de consumo pelo sistema Just-In-Time (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/ultimas-noticias-ifsuldeminas/64-noticias-da-proad/3617-informativo-25-06-2020>).

Em setembro de 2020, foi emitida a Portaria Normativa n.º 1.167 para promoção da Sustentabilidade no IFSULDEMINAS, com o intuito de incorporar a sustentabilidade em práticas cotidianas por meio de uma mudança da cultura organizacional e estabelecer diretrizes para a sustentabilidade em ações da administração, do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação, em diversos temas (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Gabinete/Atos_Normativos_-_Portarias/POR-TARIA_NORMATIVA_1167_2020.pdf).

Em 2020, o IFSULDEMINAS atuou fortemente nas ações de combate à pandemia da Covid-19, com destaque para a produção e doação a entidades beneficentes e instituições em diversos estados de mais de 8 mil litros de álcool em gel glicerinado 70 %, fabricados com quase 60 mil litros de bebidas e perfumes apreendidos pela Receita Federal e doados ao IFSULDEMINAS. Também foram produzidos e distribuídos mais de 5 mil litros de sabonete líquido (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3439-coronavirus>).

Em novembro de 2020, a Receita Federal doou 68 toneladas de fumo ao IFSULDEMINAS para transformação em adubo. O tabaco será transformado em adubo por meio do processo de compostagem e distribuído para áreas de cultivo das Escolas-Fazenda do próprio instituto (<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/institucional-geral/3529-parceria-ifsuldeminas-e-rf>).

4.5 Tecnologia da Informação

4.5.1 Mensagem do Diretor de Tecnologia da Informação - Gabriel Maduro Marcondes Pereira



O ano de 2020 foi desafiador para todos e a tecnologia da informação se fortaleceu como um pilar fundamental para a manutenção do cotidiano das pessoas.

No IFSULDEMINAS, a DTI e os NTIs proveram soluções tecnológicas permitindo a continuidade das ações desenvolvidas pela Reitoria e pelos campi, cabe destacar que em meio ao isolamento social, todo esforço empregado viabilizou o prosseguimento das atividades com o menor impacto possível, para os servidores e os estudantes.

Durante o ano de 2020, na Reitoria, a DTI e as Coordenadorias de Desenvolvimento, Infraestrutura, Logística e Suporte realizaram diversas ações remotas e presenciais, dentre elas destacam-se:

Durante o ano de 2020, na Reitoria, a DTI e as Coordenadorias de Desenvolvimento, Infraestrutura, Logística e Suporte realizaram diversas ações remotas e presenciais, dentre elas destacam-se:

- Criação do Comitê de Governança do SUAP EDU;
- Projeto PEIA diversas ações realizadas no SIADI;
- Conclusão do projeto do auxílio estudantil;
- Desenvolvimento, manutenção ou evolução dos sistemas de vestibular, OBAP, GPPEX, SUAP EDU, SUAP, entre outros;
- Acompanhamento de processos de aquisição, contratos de serviços e logística de entregas;
- Otimização do uso de recursos do datacenter destinados ao ambiente do SUAP;
- Atualização da nova nuvem privada;
- Provimento de computadores e notebooks para os servidores em trabalho remoto e suporte remoto aos servidores;
- Viabilização de acesso a ramais, arquivos ou sistemas por meio de VPN aos servidores e telefonistas para o trabalho remoto;

Além das ações destacadas, todas as atividades inerentes a cada área foram conduzidas sem interrupção durante o ano de 2020.

4.5.2 Conformidade Legal

O IFSULDEMINAS, enquanto parte do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), aplica as regras e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal, em especial pelo Ministério da Economia. A aplicação das orientações e boas práticas de mercado e, em especial, do Tribunal de Contas da União (TCU), tem permitido ao

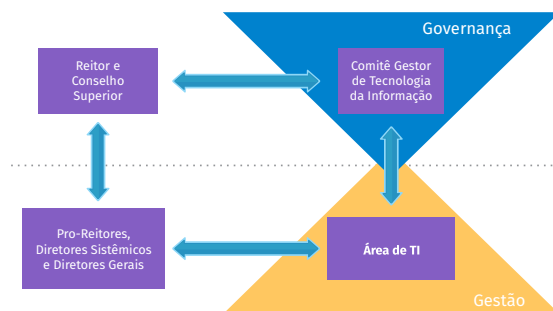
IFSULDEMINAS continuar aprimorando seus processos de governança e gestão de TI.

4.5.3 Modelo de Governança de TI

A Governança de TI tem sido realizada no IFSULDEMINAS em conformidade com a Resolução CONSUP n.º 76/2015 e com a Portaria n.º 778, de 4 de abril de 2019, da SGD/ME, que dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal - SISF.

A Figura 80 ilustra o modelo de governança de TI do IFSULDEMINAS:

Figura 80 – Modelo de Governança de TI do IFSULDEMINAS



Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2021)

O Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) possui importantes atribuições na gestão e governança de TI no IFSULDEMINAS. O CGTI é quem propõe o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTI) que são, em última instância, aprovados pelo Conselho Superior. O Comitê se reúne a cada dois meses e extraordinariamente, quando necessário.

Quadro 11 – Composição e Atribuições do Comitê Gestor de TI do IFSULDEMINAS

| O Comitê de Tecnologia da Informação é formado por: | |
|---|---|
| I | Um representante do Colégio de Dirigentes |
| II | Um representante da gestão de cada um dos campi |

| |
|---|
| III - Um representante da gestão de cada uma das Pró-Reitorias |
| IV - Um representante da gestão de cada uma das diretorias sistêmicas |
| V - Um secretário executivo |
| e tem como atribuições: Analisar e propor políticas e diretrizes relacionadas à governança, à gestão e ao uso de recursos de tecnologia da informação e comunicações (TIC) e cumprir as atribuições conferidas pela Política de Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicações (PGTIC) do IFSULDEMINAS, aprovada na Resolução n.º 76/2015, de 17 de dezembro de 2015. |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2021)

O IFSULDEMINAS possui 8 campi, cada um com sua própria coordenação de TI, responsável pelos recursos e serviços oferecidos localmente. Essas unidades possuem autonomia de gestão, não havendo subordinação hierárquica com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI). Por meio do CGTI, todas essas unidades, com as unidades de negócio, participam da formulação de políticas e planos para a área, por meio de diretrizes claramente definidas pelo próprio Comitê.

O principal indicador de governança é o resultado do Levantamento de Governança e Gestão Públicas, realizado anualmente pelo Tribunal de Contas da União (TCU). O levantamento contempla aspectos de TI apurados por meio dos índices de governança e gestão de TI (iGovTI) e de capacidade em gestão de TI (iGestTI). No Quadro 12 estão disponíveis os resultados de 2017 e 2018:

Quadro 12 – Resultados dos Índices iGovTI e iGestTI em 2017 e 2018 do Levantamento de Governança e Gestão Públicas do TCU

| Índice | 2017 | 2018 | 2020* |
|---------|------|------|-------|
| iGovTI | 38% | 48% | 71% |
| iGestTI | 38% | 45% | 66% |

* O levantamento de 2020 foi realizado de forma voluntária a partir do questionário disponibilizado pelo TCU no seu site, mas não vai ser considerado para avaliação pelo TCU.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2021)

Como o ciclo 2019 do levantamento integrado do TCU não foi realizado e o ciclo 2020 foi adiado para 2021, em virtude dos reflexos causados pela pandemia da Covid-19, os únicos resultados mais recentes são os lita-

dos no quadro a partir do preenchimento voluntário realizado em 2020. No site institucional do IFSULDEMINAS, estão disponíveis mais detalhes sobre a estrutura de governança de TI. Saiba mais acessando o endereço: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/tic/governanca>.

4.5.4 Montante de recursos aplicados em TI

A área de TI realiza constantes investimentos e oferece dezenas de serviços. No Quadro 13 estão disponíveis os valores referentes às despesas empenhadas, as despesas pagas e os valores pagos em restos a pagar para os anos de 2019 e 2020. A Tabela contempla as despesas da Reitoria e todos os campi e foi criada com dados extraídos do Tesouro Gerencial.

Quadro 13 – Despesas de Investimento e Custeio, Empenhadas e Pagas em 2019 e 2020

| Origem dos recursos | Grupo de natureza de despesa | Despesas empenhadas | |
|---------------------|------------------------------|---------------------|------------------|
| | | 2019 | 2020 |
| Orçamento | Investimento | R\$ 933.912,21 | R\$ 832.434,08 |
| | Custeio | R\$ 1.053.819,04 | R\$ 1.058.276,98 |
| TED | Investimento | R\$ 3.085.538,12 | R\$ 264.787,52 |
| | Custeio | R\$ - | R\$ 207.792,81 |
| TOTALS | | R\$ 5.073.269,37 | R\$ 2.363.291,39 |

| Origem dos recursos | Grupo de natureza de despesa | Despesas pagas | |
|---------------------|------------------------------|----------------|------------------|
| | | 2019 | 2020 |
| Orçamento | Investimento | R\$ 205.669,24 | R\$ 540.493,58 |
| | Custeio | R\$ 647.315,66 | R\$ 549.036,80 |
| TED | Investimento | R\$ - | R\$ - |
| | Custeio | R\$ 101.810,16 | R\$ 4.431,09 |
| TOTALS | | R\$ 954.795,06 | R\$ 1.093.961,47 |

| Origem dos recursos | Grupo de natureza de despesa | Valor pago em restos a pagar | |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|------------------|
| | | 2019 | 2020 |
| Orçamento | Investimento | R\$ 1.105.813,68 | R\$ 729.563,09 |
| | Custeio | R\$ 210.791,32 | R\$ 389.369,25 |
| TED | Investimento | R\$ 1.298.093,84 | R\$ 3.085.538,12 |
| | Custeio | R\$ 155.587,83 | R\$ - |
| TOTALS | | R\$ 2.770.286,67 | R\$ 4.204.470,46 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tec. da Informação via Tesouro Gerencial (2021)

O Comitê de TI publica anualmente um relatório de resultados do PDTI vigente, detalhando o que foi realizado no exercício. Todos os relatórios são publicados no site institucional do IFSULDEMINAS. Saiba mais acessando o endereço: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/tic/planejamento>.

Quadro 14 – Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2019

| | |
|--|----------------|
| Renovação do serviço de nuvem privada | R\$ 211.652,00 |
| Telefonia móvel (todas as unidades) | R\$ 82.051,62 |
| Renovação do serviço de computadores e periféricos | R\$ 138.628,20 |

Fonte: IFSULDEMINAS – DTI

4.5.5 Principais Iniciativas e Resultados na Área de TI

Quadro 15 – Contratações mais relevantes de recursos de TI em 2020

| | |
|------------|---|
| SUAP | Desenvolvimento do SUAP para atendimento de demandas locais, em especial no módulo edu, contando com a constante incorporação das melhorias realizadas pelo IFRN. Além disso, um novo módulo que permite a matrícula on-line dos alunos via integração com o portal gov.br foi implantado ao longo de 2020 para utilização no início de 2021. |
| Datacenter | Aprimoramento da nuvem privada no sentido de viabilizar a utilização de novos recursos e melhorar o desempenho dos serviços disponibilizados. |

| | |
|---------------------------|--|
| Dados abertos | Manutenção e disponibilização dos conjuntos de dados no portal https://dados.ifsuldeminas.edu.br , em conformidade com o Plano de Abertura de Dados do Instituto. |
| Vestibular | Melhorias nas soluções de suporte ao vestibular, com objetivo de suportar as alterações nos processos de negócio. Desenvolvimento de novo módulo para carregamento de documentos de análise de histórico escolar e integração com o portal gov.br para permitir login único e avaliação do serviço prestado para o candidato. |
| Auxílio Estudantil | Melhorias na solução de suporte ao Auxílio Estudantil, com objetivo de suportar as alterações nos processos de negócio. Desenvolvimento de novo módulo para carregamento de documentos de análise socioeconômica, eliminando todo o papel que os candidatos utilizavam para realizar sua inscrição. Integração com o portal gov.br para permitir o login único e avaliação do serviço prestado para o aluno. |
| OBAP | Atualização das soluções de suporte à OBAP, buscando viabilizar a participação de estrangeiros, além do desenvolvimento do novo portal. |
| Gestão de riscos | Criação da política de gestão de riscos de TI, com o objetivo de criar processos e práticas baseadas em padrões modernos de mercado, que viabilizem uma gestão baseada em riscos ao mesmo tempo que não onere excessivamente as operações. |
| DevOps | Melhorias realizadas nas práticas de desenvolvimento de software como a consolidação do devops, definição inicial de indicadores de desempenho, definição de infraestrutura como código, monitoramento focado no usuário, entre outros. |
| PEIA | O Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações Acadêmicas (PEIA) foi contratado em 2019 para execução em 2020, tendo sido desenvolvido um plano de projeto que contemplou diretrizes adequadas para que os objetivos sejam alcançados e que esta capacidade seja absorvida pela instituição. |
| gov.br | Cadastro e atualização dos serviços no portal gov.br, além da articulação com as Pró-Reitorias com objetivo de motivar a digitalização dos serviços. |
| Termos de uso de serviços | Definição de diversos termos de uso para serviços prestados pela DTI, com sentido de definir as responsabilidades das partes envolvidas e proporcionar maior segurança para a instituição. |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2021)

Quadro 16 – Segurança da Informação

| |
|---|
| Com a vigência da Lei Geral de Proteção de Dados, a DTI vem desenhando a estrutura necessária para suportar os requisitos técnicos relacionados à Lei. O ID@IFSULDEMINAS terá papel central na estrutura a ser utilizada pelo instituto, com objetivo de centralizar o gerenciamento de identidades e acesso aos diversos sistemas e bases de dados. |
| No desenvolvimento de sistemas, a DTI tem se baseado no OWASP (Open Web Application Security Project) para definir critérios e diretrizes para que a segurança dos sistemas seja uma preocupação desde a sua concepção. Como não há equipe exclusiva para tratar de segurança da informação, esse requisito precisa ser trabalhado por todas as equipes, em todos os ciclos de vida das soluções de TI. |

A DTI está constantemente automatizando rotinas de auditoria e manutenção, no intuito de otimizar recursos e viabilizar que controles de segurança sejam executados em tempo. Essas rotinas buscam assegurar que os controles estão funcionando ou garantir que intervenções proativas sejam realizadas. O exemplo mais claro é o teste de restauração de backup, que tem sido automatizado para todas as plataformas, permitindo que a DTI confie nas cópias de segurança que possui, quando precisar delas.

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2021)

Quadro 17 – Valor Público Gerado

| |
|---|
| Datacenter institucional: Em 2019 entrou em operação definitiva o datacenter institucional do IFSULDEMINAS, criado com a finalidade de atender às demandas de hospedagem de equipamentos e soluções de TI com níveis adequados de qualidade e garantia. A instalação conta com sistemas de alimentação elétrica redundante, de climatização de precisão redundante, de detecção e combate a incêndios, entre outros. Com a constante transição do IFSULDEMINAS para soluções digitais, é indispensável contar com uma solução robusta, com adequados níveis de segurança e disponibilidade. Entre os próximos passos está a contratação de nuvem pública para implantação de planos de recuperação de desastres e balanceamento de carga. |
| Processo eletrônico: Em 2019 o IFSULDEMINAS deu os últimos passos para a transição final para o processo eletrônico. A partir de 1º de janeiro de 2020, todos os processos do Instituto deverão ser criados e tramitados em meio eletrônico. Os processos em meio físico não finalizados até esta data não precisarão ser digitalizados. Essas e outras regras foram definidas pela Portaria n.º 1971/2019 do Gabinete do Reitor do IFSULDEMINAS. A transição para o processo eletrônico se deu em conformidade com as definições do Decreto n.º 8.539, de 8 de outubro de 2015 e esperam-se benefícios com economia de recursos, maior transparência e agilidade nos trâmites internos e maior segurança da informação. Para o início de 2021 está prevista a integração do SUAP ao ConectaGOV-PEN, que permitirá o trâmite de processos eletrônicos para outros órgãos, sem a necessidade de impressão. |
| SUAP edu: O SUAP edu, como é chamado o módulo educacional do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), sistema desenvolvido pelo IFRN e customizado pelo IFSULDEMINAS, tem por finalidade suportar os diversos processos da área de ensino do Instituto. Uma vez que o sistema foi desenvolvido e é mantido dentro da Rede Federal, tem-se uma importante otimização de recursos e um alto nível de independência tecnológica. A possibilidade de customizar o sistema para as necessidades do IFSULDEMINAS permite que o sistema seja continuamente melhorado e ampliado, buscando viabilizar as inovações nas diversas áreas, em especial, na área de ensino. O time de desenvolvimento tem aprimorado suas práticas e processos, com o objetivo de tornar o desenvolvimento mais rápido e flexível, buscando explorar as oportunidades tão logo elas apareçam. |

Fonte: IFSULDEMINAS – Diretoria de Tecnologia da Informação (2021)

4.5.6 Principais Desafios e Ações Futuras

Encerrado o ano de 2020, no qual inúmeros desafios foram impostos à área de TI em decorrência da pandemia da Covid-19, os desafios para 2021 continuam no mesmo nível. Entre os principais projetos a serem realizados pela DTI, ressaltam-se:

- Solução de vestibular: para que os candidatos e futuros alunos do Instituto tenham melhor experiência ao se inscreverem em um processo seletivo, faz-se necessário redesenhar a solução de software atual-

mente em uso;

- Olimpíadas: considerando a realização da OBAP e da IFAL pelo IFSULDEMINAS em 2021, o objetivo é fornecer novas soluções tecnológicas, com maior foco na experiência dos usuários e segurança da informação.

- SUAP edu: além de todo o aprimoramento contínuo do módulo e suas dependências, em 2021 haverá a adoção da solução pelo Campus Muzambinho, de forma que novas demandas serão atendidas.

- SUAP matrícula on-line: uso em produção deste novo módulo, além de novas customizações necessárias para atendimento de todas as modalidades de ingresso do IFSULDEMINAS;

- PEIA: com o desenvolvimento das atividades em 2020 do Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações Acadêmicas para a DTI, novas possibilidades surgem acompanhadas de uma grande demanda. Esse projeto será prioridade ao longo de todo o ano, através dos bolsistas alocados exclusivamente para essa finalidade.

- IaaS: com a atualização da nuvem privada da DTI, o serviço de infraestrutura (Infrastructure as a Service - IaaS) começará a ser disponibilizado aos usuários e aos campi e novas possibilidades surgirão.

- Mobile: em 2021, recursos serão alocados no desenvolvimento de uma aplicação móvel para o IFSULDEMINAS, com foco nos alunos e servidores, permitindo uma interação maior com a instituição e suas soluções digitais.

- Acervo acadêmico digital: para atender às exigências do Decreto n.º 9.235, que entrou em vigor em 15 de dezembro de 2017, e da Portaria MEC n.º 315, de 4 de abril de 2018, a DTI empregará recursos no desenvolvimento de uma solução de preservação digital, de acordo com as exigências para esse tipo de armazenamento de documentos.

- Diploma Digital: para atender à Portaria MEC n.º 330, de 5 de abril de 2018, a DTI aderiu a solução a ser fornecida pela RNP e será implantada para provimento do diploma digital.

- SUAP Pesquisa e Extensão: migração da atual solução GPPEX para os módulos específicos no SUAP. Serão necessárias análises, reuniões com os clientes e novos ajustes e desenvolvimentos a fim de adequar esses módulos à realidade do IFSULDEMINAS.

Com a crescente oferta de soluções de TI, as responsabilidades, riscos e exigências de qualidade são cada vez maiores, exigindo a alocação de recursos em áreas críticas como:

- Segurança: revisão e constante monitoramento das soluções oferecidas, a fim de resguardar a integridade, confidencialidade, autenticidade e disponibilidade dos ativos de informação;

- Acessibilidade: conformidade com os requisitos legais de acessibi-

lidade digital, permitindo que todas as pessoas possam consumir os serviços oferecidos em meio digital pelo Instituto;

- Níveis de serviço: definição de objetivos de níveis de serviço e monitoramento robusto dos indicadores, permitindo aprimorar os contratos implícitos com os usuários;

- Experiência do usuário: investimento em experiência do usuário, colocando-a como prioridade na criação de novas soluções e na revisão das existentes, buscando simplificação, desburocratização e facilidade para o usuário;

- Gestão de riscos: com a criação da política de gestão de riscos de TI, a DTI terá o papel de atuar como viabilizadora e facilitadora da execução dos processos e práticas necessárias, tanto pelos campi quanto pelas suas coordenadorias;

- Continuidade de negócio: dados os resultados alcançados nos últimos anos, a DTI continuará trabalhando em 2021 com processos e organização com foco na continuidade do negócio, preparando-se para eventos danosos que eventualmente aconteçam por forças diversas, tendo condições de restaurar os serviços oferecidos e em tempo aceitável

- Privacidade e proteção de dados: com a LGPD, serão necessárias amplas providências e investimentos de caráter tecnológico, processual e cultural dentro do Instituto, a fim de assegurar a privacidade dos usuários e a proteção de seus dados pessoais

- Preservação digital: com a exigência da criação de acervos acadêmicos digitais, a DTI trabalhará na aquisição e no provimento de soluções tecnológicas que permitam ao Instituto migrar seu acervo para o meio digital, assegurando a preservação digital nos termos da lei.

O ano de 2021 será mais um de grandes desafios, em que a tecnologia é pilar fundamental para as operações institucionais e para a inovação. A intensidade dos investimentos em soluções tecnológicas deve ser mantida para que os objetivos institucionais sejam atendidos e os resultados esperados pelos usuários sejam realizados. Espera-se que condições propícias continuem existindo para que o ritmo da transformação digital seja cada dia maior.

4.6 Gestão Econômica, Financeira e Administrativa

4.6.1 Mensagem do Pró-Reitor de Administração - Honório José de Moraes Neto



A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) integra a estrutura organizacional do Instituto Federal do Sul de Minas Gerais, determinada pela Resolução nº 027, de 27 de março de 2019, que aprovou o Regimento Geral, colegiados superiores, órgãos executivos e da administração geral, órgãos colegiados de assessoramento, órgão de controle e diretorias-gerais dos campi. A PROAD tem como objetivo planejar,

promover e fomentar as políticas de administração do IFSULDEMINAS definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e na Proposta Orçamentária Anual da instituição. Também são competências da Pró-Reitoria a coordenação das áreas de contratações públicas, contabilidade, orçamento e finanças e materiais e logística. Destaca-se a atuação conjunta e participativa de toda a equipe envolvida no processo de gestão e execução dos projetos da instituição, dando o apoio necessário para o atendimento dos objetivos vinculados às ações finalísticas de ensino, pesquisa e extensão. Neste contexto, a PROAD opera de forma eficaz entregando sempre o melhor produto ou serviço aos demandantes, com foco no interesse público. Para viabilizar todos os processos e aprimorar os trabalhos, algumas ações importantes foram desenvolvidas e estão sempre em constante melhoramento e adequação para atender a nova realidade: • criação do Painel da Administração que é a ferramenta que dá transparência à execução da despesa pública no âmbito do IFSULDEMINAS e auxilia a gestão na análise do dados orçamentários e financeiros gerados durante cada exercício, sendo uma ferramenta fundamental na análise de dados para estabelecimento de estratégias de alocação de recursos visando o curto, médio e longo prazo. • Adequação da execução financeira às atualizações legislativas dando mais transparência aos pagamentos; • Aprimoramento das análises contábeis, melhorando a qualidade da informação e elaboração das Notas Explicativas; • Implementação do Plano Anual de Contratações com vistas a otimizar processos e reduzir custos; • Implantação de sistemas de informação de gestão de materiais melhorando o acompanhamento e a execução dos serviços nas áreas de almoxarifado e patrimônio; • Institucionalização de sistemas de lançamento e acompanhamento de requisições de contratações públicas com intuito de aprimorar os processos licitatórios; • Melhorias nas áreas de logística e transportes possibilitando uma maior integração entre as unidades e redução significativa nos custos dos serviços executados; Importante salientar que no ano de 2020 com o advento da pandemia COVID 19 a instituição precisou se adequar rapidamente para manter o atendi-

mento à comunidade interna e externa. Nesse contexto, a área meio participou efetivamente de todos os procedimentos de adequação ao novo processo de ensino e aprendizagem. A PROAD também liderou diversas ações desenvolvidas pela Instituição beneficiando toda a região do Sul de Minas Gerais, realizadas em parceria com várias instituições e entes privados, a exemplo da parceria com a Receita Federal, que culminou na produção de álcool em gel utilizando produtos apreendidos e doados pelo órgão. Por fim, resalto que os resultados satisfatórios apresentados nos últimos anos são fruto do excelente trabalho desenvolvido pela equipe da PROAD em parceria com as equipes das Diretorias de Administração e Planejamento dos campi, que é a base para o desenvolvimento de todas as ações finalísticas da instituição.

4.6.2 Gestão Orçamentária

A Lei Orçamentária Anual de 2020 destinou ao IFSULDEMINAS dotação orçamentária inicial no total de R\$ 250.913.053,00. Contudo, houve suplementação de dotação no valor de R\$ 51.949.475,00 e cancelamento e remanejamento da ordem de R\$ -190.697,00, redimensionando o orçamento do exercício para a cifra de R\$ 302.671.831,00. Em comparação com o exercício financeiro de 2019, houve variação positiva de 1,92 % na Dotação Atualizada. Mas tal incremento refletiu-se apenas nas despesas com pessoal, pois nas despesas discricionárias houve retração de 1,02 %.

Quadro 18 – Comparativo Orçamento LOA 2019 x LOA 2020 (custeio, investimento e pessoal)

| Exercício | Dotação Inicial | Dotação Cancelada e Remanejada | Dotação Suplementar | Dotação Atualizada |
|-----------|--------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------|
| 2019 | R\$ 279.202.223,00 | -R\$ 1.735.913,00 | R\$ 19.394.192,00 | R\$ 296.860.502,00 |
| 2020 | R\$ 250.913.053,00 | - R\$ 190.697,00 | R\$ 51.949.475,00 | R\$ 302.671.831,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Quadro 19 – Crédito Extraorçamentário (custeio, investimento e pessoal)

| Destaque Recebido | Destaque Devolvido | Destaque Executado |
|-------------------|---------------------|--------------------|
| R\$ 28.700.256,17 | - R\$ 11.905.471,75 | R\$ 16.794.784,42 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Os valores extraorçamentários foram destinados para o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), projetos de expansão e reestruturação da instituição, a exemplo da obra do espaço para apoio de atividades de Equoterapia do Campus Inconfidentes e a expansão da usina fotovoltaica do Campus Muzambinho, e ainda aquisições de equipamentos para laboratórios, como a implantação dos Laboratórios do Projeto IF Maker. Também foi feita a execução de programas da Rede Federal com foco na oferta de cursos FIC na modalidade EAD e com o Programa IF Mais Empreendedor de iniciativa do IFSULDEMINAS juntamente com a SETEC/MEC.

O orçamento do IFSULDEMINAS é distribuído entre as ações orçamentárias destinadas a cumprir despesas obrigatórias com pessoal, como salários, proventos e auxílios e despesas discricionárias, como serviços de vigilância, locação de mão de obra especializada, limpeza e conservação, fornecimento de energia elétrica, manutenção de imóveis, diárias e passagens, manutenção de equipamentos, obras, serviços de seleção e treinamento, bolsas e alunos, despesas com alimentação a alunos e outros benefícios assistenciais, entre outros.

No Quadro 20, evidenciam-se as fases de execução orçamentária iniciando pelo valor aprovado em LOA e finalizando com o valor que foi pago pela instituição em cada ação orçamentária dentro do exercício de 2020.

Quadro 20 – Fases da Execução Orçamentária

| | Ação Orçamentária | Projeto de Lei | Dotação Inicial | Dotação Atual | Empenhado | Liquidado | Pago |
|--------------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Gastos com Pessoal | 0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União | 27.876.395 | 27.876.395 | 38.071.519 | 37.805.147 | 37.805.147 | 34.922.436 |
| | 2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes | 1.973.498 | 1.940.264 | 3.072.276 | 3.068.324 | 3.068.324 | 2.810.106 |
| | 09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais | 26.255.853 | 26.255.853 | 31.281.278 | 31.082.652 | 31.082.652 | 31.082.652 |
| | 20TP - Ativos Civis da União | 161.353.566 | 151.962.437 | 164.181.718 | 162.990.492 | 162.953.600 | 147.643.130 |
| Despesas Discricionárias | 212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes | 5.344.220 | 5.254.222 | 8.180.106 | 7.853.932 | 7.852.122 | 7.218.493 |
| | 00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência De Programação Específica | 34.847 | 33.701 | 56.896 | 56.896 | 55.987 | 55.987 |
| | 20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica | 0 | 1.250.000 | 1.350.000 | 1.349.661 | 604.689 | 604.689 |
| | 20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica | 28.790.382 | 28.078.764 | 43.420.336 | 42.065.245 | 18.678.624 | 18.282.176 |
| | 216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos | 225.295 | 214.090 | 312.000 | 227.478 | 227.478 | 201.889 |
| | 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica | 8.108.801 | 7.842.076 | 12.540.451 | 12.539.545 | 5.966.353 | 5.887.640 |
| | 4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação | 212.232 | 205.251 | 205.251 | 185.280 | 42.801 | 42.801 |
| | Total | 260.175.089 | 250.913.053 | 302.671.831 | 299.224.652 | 268.337.777 | 248.751.999 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIOP (2021)

Execução Orçamentária

A execução orçamentária ocorreu de forma descentralizada, exceto para os Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações que não possuem autonomia administrativa, ficando a execução sob a responsabilidade da Reitoria.

Em 2020, o IFSULDEMINAS recebeu dotação final de R\$ 302.671.831,00. Desse total, foram empenhados R\$ 299.224.651,74, liquidados R\$ 268.337.775,88 e pagas despesas no montante de R\$ 248.751.997,41, valor equivalente a 83,13 % do executado na LOA do exercício.

Execução Financeira

O valor pago em 2020 referente à dotação orçamentária aprovada na LOA 2020 totalizou R\$ 248.751.997,41, dos quais a maior parte foi direcionada ao pagamento das despesas com pessoal, encargos e custeio, entre outras obrigações.

Em 2020, o pagamento de obrigações oriundas de empenhos emitidos em anos anteriores (restos a pagar processados e não processados) referentes ao orçamento da LOA totalizou R\$ 38.969.093,41, o que elevou a execução financeira total do exercício para cifra de R\$ 287.721.090,82.

Quadro 21 – Comparativo LOA 2019/2020 - Dotação e execução das despesas

| 2019 | | | | | |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Despesa | Dotação Atualizada | Empenhado | Liquidado | Pago | RP Pago |
| Pessoal e Encargos Sociais | R\$ 227.011.142,00 | R\$ 222.172.991,64 | R\$ 222.172.991,64 | R\$ 204.247.710,41 | R\$ 17.563.769,12 |
| Outras Despesas Correntes | R\$ 65.328.745,00 | R\$ 64.281.108,25 | R\$ 46.991.776,31 | R\$ 45.239.465,38 | R\$ 10.657.690,07 |
| Investimento | R\$ 4.520.615,00 | R\$ 4.322.906,67 | R\$ 854.126,34 | R\$ 773.557,58 | R\$ 6.151.573,93 |
| Total | R\$ 296.860.502,00 | R\$ 290.777.006,56 | R\$ 270.018.894,29 | R\$ 250.260.733,37 | R\$ 34.373.033,12 |

| 2020 | | | | | |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Despesa | Dotação Atualizada | Empenhado | Liquidado | Pago | RP Pago |
| Pessoal e Encargos Sociais | R\$ 233.534.515,00 | R\$ 231.878.290,86 | R\$ 231.841.399,03 | R\$ 213.648.217,47 | R\$ 17.925.281,23 |
| Outras Despesas Correntes | R\$ 63.139.496,00 | R\$ 61.649.751,77 | R\$ 35.029.876,88 | R\$ 33.689.026,06 | R\$ 17.633.214,13 |
| Investimento | R\$ 5.997.820,00 | R\$ 5.696.609,11 | R\$ 1.466.499,97 | R\$ 1.414.753,88 | R\$ 3.410.598,05 |
| Total | R\$ 302.671.831,00 | R\$ 299.224.651,74 | R\$ 268.337.775,88 | R\$ 248.751.997,41 | R\$ 38.969.093,41 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Despesas do IFSULDEMINAS

Quadro 22 – LOA 2020 - Valores Pagos por Grupo de Despesa

| Outras Despesas Correntes | Investimento | Pessoal e Encargos Sociais |
|---------------------------|------------------|----------------------------|
| R\$ 33.689.026,06 | R\$ 1.414.753,88 | R\$ 213.648.217,47 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Em 2020, 54,65 % do orçamento empenhado em Outras Despesas Correntes e 24,84 % do orçamento de Investimento foi pago dentro do exercício, ficando o restante inscrito em Restos a Pagar Não Processados e Processados. No grupo de despesas Pessoal e Encargos Sociais, o orçamento foi empenhado, liquidado e pago dentro do exercício financeiro.

- **Pessoal:** despesas com auxílios (transporte, alimentação, pré-escolar, funeral), benefícios, indenizações e ajudas de custo, além das despesas de pessoal e encargos sociais.
- **Custeio:** despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional.
- **Investimentos:** dotações aplicadas no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais e equipamentos etc.
- **Finalísticas:** oferta de educação profissional e tecnológica em todos os níveis, articulando ensino, pesquisa e extensão.
- **Administrativas:** serviços de apoio às atividades finalísticas.
- **Obras e reformas:** construção, reforma, manutenção de edificações.
- **Laboratórios:** aquisição de equipamentos de apoio fundamentais às atividades finalísticas.

Execução por Grupo e Elemento de Despesa

- **Grupo de natureza de despesa:** classe de gasto em que foi realizada a despesa.
- **Elemento de despesa:** classificação dos insumos utilizados ou adquiridos.

Custeio

Quadro 23 – Despesas por Grupo (CUSTEIO)

| Elemento de Despesa | Valor Pago | % Pago |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------|
| 37- Locação de mão de obra | R\$ 8.906.922,58 | 26,44 % |
| 46 - Auxílio alimentação | R\$ 5.674.518,70 | 16,84 % |
| 16 - Auxílio financeiro a estudantes | R\$ 4.595.296,77 | 13,64 % |
| 30 - Material de consumo | R\$ 3.961.242,98 | 11,76 % |
| 93 - Indenizações e restituições | R\$ 3.047.678,17 | 9,05 % |
| Outros | R\$ 7.503.366,86 | 22,27 % |
| Total | R\$ 33.689.026,06 | 100 % |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Em 2020, os pagamentos das despesas de custeio, à conta de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 33.689.026,06, os quais incluem as despesas com atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio.

Registre-se que 26,44 % do montante mencionado refere-se aos serviços de Locação de Mão de Obra, fundamentais para o funcionamento da instituição, tais como: apoio administrativo; vigilância e segurança ostensiva; motorista; serviços de limpeza e conservação.

Destaca-se para 2020 o elevado valor pago com Auxílio Alimentação e Auxílio Financeiro em decorrência da pandemia de Covid 19, que de um lado trouxe a diminuição dos gastos diretos dos campi com alimentação e alojamentos, no entanto, fez aumentar as demandas por auxílios aos estudantes.

Em regra, as despesas administrativas deram suporte operacional à consecução de atividades finalísticas, garantindo o funcionamento das nove unidades distribuídas pelo sul de Minas Gerais.

Pessoal

Quadro 24 – Despesas por Grupo (PESSOAL)

| Elemento de despesa | Valor Pago | % Pago |
|--|---------------------------|-------------|
| 11 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil | R\$ 141.413.275,56 | 66,19% |
| 13 - Obrigações patronais | R\$ 31.951.844,45 | 14,96% |
| 1 - Aposentados, rpps... | R\$ 27.182.129,40 | 12,72% |
| Outros | R\$ 13.100.968,06 | 6,13% |
| Total | R\$ 213.648.217,47 | 100% |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Os aumentos em relação ao exercício de 2020 decorrem principalmente de progressões de carreira e da inclusão de novos servidores no quadro de pessoal da instituição.

Investimento

Quadro 25 – Despesas por Grupo (INVESTIMENTO)

| Elemento de despesa | Valor Pago | % Pago |
|---|-------------------------|--------------|
| 52 - Equipamentos e material permanente | R\$ 1.315.013,20 | 92,95 % |
| 51 - Obras e instalações | R\$ 76.387,49 | 5,40 % |
| 40 - Auxílio financeiro a pesquisadores | R\$ 11.357,00 | 0,80 % |
| Outros | R\$ 11.996,19 | 0,85 % |
| Total | R\$ 1.414.753,88 | 100 % |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Merecem destaque os pagamentos de investimentos em equipamentos, da ordem de R\$ 1.315.013,20, os quais foram motivados pela necessidade de se manter um padrão mínimo de funcionamento das unidades. Contudo, cabe destacar que os valores apresentados se referem apenas

ao orçamento da LOA 2020 do IFSULDEMINAS. Além disso, a instituição executou na forma de destaque a quantia de R\$ 1.296.329,98 que também foi investida em equipamentos e obras.

Principais desafios e ações futuras

Desafios

Manter em bom funcionamento toda a estrutura da instituição, ajustando as despesas ao cenário econômico desfavorável e às restrições financeiras;

Manter a qualidade e a transparência dos gastos públicos e aprimorar o controle da gestão orçamentária e financeira;

Acelerar o processo de execução de despesas inscritas em Restos a Pagar com objetivo de evitar a reinscrição de Notas de Empenho;

Ajustar o planejamento de contratações da instituição com a nova realidade orçamentária.

Ações

Firmar parcerias e convênios visando à captação de recursos extraorçamentários;

Dar continuidade às atividades de racionalização das despesas correntes visando à sustentabilidade financeira da instituição;

Centralizar os processos de contratações de parte da UASGs na Reitoria e buscar unificar as principais contratações, a exemplo dos processos de contratações de mão de obra terceirizada;

Monitorar a execução de despesas de exercícios anteriores com o objetivo de reduzir a reinscrição de empenhos em Restos a Pagar Não Processados;

4.6.3 Gestão de licitações e contratos

584 processos de contratações públicas divulgados em 2020, sendo:

- 147 Pregões
- 265 Dispensas
- 92 Inexigibilidades
- 68 Caronas em Atas de Registro de Preço
- 12 Regime Direto de Contratações - RDC

O IFSULDEMINAS possui 7 unidades contratantes (UASGs).

Em 2020, dos processos de contratações divulgados e homologados foi empenhado utilizando o orçamento de custeio e investimento o valor de R\$ 38.237.450,04, em contratações diretas (Dispensa e Inexigibilida-

de) R\$ 6.012.656,01. Os valores correspondem ao total empenhado com os orçamentos da LOA 2020 e de créditos extraorçamentários. Além disso, foi executada a quantia de R\$ 254.974.545,69 na modalidade do SIAFI “Não de aplica” para as despesas com a Folha de Pessoal.

Quadro 26 – Valores por modalidade

| Modalidade | Despesas Empenhadas | Despesas Pagas |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Concorrência | R\$ 55.370,68 | R\$ 55.370,68 |
| Dispensa de Licitação | R\$ 4.061.892,21 | R\$ 1.615.915,03 |
| Inexigibilidade | R\$ 1.950.763,80 | R\$ 989.096,03 |
| Regime Diferenciado de Contratação - RDC | R\$ 3.953.448,28 | R\$ 19.967,35 |
| Pregão | R\$ 34.228.631,08 | R\$ 14.702.947,85 |
| Não se aplica | R\$ 254.974.545,69 | R\$ 231.368.700,36 |
| Total | R\$ 299.224.651,74 | R\$ 248.751.997,41 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2021)

Principais tipos de contratações diretas:

Contratações emergenciais para atendimento das demandas que surgiram após o início da pandemia de Covid-19;

Aquisição de produtos alimentícios para o programa PNAE;

Serviços de abate de animais e aquisição de insumos agrícolas;

Desenvolvimento de sistemas de gestão acadêmica e manutenção de equipamentos de Tecnologia da Informação (TI);

Contratação da Fundação de Apoio - FADEMA para o gerenciamento de projetos na área de ensino, pesquisa e extensão;

Fornecimento de energia elétrica e abastecimento de água e coleta de esgoto.

Contratações Diretas - Justificativas

Entre as contratações diretas, destacam-se as aquisições de produtos para combate à pandemia da Covid-19, a exemplo da compra de álcool gel 70 % em caráter de urgência e, ainda, a aquisição de insumos para produção de álcool e máscaras para distribuição na Região do Sul de Minas Gerais.

Também foram feitas diversas contratações de serviços como a manutenção emergencial de equipamentos de TI, aquisição de insumos agrícolas para o funcionamento das fazendas, aquisição de alimentos da agricultura familiar com recursos do PNAE, capacitação de servidores etc. Além das contratações fundamentadas no art. 14, §1º da Lei 11.947/2009 e art. 24 da Lei 8.666/1993.

Conformidade legal

O IFSULDEMINAS conta com assessoria jurídica da Procuradoria-Geral Federal (PGF), o que garante a conformidade das contratações com as normas, principalmente com as Leis n.ºs 8.666/93 e 10.520/02, Decretos n.ºs 5.450/05 e 7.892/13, Instruções Normativas dos Ministérios e demais legislações pertinentes.

Objetivos estratégicos

Viabilizar a aquisição e a atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades pedagógicas e administrativas.

Desafios, fraquezas e riscos na gestão das licitações e contratos

A manutenção do teto orçamentário no âmbito da Administração Pública e em alguns casos a redução orçamentária vêm exigindo contínua adaptação das unidades contratantes para manter a qualidade dos serviços prestados com uso de menos recursos financeiros.

Diante de tal situação, a gestão entende que a continuidade do trabalho de integração dos processos de contratações entre as unidades contratantes, centralizando as principais contratações na UASG da Reitoria, resultaria em consideráveis ganhos de escala e redução de custos.

Em 2020 foram realizadas diversas contratações públicas de forma integrada sob a gestão da Reitoria, a exemplo da contratação do Almoxarifado Virtual, para atendimento das demandas das Unidades Gestoras.

4.6.4 Gestão patrimonial e infraestrutura

Em 2020, a instituição investiu R\$ 6.992.939,09 em adaptações, obras de construção, compra de mobiliário e equipamentos para os laboratórios.

Os investimentos realizados têm como objetivo viabilizar a aquisição e a atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades administrativas e finalísticas com foco em ensino, pesquisa e extensão.

Investimentos

R\$ 2.351.653,30 investidos em obras;

R\$ 3.344.955,81 investidos em equipamentos, auxílios a pesquisadores e outros;

R\$ 1.296.329,98 investidos em equipamentos e obras com recurso extraorçamentário.

Entre os resultados decorrentes dos investimentos realizados podem-se destacar:

Aprimoramento da infraestrutura das unidades do IFSULDEMINAS, por meio de reforma e construção de salas de aulas, laboratórios e espaços esportivos;

Aquisição de equipamentos para ampliação e modernização dos laboratórios, destacando-se os equipamentos adquiridos para o Projeto IF Maker e a aquisição de equipamentos de Tecnologia da Informação;

Melhoria da eficiência energética dos edifícios com instalações de lâmpadas LED e instalação de novos módulos de usinas fotovoltaicas;

Melhoria e ampliação dos ambientes de expediente com a aquisição de equipamentos e mobiliários destinados aos servidores e alunos e modernização do acervo bibliográfico.

Conformidade legal

Todas as unidades estão alinhadas com os termos dos artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal e com os seguintes instrumentos legais: Lei n.º 4.320/64, Decreto-Lei n.º 200/67, Decreto n.º 99.65890, Instrução Normativa n.º 205/88, Instrução Normativa CGU n.º 04/2009, Lei Complementar n.º 101/2000, Lei 8.429/1992 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

Desafios e Ações Futuras

Viabilizar a continuidade de aquisição e atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação, necessários à execução das atividades pedagógicas e administrativas.

Entre as ações futuras destacam-se:

Centralizar todos os processos de compras de equipamentos na UASG da Reitoria;

Garantir o melhor custo-benefício com os gastos em infraestrutura;

4.6.5 Gestão de Custos

Conformidade legal (art. 50, §3º, da Lei Complementar n.º 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria-STN n.º 157, de 9 de março de 2011).

A gestão das informações de custos do Governo Federal ocorre a partir dos dados extraídos dos sistemas estruturantes (SIAFI, SIAPE, SIOPE e SIORG), que são tratados e disponibilizados pelo Sistema de Informações de Custos (SIC). Com base nessas informações, o Portal de Custos foi desenvolvido com o propósito de fomentar a gestão de custos e a avaliação da qualidade do gasto público, sendo importante mecanismo de apoio à tomada de decisão dos gestores públicos do Governo Federal (<https://www.tesourotransparente.gov.br/visualizacoes/portal-de-custos>).

O IFSULDEMINAS não tem sistemática de apuração de custos porque ainda não possui ferramentas adequadas para extração de dados dos sistemas (SIAFI, SIAPE, SIOPE e SIORG), as quais permitiriam a estruturação de sistemas de apuração de custos.

O Ministério da Educação, por meio da Portaria n.º 135, de 23 de janeiro de 2014, expedida por sua Secretaria Executiva, constituiu um grupo de trabalho liderado pelo Órgão Setorial do Sistema de Custos do Ministério da Educação com função de “discutir as diretrizes de implementação do sistema de custos no âmbito do Ministério da Educação” (art. 1º). Os integrantes deste grupo de trabalho foram designados pela Portaria n.º 2, de 26 de maio de 2014, do Subsecretário de Planejamento e Orçamento do Ministério da Educação.

Desta forma, o IFSULDEMINAS aguarda a abertura do sistema de custos para implementar a apuração de custos de forma coerente com as determinações do Ministério da Educação.

4.7 Pessoas

4.7.1 Mensagem do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas - Luiz Ricardo de Moura Gissoni



O ano de 2020 foi simplesmente desafiador e nos levou a grandes mudanças comportamentais. A pandemia da Covid-19 transformou o setor econômico, político e social, e a área de Gestão de Pessoas se tornou protagonista da noite pro dia.

O esforço para conduzir e manter o equilíbrio em relação ao desempenho e às emoções dos servidores foi imenso. E não houve tempo para planejar. Foi tudo muito repentino. Fomos praticamente forçados a adotar o trabalho remoto e nos vimos numa situação assustadora, em que tínhamos que prezar pela saúde de todos e ao mesmo tempo manter a Instituição em perfeito funcionamento.

Mas são nos momentos de crise que surgem as melhores oportunidades. E assim foi no IFSULDEMINAS. Fomos nos adaptando às novas ro-

tinhas e entramos de vez na questão da famosa transformação digital. Num momento em que a ansiedade se afluava, agimos rápido e com foco, e mantivemos todo o nosso trabalho e o bem-estar dos servidores.

Um dos pontos de destaque da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas foi a participação expressiva dos servidores em nossas ações de capacitação. Demos preferência, claro, às ações realizadas de forma virtual, e com a realização de cursos in company, foi possível atender a demandas específicas e pontuais, a um custo bem menor comparado à contratação de inscrições individuais em cursos realizados por instituições especializadas.

Outra ação que permitiu poupar recursos públicos, foi a oferta dos cursos realizados pelo Programa Enap em Rede, parceria entre a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) e o IFSULDEMINAS. A ENAP também se adaptou ao momento para que pudesse oferecer cursos na modalidade online, com transmissão e interação ao vivo entre os participantes.

Elaboramos ainda o “Catálogo de Cursos para capacitação IFSULDEMINAS”, em que foram divulgados aos servidores vários cursos gratuitos e na modalidade EaD.

Em síntese, as ações de capacitação tiveram seu foco na otimização do recurso público, no atendimento de necessidades institucionais e principalmente nas adaptações necessárias para a oferta de cursos neste novo cenário de pandemia, evitando aglomerações e mantendo o distanciamento social. Conseguimos atingir um grande número de servidores a um custo muito baixo, contribuindo para o desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional da força de trabalho e acarretando em melhorias na prestação dos serviços à comunidade.

Visando manter o equilíbrio emocional dos servidores, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas ofertou, de modo contínuo, por meio de sua psiquiatra, lotada na Coordenadoria de Qualidade de Vida do Servidor, uma teleorientação com foco na saúde mental. Essa ação foi extremamente relevante e serviu como esteio aos servidores, num momento em que eles mais necessitavam.

Passamos também por adaptações e reorganizações em nossos eventos. Procuramos transmitir de forma clara e objetiva cada informação da qual necessitava o servidor, priorizando as questões de saúde e segurança. Ao todo foram realizados nove eventos referentes à Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho, com a participação de mais de 4.000 pessoas.

Devido ao formato online dos nossos eventos, tivemos como participantes servidores, alunos e também a comunidade externa do IFSULDEMINAS, agregando assim, valor público às nossas ações.

Após a pandemia, muitas instituições permanecerão com suas ativida-

des no formato remoto, ainda que parcialmente, já que resta comprovada a possibilidade de manter excelentes entregas neste novo modelo de trabalho. Sabendo disso, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas do IFSULDEMINAS iniciou, em 2020, os estudos para a efetivação do seu Programa de Gestão. A proposta é ofertar o teletrabalho num modelo em que os resultados possam ser efetivamente mensurados, possibilitando assim, economia aos cofres públicos e mais qualidade de vida aos servidores.

Tecnologia e Pessoas são as palavras-chaves do momento. Por meio delas alcançaremos resultados mais efetivos, em um ambiente em que todos se beneficiam. É importante entender que não basta investir nas ferramentas adequadas se não investirmos também nas pessoas. Um bom resultado final depende da união desses dois fatores.

Foi um ano em que nos reinventamos. Os desafios foram gigantes e assim permanecerão por um longo período, mas com foco e muito trabalho, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas ultrapassará essas barreiras e permanecerá fiel ao seu objetivo de cuidar da Instituição e do seu principal ativo – as pessoas.

4.7.2 Gestão de Pessoas

Conformidade legal

Para garantir a conformidade com a legislação vigente, o IFSULDEMINAS observa um grande conjunto de regras e diretrizes.

Os servidores nomeados para assumirem cargos efetivos, assim como os contratados como Professores Substitutos, assinam a “Declaração de Não Acumulação de Cargo/Função/Emprego Público” e a “Declaração Negativa de Participação em Empresa Privada”, em que declaram não acumular cargo, emprego ou função indevidamente e comprometem-se a comunicar qualquer alteração que venha a ocorrer, especialmente no que diz respeito à assunção de atividade remunerada pública ou privada.

Solicitamos ainda, para os professores nomeados com o regime de dedicação exclusiva, que assinem a “Declaração de Não Exercício de Atividade Remunerada para Docente em Regime de Dedicção Exclusiva”, deixando-os cientes de que a violação do regime de dedicação exclusiva sujeita o servidor a repor ao erário o valor equivalente à diferença entre este regime e o de 40 horas semanais, além de constituir infração funcional prevista na Lei n.º 8.112/90, a ser apurada em processo disciplinar.

Ademais, todos os atos de admissão de pessoal e de concessão de aposentadoria, reforma e pensão estão devidamente inscritos no Sistema e-Pessoal, para fins de registro no Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da

Instrução Normativa TCU 78-2018.

Avaliação da força de trabalho

Ingressaram no IFSULDEMINAS em 2020:

- Por concurso público: 11 servidores
- Por processo seletivo: 46 contratados

Quadro 27 – Distribuição dos servidores por faixa salarial

| DOCENTES | |
|--------------------------|--------------------------------|
| QUANTIDADE | FAIXA SALARIAL |
| - | Até R\$ 3.000,00 |
| 62 | De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00 |
| 281 | De R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00 |
| 188 | De R\$ 7.000,00 a R\$ 9.000,00 |
| 33 | Acima de R\$ 9.000,00 |
| TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS | |
| QUANTIDADE | FAIXA SALARIAL |
| 122 | Até R\$ 3.000,00 |
| 282 | De R\$ 3.000,00 a R\$ 5.000,00 |
| 149 | De R\$ 5.000,00 a R\$ 7.000,00 |
| 7 | De R\$ 7.000,00 a R\$ 9.000,00 |
| 6 | Acima de R\$ 9.000,00 |

*Faixa salarial = Vencimento básico

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 28 – Distribuição dos servidores por gênero, situação funcional e carreira

| DOCENTE | MASCULINO | FEMININO | TOTAL |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|
| Aposentado | 64 | 55 | 119 |
| Ativo Permanente | 330 | 236 | 566 |
| Cedido | 0 | 0 | 0 |
| Colaboração Técnica | 0 | 0 | 0 |
| Professor Substituto (Contratado) | 32 | 31 | 63 |
| Exercício Provisório | 0 | 6 | 6 |
| TOTAL | 426 | 328 | 754 |
| TÉCNICO ADMINISTRATIVO | MASCULINO | FEMININO | TOTAL |
| Aposentado | 102 | 50 | 152 |
| Ativo Permanente | 311 | 257 | 568 |
| Cedido | 1 | 1 | 1 |
| Colaboração Técnica | 2 | 1 | 3 |
| Exercício Provisório | 1 | 4 | 5 |
| Contrato Temporário | 0 | 1 | 1 |
| Exercício Descentralizado da Carreira | 1 | 0 | 1 |
| Anistiado | 1 | 0 | 1 |
| Força de Trabalho | 1 | 0 | 1 |
| TOTAL | 420 | 314 | 734 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.
Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 29 – Distribuição dos servidores com deficiência

| CAMPUS EXERCÍCIO | QUANTIDADE |
|------------------|------------|
| Inconfidentes | 1 |
| Machado | 1 |
| Muzambinho | 1 |
| Pouso Alegre | 1 |
| Reitoria | 3 |
| Total | 7 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.
Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Distribuição dos servidores por etnia

A composição da força de trabalho do IFSULDEMINAS, sob o aspecto étnico, está representada conforme quadro abaixo, que considera as declarações realizadas pelos servidores no preenchimento da ficha funcional no momento da admissão:

Quadro 30 – Distribuição dos servidores por etnia

| Servidores | | Cor/Raça | | | | | |
|-------------------------|--------------------------|----------|------------|----------|---------------|------------|-----------|
| | | Amarela | Branca | Indígena | Não declarado | Parda | Preta |
| Ativos Permanentes | Docentes | 6 | 439 | 2 | 29 | 73 | 17 |
| | Técnicos Administrativos | 1 | 436 | - | 27 | 79 | 25 |
| Professores Substitutos | | - | 42 | - | 4 | 15 | 2 |
| Total | | 7 | 917 | 2 | 60 | 167 | 44 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.
Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 31 – Distribuição dos servidores por faixa etária

| SERVIDOR | FAIXA ETÁRIA | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|
| | 18-27 | 28-37 | 38-47 | 48-57 | 58-67 | 68-77 | 78-87 | 88-98 |
| Aposentado | - | - | - | 15 | 97 | 105 | 41 | 13 |
| Ativo Permanente | 20 | 419 | 403 | 207 | 78 | 7 | - | - |
| Cedido | - | 2 | - | - | - | - | - | - |
| Colaboração Técnica | - | - | 2 | 1 | - | - | - | - |
| Professor Substituto | 1 | 26 | 18 | 15 | 3 | - | - | - |
| Contrato Temporário | - | 1 | - | - | - | - | - | - |
| Exercício Descentralizado da Carreira | - | - | - | 1 | - | - | - | - |
| Anistiado | - | - | - | 1 | - | - | - | - |
| Exercício Provisório | - | 3 | 6 | 2 | 1 | - | - | - |
| Força de Trabalho | - | - | 1 | - | - | - | - | - |
| Total | 21 | 451 | 430 | 242 | 179 | 112 | 41 | 13 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.
Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 32 – Distribuição dos servidores por unidade de exercício

| Campus | Ativo Permanente | Cedido | Colaboração Técnica | Professor Substituto | Contratação Temporária | Exercício Descentralizado | Anistiado | Exercício Provisório | Força de Trabalho |
|-----------------|------------------|--------|---------------------|----------------------|------------------------|---------------------------|-----------|----------------------|-------------------|
| Inconfidentes | 198 | - | - | 15 | - | - | - | 2 | - |
| Machado | 208 | 1 | - | 13 | - | - | - | 3 | - |
| Muzambinho | 222 | - | 1 | 12 | - | - | - | - | 1 |
| Passos | 105 | 1 | - | 4 | - | - | - | - | - |
| Poços de Caldas | 108 | - | 1 | 7 | - | - | - | - | - |
| Pouso Alegre | 107 | - | - | 7 | - | - | - | 2 | - |
| Carmo de Minas | 33 | - | - | 2 | - | - | 1 | 1 | - |

| | | | | | | | | | |
|---------------|-------|---|---|----|---|---|---|----|---|
| Três Corações | 39 | - | - | 3 | 1 | - | - | 4 | - |
| Reitoria | 114 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |
| Total | 1.134 | - | 3 | 63 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A projeção do quantitativo de vagas para provimento é encaminhada ao MEC em abril de cada ano para autorização. O planejamento engloba as férias ocorridas e as que têm possibilidade de ocorrer durante o ano. Também podem ocorrer liberação de novas vagas pelo MEC durante o exercício.

No IFSULDEMINAS, os servidores efetivos ingressam por meio de concurso público de provas e títulos e os professores substitutos ingressam por meio de processo seletivo simplificado. As vagas para as contratações de professores substitutos decorrem de afastamentos de docentes efetivos, nos termos da Lei n.º 8.745/1993.

As alocações dos servidores consideram o interesse institucional e vários outros aspectos: cargo, demandas dos setores, capacidade técnica, experiências anteriores, entre outros.

Despesa de pessoal

No ano de 2020 foram adotadas medidas de controle para prevenção de riscos e maior transparência dos procedimentos executados, com a implementação da padronização de metodologias de trabalho e elaboração de materiais orientativos, de forma a evitar equívocos capazes de comprometer a regularidade do exercício da função administrativa, em especial ao que diz respeito à folha de pagamento e cumprimento das despesas com pessoal.

Quadro 33 – Detalhamento da despesa de pessoal

| Despesas de Pessoal | | | |
|---|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| Exercícios | Vencimentos e Vantagens Fixas | Despesas Variáveis | Total |
| Servidores de Carreira Vinculados ao órgão da Unidade | | | |
| 2019 | R\$ 69.450.173,61 | R\$ 92.496.056,90 | R\$ 161.846.230,51 |
| 2020 | R\$ 72.807.257,79 | R\$ 103.675.502,52 | R\$ 176.482.760,31 |
| Servidores de Carreira Sem Vínculo com o órgão da Unidade | | | |
| 2019 | R\$ 0,00 | R\$ 93.616,21 | R\$ 93.616,21 |
| 2020 | R\$ 0,00 | R\$ 7.959,14 | R\$ 7.959,14 |
| Servidores Cedidos com Ônus | | | |
| 2019 | R\$ 42.511,25 | R\$ 30.946,32 | R\$ 73.457,57 |
| 2020 | R\$ 59.816,06 | R\$ 32.236,46 | R\$ 92.052,52 |

| Servidores com Contrato Temporário | | | |
|------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 2019 | R\$ 4.309.319,52 | R\$ 1.579.841,65 | R\$ 5.889.161,17 |
| 2020 | R\$ 3.539.008,43 | R\$ 995.207,61 | R\$ 4.534.216,04 |
| Total | | | |
| 2019 | R\$ 73.802.004,38 | R\$ 94.200.461,08 | R\$ 168.002.465,46 |
| 2020 | R\$ 76.406.082,28 | R\$ 104.710.905,73 | R\$ 181.116.988,01 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Neste período, houve o aumento das despesas de custeio com pessoal, o que se justifica em razão das seguintes ocorrências:

- Concessão de progressão funcional aos Professores EBT e Técnicos Administrativos;
- Ocorrência de aposentadorias que resultaram na nomeação de novos servidores;
- Contratação de professores substitutos;
- Concessão e alteração de Incentivos à Qualificação (IQ), Retribuição por Titulação (RT) e Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC);
- Concessão de abono de permanência aos servidores com tempo para aposentadoria;
- Pagamento de processos de despesas de exercícios anteriores;
- Crescimento do número de servidores com recebimento do auxílio natalidade e pré-escolar;
- Inclusão de novas habilitações ao ressarcimento do per capita saúde suplementar.

Avaliação de desempenho e meritocracia

O IFSULDEMINAS possui dois tipos de carreiras: os docentes vinculados ao Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regidos pela Lei n.º 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e os técnicos administrativos, integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, que são regidos pela Lei n.º 11.091, de 11 de dezembro de 2005.

Na legislação atual não há previsão acerca de gratificação de desempenho, apenas previsão de progressão funcional na carreira.

Na carreira dos docentes, a progressão funcional está prevista na Seção II da Lei n.º 12.772, de 28 de dezembro de 2012 (artigos 14 a 15A) e regulamentada internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS n.º 071/2018, de 17 de dezembro de 2015.

Na carreira dos Técnicos-Administrativos, a progressão funcional é dividida entre a progressão por capacitação e a progressão por mérito, estando prevista no capítulo V da Lei n.º 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Artigos 10 e 10A) e regulamentado no IFSULDEMINAS pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS n.º 04/2012, de 27 de fevereiro de 2012 (Progressão por Mérito).

Quanto ao Estágio Probatório, comum às duas carreiras, esse está previsto

no artigo 20 da Lei n.º 8.112/90 e regulamentado internamente pela Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS n.º 038/2011, de 05 de agosto de 2011 (Aprova o “Manual de Procedimentos Relativos ao Estágio Probatório e à Aquisição da Estabilidade dos Servidores do IFSULDEMINAS”), Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS n.º 074/2011 e Resolução CONSUP/IFSULDEMINAS n.º 027/2012.

Avaliação de desempenho - SUAP

A avaliação de desempenho é um importante instrumento para a Gestão que, além de possibilitar a progressão do servidor por mérito, traz ainda a oportunidade de adequações de comportamento, produtividade e qualidade dos serviços prestados.

Com a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), foi possível realizar a avaliação de desempenho e a avaliação do estágio probatório de forma eletrônica, incluindo as assinaturas, em todo o IFSULDEMINAS. Com isso foram dispensados os formulários de papel, permitindo mais agilidade, evitando erros e rasuras e prezando pela economicidade e sustentabilidade.

Capacitação e qualificação: estratégia e números

As ações de capacitação e qualificação realizadas em 2020 no IFSULDEMINAS abrangeram várias ações, envolvendo tanto servidores docentes, quanto técnico-administrativos, como a realização de cursos in company, cursos realizados em parceria com a ENAP, por meio do Programa ENAP em Rede, realização de palestras e inscrições em cursos e workshops, entre outras ações, além dos afastamentos para realização de pós-graduação e a concessão de licença para capacitação para a realização de cursos de curta duração ou para a realização de trabalhos de conclusão de curso.

Em 2020, as ações de capacitação no IFSULDEMINAS foram afetadas pela pandemia da Covid-19, afetando diretamente o que havia sido programado. Muitas ações que já estavam agendadas tiveram que ser adiadas e muitas ainda não foram realizadas. Isso também resultou em novas estratégias e ações, fazendo com que as capacitações fossem ofertadas de forma on-line, uma vez que os cursos presenciais foram suspensos.

Em 2020 registramos a participação de 218 servidores nas ações de capacitações realizadas no IFSULDEMINAS, como cursos, pagamento de inscrições em cursos e eventos de qualificação, realização de palestras, workshops (23 servidores), cursos in company (71 servidores), cursos realizados em parceria com a ENAP (80 servidores), entre outras ações (44 servidores).

Em 2020, visando atender à nova legislação trazida pelo decreto n.º 9.991/2019, a resolução IFSULDEMINAS n.º 056/2018, que tratava do afastamento parcial, concessão de horas e afastamento integral, foi revisada, convertendo-se na Resolução n.º 67/2020, que dispõe sobre o afastamento integral de servidores Técnicos Administrativos em Educação do IFSULDEMINAS para participação em programas de pós-graduação Stricto sensu e regulamenta a utilização de carga horária semanal para ações de desenvolvimento em serviço.

Quadro 34 – Detalhamento da despesa de pessoal

| Ação | RET | CDM | IFS | MCH | MUZ | PAS | PCS | POA | TCO | TOTAL |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| Afastamento Integral - Técnicos | 3 | 1 | 3 | 7 | 3 | 0 | 4 | 2 | 0 | 23 |
| Afastamento Integral - Docentes | 0 | 2 | 10 | 11 | 12 | 8 | 8 | 7 | 4 | 62 |
| Licença para Capacitação | 6 | 0 | 1 | 3 | 7 | 6 | 7 | 7 | 1 | 38 |
| **Afastamento Parcial | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 13 |
| Total | 9 | 3 | 14 | 21 | 24 | 17 | 23 | 18 | 7 | 136 |

** Concedidos antes do Decreto n.º 9.991/2019

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 35 – Escolaridade dos servidores técnico-administrativos

| Campus | Fundamental Incompleto | Fundamental | Médio | Superior | Especialização | Mestrado | Doutorado | Total |
|-----------------|------------------------|-------------|-----------|-----------|----------------|------------|-----------|------------|
| Carmo de Minas | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 | 6 | 0 | 13 |
| Inconfidentes | 3 | 1 | 0 | 20 | 49 | 21 | 2 | 96 |
| Machado | 2 | 3 | 8 | 14 | 33 | 39 | 7 | 106 |
| Muzambinho | 0 | 0 | 4 | 17 | 43 | 27 | 6 | 97 |
| Passos | 0 | 0 | 1 | 2 | 24 | 15 | 1 | 43 |
| Poços de Caldas | 0 | 0 | 3 | 8 | 19 | 13 | 1 | 44 |
| Pouso Alegre | 0 | 0 | 2 | 6 | 22 | 14 | 0 | 44 |
| Três Corações | 0 | 0 | 0 | 1 | 7 | 5 | 1 | 14 |
| Reitoria | 0 | 0 | 6 | 17 | 50 | 39 | 2 | 114 |
| TOTAL | 5 | 4 | 24 | 86 | 253 | 179 | 20 | 571 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 36 – Escolaridade dos servidores docentes

| Campus | Superior | Especialização | Mestrado | Doutorado | Total |
|-----------------|----------|----------------|------------|------------|------------|
| Carmo de Minas | 0 | 2 | 10 | 8 | 20 |
| Inconfidentes | 0 | 8 | 41 | 53 | 102 |
| Machado | 1 | 4 | 40 | 58 | 103 |
| Muzambinho | 2 | 1 | 46 | 75 | 124 |
| Passos | 0 | 6 | 31 | 27 | 64 |
| Poços de Caldas | 0 | 1 | 26 | 37 | 64 |
| Pouso Alegre | 2 | 1 | 32 | 28 | 63 |
| Três Corações | 0 | 1 | 15 | 8 | 24 |
| TOTAL | 5 | 24 | 241 | 294 | 564 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Principais desafios para 2021:

- Estimular os servidores a se capacitarem e se qualificarem;
- Oferecer capacitações que atendam às necessidades dos servidores do IFSULDEMINAS, otimizando a utilização de recursos públicos.

Ações futuras para 2021:

- Elaboração do curso de ambientação e recepção para novos servidores;
- Criar Programa de Capacitação;
- Revisão de normativas relacionadas às carreiras dos servidores.

Qualidade de vida

O Programa de Promoção à Saúde, Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho do Servidor realiza mensalmente atividades que levam informações aos servidores sobre a prevenção das principais doenças, seguindo um calendário anual elaborado a partir das campanhas propostas pelo Ministério da Saúde e também das necessidades da região atendida pelo IFSULDEMINAS, tendo como foco principal o bem-estar do servidor e melhoria de sua qualidade de vida.

Em 2020, passamos por adaptações e reorganizações, alterando o formato dos eventos e ainda procurando transmitir de forma clara e objetiva as informações e orientações sobre saúde e segurança, atendendo às necessidades do momento.

Registramos a participação de 4.179 participantes nos eventos on-line referentes à Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho, conforme Quadro 37:

Quadro 37 – Eventos realizados pela Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho

| Atividade/Evento | Número de servidores participantes |
|--|------------------------------------|
| Palestra on-line - Como administrar a ansiedade | 921 participações/visualizações |
| Palestra on-line - Saúde emocional no trabalho | 563 participações/visualizações |
| Projeto Saúde em Ação - Vídeos de Dança, Alongamento, Yoga, Funcional e Defesa Pessoal | 785 participações/visualizações |
| SISSPAT - Seminário Interno de Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes do Trabalho do IFSULDEMINAS | 1.454 participações/visualizações |
| Live - Emagrecimento em tempos de pandemia - Covid-19 | 194 participações/visualizações |
| Live - Bate-papo sobre a saúde do homem | 142 participações/visualizações |
| Live - Desafios de estudar com equilíbrio durante a pandemia | 68 participações |
| Live - Como ter práticas saudáveis durante o período de isolamento | 52 participações |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Quadro 38 – Material informativo

| |
|--|
| Cartilha Nutrição em tempos de Covid-19 |
| Cartilha Enfrentamento do estresse em tempos de Covid-19 |
| Protocolo de Organização do trabalho presencial seguro em tempos de Covid-19 no IFSULDEMINAS |
| Boletins informativos da evolução do Covid-19, publicados desde o dia 27 de março de 2020 nos municípios dos campi do IFSULDEMINAS |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Outro fator relevante é a Unidade Siass/IFSULDEMINAS, que registrou 1.083 atendimentos em 2020, entre servidores do IFSULDEMINAS e instituições parceiras, com as quais são feitos acordos de cooperação. Além das demandas principais citadas abaixo, tivemos atendimentos de perícia em trânsito e apoio aos servidores das outras Unidades SIASS que se encontram fechadas desde março.

Quadro 39 – Atendimentos Unidade Siass/IFSULDEMINAS

| Tipo | Quantidade de atendimentos IFSULDEMINAS | Demais Órgãos |
|--|---|---------------|
| Registro de Licença para Tratamento de Saúde e Licença por Doença em Pessoa da Família | 372 | 204 |
| Perícia Singular | 172 | 60 |
| Junta Médica de Saúde | 17 | 13 |
| Junta Médica de Saúde por videoconferência. | 19 | 23 |

*Dados extraídos em dezembro de 2020.
Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (2021).

Principais desafios e ações futuras

Principais desafios para 2021:

- Obter maior participação dos servidores nas ações de Promoção da Saúde;
- Engajamento e maior aproveitamento das competências e habilidades dos membros das novas comissões dos campi;
- Maior adesão dos servidores na realização dos exames periódicos;
- Diminuir as licenças por motivo de doença mediante campanhas informativas e de conscientização sobre as principais causas de afastamentos médicos.

Ações futuras para 2021:

- Implantação de atividades contínuas de melhoria e acompanhamento da ergonomia no trabalho remoto;
- Realização da pesquisa de clima organizacional em âmbito institucional;
- Realização do 2º SISSPAT;
- Realização de pesquisa sobre a saúde mental dos servidores para embasamento de projetos nesse tema;
- Ações mensais com assuntos específicos atendendo o calendário do Ministério da Saúde e as necessidades da região do IFSULDEMINAS;
- Manter a promoção de práticas sustentáveis na rotina administrativa da CCV por meio da busca de ferramentas on-line para a otimização dos processos e diminuição do consumo de papéis e insumos.

Capítulo

05

Informações
Orçamentárias,
Financeiras e
Contábeis





Declaração da Contadora

Elizângela Maria Costa Pimentel



A Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade, de acordo com a Resolução n.º 068/2019, de 29 de agosto de 2019, revogada pela Resolução 4/2020 CONSUP/RET/IFSULDEMINAS, de 17 de abril de 2020, (https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Conselho_Superior_/resolucoes/2020/004.2020.pdf), compõe a estrutura da Pró-Reitoria de Administração – PROAD da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia

do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), conforme art. 14, inciso II, letra b. Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas em 31 de dezembro de 2020.

Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2020 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

O escopo desta declaração considera as demonstrações contábeis consolidadas do IFSULDEMINAS - administração indireta, tendo como base as seguintes unidades administrativas:

Quadro 40 – Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS

| | |
|------------------|---|
| UG Executora | 158137- Reitoria |
| | 158303 - Campus Muzambinho |
| | 158304 - Campus Machado |
| | 158305 - Campus Inconfidentes |
| | 154809 - Campus Poços de Caldas |
| | 154810 - Campus Passos |
| | 154811 - Campus Pouso Alegre |
| UG Não Executora | 155622 - Campus Avançado Carmo de Minas |
| | 155623 - Campus Avançado Três Corações |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2021)

A conformidade contábil das demonstrações contábeis é realizada pela contabilidade dos campi e Reitoria, de acordo com os procedimentos descritos no Manual SIAFI. Este é um processo que visa assegurar a integridade, a fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira, que é o sistema do Governo Federal no qual são executados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

As Demonstrações Contábeis do IFSULDEMINAS são as seguintes:

- Balanço Patrimonial – evidencia os ativos e passivos do IFSULDEMINAS.
- Balanço Orçamentário – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada.
- Balanço Financeiro e a Demonstração dos Fluxos de Caixa – visam demonstrar o fluxo financeiro do IFSULDEMINAS no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas.
- Demonstração das Variações Patrimoniais – neste demonstrativo é apurado o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas)

Estas demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: Lei n.º 4.320/64, Lei complementar n.º 101/2000 – LRF, Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP 11, Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público 8ª edição – MCASP e Manual SIAFI.

Cabe destacar que no exercício de 2020 tivemos avanços substanciais na qualidade das informações contábeis do IFSULDEMINAS, entre elas destacamos as seguintes:

- Atendimento aos critérios da macrofunção “02.03.15 – Conformidade contábil”, por meio de análises diárias nas transações >CONDESAUD, >CONCONFREG, >BALANCETE, relatórios do Tesouro Gerencial, relatórios do SPIUnet e contabilização SIAFI x SPIUnet.
- Respeito ao princípio da segregação de funções, de modo que o contador responsável pela conformidade contábil não exerça atividades conflitantes com a realização da conformidade contábil, tais como autorização de gastos, aprovação, execução e controle.
- Realização da conformidade contábil somente após o fechamento

contábil de cada mês, atentando-se a data limite da transação >CONFE-CMES, por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

- Elaboração do Manual Institucional de Classificação da Despesa Pública, o qual contém orientações técnicas para a classificação orçamentária, por natureza de despesas, que são realizadas pelo Instituto.
- Foi colocado em prática no IFSULDEMINAS o Almoxarifado Virtual, ferramenta tecnológica de gestão, que possibilitou compras on-line por meio de uma base de dados.
- Controle dos bens imóveis registrados no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUnet), interligados com o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), em atendimento ao Decreto n.º 99.672, de 06 de novembro de 1990.
- Renovação de serviço de assinatura do sistema Web Gestão Tributária para o IFSULDEMINAS, com o objetivo de auxiliar na apuração dos principais tributos incidentes sobre a contratação de terceiros (pessoas físicas e jurídicas). Solução focada nas retenções e encargos tributários relativos ao INSS, IRRF, CSLL, PIS/Pasep, Cofins e ISS.
- O órgão disponibiliza informações detalhadas dos imóveis da União sob sua responsabilidade (RIP, situação dos registros, valores históricos e atualizados, entre outros) em site da rede mundial de computadores no seguinte link:
<http://portal.ifsuldeminas.edu.br/gestao-de-imoveis>
- Foram nomeados servidores para compor a Comissão de Reavaliação de bens móveis dos campi e da Reitoria do IFSULDEMINAS. Os servidores ficaram responsáveis pelo teste de recuperabilidade e pelos laudos de reavaliação.
- Foram nomeados servidores para compor a Comissão de elaboração do Manual de Conformidade de Registro de Gestão (em andamento).
- As informações relativas à depreciação dos bens móveis estão sendo executadas em todas as Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS. Os cálculos foram iniciados e os respectivos registros, utilizando taxas de depreciação condizentes com a tabela de vida útil padrão da STN e CCONT e com os procedimentos indicados na macrofunção 020330. O sistema utilizado é o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP.
- De acordo com a Portaria n.º 232, de 2 de junho de 2020, que trata do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica, fundacional e empresas



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

públicas dependentes do Poder Executivo Federal, o IFSULDEMINAS por meio da Pró-Reitoria de Administração, está realizando todos os esforços para o atendimento da implantação do sistema em apreço no prazo estabelecido no art. 7º, inciso II, dessa Portaria.

• As Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas do órgão e das unidades gestoras são publicadas em site da rede mundial de computadores nos seguintes links:

• Reitoria: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade>

• Campus Inconfidentes: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/dap-departamento-de-administracao-e-planejamento/setor-de-contabilidade>

• Campus Machado:

• <https://portal.mch.ifsuldeminas.edu.br/demonstrativos-contabeis>

• Campus Muzambinho: <https://www.muz.ifsuldeminas.edu.br/setores/2203-setor-contabilidade>

• Campus Passos:

• <https://portal.pas.ifsuldeminas.edu.br/contabilidade>

• Campus Poços de Caldas: <https://portal.pcs.ifsuldeminas.edu.br/noticias-nao-publicadas/2456-contabilidade-demonstracoes-contabeis>

• Campus Pouso Alegre: <https://portal.poa.ifsuldeminas.edu.br/portal-do-aluno?view=article&id=1623>

Durante todo o exercício de 2020, a Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade trabalhou na tentativa de corrigir as falhas apontadas na Conformidade Contábil efetuando diversas ações, desde a emissão de relatórios, acompanhamento mensal da quantidade de restrições e as áreas envolvidas para a respectiva regularização e adequação das demonstrações contábeis da unidade a sua realidade patrimonial, orçamentária e financeira. As ressalvas apontadas para o exercício de 2020 estão destacadas abaixo:

RESTRIÇÃO 318 - NAO ATEND. ORIENTAÇÃO ÓRGÃO CONT SET/CENTRAL

As restrições deste código são registradas pela Setorial de Contabilidade - SPO/MEC ao não atendimento de mensagens enviadas pela CCONT/STN, nas quais constavam orientações/procedimentos específicos para regularização, neste caso em específico, a restrição foi apli-

cada ao IFSULDEMINAS devido à permanência das inconsistências no encerramento do exercício das restrições abaixo.

RESTRIÇÃO 632 - SLD ALONG/INDEV.CONTAS TRANS. AT.Ñ.CIR-IMOBIL

O IFSULDEMINAS, Campus Machado 158304 e Campus Muzambinho 158303, possui saldos alongados na conta contábil sintética 1.2.3.2.1.06.00 (Bens Imóveis em Andamento), que engloba as contas de "Obras em Andamento" e "Estudos e Projetos", provenientes da execução de obras passadas ao longo de sua expansão estrutural e física. Esses saldos necessitam ser conciliados e serão regularizados assim que forem recebidas as devidas documentações comprobatórias da conclusão de cada obra.

RESTRIÇÃO 634 - FALTA AVALIAÇÃO DOS BENS MÓVEIS, IMÓVEIS, INTANGÍVEIS E OUTROS.

Em 2020, o IFSULDEMINAS não realizou a reavaliação de ativos conforme determinações das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, contidas na NBCT 16.10, MCASP 7ª Edição e Macrofunção Sifa1 02.03.35 - Reavaliação e Redução ao Valor Recuperável e de acordo com a solicitação do Acórdão 5.603/2017 - TCU - 2ª Câmara.

Providências relatadas: A metodologia para reavaliação dos bens móveis no IFSULDEMINAS será revisada no exercício de 2021 e foi constituída a comissão por meio da Portaria n.º 1563/2020/GAB/IFSULDEMINAS de 27/11/2020; com a finalidade de buscar tratar da matéria, será apresentada aos gestores internos para aplicação da reavaliação após a finalização do inventário de 2020, em andamento na data de 18 de janeiro de 2021.

Segundo o Coordenador-Geral de Materiais e Logística, a atividade de localização dos itens patrimoniais é uma atribuição de responsabilidade dos integrantes da comissão, assessorada pela coordenadoria de patrimônio. Consta que essa ação, que depende da presença dos detentores de carga de cada item, foi extremamente prejudicada pelo momento de pandemia da Covid-19 que nosso país está vivenciando.

Para seguir os protocolos de saúde pré-estabelecidos e para garantir a segurança dos seus integrantes, o IFSULDEMINAS adotou medidas de distanciamento social, os servidores que se enquadram no grupo de risco passaram a fazer suas tarefas laborais de forma remota. As medidas adotadas contribuíram para a taxa mínima de contágio na instituição, infelizmente todo o afastamento implementado pelas medidas de saúde prejudicaram a conferência dos bens, sobretudo os de caráter individual de trabalho (Notebook, gravadores de voz, tablets, entre outros). Ao final do inventário, depois de muito trabalho da equipe e da

comissão que, entre outras, adotou ações de conferência a distância, por meio de e-mails, videoconferência e agendamento presencial programado de pessoas, foram observados cerca de 21 itens não localizados (Reitoria).

O IFSULDEMINAS por meio da Pró-Reitoria de Administração está realizando esforços para o atendimento da implantação de que trata o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial - SIADS no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica, fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal, de acordo com a Portaria n.º 232, de 2 de junho de 2020 em seu artigo 7º e incisos:

Art. 7º Os órgãos e entidades que ainda não utilizam o SIADS deverão adotar as providências necessárias a sua implantação, em conformidade com as orientações expedidas pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, obedecendo aos seguintes prazos, contados da data de publicação desta Portaria:

I - até 1º de dezembro de 2020, quando se tratar de órgãos da Administração direta; e

II - até 1º de dezembro de 2021, quando se tratar de autarquias, fundações e de empresas públicas dependentes.

Com a implantação do SIADS, além do gerenciamento e controle dos bens móveis, permanentes e de consumo, será viável o reconhecimento periódico da depreciação e amortização, a realização de inventário eletrônico e a ampliação e automação do registro contábil, possibilitando que atos e fatos das ações administrativas sejam registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) de forma on-line.

Em relação aos bens imóveis, a equipe da engenharia civil tem conhecimento de que há imóveis com data de avaliação vencida no SPIUnet e está trabalhando para, na maior brevidade, conseguir a regularização dessa pendência.

Cabe ressaltar que a presente declaração foi elaborada com base na análise dos demonstrativos e dos auditores contábeis, por meio de monitoramento e acompanhamento permanente realizado por esta Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade/IFSULDEMINAS. Recebeu ainda a valiosa contribuição dos contadores relacionados abaixo para subsidiar as justificativas, as providências adotadas e os apontamentos relativos às ressalvas apresentadas, destinados a compor a Declaração de Contador de Órgão.



05



Quadro 41 – Unidades Gestoras Executoras do IFSULDEMINAS

| UNIDADE GESTORA | DESCRIÇÃO | CONTADOR RESPONSÁVEL | CRC |
|-----------------|------------------------|----------------------------------|---------------|
| 158303 | Campus Muzambinho | Juliana Lima de Rezende Guida | MG076817/O-5 |
| 158304 | Campus Machado | Joselaine Sales da Silva Vidigal | MG 093398/O-0 |
| 158305 | Campus Inconfidentes | Thiago Caixeta Scalco | MG 092748/O-5 |
| 154809 | Campus Poços de Caldas | Ana Lúcia Silvestre | MG 0612280/0 |
| 154810 | Campus Passos | Marco Antonio Ferreira Severino | MG 116542/O-2 |
| 154811 | Campus Pouso Alegre | Luciano Claudio | MG 120958/O-0 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2021)

DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxos de Caixa, regidos pela Lei n.º 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2020, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do IFSULDEMINAS, EXCETO no tocante às ressalvas apontadas.

Pouso Alegre-MG, 29 de janeiro de 2021.

Elizângela Maria Costa Pimentel

Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do IFSULDEMINAS

CRC nº 076817/O-5

ESTRUTURA INSTITUCIONAL DO IFSULDEMINAS

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Consolidadas

A estrutura do IFSULDEMINAS é composta, atualmente, por 7 (sete) uni-

dades gestoras executoras, que pode ser definida como:

Unidade responsável por administrar dotações orçamentárias e financeiras próprias ou descentralizadas. Cada órgão tem a sua U.G., que contabiliza todos os seus atos e fatos administrativos.

Fonte: Senado Federal (2021)

As unidades gestoras do IFSULDEMINAS, atualmente, são: UG Campus Inconfidentes; UG Campus Machado; UG Campus Muzambinho; UG Campus Passos; UG Campus Poços de Caldas; UG Campus Pouso Alegre, e; UG Reitoria. Os Campi Avançado Carmo de Minas e Três Corações não tem autonomia administrativa, sendo a execução contábil, orçamentária e financeira realizadas pela UG Reitoria.

1. Base de preparação das demonstrações e práticas contábeis

As demonstrações contábeis consolidadas do IFSULDEMINAS são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei n.º 4.320/1964, do Decreto-Lei n.º 200/1967, do Decreto n.º 93.872/1986, da Lei n.º 10.180/2001 e da Lei Complementar n.º 101/2000. Abrangem também as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e do Manual SIAFI.

Elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), as demonstrações contábeis consolidam as contas dos campi: Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos, Poços de Caldas, Pouso Alegre e Reitoria.

O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer aos diversos usuários informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: situação patrimonial, desempenho e fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro.

As estruturas e a composição das demonstrações contábeis estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras (de agora em diante modelo PCASP). Dessa forma, as demonstrações contábeis são compostas por:

- I. Balanço Patrimonial (BP);
- II. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);
- III. Balanço Orçamentário (BO);
- IV. Balanço Financeiro (BF);
- V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

O uso do conceito de conta única, derivado do princípio de unidade de tesouraria (conforme art. 1º e 2º do Decreto n.º 93.872/1986), exige que todas as receitas e as despesas, orçamentárias e extraorçamentárias, sejam controladas em um único caixa. Dessa forma, no BF, os saldos oriundos do exercício anterior e os destinados ao exercício seguinte estão concentrados no grupo Caixa e Equivalentes de Caixa.

2. Resumo dos principais critérios e políticas contábeis

A seguir, são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito do IFSULDEMINAS, tendo por base as opções e premissas do modelo do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP).

(a) Moeda funcional

A moeda funcional do IFSULDEMINAS é o Real.

(b) Caixa e equivalentes de caixa

Incluem dinheiro em caixa, conta única, demais depósitos bancários e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial e à Demonstração das Variações Patrimoniais detalham os registros que causaram impactos na conta Caixa e equivalentes de caixa.

(c) Créditos em curto prazo

Compreendem os direitos a receber em curto prazo relacionados, principalmente com: (I) créditos tributários; (II) créditos não tributários; (III) dívida ativa; (IV) transferências concedidas; (V) empréstimos e financiamentos concedidos; (VI) adiantamentos; (VII) valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros. As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial e à Demonstração das Variações Patrimoniais detalham as variações mais significativas relativas aos créditos e valores em curto prazo.

(d) Estoques

Compreendem as mercadorias para revenda (entre elas, os estoques reguladores do IFSULDEMINAS), os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção/construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo

médio ponderado.

(e) Investimentos

Correspondem a valores de participações em outras empresas, avaliados e mensurados pelo valor de custo e atualizados a valor de mercado quando há mudança significativa dos valores registrados em comparação com as negociações no mercado.

(f) Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período. As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial detalham as principais variações relativas aos Bens Móveis e Imóveis do IFSULDEMINAS.

(g) Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida). As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial contêm informações adicionais a respeito dos bens intangíveis do IFSULDEMINAS.

(h) Depreciação, amortização ou exaustão de Bens Móveis, Bens Imóveis e Bens Intangíveis

A base de cálculo para a depreciação, a amortização e a exaustão é o custo do ativo, compreendendo tanto os custos diretos quanto os indiretos. O valor depreciado dos bens imóveis do IFSULDEMINAS é apurado mensal e automaticamente pelo Sistema Patrimonial Imobiliário da União (SPIUnet). As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial, nos itens que trata dos Bens Móveis e Imóveis e dos Bens Intangíveis do IFSULDEMINAS contêm informações adicionais referentes à depreciação/amortização.

(i) Passivos circulantes e não circulantes

As obrigações do IFSULDEMINAS são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial contêm informações relativas aos Fornecedores e Contas a Pagar em curto prazo.

(j) Ajustes de Exercícios Anteriores

A conta de Ajustes de Exercícios Anteriores tem a finalidade de registrar os efeitos da mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável a exercício anterior que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes. Tais ajustes compõem a linha de Resultados Acumulados no Balanço Patrimonial e recebem registros aumentativos e diminutivos que afetam diretamente o Patrimônio Líquido do órgão sem transitar pelas contas de resultado, uma vez que se referem a exercícios encerrados. As Notas Explicativas ao Balanço Patrimonial contêm informações relativas aos lançamentos em contrapartida aos Ajustes de Exercícios Anteriores.

Quadro 42 – Demonstrativo Contábil Consolidado do Balanço Patrimonial - Valores em Unidades de Real

| ATIVO | | |
|--|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| ATIVO CIRCULANTE | 27.312.152,70 | 26.463.800,49 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 |
| Créditos a Curto Prazo | 1.325.381,66 | - |
| Dívida Ativa Não Tributária | 4.404,93 | - |
| Demais Créditos e Valores | 1.320.976,73 | - |
| Demais Créditos e Valores a Curto Prazo | - | 1.386.898,90 |
| Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo | - | - |
| Estoques | 3.255.590,81 | 2.752.851,62 |
| Ativos Não Financeiros Mantidos para Venda | - | - |
| VPDs Pagas Antecipadamente | 103.920,38 | 40.929,52 |
| ATIVO NÃO CIRCULANTE | 320.825.916,96 | 357.924.082,43 |
| Ativo Realizável a Longo Prazo | 33.030,71 | 21.982,52 |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Créditos a Longo Prazo | 33.030,71 | - |
| Dívida Ativa Não Tributária | 14.031,36 | - |
| Demais Créditos e Valores | 18.999,35 | 5.588,15 |
| Demais Créditos e Valores a Longo Prazo | - | - |
| Estoques | - | 16.394,37 |
| VPDs Pagas Antecipadamente | - | - |
| Investimentos | - | - |
| Participações Permanentes | - | - |
| Propriedades para Investimento | - | - |
| Propriedades para Investimento | - | - |
| (-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos | - | - |
| (-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos | - | - |
| Investimentos do RPPS de Longo Prazo | - | - |
| Investimentos do RPPS de Longo Prazo | - | - |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS | - | - |
| Demais Investimentos Permanentes | - | - |
| Demais Investimentos Permanentes | - | - |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm. | - | - |
| Imobilizado | 318.564.611,27 | 355.684.994,25 |
| Bens Móveis | 59.332.015,12 | 57.696.858,97 |
| Bens Móveis | 102.066.466,18 | 92.631.841,91 |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis | -42.734.451,06 | -34.934.982,94 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis | - | - |
| Bens Imóveis | 259.232.596,15 | 297.988.135,28 |
| Bens Imóveis | 260.237.434,38 | 298.911.350,00 |
| (-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis | -1.004.838,23 | -923.214,72 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis | - | - |
| Intangível | 2.228.274,98 | 2.217.105,66 |
| Softwares | 2.228.274,98 | 2.217.105,66 |



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

| | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Softwares | 2.261.408,11 | 2.238.572,15 |
| (-) Amortização Acumulada de Softwares | -33.133,13 | -21.466,49 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares | - | - |
| Marcas, Direitos e Patentes Industriais | - | - |
| Marcas, Direitos e Patentes Industriais | - | - |
| (-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind | - | - |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat. | - | - |
| Direitos de Uso de Imóveis Direitos de Uso de Imóveis | - | - |
| (-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis | - | - |
| (-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis | - | - |
| Diferido | - | - |
| TOTAL DO ATIVO | 348.138.069,66 | 384.387.882,92 |

| PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO | | |
|--|----------------|----------------|
| PASSIVO | | |
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| PASSIVO CIRCULANTE | 123.173.370,13 | 114.230.911,02 |
| Obrigações Trabalh.,Previd.e Assist.a Pagar a Curto Prazo | 21.978.750,82 | 17.653.715,16 |
| Empréstimos e Financiamentos em Curto Prazo | - | - |
| Fornecedores e Contas a Pagar em Curto Prazo | 455.341,65 | 1.318.340,52 |
| Obrigações Fiscais em Curto Prazo | - | - |
| Obrigações de Repartição a Outros Entes | - | - |
| Provisões em Curto Prazo | - | - |
| Demais Obrigações em Curto Prazo | 100.739.277,66 | 95.258.855,34 |
| PASSIVO NÃO CIRCULANTE | 87.207,74 | - |
| Obrigações Trabalh., Prev. e Assist. a Pag. de Longo Prazo | 87.207,74 | - |
| Empréstimos e Financiamentos em Longo Prazo | - | - |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Fornecedores e Contas a Pagar em Longo Prazo | - | - |
| Obrigações Fiscais em Longo Prazo | - | - |
| Provisões em Longo Prazo | - | - |
| Demais Obrigações em Longo Prazo | - | - |
| Resultado Diferido | - | - |
| TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL | 123.260.577,87 | 114.230.911,02 |
| PATRIMÔNIO LÍQUIDO | | |
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| Patrimônio Social e Capital Social | - | - |
| Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC) Reservas de Capital | - | - |
| Ajustes de Avaliação Patrimonial | - | - |
| Reservas de Lucros | - | - |
| Demais Reservas | - | - |
| Resultados Acumulados | 224.877.491,79 | 270.156.971,90 |
| Resultado do Exercício | -45.013.138,44 | 2.253.637,68 |
| Resultados de Exercícios Anteriores | 270.156.971,90 | 272.211.533,54 |
| Ajustes de Exercícios Anteriores | -266.341,67 | -4.308.199,32 |
| (-) Ações / Cotas em Tesouraria | - | - |
| TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 224.877.491,79 | 270.156.971,90 |
| TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 348.138.069,66 | 384.387.882,92 |

| QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| ATIVO | | |
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| ATIVO FINANCEIRO | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 |
| ATIVO PERMANENTE | 325.510.809,81 | 362.104.762,47 |
| PASSIVO | | |
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| PASSIVO FINANCEIRO | 69.359.149,58 | 54.258.307,90 |
| PASSIVO PERMANENTE | 103.523.184,47 | 93.821.566,41 |
| SALDO PATRIMONIAL | 175.255.735,61 | 236.308.005,61 |

| QUADRO DE COMPENSAÇÕES | | |
|---|----------------------|----------------------|
| ATIVO | | |
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS | 94.939.575,35 | 88.132.429,47 |
| Execução dos Atos Potenciais Ativos | 94.939.575,35 | 88.132.429,47 |
| Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar | 16.200,49 | 16.200,49 |
| Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong | 94.923.374,86 | 87.711.880,70 |
| Direitos Contratuais a Executar | - | 404.348,28 |
| Outros Atos Potenciais Ativos a Executar | - | - |
| TOTAL | 94.939.575,35 | 88.132.429,47 |
| PASSIVO | | |
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS | 42.143.732,66 | 43.861.677,57 |
| Execução dos Atos Potenciais Passivos | 42.143.732,66 | 43.861.677,57 |
| Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar | - | - |
| Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Cong | 332.112,89 | 174.121,28 |
| Obrigações Contratuais a Executar | 41.811.619,77 | 43.687.556,29 |
| Outros Atos Potenciais Passivos a Executar | - | - |
| TOTAL | 42.143.732,66 | 43.861.677,57 |

| DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL | |
|--|------------------------------|
| DESTINAÇÃO DE RECURSOS | SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO |
| Recursos Ordinários | -18.589.537,52 |
| Recursos Vinculados | -28.142.352,21 |





| | |
|--|-----------------------|
| Educação | -4.817.983,15 |
| Previdência Social (RPPS) | - |
| Dívida Pública | -24.370.549,26 |
| Alienação de Bens e Direitos | 7.129,58 |
| Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Prog | 1.039.050,62 |
| TOTAL | -46.731.889,73 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2020)

3. Notas explicativas ao balanço patrimonial – BP

O Balanço Patrimonial, previsto no art. 105 da Lei n.º 4.320/64, evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas que representam o patrimônio público, bem como os atos potenciais registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle), como as contas de obrigações contratuais (Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 8ª Edição, 2019).

Os ativos e passivos são conceituados e segregados em circulante e não circulante. As contas do ativo devem ser dispostas em ordem decrescente de grau de conversibilidade. As contas do passivo, em ordem decrescente de grau de exigibilidade.

As notas do BP foram elaboradas em consonância com as orientações e os relatórios/consultas criados e disponibilizados pelo Tesouro Gerencial (TG)1 pela CCONT/STN.

A seguir, são detalhados os itens mais relevantes ao demonstrativo.

3.1 Ativo Circulante

O Ativo Circulante constitui-se no grupo de contas contábil que registra as disponibilidades, os títulos negociáveis, os estoques e outros créditos de realização em curto prazo.

Quadro 43 – Ativo Circulante - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---|----------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| ATIVO CIRCULANTE | 27.312.152,70 | 26.463.800,49 | 3,21 | 100,00 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 | 1,54 | 82,85 |
| Créditos em Curto Prazo | 1.325.381,66 | 1.386.898,90 | -4,44 | 4,86 |
| Dívida Ativa Não Tributária | 4.404,93 | - | 100,00 | 0,02 |
| Demais Créditos e Valores | 1.320.976,73 | 1.386.898,90 | -4,75 | 4,84 |
| Investimentos e Aplicações Temporárias em Curto Prazo | - | - | - | - |
| Estoques | 3.255.590,81 | 2.752.851,62 | 18,26 | 11,92 |
| Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda | - | - | - | - |
| VPDs Pagas Antecipadamente | 103.920,38 | 40.929,52 | 153,90 | 0,38 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Admin. via SIAFI e Tesouro Gerencial (2020).

3.1.1 Caixa e Equivalentes de Caixa

O grupo Caixa e Equivalentes de Caixa contempla o numerário e outros bens e direitos com maior capacidade de conversibilidade em moeda. Em 31/12/2020, o IFSULDEMINAS apresentou um saldo de 22 milhões, que representa 82,85 % do total do ativo circulante, o grupo teve uma variação positiva de 3,21 % em relação a 31/12/2019.

3.1.2 Estoques

Os estoques do IFSULDEMINAS no quarto trimestre de 2020 totalizaram R\$ 3 milhões, representando 11,92 % do total do ativo circulante e tiveram uma variação de 18,26 % em relação a 31/12/2019.

O saldo das contas de “Estoques” é composto por material adquirido para atender ao consumo interno da instituição, o aumento apurado se deu em virtude da pandemia da Covid-19, a maioria dos servidores estão executando suas atividades remotamente, o que justifica o baixo consumo em vários itens se comparado ao exercício anterior. Durante este período, a instituição procurou estar preparada com materiais de limpeza e higienização, caso as aulas retornassem em 2020, por este motivo o saldo da conta aumentou e não houve redução de consumo

nessa conta. Os materiais estocados dos diversos setores da instituição podem ser observados nos Relatórios de Movimentação de Almoxarifado (RMA).

3.2 Ativo Não Circulante

3.2.1 Imobilizado

No quarto trimestre de 2020, o IFSULDEMINAS apresentou saldo de R\$ 318 milhões relacionado a imobilizado (deduzido da depreciação e da redução ao valor recuperável), conforme demonstrado no Quadro 43.

Quadro 44 – Imobilizado – Composição - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------|
| Bens Móveis | | | |
| Valor Bruto Contábil | 102.066.466,18 | 92.631.841,91 | 10,19 |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis | -42.734.451,06 | -34.934.982,94 | 22,33 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis | - | - | - |
| (=) Valor Líquido | 59.332.015,12 | 57.696.858,97 | 2,83 |
| Bens Imóveis | | | |
| Valor Bruto Contábil | 260.237.434,38 | 298.911.350,00 | -12,94 |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. Bens Imóveis | -1.004.838,23 | -923.214,72 | 8,84 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis | - | - | - |
| (=) Valor Líquido | 259.232.596,15 | 297.988.135,28 | -13,01 |
| Total | 318.564.611,27 | 355.684.994,25 | -10,44 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Admin. via SIAFI e Tesouro Gerencial (2020)

O saldo da conta 1.2.3.8.1.01.00 DEPRECIACÃO ACUMULADA - BENS MÓVEIS apresentou o impacto no período de R\$ 42 milhões com variação positiva de 22,33 % em relação a dez/2019.

Cabe destacar que as informações relativas à depreciação dos bens móveis adquiridos após o exercício de 2010 estão sendo executadas em todas as Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS. Os cálculos foram iniciados e para os respectivos registros foram utilizadas taxas de depreciação condizentes com a tabela de vida útil padrão da STN e CCONT e com os procedimentos indicados na macrofunção 020330. O sistema



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

utilizado é o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP.

O saldo da conta 1.2.3.8.1.02.00 DEPRECIACÃO ACUMULADA – BENS IMÓVEIS (realizada pela Secretaria de Patrimônio da União - SPU/MPOG) totalizou 1 milhão, com variação de 8,84 % no período, lembrando que o cálculo referente à depreciação de Bens Imóveis de Uso Especial é realizada pela Secretaria de Patrimônio da União - SPU/MPOG.

3.2.2 Bens Móveis

Os bens móveis do IFSULDEMINAS, em 31/12/2020, apresentaram um total líquido de R\$ 59 milhões, com um acréscimo de 2,83 %, distribuídos conforme detalhado no Quadro 44.

Quadro 45 – Bens Móveis – Composição - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---|----------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas | 41.180.210,01 | 38.754.584,37 | 6,26 | 69,41 |
| Bens de Informática | 22.777.335,78 | 18.284.966,78 | 24,57 | 38,39 |
| Móveis e Utensílios | 17.642.758,83 | 16.893.313,29 | 4,44 | 29,74 |
| Veículos | 9.715.782,28 | 9.453.697,60 | 2,77 | 16,38 |
| Material Cultural, Educacional e de Comunicação | 7.823.540,03 | 7.347.306,96 | 6,48 | 13,19 |
| Demais Bens Móveis | 1.375.819,18 | 1.290.111,41 | 6,64 | 2,32 |
| Bens Móveis em Andamento | 1.079.488,76 | 68.177,59 | 1483,35 | 1,82 |
| Semoventes e Equipamentos de Montaria | 471.052,49 | 539.205,09 | -12,64 | 0,79 |
| Armamentos | 478,82 | 478,82 | - | 0,001 |
| (-) Depreciação / Amortização Acumulada | -42.734.451,06 | -34.934.982,94 | 22,33 | -72,03 |
| (-) Redução ao Valor Recuperável | - | - | - | - |
| Total Líquido | 59.332.015,12 | 57.696.858,97 | 2,83 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Admin. via SIAFI e Tesouro Gerencial (2020)

Um dos fatores que motivaram o aumento de 24,57 % referente aos Bens de Informática deve-se ao fato de o IFSULDEMINAS ter recebido

recursos extraorçamentários no encerramento do exercício de 2019 no valor de R\$ 3.048.787,18 para aquisição de bens de informática, cujos empenhos foram liquidados em 2020. Este recurso foi aplicado na aquisição de 840 estações de trabalho para os laboratórios dos campi e atendimento de demanda da Reitoria.

Os Bens Móveis registrados no Órgão 69,41% referem-se à conta “Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas”, a qual é composta conforme Quadro 45.

Quadro 46 – Composição Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | AV (%) |
|--|----------------------|---------------|
| Equipam./Utensílios Médicos, Odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares | 9.304.535,62 | 22,59 |
| Aparelhos de Medição e Orientação | 7.400.930,70 | 17,97 |
| Máquinas e Equipamentos Industriais | 5.422.632,80 | 13,17 |
| Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos | 4.728.709,76 | 11,48 |
| Máquinas e Equipamentos Energéticos | 4.713.290,66 | 11,45 |
| Máquinas e Utensílios Agropecuário/Rodoviário | 4.437.288,87 | 10,78 |
| Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Oficina | 1.546.412,61 | 3,76 |
| Aparelho e Equipamento para Esportes e Diversões | 1.305.980,84 | 3,17 |
| Equipamentos Hidráulicos e Elétricos | 864.873,28 | 2,10 |
| Equipamento de Proteção, Segurança e Socorro | 790.892,13 | 1,92 |
| Aparelhos e Equipamentos de Comunicação | 579.678,42 | 1,41 |
| Máquinas e Equipamentos Gráficos | 78.038,33 | 0,19 |
| Equipamentos, Peças e Acessórios para Automóveis | 5.278,00 | 0,01 |
| Equipamentos de Montaria | 1.667,99 | 0,004 |
| Total | 41.180.210,01 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

Nesse quadro, verificamos a alta representatividade das contas Equipamentos/Utensílios Médicos, Odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares e Aparelhos de Medição e Orientação em relação ao total de Bens Móveis do IFSULDEMINAS, 22,59 %, isso se dá pelo fato de a instituição realizar a montagem e a instalação dos diversos laboratórios de estudo para ministrar aulas práticas. Sabe-se que a instituição oferta diversos cursos, desde o nível técnico até a pós-graduação Stricto Sensu nas mais diversas áreas (veterinária, informática, engenharias, enfermagem

etc.), em diversos campi e, por esse motivo, são necessários laboratórios equipados com equipamentos modernos e em perfeitas condições de uso, capazes de auxiliar na oferta de ensino de qualidade. Alguns desses equipamentos utilizados nos laboratórios são muito específicos devido à natureza dos cursos, por esse motivo, possuem alto valor.

No IFSULDEMINAS é utilizado o Cartão Pesquisador, para servidores contemplados com auxílios financeiros para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação. Assim, justifica-se a permanência do saldo na conta 12.311.99.08 Bens Móveis a Classificar, referente a projetos de pesquisas dentro do prazo de vigência. À medida que o pesquisador apresenta a prestação de contas, os bens são doados para a instituição e a contabilidade realiza as devidas reclassificações, uma vez que, finalizando o projeto, todos os bens patrimoniais, equipamentos e materiais permanentes, bem como materiais de consumo não utilizados e adquiridos com os recursos da pesquisa serão de propriedade do IFSULDEMINAS.

3.2.3 Bens Imóveis

No IFSULDEMINAS, a gestão dos bens imóveis é registrada no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União (SPIUnet). Esse sistema tem como objetivo manter o controle sobre os imóveis, as utilizações e os usuários, emitir relatórios gerenciais interligados com o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), o que automatiza os lançamentos contábeis e facilita a elaboração do Balanço Patrimonial da União.

A atualização dos valores é feita exclusivamente pelo SPIUnet, que atua, automaticamente e em tempo real, o lançamento dos valores no SIAFI.

Para avaliar um imóvel, é necessário ter em mãos informações oficiais sobre o valor do terreno e o valor das benfeitorias, em separado.

A atualização dos dados das informações do RIP toma por base o Laudo de Avaliação emitido pelos Engenheiros da Reitoria. Foi verificado que há imóveis com data de avaliação vencida no SPIUnet, a equipe da engenharia civil tem conhecimento e está trabalhando para, na maior brevidade, conseguirem regularizar essa pendência.

Os Bens Imóveis do IFSULDEMINAS no quarto trimestre de 2020 totalizaram R\$ 246 milhões. Os bens imóveis utilizados pelos órgãos da administração direta, autárquica e fundacional são cadastrados no SPIUnet e são classificados como de Uso Especial e se destinam ao seu funcionamento. Quanto à depreciação, o cálculo é realizado no SPIUnet pela SPU/MPDG e repassado à STN para registro no SIAFI.





Quadro 47 – Bens Imóveis – Composição - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------|----------------------|
| Bens de Uso Especial | 215.027.921,30 | 202.428.112,70 | 6,22 | 82,95 |
| Bens Imóveis em Andamento | 43.977.274,32 | 96.225.247,30 | -54,30 | 16,96 |
| Instalações | 1.232.238,76 | 257.990,00 | 377,63 | 0,48 |
| (-) Depreciação / Amortização Acumulada | -1.004.838,23 | -923.214,72 | 8,84 | -0,39 |
| TOTAL LÍQUIDO | 259.232.596,15 | 297.988.135,28 | -13,01 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Admin. via SIAFI e Tesouro Gerencial (2020)

Os Bens de Uso Especial correspondem a 82,95 % de todos os bens imóveis reconhecidos contabilmente no Balanço Patrimonial do Órgão 26412, perfazendo o montante de R\$ 215 milhões, em 31/12/2020, a valores brutos.

A variação positiva de 377,63 % na conta de Instalações ocorreu pela execução de serviços de instalações de combate a incêndio e pânico nas dependências do Campus Muzambinho UG 158303 e no Campus Machado UG 158304, o orçamento foi empenhado como despesa de capital na natureza de despesa 449051-92.

Os saldos da conta Bens Imóveis em Andamento foram baixados mediante a disponibilização dos Termos de Entrega Definitiva de Obras finalizadas nos Campi Passos, Poços de Caldas, Pouso Alegre e nos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações. A variação na conta foi negativa em 54,30 %.

Os demais saldos serão baixados quando não houver pendências e tão logo sejam disponibilizados os Termos de Entrega Definitiva de Obras finalizadas e demais documentos.

O Quadro 47 apresenta o saldo da conta Bens Imóveis em Andamento, em 31/12/2020, por unidade gestora:

Quadro 48 – Bens Imóveis em Andamento por unidade gestora - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | AV (%) |
|---|---------------|--------|
| Unidade Gestora 158303 Campus Muzambinho | 23.967.509,73 | 54,50 |

| | | |
|--|----------------------|---------------|
| Unidade Gestora 158304 Campus Machado | 16.816.917,47 | 38,24 |
| Unidade Gestora 158305 Campus Inconfidentes | 1.495.069,07 | 3,40 |
| Unidade Gestora 158137 Reitoria | 520.953,16 | 1,18 |
| Unidade Gestora 154811 Campus Pouso Alegre | 1.176.824,89 | 2,67 |
| Total | 43.977.274,32 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Admin. via SIAFI e Tesouro Gerencial (2020)

Em síntese, os bens de uso especial mais relevantes na composição do patrimônio imobiliário do IFSULDEMINAS são constituídos de Imóveis de Uso Educacionais, terrenos, glebas e edifícios.

Quadro 49 – Bens de Uso Especial – Composição - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|----------------------|
| Imóveis de Uso Educacional | 189.121.772,85 | 76.456.789,52 | 147,36 | 87,95 |
| Edifícios | 18.154.193,14 | 18.154.193,14 | 0,00 | 8,44 |
| Terrenos, Glebas | 3.389.598,79 | 51.108.579,58 | -93,37 | 1,58 |
| Imóveis Residenciais e Comerciais | 2.862.543,54 | 3.708.072,87 | -22,80 | 1,33 |
| Fazendas, Parques e Reservas | 1.499.812,98 | 1.499.812,98 | 0,00 | 0,70 |
| Outros Bens Imóveis de Uso Especial | 0,00 | 51.500.664,61 | -100,00 | 0,00 |
| Total | 215.027.921,30 | 202.428.112,70 | 6,22 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Admin. via SIAFI e Tesouro Gerencial (2020)

No total dos bens de uso especial, computam-se os imóveis registrados e os não registrados/cadastrados no SPIUnet.

A variação negativa de 22,80 % ocorrida em Imóveis Residenciais e Comerciais refere-se à transferência do RIP de Utilização 461100044.500-8 no valor de R\$ 605.061,37 por meio da 2020NL800002 em 30.07.20, e do RIP de Utilização 461100046.500-9 no valor de R\$ 240.467,96 por meio da 2020NL800001 em 30.07.20, para a Superintendência do Patrimônio da União (SPU/MG), UG 170098, totalizando em R\$ 845.529,33, conforme

solicitado pelo Sr. João Paulo de Souza Mairinque - Núcleo de Destinação Patrimonial – NUDEP, para posterior doação por meio de contrato de cessão de uso gratuito que será destinado ao Campus Inconfidentes.

3.2.4 Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido do saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (impairment). Os ativos intangíveis podem ser classificados com vida útil definida e com vida útil indefinida. Os ativos intangíveis com vida útil indefinida não são amortizados.

Os ativos intangíveis adquiridos pelo órgão 26412 – IFSULDEMINAS foram mensurados com base no valor de aquisição e encontram-se devidamente registrados no balanço patrimonial do órgão, bem como suas respectivas amortizações de acordo com a mensagem CCONT/STN Nº 2016/0965451 de 14/06/2016.

Em relação aos ativos intangíveis gerados internamente, o órgão realizou os registros na conta 1.2.4.1.1.02.00 SOFTWARES COM VIDA ÚTIL INDEFINIDA.

Até o presente momento, nenhum dos ativos intangíveis do Órgão 26412 submeteram-se a Redução ao valor recuperável de ativos – Impairment ficando prejudicada a informação sobre metodologia para redução de testes a valor recuperável.

Em 31/12/2020, o IFSULDEMINAS apresentou um saldo de R\$ 2 milhões relacionado a intangível. No Quadro 49, é apresentada sinteticamente a composição do Subgrupo Intangível.

Quadro 50 – Intangível – Composição - R\$ 1,00

| INTANGÍVEIS | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|----------------------|
| Software com Vida Útil Indefinida | 2.226.330,46 | 2.203.494,50 | 1,04 | 99,91 |
| Software com Vida Útil Definida | 35.077,65 | 35.077,65 | 0,00 | 1,57 |
| Amortização Acumulada | -33.133,13 | -21.466,49 | 54,35 | -1,49 |
| Total | 2.228.274,98 | 2.217.105,66 | 0,50 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

No intangível, destaca-se o item Software com Vida Útil Indefinida, que representa cerca de 99,91 % do grupo.

Todos os Ativos Intangíveis encaminhados para registro se encontram contabilizados no Balanço do IFSULDEMINAS.

Destacam-se abaixo os intangíveis com valores mais relevantes.

a) IFTOOLS - Sistema com diversos módulos integrados - ativo intangível gerado internamente desenvolvido pelo NIT (Núcleo de Tecnologia da Informação) do Campus Muzambinho, processo 23346.000663.2019-37 - R\$ 609.745,10.

b) Solo Network Brasil Ltda - EPP CNPJ 00.258.246/0001-68 Licença De Software: Adobe Tlp Edu Master, Coreldraw Graphics, Microsoft Visio Professional. Campus Passos. Proc. Origem: 05000832012, 2013NE800273 - R\$ 86.166,35.

c) TELTEC Solutions Ltda CNPJ 04.892.991/0001-15 Software de monitoramento expansível e Licença Microsoft Windows Server 2012 Standard Edition. Campus Muzambinho. Modalidade Carona, Uasg 154048 - Universidade Federal Do Piauí, Pregão 105/2014, Sd 843/2016 Proc Origem: 05001052014 - R\$ 82.410,00.

d) Engenharia Comércio de Computadores Ltda CNPJ 52.913.241/0001-25 Licença De Uso De Software Educacional Do Aplicativo Adobe Desing Premium E Coreldraw X5 Win Em Português. Campus Passos. Modalidade Carona: UASG - 153079 Pregão: 168/2011. Proc. Origem: 05001682011 2011NE800813 - Reitoria - R\$ 78.129,92.

e) Labsis Comércio de Equipamentos Ltda CNPJ 04.150.357/0001-07 Licença Proteus Educacional Para 25 Usuários. Campus Poços de Caldas. 2018NE800108 Inexigibilidade Processo 2350000224201813. - R\$ 57.521,20.

3.2.5 Obrigações Contratuais

Em 31/12/2020, o IFSULDEMINAS apresentou um saldo de R\$ 41 milhões referente a parcelas de contratos em execução. A seguir, apresenta-se o Quadro 50, segregando-se essas obrigações, de acordo com a natureza dos respectivos contratos.

Quadro 51 – Obrigações Contratuais – Composição - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|----------------------|---------------|---------------|--------|----------------------|
| Serviços | 39.892.151,57 | 42.717.143,74 | -6,61 | 95,41 |
| Fornecimento de Bens | 1.889.491,02 | 940.435,37 | 100,92 | 4,52 |
| Seguros | 29.977,18 | 29.977,18 | 0,00 | 0,07 |
| Total | 41.811.619,77 | 43.687.556,29 | -4,29 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)

A maioria das obrigações contratuais está relacionada a contratos de serviços que representam 95,41 % do total das obrigações assumidas pelo IFSULDEMINAS até 31/12/2020.

A Coordenadoria-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do IFSULDEMINAS, buscando evidenciar de maneira fidedigna os saldos contratuais em aberto, tem o controle dos saldos contratuais por inscrição genérica. Assim sendo, os valores por contratado são controlados por termo de contrato.

Em seguida, apresenta-se o Quadro 51, com a relação das unidades gestoras contratantes com o saldo a executar na data-base de 31/12/2020.

Quadro 52 – Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | AV (%) |
|---|---------------|--------|
| Unidade Gestora 158303 - Campus Muzambinho | 16.114.982,60 | 38,54 |
| Unidade Gestora 158137 - Reitoria | 12.194.720,61 | 29,17 |
| Unidade Gestora 158304 - Campus Machado | 5.126.672,73 | 12,26 |
| Unidade Gestora 158305 - Campus Inconfidentes | 2.603.135,78 | 6,23 |
| Unidade Gestora 154810 - Campus Pouso Alegre | 2.262.577,87 | 5,41 |
| Unidade Gestora 154811 - Campus Passos | 1.766.150,16 | 4,22 |
| Unidade Gestora 154809 - Campus Poços de Caldas | 1.743.380,01 | 4,17 |
| Total | 41.811.619,76 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)

As unidades gestoras 158137 - Reitoria e 158303 - Muzambinho são responsáveis por 67,71 % do total contratado.

No Quadro 52, relaciona-se o saldo a executar dos cinco contratados mais significativos e o somatório dos demais na data-base de 31/12/2020.

Quadro 53 – Obrigações Contratuais – Por Contratado - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | AV (%) |
|---|---------------|--------|
| Contratado A – ADCON - ADMINISTRACAO E CONSERVACAO EIRELI | 7.918.760,84 | 18,94 |
| Contratado B – ARTEBRILHO MULTSERVICOS LTDA | 5.636.876,30 | 13,48 |
| Contratado C – MTEC ENERGIA EIRELI | 2.178.247,58 | 5,21 |
| Contratado D – BID COMERCIAL EIRELI | 1.796.854,36 | 4,30 |
| Contratado E – LUME COMUNICACAO EIRELI | 1.768.763,23 | 4,23 |
| Demais | 22.512.117,46 | 53,84 |
| Total | 41.811.619,77 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)

Os contratados A, B, C, D e E representam 46,16 % do total a ser pago. A seguir é apresentado o resumo das principais transações:

(a) Contratado A – ADCON - ADMINISTRACAO E CONSERVACAO EIRELI: Prestação de serviços continuados de serviços terceirizados, nas dependências do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho, contrato 20/2018, com vigência de 03/09/2018 a 04/09/2021, termo aditivo 06/2020. Valor total de R\$ 5.433.364,98.

(b) Contratado B – ARTEBRILHO MULTSERVICOS LTDA: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra terceirizada (vários postos), visando atender às necessidades do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho. Pregão 37/2019, Contrato 11/2019, com vigência 04/10/2019 a 05/10/2021, termo aditivo 01/2020. Valor total de R\$ 3.484.148,84.

(c) Contrato C – MTEC ENERGIA EIRELI: Contratação de empresa para construção de usina fotovoltaica para o IFSULDEMINAS e órgãos participantes. Ata de registro de preço n.º 67/2019, RDC n.º 03/2018, processo n.º 23343.001857.2018-07. Vigência: 06/07/2019 a 09/07/2021. Valor total: R\$ 18.192.870,97. Valores IFSULDEMINAS até 31/12/2020: Total: R\$ 2.353.282,24, sendo UG 158303 - Campus Muzambinho R\$ 309.642,40; UG





158304 - Campus Machado R\$ 990.855,68; UG 158305 - Campus Inconfidentes R\$ 1.052.784,16.

(d) Contratado d - BID COMERCIAL EIRELI: Contratação de empresa para prestação de serviços continuados para manutenção, corretiva e preventiva dos móveis e imóveis do Campus Muzambinho, UG 158303, pregão 30/2020, contrato 14/2020, com vigência 19/10/2020 a 19/10/2021, valor contratado R\$ 844.077,80. Para prestação de serviços continuados para manutenção de equipamentos diversos do Campus Machado, UG 158304, pregão 12/2018, Contrato 16/2018, com vigência de 23/07/2018 a 23/07/2021, valor contratado R\$ 156.410,00 e pregão 34/2018, contrato 24/2018, com vigência de 12/12/2018 a 12/12/2021, valor contratado R\$ 629.820,00.

(e) Contrato E - LUME COMUNICACAO EIRELI: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de publicidade e propaganda para o IFSULDEMINAS. Concorrência 01/2017, Contrato 21/2014, com vigência de 16/10/2014 a 31/03/2021 (termo aditivo 03/2020), valor contratado R\$ 5.500.000,00.

3.2.6 Fornecedores e Contas a Pagar

Em 31/12/2020, o IFSULDEMINAS apresentou um saldo na conta de Fornecedores e Contas a Pagar de R\$ 455 mil referente aos Fornecedores Nacionais e está relacionado a Obrigações em Curto Prazo.

A seguir, apresenta-se o Quadro 53, segregando as obrigações entre fornecedores nacionais e estrangeiros e entre circulante e não circulante.

Quadro 54 – Fornecedores e Contas a Pagar – Composição - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) |
|----------------|------------|--------------|--------|
| Circulante | 455.341,65 | 1.318.340,52 | -65,46 |
| Nacionais | 455.341,65 | 1.318.340,52 | -65,46 |
| Estrangeiros | - | - | - |
| Não Circulante | - | - | - |
| Nacionais | - | - | - |
| Estrangeiros | - | - | - |
| Total | 455.341,65 | 1.318.340,52 | -65,46 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)

Cabe destacar que em atendimento ao Decreto n.º 10.249, de 19 de fevereiro de 2020, o IFSULDEMINAS, considerando os recursos financeiros recebidos, efetivou a totalidade dos pagamentos até o encerramento do exercício.

Art. 4º § 2º Até o encerramento do exercício de 2020, as unidades gestoras executoras deverão devolver aos seus órgãos vinculados os saldos remanescentes de valores liberados e a Secretaria do Tesouro Nacional da Secretaria Especial de Fazenda do Ministério da Economia poderá estornar dos órgãos esses saldos remanescentes, hipótese em que terá por referência, preferencialmente, os parâmetros previstos no caput.

No Quadro 54, demonstram-se as unidades gestoras contratantes com valores mais expressivos de Fornecedores e Contas a Pagar na data-base de 31/12/2020.

Quadro 55 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | AV (%) |
|---|------------|--------|
| Unidade Gestora 158303 – Campus Muzambinho | 275.610,46 | 60,53 |
| Unidade Gestora 158137 – Reitoria | 100.760,84 | 22,13 |
| Unidade Gestora 158305 – Campus Inconfidentes | 56.124,46 | 12,33 |
| Unidade Gestora 158304 – Campus Machado | 13.031,38 | 2,86 |
| Unidade Gestora 154809 – Campus Poços de Caldas | 9.814,51 | 2,16 |
| Total | 455.341,65 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)

Verifica-se que a UG 158303 Campus Muzambinho é responsável por 60,53 % do montante total registrado em Fornecedores e Contas a Pagar / Credores Nacionais.

No Quadro 55, relacionam-se os 04 fornecedores mais significativos relativos ao quarto trimestre de 2020, contratados pelas unidades gestoras do IFSULDEMINAS.

Quadro 56 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | AV(%) |
|--|------------|--------|
| Fornecedor A – ADCON - ADMINISTRACAO E CONSERVACAO EIRELI | 69.605,10 | 15,29 |
| Fornecedor B – ARTEBRILHO MULTSERVICOS LTDA | 55.291,35 | 12,14 |
| Fornecedor C – MADSON IND. E COM. DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO | 50.290,10 | 11,04 |
| Fornecedor D – LAVRAS ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL LTDA | 47.100,00 | 10,34 |
| Demais | 233.055,10 | 51,18 |
| Total | 455.341,65 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020)

Os fornecedores A, B, C e D representam 48,82 % do total a ser pago. A seguir são apresentados os resumos das principais transações:

(a) Fornecedor A – ADCON - ADMINISTRACAO E CONSERVACAO EIRELI: Prestação de serviços continuados de mão de obra terceirizada (vários postos), nas dependências do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho, pregão 11/2018, contrato 20/2018, com vigência de 03/09/2018 a 05/09/2021 e contrato 25/2018, com vigência de 03/09/2018 a 05/09/2021.

(b) Fornecedor B – ARTEBRILHO MULTSERVICOS LTDA: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra terceirizada (vários postos), visando atender às necessidades do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho, pregão 11/2018, contrato 21/2018, com vigência de 03/09/2018 a 05/09/2021. Campus Poços de Caldas, pregão 22/2018, contrato 02/2018, com vigência de 23/07/2018 a 21/01/2022.

(c) Fornecedor C – MADSON INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO: Contratação de pessoa jurídica especializada em engenharia civil para serviços de execução de obras do Centro de Ensino a Distância, do Teatro Grego, de Cercamento e da Quadra Poliesportiva no Campus Avançado Carmo de Minas do IFSULDEMINAS, pregão 03/2019, contrato 29/2019, vigência de 09/12/2019 a 09/12/2020 - Termo aditivo prorrogação do prazo da vigência do contrato para 07/06/2021.

(d) Fornecedor D – LAVRAS ENGENHARIA CIVIL E AMBIENTAL LTDA: Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de desmontagem para avaliação e remontagem das turbinas, dos mancais das turbinas, dos reguladores de velocidade e dos alternadores. Inspeção visual no sistema elétrico (sistemas de excitação e sincronismo, quadro de manobra e rotação, disjuntores BT, painel de comando, transformador elevador, disjuntor MT). Emissão de relatório técnico indicando a condição operacional. Elaboração de especificação técnica para a contratação dos serviços e equipamentos necessários para a adequada operação no IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho, pregão 10/2020, contrato 13/2020, vigência de 14/10/2020 a 14/10/2021.

3.3 Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do IFSULDEMINAS representa 63,52 % do total da soma do passivo e do patrimônio líquido da instituição e está composto da seguinte forma, conforme dispõe o Quadro 56.



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Quadro 57 – Resultado do exercício – R\$ 1,00

| Resultados | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) |
|--|----------------|----------------|-----------|
| (-) Resultado do exercício | -45.013.138,44 | 2.253.637,68 | -2.097,35 |
| (+) Resultado de exercícios anteriores | 270.156.971,90 | 272.211.533,54 | -0,75 |
| (-) Ajustes de exercícios anteriores | -266.341,67 | -4.308.199,32 | -93,82 |
| (=) Resultados Acumulados | 224.877.491,79 | 270.156.971,90 | -16,76 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Nota-se que, em 31/12/2020, o “Patrimônio Líquido” do IFSULDEMINAS apresentou uma redução de 16,76 %, quando comparado com o saldo apresentado em 31/12/2019.

Um dos fatores que contribuíram para essa redução foi a movimentação da conta de ajustes de exercícios anteriores do período que teve origens diversas, contendo ajustes de devedores e credores, como lançamentos para regularização de fatos relativos a exercícios anteriores, para reconhecimento de passivo anterior.

DEMONSTRATIVO CONTÁBIL CONSOLIDADO DA DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | | |
|---|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 388.340.132,21 | 445.497.262,94 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | - | - |
| Impostos | - | - |
| Taxas | - | - |
| Contribuições de Melhoria | - | - |
| Contribuições | - | - |
| Contribuições Sociais | - | - |
| Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico | - | - |
| Contribuição de Iluminação Pública | - | - |
| Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais | - | - |
| Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos | 2.650.271,45 | 3.073.617,45 |
| Vendas de Mercadorias | 1.641.849,29 | 772.700,07 |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Vendas de Produtos | 682.103,22 | 874.687,18 |
| Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços | 326.318,94 | 1.426.230,20 |
| Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras | 214,43 | 1.862,25 |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos | - | - |
| Juros e Encargos de Mora | 77,64 | 1.708,25 |
| Variações Monetárias e Cambiais | - | - |
| Descontos Financeiros Obtidos | - | - |
| Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras | 136,79 | 154,00 |
| Aportes do Banco Central | - | - |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras | - | - |
| Transferências e Delegações Recebidas | 351.202.450,87 | 332.089.963,28 |
| Transferências Intragovernamentais | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 |
| Transferências Intergovernamentais | - | - |
| Transferências das Instituições Privadas | - | - |
| Transferências das Instituições Multigovernamentais | - | - |
| Transferências de Consórcios Públicos | - | - |
| Transferências do Exterior | - | - |
| Execução Orçamentária Delegada de Entes | - | - |
| Transferências de Pessoas Físicas | - | - |
| Outras Transferências e Delegações Recebidas | 16.806.041,75 | 2.686.796,75 |
| Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos | 34.189.292,71 | 110.133.473,59 |
| Reavaliação de Ativos | 11.722.125,49 | 89.937.233,18 |
| Ganhos com Alienação | 12.711,50 | 64.913,50 |
| Ganhos com Incorporação de Ativos | 14.514.436,52 | 11.011.287,53 |
| Ganhos com Desincorporação de Passivos | 7.940.019,20 | 9.120.039,38 |
| Reversão de Redução ao Valor Recuperável | - | - |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas | 297.902,75 | 198.346,37 |
| Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar | - | - |

| | | |
|--|------------|------------|
| Resultado Positivo de Participações | - | - |
| Operações da Autoridade Monetária | - | - |
| Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas | - | - |
| Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas | 297.902,75 | 198.346,37 |

Valores em Unidades de Real.

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | | |
|---|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 388.340.132,21 | 445.497.262,94 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | - | - |
| Impostos | - | - |
| Taxas | - | - |
| Contribuições de Melhoria | - | - |
| Contribuições | - | - |
| Contribuições Sociais | - | - |
| Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico | - | - |
| Contribuição de Iluminação Pública | - | - |
| Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais | - | - |
| Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos | 2.650.271,45 | 3.073.617,45 |
| Vendas de Mercadorias | 1.641.849,29 | 772.700,07 |
| Vendas de Produtos | 682.103,22 | 874.687,18 |
| Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços | 326.318,94 | 1.426.230,20 |
| Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras | 214,43 | 1.862,25 |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos | - | - |
| Juros e Encargos de Mora | 77,64 | 1.708,25 |
| Variações Monetárias e Cambiais | - | - |
| Descontos Financeiros Obtidos | - | - |
| Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras | 136,79 | 154,00 |
| Aportes do Banco Central | - | - |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras | - | - |





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Transferências e Delegações Recebidas | 351.202.450,87 | 332.089.963,28 |
| Transferências Intragovernamentais | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 |
| Transferências Intergovernamentais | - | - |
| Transferências das Instituições Privadas | - | - |
| Transferências das Instituições Multigovernamentais | - | - |
| Transferências de Consórcios Públicos | - | - |
| Transferências do Exterior | - | - |
| Execução Orçamentária Delegada de Entes | - | - |
| Transferências de Pessoas Físicas | - | - |
| Outras Transferências e Delegações Recebidas | 16.806.041,75 | 2.686.796,75 |
| Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos | 34.189.292,71 | 110.133.473,59 |
| Reavaliação de Ativos | 11.722.125,49 | 89.937.233,18 |
| Ganhos com Alienação | 12.711,50 | 64.913,50 |
| Ganhos com Incorporação de Ativos | 14.514.436,52 | 11.011.287,53 |
| Ganhos com Desincorporação de Passivos | 7.940.019,20 | 9.120.039,38 |
| Reversão de Redução ao Valor Recuperável | - | - |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas | 297.902,75 | 198.346,37 |
| Varição Patrimonial Aumentativa a Classificar | - | - |
| Resultado Positivo de Participações | - | - |
| Operações da Autoridade Monetária | - | - |
| Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas | - | - |
| Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas | 297.902,75 | 198.346,37 |

Valores em Unidades de Real.

| VARIÁÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | | |
|---|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| VARIÁÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | 433.353.270,65 | 443.243.625,26 |
| Pessoal e Encargos | 207.427.312,11 | 194.045.963,73 |
| Remuneração a Pessoal | 164.305.431,17 | 152.701.015,21 |
| Encargos Patronais | 33.483.410,64 | 29.290.085,84 |
| Benefícios a Pessoal | 8.057.604,37 | 11.516.730,13 |
| Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos | 1.580.865,93 | 538.132,55 |

| | | |
|--|---------------|----------------|
| Benefícios Previdenciários e Assistenciais | 41.578.317,26 | 36.576.990,69 |
| Aposentadorias e Reformas | 29.521.291,37 | 28.872.139,89 |
| Pensões | 8.916.888,38 | 7.610.980,30 |
| Benefícios de Prestação Continuada | - | - |
| Benefícios Eventuais | - | - |
| Políticas Públicas de Transferência de Renda | - | - |
| Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais | 3.140.137,51 | 93.870,50 |
| Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo | 41.991.181,34 | 48.457.777,44 |
| Uso de Material de Consumo | 7.628.918,52 | 9.863.397,54 |
| Serviços | 26.431.727,43 | 30.527.686,46 |
| Depreciação, Amortização e Exaustão | 7.930.535,39 | 8.066.693,44 |
| Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras | 21.704,89 | 8.461,38 |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos | - | - |
| Juros e Encargos de Mora | 17.903,80 | 3.990,47 |
| Variações Monetárias e Cambiais | - | - |
| Descontos Financeiros Concedidos | 3.801,09 | 4.470,91 |
| Aportes ao Banco Central | - | - |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras | - | - |
| Transferências e Delegações Concedidas | 53.589.720,59 | 44.176.274,91 |
| Transferências Intragovernamentais | 36.523.782,58 | 42.899.946,27 |
| Transferências Intergovernamentais | - | - |
| Transferências a Instituições Privadas | 80.986,69 | 58.864,00 |
| Transferências a Instituições Multigovernamentais | - | - |
| Transferências a Consórcios Públicos | - | - |
| Transferências ao Exterior | - | - |
| Execução Orçamentária Delegada a Entes | - | - |
| Outras Transferências e Delegações Concedidas | 16.984.951,32 | 1.217.464,64 |
| Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos | 80.741.990,92 | 113.057.513,68 |
| Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes para Perdas | 11.722.380,93 | 8.385.700,64 |

| | | |
|--|---------------|----------------|
| Perdas com Alienação | - | - |
| Perdas Involuntárias | - | - |
| Incorporação de Passivos | 13.424.567,11 | 102.328.997,61 |
| Desincorporação de Ativos | 55.595.042,88 | 2.342.815,43 |
| Tributárias | 109.089,75 | 53.897,92 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 57.099,10 | 12.146,64 |
| Contribuições | 51.990,65 | 41.751,28 |
| Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados | - | - |
| Custo das Mercadorias Vendidas | - | - |
| Custos dos Produtos Vendidos | - | - |
| Custo dos Serviços Prestados | - | - |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas | 7.893.953,79 | 6.866.745,51 |
| Premiações | - | 22.461,08 |
| Resultado Negativo de Participações | - | - |
| Operações da Autoridade Monetária | - | - |
| Incentivos | 7.851.390,12 | 6.775.811,28 |
| Subvenções Econômicas | - | - |
| Participações e Contribuições | - | - |
| Constituição de Provisões | - | - |
| Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas | 42.563,67 | 68.473,15 |

Valores em Unidades de Real.

| RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO | | |
|----------------------------------|----------------|--------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO | -45.013.138,44 | 2.253.637,68 |

4. Notas explicativas à demonstração das variações patrimoniais - DVP

Prevista no art. 104 da Lei n.º 4.320/64, a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o resultado patrimonial do exercício. O resultado patrimonial do período é apurado na DVP pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas. O valor apurado passa a compor o saldo patrimonial do Balanço Patrimonial (BP) do exercício (STN, 2019).



05

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.1 Resultado Patrimonial

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

Quadro 58 – Resultado Patrimonial do Período – R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) |
|---|----------------|----------------|-----------|
| Variações Patrimoniais Aumentativas (I) | 388.340.132,21 | 445.497.262,94 | -12,83 |
| Variações Patrimoniais Diminutivas (II) | 433.353.270,65 | 443.243.625,26 | -2,23 |
| Resultado Patrimonial do Período (I - II) | -45.013.138,44 | 2.253.637,68 | -2.097,35 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Observamos que o resultado patrimonial do período analisado foi deficitário gerado principalmente pelo registro das obrigações relacionadas às transferências financeiras recebidas e em processo de comprovação, tendo em vista a mudança na forma de contabilização dessas transferências, que registra a apropriação de ativo na unidade gestora repassadora do recurso e de passivo na unidade gestora beneficiária da transferência pendente de comprovação.

Em seguida, apresenta-se a Demonstração das Variações Patrimoniais, segregada em VPAs e VPDs.

4.2 Variações Patrimoniais Aumentativas

Em 31/12/2020, as VPAs corresponderam ao montante de R\$ 388 milhões, com diminuição de 12,83 % em comparação ao mesmo período de 2020.

Quadro 59 – Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|--------|-------------------|
| Variações Patrimoniais Aumentativas | 388.340.132,21 | 445.497.262,94 | -12,83 | 100,00 |
| Transferências e Delegações Recebidas | 351.202.450,87 | 332.089.963,28 | 5,76 | 90,44 |

| | | | | |
|---|---------------|----------------|--------|--------|
| Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos | 34.189.292,71 | 110.133.473,59 | -68,96 | 8,80 |
| Exploração e Venda de Bens, serviços e Direitos | 2.650.271,45 | 3.073.617,45 | -13,77 | 0,68 |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas | 297.902,75 | 198.346,37 | 50,19 | 0,08 |
| Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras | 214,43 | 1.862,25 | -88,49 | 0,0001 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Entre as variações patrimoniais aumentativas, figuram a “Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços”, que correspondem à maior parte das receitas próprias do IFSULDEMINAS, cujo montante em 31/12/2020 foi de R\$ 2 milhões, com redução de 13,77 % comparado ao mesmo período de 2019.

A redução do valor do grupo “Valorização e ganhos com ativos e desincorporação de passivos” de 31/12/2020 em relação a 31/12/2019 se deu principalmente pela reavaliação dos bens imóveis realizada no exercício de 2019.

Dentre as VPAs com representação mais significativa, destacam-se os “Transferências e Delegações Recebidas”, correspondentes ao montante de R\$ 351 milhões, que equivalem a 90,44 % do total de VPAs, abaixo temos o Quadro 59 apresentando o grupo:

Quadro 60 – Transferências e Delegações Recebidas - R\$ 1,00

| Variações Patrimoniais Aumentativas | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|--|----------------|----------------|--------|-------------------|
| Transferências e Delegações Recebidas | 351.202.450,87 | 332.089.963,28 | 5,76 | 100,00 |
| Transferências Intragovernamentais | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 | 1,52 | 95,21 |
| Outras Transferências e Delegações Recebidas | 16.806.041,75 | 2.686.796,75 | 525,50 | 4,79 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Dentro do total das “Transferências e Delegações Recebidas”, o subgrupo que retrata 95,21 % do saldo é o de “Transferências Intragovernamentais”, que são as transferências financeiras recebidas. Elas representam a disponibilidade financeira recebida como contrapartida dos recursos.

Um dos fatores que contribuiu para a variação de 525,50 % no grupo de Outras Transferências e Delegações Recebidas foi a doação do imóvel Atalaia do Campus Avançado Três Corações firmado entre o município de Três Corações e o IFSULDEMINAS.

4.3 Variações Patrimoniais Diminutivas

Em 31/12/2020, as VPDs corresponderam ao montante de R\$ 433 milhões, com diminuição de 2,23 % em comparação ao mesmo período de 2019.

Em relação às VPDs, no período, verifica-se como variação mais significativa a Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras, que demonstra uma variação positiva de 156,52 % em 2020 na comparação com o mesmo período de 2019.

Quadro 61 – Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|--|----------------|----------------|--------|-------------------|
| Variações Patrimoniais Diminutivas | 433.353.270,65 | 443.243.625,26 | -2,23 | 100,00 |
| Pessoal e Encargos | 207.427.312,11 | 194.045.963,73 | 6,90 | 47,87 |
| Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos | 80.741.990,92 | 113.057.513,68 | -28,58 | 18,63 |
| Transferências e Delegações Concedidas | 53.589.720,59 | 44.176.274,91 | 21,31 | 12,37 |
| Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo | 41.991.181,34 | 48.457.777,44 | -13,34 | 9,69 |
| Benefícios Previdenciários e Assistenciais | 41.578.317,26 | 36.576.990,69 | 13,67 | 9,59 |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas | 7.893.953,79 | 6.866.745,51 | 14,96 | 1,82 |
| Tributárias | 109.089,75 | 53.897,92 | 102,40 | 0,03 |
| Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras | 21.704,89 | 8.461,38 | 156,52 | 0,01 |
| Custo – Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados | - | - | - | - |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).





As Transferências e as Delegações Concedidas decorrentes das transferências financeiras relativas à execução orçamentária e de bens e valores apresentaram uma alta de 21,31 % em relação ao período anterior. Assim, os subrepasses concedidos às unidades gestoras no âmbito do IFSULDEMINAS perfazem uma movimentação de R\$ 53 milhões em 31/12/2020.

Em relação ao Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo, as VPDS geradas pela utilização dos serviços prestados às unidades do IFSULDEMINAS apresentaram uma queda de 13,34 % em relação ao mesmo período do exercício anterior.

Embora algumas despesas, por exemplo, auxílio-transporte, tenham sido reduzidas por ocasião do trabalho remoto devido à pandemia da Covid-19, o grupo com maior participação nas VPDS é a conta “Pessoal e encargos”, com R\$ 207 milhões, com aumento de 6,90 % em 2020 em relação a 2019, conforme demonstrado no Quadro 62. Esse grupo refere-se aos repasses decorrentes de remuneração de pessoal. Dentre os fatores que motivaram esse aumento, destaca-se a inclusão de professores contratados; pensões por conta de falecimento de servidores; progressões; concessão de Reconhecimento de Saberes e Competência (RSC) aos professores; alteração de incentivo à qualificação dos técnicos; alteração de retribuição de titulação.

Outro fator a ser destacado é o registro contábil dos valores previstos para pagamento de Precatórios emitidos (autuados) a partir de 05/05/20 (UNIÃO E ENTIDADES) e não incluídos em LOA - 2020PA000229 - conta 211110300 - PRECATÓRIOS DE PESSOAL.

Quadro 62 – Pessoal e Encargos - R\$ 1,00

| Variações Patrimoniais Diminutivas | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH(%) | AV (%) 31/12/2020 |
|--|----------------|----------------|--------|-------------------|
| Pessoal e Encargos | 207.427.312,11 | 194.045.963,73 | 6,90 | 100,00 |
| Remuneração a Pessoal | 164.305.431,17 | 152.701.015,21 | 7,60 | 79,21 |
| Encargos Patronais | 33.483.410,64 | 29.290.085,84 | 14,32 | 16,14 |
| Benefícios a Pessoal | 8.057.604,37 | 11.516.730,13 | -30,04 | 3,88 |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos | 1.580.865,93 | 538.132,55 | 193,77 | 0,76 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

4.3.1 Variações Patrimoniais Diminutivas de Depreciação e Amortização

A VPD relativa à Depreciação e Amortização apresentou equilíbrio no período de 2019 para 2020 contando com um pequeno decréscimo de 1,69 %, referente aos lançamentos realizados.

Quadro 63 – Depreciação, Amortização e Exaustão - R\$ 1,00

| Variações Patrimoniais Diminutivas | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------|
| Depreciação, Amortização e Exaustão | 7.930.535,39 | 8.066.693,44 | -1,69 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

DEMONSTRATIVO CONTÁBIL CONSOLIDADO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

| RECEITA | | | | |
|--|------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | SALDO |
| RECEITAS CORRENTES | 3.724.856,00 | 3.724.856,00 | 2.813.882,29 | -910.973,71 |
| Receitas Tributárias | - | - | - | - |
| Impostos | - | - | - | - |
| Taxas | - | - | - | - |
| Contribuições de Melhoria | - | - | - | - |
| Receitas de Contribuições | - | - | - | - |
| Contribuições Sociais | - | - | - | - |
| Contr. de Intervenção no Domínio Econômico | - | - | - | - |
| Cont. Ent. Priv. de Serviço Social Formação Profs. | - | - | - | - |
| Receita Patrimonial | 207.722,00 | 207.722,00 | 66.151,19 | -141.570,81 |
| Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado | 207.722,00 | 207.722,00 | 66.015,00 | -141.707,00 |
| Valores Mobiliários | - | - | 136,19 | 136,19 |
| Delegação de Serviços Públicos | - | - | - | - |
| Exploração de Recursos Naturais | - | - | - | - |
| Exploração do Patrimônio Intangível | - | - | - | - |
| Cessão de Direitos | - | - | - | - |

| | | | | |
|---|---------------|---------------|--------------|----------------|
| Demais Receitas Patrimoniais | - | - | - | - |
| Receita Agropecuária | 879.663,00 | 879.663,00 | 1.641.849,29 | 762.186,29 |
| Receita Industrial | 1.084.457,00 | 1.084.457,00 | 682.103,22 | -402.353,78 |
| Receitas de Serviços | 1.546.318,00 | 1.546.318,00 | 257.909,85 | -1.288.408,15 |
| Serviços Administrativos e Comerciais Gerais | 1.546.318,00 | 1.546.318,00 | 257.909,85 | -1.288.408,15 |
| Serviços e Ativ. Ref. à Navegação e ao Transporte | - | - | - | - |
| Serviços e Atividades Referentes à Saúde | - | - | - | - |
| Serviços e Atividades Financeiras | - | - | - | - |
| Outros Serviços | - | - | - | - |
| Transferências Correntes | - | - | - | - |
| Outras Receitas Correntes | 6.696,00 | 6.696,00 | 165.868,74 | 159.172,74 |
| Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais | - | - | 854,38 | 854,38 |
| Indenizações, Restituições e Ressarcimentos | 6.696,00 | 6.696,00 | 165.014,36 | 158.318,36 |
| Bens, Direitos e Valores Incorp. ao Pat. Público | - | - | - | - |
| Demais Receitas Correntes | - | - | - | - |
| RECEITAS DE CAPITAL | 33.175.864,00 | 33.175.864,00 | 12.711,50 | -33.163.152,50 |
| Operações de Crédito | 32.870.756,00 | 32.870.756,00 | - | -32.870.756,00 |
| Operações de Crédito - Mercado Interno | 32.870.756,00 | 32.870.756,00 | - | -32.870.756,00 |
| Operações de Crédito - Mercado Externo | - | - | - | - |
| Alienação de Bens | 305.108,00 | 305.108,00 | 12.711,50 | -292.396,50 |
| Alienação de Bens Móveis | 305.108,00 | 305.108,00 | 12.711,50 | -292.396,50 |
| Alienação de Bens Imóveis | - | - | - | - |
| Alienação de Bens Intangíveis | - | - | - | - |
| Amortização de Empréstimos | - | - | - | - |
| Transferências de Capital | - | - | - | - |
| Outras Receitas de Capital | - | - | - | - |



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

| | | | | |
|---|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Integralização do Capital Social | - | - | - | - |
| Resultado do Banco Central do Brasil | - | - | - | - |
| Remuneração das Disp. do Tesouro Nacional | - | - | - | - |
| Resgate de Títulos do Tesouro Nacional | - | - | - | - |
| Demais Receitas de Capital | - | - | - | - |
| SUBTOTAL DE RECEITAS | 36.900.720,00 | 36.900.720,00 | 2.826.593,79 | -34.074.126,21 |
| REFINANCIAMENTO | - | - | - | - |
| Operações de Crédito - Mercado Interno | - | - | - | - |
| Mobiliária | - | - | - | - |
| Contratual | - | - | - | - |
| Operações de Crédito - Mercado Externo | - | - | - | - |
| Mobiliária | - | - | - | - |
| Contratual | - | - | - | - |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO | 36.900.720,00 | 36.900.720,00 | 2.826.593,79 | -34.634.918,31 |
| DEFICIT | - | - | 313.149.729,37 | 313.149.729,37 |
| TOTAL RECEITAS | 36.900.720,00 | 36.900.720,00 | 315.976.323,16 | 279.075.603,16 |
| CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS COM SUPERÁVIT FINANCEIRO | - | - | - | - |
| CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS COM EXCESSO DE ARRECADAÇÃO | - | - | - | - |

Valores em Unidades de Real.

| DESPESA | | | | | | |
|----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS | SALDO DOTAÇÃO |
| DESPESAS CORRENTES | 277.885.989,00 | 296.674.011,00 | 308.983.384,07 | 270.462.070,76 | 250.890.005,39 | -12.309.373,07 |
| Pessoal e Encargos Sociais | 215.260.837,00 | 233.534.515,00 | 231.878.290,86 | 231.841.399,03 | 213.648.217,47 | 1.656.224,14 |
| Juros e Encargos da Dívida | - | - | - | - | - | - |
| Outras Despesas Correntes | 62.625.152,00 | 63.139.496,00 | 77.105.093,21 | 38.620.671,73 | 37.241.787,92 | -13.965.597,21 |
| DESPESAS DE CAPITAL | 5.897.820,00 | 5.997.820,00 | 6.992.939,09 | 1.596.743,73 | 1.544.997,64 | -995.119,09 |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Investimentos | 5.897.820,00 | 5.997.820,00 | 6.992.939,09 | 1.596.743,73 | 1.544.997,64 | -995.119,09 |
| Inversões Financeiras | - | - | - | - | - | - |
| Amortização da Dívida | - | - | - | - | - | - |
| RES. DE CONTINGÊNCIA | - | - | - | - | - | - |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS | 283.783.809,00 | 302.671.831,00 | 315.976.323,16 | 272.058.814,49 | 252.435.003,03 | -13.304.492,16 |
| AMORT. DA DIV. / REFINANC. | - | - | - | - | - | - |
| Amortização da Dívida Interna | - | - | - | - | - | - |
| Dívida Mobiliária | - | - | - | - | - | - |
| Outras Dívidas | - | - | - | - | - | - |
| Amortização da Dívida Externa | - | - | - | - | - | - |
| Dívida Mobiliária | - | - | - | - | - | - |
| Outras Dívidas | - | - | - | - | - | - |
| SUBTT C/ REFINANC. | 283.783.809,00 | 302.671.831,00 | 315.976.323,16 | 272.058.814,49 | 252.435.003,03 | -13.304.492,16 |
| TOTAL DESPESAS | 283.783.809,00 | 302.671.831,00 | 315.976.323,16 | 272.058.814,49 | 252.435.003,03 | -13.304.492,16 |

Valores em Unidades de Real.

| DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|----------------------|----------------------|-------------------|---------------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | LIQUIDADOS | PAGOS | CANCELADOS | SALDO |
| DESPESAS CORRENTES | 307.310,61 | 18.716.214,48 | 16.240.467,73 | 16.225.231,33 | 339.991,52 | 2.458.302,24 |
| Pessoal e Encargos Sociais | - | - | - | - | - | - |
| Juros e Encargos da Dívida | - | - | - | - | - | - |
| Outras Despesas Correntes | 307.310,61 | 18.716.214,48 | 16.240.467,73 | 16.225.231,33 | 339.991,52 | 2.458.302,24 |
| DESPESAS DE CAPITAL | 2.195.277,71 | 12.657.200,35 | 11.530.151,81 | 11.474.857,59 | 61.144,58 | 3.316.475,89 |
| Investimentos | 2.195.277,71 | 12.657.200,35 | 11.530.151,81 | 11.474.857,59 | 61.144,58 | 3.316.475,89 |
| Inversões Financeiras | - | - | - | - | - | - |
| Amortização da Dívida | - | - | - | - | - | - |
| TOTAL | 2.502.588,32 | 31.373.414,83 | 27.770.619,54 | 27.700.088,92 | 401.136,10 | 5.774.778,13 |

Valores em Unidades de Real.

| DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS | | | | | |
|---|------------------------------------|---|----------------------|-----------------|------------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | PAGOS | CANCELADOS | SALDO |
| DESPESAS CORRENTES | 35.094,77 | 20.040.654,25 | 20.035.656,76 | 6.996,09 | 33.096,17 |
| Pessoal e Encargos Sociais | - | 17.925.281,23 | 17.925.281,23 | - | - |
| Juros e Encargos da Dívida | - | - | - | - | - |
| Outras Despesas Correntes | 35.094,77 | 2.115.373,02 | 2.110.375,53 | 6.996,09 | 33.096,17 |
| DESPESAS DE CAPITAL | - | 301.084,44 | 301.084,44 | - | - |
| Investimentos | - | 301.084,44 | 301.084,44 | - | - |
| Inversões Financeiras | - | - | - | - | - |
| Amortização da Dívida | - | - | - | - | - |
| TOTAL | 35.094,77 | 20.341.738,69 | 20.336.741,20 | 6.996,09 | 33.096,17 |

Valores em Unidades de Real.

5. Notas explicativas ao balanço orçamentário – BO

O Balanço Orçamentário, previsto no art. 102 da Lei 4.320/64, demonstra as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação.

Apresenta também as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, liquidadas e pagas e o saldo da dotação (MCASP 8ª Edição, 2019).

5.1 Receitas

Analisando a realização por categoria econômica, as Receitas Correntes Realizadas representaram 75,54 % em relação à Previsão e correspondem a 99,55 % do total realizado. As Receitas de Capital apresentaram um percentual de realização de 0,04 % em relação ao previsto, elas correspondem a apenas 0,45 % do total da realização.





Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Quadro 64 – Receitas por Categoria Econômica - R\$ 1,00

| Categoria econômica | Previsão Atualizada | Receitas Realizadas | Realizadas /Previsão /Atualizadas (%) | AV Realizadas (%) |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Receitas Correntes | 3.724.856,00 | 2.813.882,29 | 75,54 | 99,55 |
| Receitas de Capital | 33.175.864,00 | 12.711,50 | 0,04 | 0,45 |
| Total das Receitas | 36.900.720,00 | 2.826.593,79 | 7,66 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

A seguir, demonstram-se no Quadro 64 os devidos valores de previsão atualizada e realizada, referentes às Receitas Correntes, bem como os percentuais de realização e sua representatividade na data-base 31/12/2020.

Quadro 65 – Receitas Correntes Previstas x Receitas Correntes Realizadas - R\$ 1,00

| Receitas Correntes | Previsão Atualizada | Receitas Realizadas | Realizadas / Previsão Atualizadas (%) | AV Realizadas (%) |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Receita Agropecuária | 879.663,00 | 1.641.849,29 | 186,65 | 58,35 |
| Receita Industrial | 1.084.457,00 | 682.103,22 | 62,90 | 24,24 |
| Receitas de Serviços | 1.546.318,00 | 257.909,85 | 16,68 | 9,14 |
| Outras Receitas Correntes | 6.696,00 | 165.868,74 | 2.477,13 | 5,89 |
| Receita Patrimonial | 207.722,00 | 66.151,19 | 31,85 | 2,35 |
| Total | 3.724.856,00 | 2.813.882,29 | 75,54 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Entre as Receitas Correntes realizadas pelo IFSULDEMINAS, o item de maior significância na categoria econômica de Receitas Correntes foram as Receitas Agropecuárias para as quais, mesmo com a pandemia da Covid-19, o IFSULDEMINAS conquistou um aumento de 58,35 % em arrecadações próprias e 186,65 % na comparação da receita prevista com a receita realizada. Tais receitas referem-se aos valores recebidos a título de venda de café, ovos, mel, leite de cabra, esterco, ovinos e caprinos vivos, entre outros. O aumento da Arrecadação da Receita Agropecuária foi relacionado com o manejo e a melhoria na alimen-

tação dos animais, gerando aumento na produtividade do leite, novas lavouras de café em produção e o reajuste do valor unitário dos produtos agropecuários. Com a pandemia da Covid-19, a agroindústria não operou em sua totalidade, devido a isso, os produtos que seriam industrializados foram colocados para comercialização, aumentando o valor da receita agropecuária.

Além disso, a redução do fornecimento de refeições desde o mês de abril nos restaurantes das escolas devido à pandemia da Covid-19 contribuiu para o aumento da arrecadação da receita agropecuária.

A variação positiva de 2.477,13 % (AH) de Outras Receitas Correntes refere-se ao subgrupo de Restituição de Despesas de Exercícios Anteriores, que registra o valor de receitas decorrentes de recuperação de despesas efetuadas em exercícios anteriores e canceladas no exercício corrente, provenientes do recebimento de disponibilidades referentes a devoluções de recursos pagos a maior.

A Receita Industrial, que é composta pelos produtos transformados na agroindústria, os derivados de leite e animal, como queijo, iogurte, doces, carnes defumadas etc. representa 24,24 % das receitas realizadas no quarto trimestre de 2020. A receita sofreu uma redução na arrecadação de 62,90 % devido à situação atípica de funcionamento das escolas-fazendas, em razão da pandemia da Covid-19. Espera-se que em 2021 a situação seja normalizada e com o retorno das aulas presenciais, volte ao patamar de produção esperado em todos os setores, aumentando a produtividade.

Podemos destacar que a receita relacionada a serviços, tais como: tarifas de inscrição em concursos e processos seletivos, serviços da secretaria, arrendamento de espaço físico para restaurantes, cantinas, reprografia, papelaria e demais serviços, sofreu em 2020 uma queda significativa em função da pandemia da Covid-19, uma vez que houve a suspensão das aulas presenciais e posteriormente o fechamento do refeitório estudantil.

5.2 Despesas

Em 2020, foi executado o montante de despesas da ordem de R\$ 315 milhões, sendo 97,79 % correspondentes às despesas correntes, que tiveram uma execução maior que as despesas de capital, em termos percentuais, conforme demonstrado no Quadro 65.

Quadro 66 – Despesas por Categoria Econômica - R\$ 1,00

| Categoria econômica | Dotação Inicial | Dotação Suplementar | Dotação Atualizada | Despesas Empenhadas | AV Empenhadas (%) |
|---------------------|-----------------|---------------------|--------------------|---------------------|-------------------|
| Despesas Correntes | 245.015.233,00 | 51.849.475,00 | 296.674.011,00 | 308.983.384,07 | 97,79 |
| Despesas de Capital | 5.897.820,00 | 100.000,00 | 5.997.820,00 | 6.992.939,09 | 2,21 |
| Total das Despesas | 250.913.053,00 | 51.949.475,00 | 302.671.831,00 | 315.976.323,16 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

No Quadro 66, demonstram-se os valores referentes às Despesas Correntes e de Capital, bem como os percentuais empenhados e sua representatividade na data-base 31/12/2020.

O IFSULDEMINAS recebeu dotação final de R\$ 302.671.831,00. Desse total, foram empenhados R\$ 299.224.651,74, liquidados R\$ 268.337.775,88 e despesas pagas no montante de R\$ 248.751.997,41, valor equivalente a 83,13 % do executado na LOA do exercício.

Cabe ressaltar que destes R\$ 299.224.651,74, o valor de R\$ 43.113,00 foi descentralizado para Universidade Federal de Itajubá, TED UNIFEI 01/2020 - Mestrado Profissional em Administração, processo n.º 23343.003211.2020-71, sendo empenhados pelo próprio Órgão receptor.

Quadro 67 – Despesas Fixadas e Empenhadas por Grupo – Composição - R\$ 1,00

| GRUPO DESPESA | Dotação Atualizada | Despesas Empenhadas | Despesas Empenhadas / Dotação Atualizada (%) | AV Despesas Empenhadas (%) |
|-----------------------------|--------------------|---------------------|--|----------------------------|
| Pessoal e Encargos Sociais | 233.534.515,00 | 231.878.290,86 | 99,29 | 73,38 |
| Outras Despesas Correntes | 63.139.496,00 | 77.105.093,21 | 122,12 | 24,40 |
| Subtotal Despesas Correntes | 296.674.011,00 | 308.983.384,07 | 104,15 | 97,79 |
| Investimentos | 5.997.820,00 | 6.992.939,09 | 116,59 | 2,21 |
| Subtotal Despesa de Capital | 5.997.820,00 | 6.992.939,09 | 116,59 | 2,21 |
| TOTAL | 302.671.831,00 | 315.976.323,16 | 104,40 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Referente às despesas de Pessoal e Encargos Sociais, em 2020, foi executado o montante da ordem de R\$ 231 milhões, representando 73,38 % do total empenhado.

O grupo Outras Despesas Correntes representa 24,40 % das despesas executadas no período, equivalente a R\$ 77 milhões, e refere-se às despesas orçamentárias com aquisição de material de consumo, pagamento de diárias, auxílio-alimentação, auxílio-transporte, além de outras despesas não classificáveis nos demais grupos.

As despesas com Investimentos no período corresponderam a apenas 2,21 %, R\$ 6 milhões.

5.3 Movimentações Orçamentárias – Órgão e Unidade Orçamentária

No quarto trimestre de 2020, houve movimentação orçamentária, tanto na execução dos recursos consignados no orçamento do próprio IFSULDEMINAS, quanto na execução de recursos provenientes do orçamento de órgãos pertencentes à estrutura do Ministério da Educação (MEC).

A dotação atualizada do IFSULDEMINAS, que corresponde ao limite de crédito consignado na lei de orçamento ou em crédito adicional para atender determinada despesa foi da ordem de R\$ 302 milhões.

A execução orçamentária ocorreu de forma descentralizada, exceto quanto aos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações, que ainda não possuem autonomia administrativa, ficando a execução sob a responsabilidade da Reitoria.

5.4 Execução Orçamentária dos Restos a Pagar

A Pró-Reitoria de Administração em conjunto com a Coordenadoria de Orçamento, Finanças e Contabilidade realiza análises e regularizações/cancelamentos de saldos alongados nas contas de Restos a Pagar.

A análise e a regularização de saldo nas contas de Restos a Pagar são práticas realizadas em todas as Unidades Gestoras do IFSULDEMINAS. A manutenção de empenhos inscritos na conta de RPNP deve estar respaldada pela legislação vigente e desde que a execução da despesa tenha sido iniciada; caso contrário, os empenhos devem ser cancelados.

Foram realizados cancelamentos dos Restos a Pagar Não Processados dos empenhos emitidos até 2019, conforme Decreto n.o 93.872, de 23 de dezembro de 1986.

5.4.1 Restos a Pagar Não Processados Origem do Orçamento Executado

No IFSULDEMINAS, pertencem ao orçamento do próprio órgão 62,94 %

total de Restos a Pagar, enquanto 37,06 % provém do orçamento de outros órgãos conforme demonstrado no Quadro 67.

Quadro 68 – Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00

| Órgão Superior | Total Inscrito | AV (%) |
|---|----------------------|---------------|
| INST.FED.DE EDUC.CIENC.E TEC.DO SUL DE MG | 21.322.453,05 | 62,94 |
| MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO | 11.006.122,91 | 32,49 |
| FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO | 1.492.104,87 | 4,40 |
| FUND.COORD.DE APERF.DE PESSOAL NIVEL SUPERIOR | 33.855,53 | 0,10 |
| MINISTÉRIO DA AGRIC.PECUARIA E ABASTECIMENTO | 21.466,79 | 0,06 |
| TOTAL | 33.876.003,15 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2019 - 2020).

Nota: A coluna 'Total Inscrito' representa a soma dos Restos a Pagar Não Processados inscritos mais reinscritos.

Dos valores inscritos, demonstrados no Quadro 68, observa-se que 81,77 % foram pagos, 1,18 % cancelados e 17,05 % estão pendentes de execução. Os cancelamentos referem-se a diversos motivos, como saldos remanescentes de empenhos estimativos e encerramentos de contratos.

Quadro 69 – Restos a Pagar Não Processados - Origem do Orçamento Executado - R\$ 1,00

| Órgão Superior | Inscritos | Cancelados | Liquidados | Pagos | Saldo | AV (%) Saldo |
|----------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| DEMAIS | 12.553.550,10 | 198.755,79 | 8.685.183,56 | 8.685.183,56 | 3.669.610,75 | 63,55 |
| IFSULDEMINAS | 21.322.453,05 | 202.380,31 | 19.014.905,36 | 19.014.905,36 | 2.105.167,38 | 36,45 |
| TOTAL | 33.876.003,15 | 401.136,10 | 27.700.088,92 | 27.700.088,92 | 5.774.778,13 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020).

Boa parte dos saldos pendentes de execução do grupo de investimentos refere-se a obras em andamento.

No que se refere ao cancelamento de valores inscritos em exercícios anteriores, cumpre-nos destacar como principal motivo a inexecução da prestação de serviços ou do fornecimento de materiais por parte de empresas favorecidas.

5.4.2 Restos a Pagar Não Processados Grupo de Despesa

O Quadro 69 apresenta a composição dos restos a pagar no IFSULDEMINAS por Grupo de Despesa. Consta-se que 57,43 % do saldo inscrito referem-se ao grupo Investimento e 42,57 % referem-se ao grupo Outras Despesas Correntes.

Quadro 70 – Restos a Pagar Não Processados - Grupo de Despesa - R\$ 1,00

| Grupo de Despesa | Inscritos | Liquidados | Pagos | Cancelados | Saldo | AV (%) Saldo |
|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------|
| Investimentos | 14.852.478,06 | 11.530.151,81 | 11.474.857,59 | 61.144,58 | 3.316.475,89 | 57,43 |
| Outras Despesas Correntes | 19.023.525,09 | 16.240.467,73 | 16.225.231,33 | 339.991,52 | 2.458.302,24 | 42,57 |
| TOTAL | 33.876.003,15 | 27.770.619,54 | 27.700.088,92 | 401.136,10 | 5.774.778,13 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020).

A Reitoria do IFSULDEMINAS com o intuito de aperfeiçoar a gestão das obrigações inscritas em Restos a Pagar, qual seja, reduzir o montante dessa dívida, tem envidado esforços perante suas unidades gestoras e os setores requisitantes (Pró-Reitorias, Diretorias) vinculados quanto à análise da vigência/manutenção de saldo nas contas de Restos a Pagar, de forma a evitar a reinscrição sucessiva e desnecessária de empenhos, sem que a execução da despesa (obra/serviços/aquisições) tenha sido iniciada.

No Quadro 70 são demonstrados os valores referentes aos cancelamentos de RPNP, por Grupo de Despesa.

Quadro 71 – Evolução dos Cancelamentos de RPNP a partir de 2015 - R\$ 1,00

| Grupo de Despesa | Dez/2020 | Dez/2019 | Dez/2018 | Dez/2017 | Dez/2016 | Dez/2015 |
|----------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Outras Despesas Correntes | 339.991,52 | 1.816.707,16 | 1.106.160,37 | 1.692.165,20 | 882.616,49 | 315.521,14 |
| Investimentos | 61.144,58 | 606.575,96 | 111.077,38 | 1.161.837,05 | 612.627,50 | 2.104.334,13 |
| Pessoal e Encargos Sociais | - | - | - | 3.532,65 | - | - |
| TOTAL | 401.136,10 | 2.423.283,12 | 1.217.237,75 | 2.857.534,90 | 1.495.243,99 | 2.419.855,27 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020).

5.4.3 Restos a Pagar Não Processados Unidades Gestoras IFSULDEMINAS

No IFSULDEMINAS, a Reitoria foi a responsável pelo maior volume de inscrições em Restos a Pagar Não Processados (RPNP), detendo cerca de 39,01 % do total de inscrições.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Apesar de deter posição destacada em relação às demais unidades gestoras, o elevado saldo de despesas inscritas em Restos a Pagar Não Processados na Reitoria se justifica pela execução orçamentária dos Campi Avançados Carmo de Minas e Três Corações e pelo gerenciamento do funcionamento de 6 (seis) campi e Polos de Rede para apoio a cursos presenciais ou a distância e das demais unidades quando necessário.

O Quadro 71 detalha a execução por Unidade Gestora.

Quadro 72 – Restos a Pagar Não Processados - Por Unidade Gestora - R\$ 1,00

| Unidade Orçamentária | Inscritos | Cancelados | A Liquidar | Liquidados | Pagos | Saldo |
|---------------------------------|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|--------------|
| 158137 – Reitoria | 13.216.328,97 | 240.739,99 | 2.552.031,60 | 10.423.557,38 | 10.368.257,15 | 2.607.331,83 |
| 158304 - Campus Machado | 4.925.309,06 | 4.411,20 | 1.270.018,89 | 3.650.878,97 | 3.650.878,97 | 1.270.018,89 |
| 158305 - Campus Inconfidentes | 5.273.154,42 | 51.500,16 | 997.124,31 | 4.224.529,95 | 4.224.529,95 | 997.124,31 |
| 158303 - Campus Muzambinho | 5.920.177,69 | 55.285,75 | 507.381,12 | 5.357.510,82 | 5.344.443,97 | 520.447,97 |
| 154811 - Campus Pouso Alegre | 1.881.627,43 | 26.507,44 | 161.267,18 | 1.693.852,81 | 1.693.852,81 | 161.267,18 |
| 154810 - Campus Passos | 1.304.174,98 | 4.230,12 | 118.917,12 | 1.181.027,74 | 1.181.027,74 | 118.917,12 |
| 154809 - Campus Poços de Caldas | 1.355.230,60 | 18.461,44 | 97.507,29 | 1.239.261,87 | 1.237.098,33 | 99.670,83 |
| TOTAL | 33.876.003,15 | 401.136,10 | 5.704.247,51 | 27.770.619,54 | 27.700.088,92 | 5.774.778,13 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020).

No Quadro 72, verifica-se um aumento de 127,93 % dos empenhos de Restos a Pagar a Liquidar no quarto trimestre de 2020 em relação ao mesmo período de 2019.

Quadro 73 – Restos a Pagar Não Processados a Liquidar Por Unidade Gestora - R\$ 1,00

| Unidade Orçamentária | RPNP a Liquidar Total | | Variação(%) |
|---------------------------------|-----------------------|------------|-------------|
| | Dez/2020 | Dez/2019 | |
| 154809 - Campus Poços de Caldas | 97.507,29 | 3.927,16 | 2.382,90 |
| 158305 - Campus Inconfidentes | 997.124,31 | 40.473,05 | 2.363,67 |
| 154811 - Campus Pouso Alegre | 161.267,18 | 15.700,00 | 927,18 |
| 154810 - Campus Passos | 118.917,12 | 15.548,42 | 664,82 |
| 158303 - Campus Muzambinho | 507.381,12 | 165.348,63 | 206,86 |

| | | | |
|-------------------------|--------------|--------------|--------|
| 158304 - Campus Machado | 1.270.018,89 | 735.761,83 | 72,61 |
| 158137 – Reitoria | 2.552.031,60 | 1.525.829,23 | 67,26 |
| Total | 5.704.247,51 | 2.502.588,32 | 127,93 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via Tesouro Gerencial (2020).

5.4.4 Restos a Pagar Processados a Pagar - Unidades Gestoras IFSULDEMINAS

Os saldos apresentados na conta 632100000 - RP Processados a Pagar - estão relacionados no Quadro 73 e explicitados na sequência:

Quadro 74 – Saldos apresentados na conta 632100000 - RP Processados a Pagar - R\$ 1,00

| Unidade Orçamentária | Restos a Pagar Processados a Pagar |
|-------------------------------|------------------------------------|
| | Dez/2020 |
| 158137 - Reitoria | 4.997,49 |
| 158305 - Campus Inconfidentes | 28.098,68 |
| IFSULDEMINAS | 33.096,17 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

Reitoria:

- Defesa Service Serviços Gerais Eireli - 2018NE800162 - R\$ 4.997,49: contrato de prestação de serviços de apoio administrativo, empenho ainda não cancelado devido à tramitação de processo trabalhista ainda não transitado em julgado

Campus Inconfidentes

- Federal Vida e Previdência S/A em Liquidação Extrajudicial - 2013NE800659 - R\$ 5.665,20 e 2014NE800344 - R\$ 1.322,78: os empenhos não foram pagos, tendo em vista que as contas cadastradas não estão ativas e não foi possível contatar a empresa até a presente (data).

- Aperphil Vigilancia Eireli - 2017NE800021 - R\$ 7.061,32 e 2018NE800033 - R\$ 13.960,88: depósito judicial de verbas trabalhistas dos empregados dessa empresa de terceirização.

- Inst. Fed. de Educ., Cienc. e Tec. do Sul de MG - Campus Inconfidentes - 2018NE000003 - R\$ 88,50: diária de colaborador eventual, que teve sua ordem bancária cancelada por problemas em conta bancária em 2018. Provavelmente, será cancelada essa despesa.

5.5 Despesas Executadas em Ações de Enfrentamento à Covid-19

No exercício de 2020, com a pandemia da Covid-19, diversas medidas tiveram que ser tomadas pelo IFSULDEMINAS para mitigar seus efeitos.

Em relação à execução orçamentária, cabe destacar que o IFSULDEMINAS recebeu créditos extraordinários advindos da Medida Provisória n.º 942, de 02 de abril de 2020, para desenvolvimento de ações no enfrentamento da pandemia na confecção de máscaras e produção de álcool-gel (70 %), para distribuição às instituições da região do Sul de Minas.

Foram recebidos por meio de descentralização externa pelo órgão SETEC/MEC (UO 26101) créditos orçamentários no montante de R\$ 653.315,14, identificados pela Ação 21 CO - ENFRENTAMENTO DA EMERGÊNCIA DE SAÚDE PÚBLICA DE IMPORTÂNCIA INTERNACIONAL, PO - Plano Orçamentário (CV21) e PTRES - Programa de Trabalho Resumido (186290).

Na execução desses créditos, foram descentralizados aos Campi Machado, Inconfidentes, Muzambinho e Poços de Caldas, conforme Termo de Execução Descentralizadas (TEDs) 9217, 9216, 9291 e 9446.

Foi empenhado o valor total de R\$ 621.352,93, sendo liquidado o valor de R\$ 570.532,43 e pago até 31 de dezembro de 2020 o valor de R\$ 560.908,10.

Foi inscrito em restos a pagar o valor total de R\$ 60.444,83, sendo o valor de R\$ 9.624,33 em Restos a Pagar Processados e R\$ 50.820,50 em Restos a Pagar não Processados. No Quadro 74, estão demonstrados os valores descentralizados por campus e por TED.

No orçamento da instituição, foi definido o marcador PO - Plano Orçamentário (CV19) para identificação das despesas referentes às medidas de enfrentamento à pandemia da Covid-19.

Quadro 75 – Valores Descentralizados por campus e por TED - R\$ 1,00

| Campus | TED | Natureza Despesa | Dest. Recebido | Desc. | Empenhado | Liquidado | Pago | Devolvido |
|---------------|------|------------------|----------------|------------|------------|------------|------------|-----------|
| Machado | 9217 | 339030 | 1.014,93 | 1.014,93 | 860,00 | 860,00 | 860,00 | 154,93 |
| Machado | 9217 | 449052 | 108.892,20 | 108.892,20 | 105.305,76 | 105.305,76 | 105.305,76 | 3.586,44 |
| Inconfidentes | 9216 | 339030 | 60.028,75 | 60.028,75 | 59.484,50 | 59.484,50 | 59.484,50 | 544,25 |
| Inconfidentes | 9216 | 449052 | 24.938,00 | 24.938,00 | 24.938,00 | 24.938,00 | 24.938,00 | 0,00 |
| Machado | 9291 | 339030 | 137.858,85 | 105.836,21 | 93.052,80 | 93.052,80 | 93.052,80 | 12.783,41 |
| Muzambinho | 9291 | 339030 | 0,00 | 13.482,56 | 8.228,46 | 8.228,46 | 8.228,46 | 5.254,10 |



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

| | | | | | | | | |
|-----------------|------|--------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Reitoria | 9291 | 339030 | 0,00 | 18.909,00 | 18.909,00 | 18.837,50 | 18.837,50 | 0,00 |
| Reitoria | 9291 | 339039 | 50.000,00 | 50.000,00 | 39.992,00 | 0,00 | 0,00 | 10.008,00 |
| Reitoria | 9291 | 449052 | 10.757,00 | 10.757,00 | 10.757,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Poços de Caldas | 9446 | 339039 | 259.825,41 | 259.825,41 | 259.825,41 | 259.825,41 | 250.201,08 | 0,00 |
| TOTAL | | | 653.315,14 | 653.684,06 | 621.352,93 | 570.532,43 | 560.908,10 | 31.962,21 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

Na ação 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação, os recursos foram utilizados para pagamentos de Bolsistas Mediadores Virtuais em Atividades Remotas, devido à mudança das aulas presenciais que passaram a ser na modalidade a distância, mitigando assim o prejuízo aos alunos da Instituição. Nesta ação, foi empenhado o valor total de R\$ 341.853,34, sendo liquidado e pago o montante de R\$ 306.058,90. Foi inscrito em restos a pagar não processados o valor de R\$ 35.794,44.

Quadro 76 – Ação 2994 - R\$ 1,00

| Campus | Empenhado | Liquidado | Pago | RPP | RPNP |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|------------------|
| Reitoria - PROEN | 211.480,47 | 176.683,86 | 176.683,86 | 0,00 | 34.796,61 |
| Muzambinho | 22.172,96 | 22.172,96 | 22.172,96 | 0,00 | 0,00 |
| Machado | 30.100,00 | 30.100,00 | 30.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Inconfidentes | 47.939,60 | 47.446,28 | 47.446,28 | 0,00 | 493,32 |
| Poços de Caldas | 3.195,48 | 2.690,97 | 2.690,97 | 0,00 | 504,51 |
| Passos | 14.900,00 | 14.900,00 | 14.900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Pouso Alegre | 12.064,83 | 12.064,83 | 12.064,83 | 0,00 | 0,00 |
| Total | 341.853,34 | 306.058,90 | 306.058,90 | 0,00 | 35.794,44 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

Na ação 20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação, os recursos foram utilizados para aquisição emergencial de frascos para envasamento de álcool 70 % e para pagamentos aos estudantes bolsistas que atuaram como mediadores virtuais nos Campus Avançado Carmo de Minas e Campus Avançado Três Corações, mitigando assim o prejuízo aos alunos da Instituição.

Na ação 20RL, foram empenhados, liquidados e pagos o valor total de R\$ 20.700,00 e não foram inscritos restos a pagar, referente a 20RL, PO CV19, conforme demonstrado no Quadro 77:

Quadro 77 – Ação 20RL - R\$ 1,00

| Campus | Empenhado | Liquidado | Pago | RPP | RPNP |
|----------|-----------|-----------|-----------|------|------|
| Reitoria | 20.700,00 | 20.700,00 | 20.700,00 | 0,00 | 0,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

5.6 Aquisições Efetuadas pelo IFSULDEMINAS em Conformidade com o Decreto n.º 10.579, de 18 de dezembro de 2020

As despesas inscritas em restos a pagar não processados, conforme regras estabelecidas pelo art. 5º da emenda constitucional n.º 106, de 7 de maio de 2020, estão identificadas no Quadro 77:

Quadro 78 – Despesas inscritas em restos a pagar não processados - R\$ 1,00

| EMPENHO: 1583052020NE000094 | |
|---|--|
| I- Objeto | Pagamento de bolsas para estudante mediador virtual em plataforma de apoio às atividades de ensino remotas, aprovados nos editais 24 e 38/2020 do IFSULDEMINAS - Campus Inconfidentes. 2020NC000230. Período: 17/08/2020 a 17/01/2021. |
| II - Beneficiário | 158305 - IFSULDEMINAS - CAMPUS INCONFIDENTES |
| III - Valor total do Ajuste | R\$ 310.072,94 |
| IV - Valor da parcela a ser executada em 2021. | R\$ 493,32 |
| V - da respectiva nota de empenho; e | 2020NE000094 |
| VI - caso haja, das condições suspensivas eventualmente pendentes de cumprimento no ato da celebração do instrumento. | O saldo existente atualmente é referente à devolução de bolsas de alunos desistentes, via GRU, que retornaram à fonte. Este saldo não será utilizado. O cancelamento do saldo está sendo providenciado. |
| EMPENHO: 154809264122020NE000045 | |
| I- Objeto | Pagamentos dos mediadores virtuais - bolsistas vinculados ao edital 14/2020. |
| II - Beneficiário | 154809 |

| IFSULDEMINAS - CAMPUS POCOS DE CALDAS | |
|---|---|
| III - Valor total do Ajuste | R\$ 1.024,50 |
| IV - Valor da parcela a ser executada em 2021. | R\$ 504,51 |
| V - da respectiva nota de empenho; | 2020NE000045 |
| VI - caso haja, das condições suspensivas eventualmente pendentes de cumprimento no ato da celebração do instrumento. | Trata-se de empenho emitido para o pagamento das bolsas de estudantes tutores mediadores virtuais em plataformas de apoio às atividades de ensino remoto, conforme edital simplificado 14/2020 do Campus Poços de Caldas. Os beneficiários, neste caso, são os estudantes selecionados por meio do edital citado, que teve início em 11/05/2020 e será estendido enquanto perdurarem as atividades de ensino remoto. Por este motivo, a inscrição do saldo atual (R\$ 504,51) faz-se necessária, uma vez que as atividades de ensino remoto ainda não estão finalizadas e, conforme informado pelo Coordenador de Ensino do Campus Poços de Caldas, este valor é o necessário para as bolsas referentes a fevereiro e março/2021, período em que ainda é previsto, ainda que parcialmente, o regime de ensino remoto. |
| EMPENHO: 158137264122020NE000214 | |
| I- Objeto | Pagamento de auxílio estudantil excepcional aos estudantes desprovidos de acesso à internet viabilizando o acompanhamento das atividades remotas em decorrência da pandemia de Covid-19. Ofício 65/2020 – CAE/DAE/PROEN/RET/IFSULDEMINAS. |
| II - Beneficiário | 158137 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUL DE MG |
| III - Valor total do Ajuste | R\$ 198.070,47 |
| IV - Valor da parcela a ser executada em 2021. | R\$ 34.796,01 |
| V - da respectiva nota de empenho; | 2020NE000214 |
| VI - caso haja, das condições suspensivas eventualmente pendentes de cumprimento no ato da celebração do instrumento. | |



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

As despesas inscritas com o indicativo da Covid-19 estão relacionadas ao pagamento de Auxílio Extraordinário para Inclusão Digital, concedido aos estudantes do IFSULDEMINAS, em função das atividades remotas que tiveram lugar durante a situação de distanciamento social provocada pela pandemia.

Considerando que o ano letivo de 2020 se findará apenas em 19 de março de 2021, em razão da necessidade dos estudantes de finalizarem os conteúdos e atividades, existe a necessidade de permanência na concessão do referido auxílio.

Para tanto, os valores existentes no empenho 2020NE000214 serão utilizados para pagamento desses estudantes, dada a necessidade de prover acesso à internet para que possam realizar as atividades escolares.

Informamos ainda que estão sendo atendidos cerca de 370 estudantes, nos oito campi do IFSULDEMINAS, que continuarão recebendo o atendimento até a finalização das atividades letivas referentes ao ano de 2020.

Dados os motivos apresentados acima, justifica-se a utilização do saldo de empenho nos primeiros meses de 2021.

EMPENHO 158137264122020NE800186 - TED 9291 - Desenvolvimento de Ações

Enfrentamento à Covid-19

I- Objeto

Aquisição de peças para manutenção e uso de impressoras 3D para enfrentamento da Covid-19 para o IFSULDEMINAS. REQ 334/2020/REI/PPPI. PROC.ORIGEM: 2020DI00017.

II - Beneficiário

10707399000107 ELETRODEX ELETRONICA LTDA

III - Valor total do Ajuste

R\$ 71,50

IV - Valor da parcela a ser executada em 2021.

R\$ 71,50

V - da respectiva nota de empenho; e

2020NE800186

VI - caso haja, das condições suspensivas eventualmente pendentes de cumprimento no ato da celebração do instrumento.

A referida nota de empenho não foi liquidada em 2020 pela não entrega do fornecedor do item requisitado. Posteriormente, foi nos comunicado pela empresa que ela não iria entregar o item pois não trabalha com Nota de Empenho, somente vendas à vista. O respectivo Restos a Pagar foi anulado em 19/01/2021, nos termos do processo SUAP nº 23343.002158.2020-91.

EMPENHO: 158137264122020NE800237 - TED 9291 - Desenvolvimento de Ações

Enfrentamento à Covid -19

I- Objeto

Contratação de empresa especializada em gerenciamento de abastecimento e manutenção de veículos para atender à reitoria e campos do IFSULDEMINAS. Carona 17/2017. UASG 200376. CONTRATO 26/2017. PROC ORIGEM: 05000042017

II - Beneficiário

3506307000157 - TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A

III - Valor total do Ajuste

R\$ 39.992,00

IV - Valor da parcela a ser executada em 2021.

R\$ 39.992,00

V - da respectiva nota de empenho; e

2020NE800237

VI - caso haja, das condições suspensivas eventualmente pendentes de cumprimento no ato da celebração do instrumento.

Veículos utilizados nos projetos de produção e distribuição gratuita de álcool em gel do IFSULDEMINAS. O referido serviço de manutenção está em andamento, utilizando contrato próprio contratado pela Reitoria.

Salientamos que devido à complexidade dos serviços em andamento (reforma de baú) e pela redução considerável de mão de obra nas empresas e oficinas, em decorrência da pandemia, faz-se necessária a referida inscrição para restos a pagar com continuação dos serviços em 2021.

EMPENHO: 158137264122020NE800275 - TED 9291 - Desenvolvimento de Ações

Enfrentamento à Covid -19

I- Objeto

Aquisição de máquina CNC para confecção de máscaras para combate COVID19, conforme Lei n.º 13.979/2020, para o IFSULDEMINAS, requerimento n.º 3/2020/PPPI/ IFSULDEMINAS. PROC. ORIGEM: 2020PR00024.

II - Beneficiário

28626045000195 R & R COMERCIO E SERVICOS EIRELI

III - Valor total do Ajuste

R\$ 10.757,00

IV - Valor da parcela a ser executada em 2021.

R\$ 10.757,00

V - da respectiva nota de empenho; e

2020NE800275

VI - caso haja, das condições suspensivas eventualmente pendentes de cumprimento no ato da celebração do instrumento.

(recurso do MEC/SETEC) a Coordenadoria de Materiais e Logística do IFSULDEMINAS entrou em contato com a empresa R & R Commerce, no dia 19/11, via e-mail, para que pudessem fazer o envio da máquina.

Cabe destacar que a compra da CNC vai ocorrer com o recurso descrito acima e com uma complementação via Reitoria, por meio do empenho 2020NE800274 no valor de R\$ 8.242,99, devido às modificações de valores durante a pandemia.

Entretanto, no dia 23/12, a empresa R & R Commerce enviou uma carta ao IFSULDEMINAS solicitando prorrogação do prazo de entrega da CNC por mais 60 dias, devido a atrasos gerados pela pandemia.

Assim, se for possível, temos o interesse em manter o empenho para que possamos efetivamente receber o equipamento mencionado.

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração (2020)

Essas informações estão publicadas em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-administracao/contabilidade/4039-prestacao-de-contas>

DEMONSTRATIVO CONTÁBIL CONSOLIDADO DO BALANÇO FINANCEIRO

| INGRESSOS | | |
|---|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS | 2.826.593,79 | 3.213.049,96 |
| Ordinárias | - | - |
| Vinculadas | 2.835.175,52 | 3.258.409,15 |
| Educação | 107.398,62 | 97.355,13 |
| Previdência Social (RPPS) | - | - |
| Alienação de Bens e Direitos | 12.711,50 | 64.913,50 |
| Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | 2.715.065,40 | 3.096.140,52 |
| (-) Deduções da Receita Orçamentária | -8.581,73 | -45.359,19 |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 |
| Resultantes da Execução Orçamentária | 289.934.523,08 | 297.330.381,41 |
| Repasso Recebido | 269.378.287,24 | 267.928.734,71 |
| Sub-repasso Recebido | 20.556.235,84 | 29.401.646,70 |
| Independentes da Execução Orçamentária | 44.461.886,04 | 32.072.785,12 |
| Transferências Recebidas para Pagamento de RP | 43.125.906,11 | 31.175.426,63 |
| Movimentação de Saldos Patrimoniais | 1.335.979,93 | 897.358,49 |



| | | |
|--|----------------|----------------|
| Aporte ao RPPS | - | - |
| Aporte ao RGPS | - | - |
| RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS | 63.917.966,22 | 51.971.388,77 |
| Inscrição dos Restos a Pagar Processados | 19.623.811,46 | 20.111.309,22 |
| Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados | 43.917.508,67 | 31.373.414,83 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 260.466,07 | 400.360,02 |
| Outros Recebimentos Extraorçamentários | 116.180,02 | 86.304,70 |
| Arrecadação de Outra Unidade | 112.268,36 | 86.304,70 |
| Demais Recebimentos | 3.911,66 | - |
| SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | 22.283.120,45 | 26.339.524,42 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 22.283.120,45 | 26.339.524,42 |
| TOTAL INGRESSOS | 423.424.089,58 | 410.927.129,68 |

Valores em Unidades de Real.

| DISPÊNDIOS | | |
|---|----------------|----------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS | 315.976.323,16 | 302.201.632,10 |
| Ordinárias | 240.732.059,84 | 257.106.063,86 |
| Vinculadas | 75.244.263,32 | 45.095.568,24 |
| Educação | 1.766.847,20 | 10.220.092,49 |
| Seguridade Social (Exceto Previdência) | 2.108.010,78 | - |
| Previdência Social (RPPS) | 27.810.023,12 | 31.385.571,89 |
| Dívida Pública | 40.884.509,46 | - |
| Alienação de Bens e Direitos | 12.626,07 | 22.958,35 |
| Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | 2.662.246,69 | 3.466.945,51 |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS | 36.523.210,38 | 42.898.379,91 |
| Resultantes da Execução Orçamentária | 20.556.235,84 | 29.473.550,46 |
| Repasso Concedido | - | 71.903,76 |
| Sub-repasso Concedido | 20.556.235,84 | 29.401.646,70 |
| Independentes da Execução Orçamentária | 15.966.974,54 | 13.424.829,45 |
| Transferências Concedidas para Pagamento de RP | 15.728.805,61 | 10.801.551,92 |
| Demais Transferências Concedidas | - | 2.439.467,70 |
| Movimento de Saldos Patrimoniais | 238.168,93 | 183.809,83 |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Aporte ao RPPS | - | - |
| Aporte ao RGPS | - | - |
| PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS | 48.297.296,19 | 43.543.997,22 |
| Pagamento dos Restos a Pagar Processados | 20.336.741,20 | 21.005.892,56 |
| Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados | 27.700.088,92 | 22.130.660,18 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 260.466,07 | 400.360,02 |
| Outros Pagamentos Extraorçamentários | - | 7.084,46 |
| Demais Pagamentos | - | 7.084,46 |
| SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 |
| Caixa e Equivalentes de Caixa | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 |
| TOTAL DISPÊNDIOS | 423.424.089,58 | 410.927.129,68 |

Valores em Unidades de Real.

6. Notas explicativas ao balanço financeiro – BF

De acordo com o art. 103 da Lei n.º 4.320/1964, o Balanço Financeiro – BF evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. Os Restos a Pagar do Exercício serão computados na receita extraorçamentária para compensar sua inclusão na despesa orçamentária, pois “pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas” (Art. 35, II, Lei n.º 4.320/1964).

A seguir, apresentam-se os ingressos e os dispêndios financeiros ocorridos na data-base 31/12/2020.

6.1 Ingressos financeiros

As receitas próprias compreendem as receitas arrecadadas diretamente pelos órgãos decorrentes do seu esforço institucional. Incluem prestação de serviços, inscrições em cursos e concursos, cessão de espaço físico, comercialização de hortifrutigranjeiros, doces, queijos etc.

Quadro 79 – Composição dos Ingressos no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00

| INGRESSOS | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|-----------|------------|------------|--------|----------------------|
|-----------|------------|------------|--------|----------------------|

| | | | | |
|--------------------------------------|----------------|----------------|--------|--------|
| Transferências Financeiras Recebidas | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 | 1,52 | 78,97 |
| Recebimentos Extraorçamentários | 63.917.966,22 | 51.971.388,77 | 22,99 | 15,10 |
| Saldo do Exercício Anterior | 22.283.120,45 | 26.339.524,42 | -15,40 | 5,26 |
| Receitas Orçamentárias | 2.826.593,79 | 3.213.049,96 | -12,03 | 0,67 |
| TOTAL | 423.424.089,58 | 410.927.129,68 | 3,04 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

O principal grupo constituinte do saldo dos ingressos financeiros foi o de Transferências Financeiras Recebidas, com o total de R\$ 334 milhões, que representou 78,97 % de todas as entradas financeiras, refere-se às transferências intragovernamentais repassadas ao IFSULDEMINAS pelo Governo Federal.

O grupo Recebimentos Extraorçamentários representou 15,10 % de todas as entradas financeiras, totalizando R\$ 63 milhões. Esse grupo compreende os ingressos não previstos no orçamento, tais como consignações em folha de pagamento, fianças, cauções e montantes referentes à Inscrição dos Restos a Pagar Processados e Não Processados, e teve um aumento de 22,99 % na comparação com o mesmo período do exercício anterior.

Verificamos, ainda, um decréscimo de 12,03 % na arrecadação de Receitas Orçamentárias em relação ao mesmo período do exercício anterior.

6.2 Dispêndios

Os dispêndios financeiros são constituídos, essencialmente, pelas despesas orçamentárias.

Com relação aos dispêndios, há de se destacar o montante desembolsado referente às Despesas Orçamentárias, que representam 74,62 % do total do período e uma evolução de 4,56 %, correspondendo a valores da ordem de R\$ 315 milhões. Tais valores incluem os desembolsos financeiros para quitar despesas de pessoal, despesas de custeio e investimentos. Dividem-se em ordinárias, que correspondem às despesas de livre alocação entre a origem e a aplicação de recursos, utilizadas para atender quaisquer finalidades, e vinculadas, que são as despesas



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

orçamentárias cuja aplicação é definida na Lei Orçamentária Anual, de acordo com sua origem.

Quadro 80 – Composição dos Dispersões no quarto trimestre de 2020- R\$ 1,00

| DISPÊNDIOS | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|----------------------|
| Despesas Orçamentárias | 315.976.323,16 | 302.201.632,10 | 4,56 | 74,62 |
| Pagamentos Extraorçamentários | 48.297.296,19 | 43.543.997,22 | 10,92 | 11,41 |
| Transferências Financeiras Concedidas | 36.523.210,38 | 42.898.379,91 | -14,86 | 8,63 |
| Saldo para o Exercício Seguinte | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 | 1,54 | 5,34 |
| TOTAL | 423.424.089,58 | 410.927.129,68 | 3,04 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

6.3 Recebimentos e Pagamentos Extraorçamentários

O saldo de crédito empenhado a liquidar do exercício em atendimento ao art. 103 (Lei n.º 4.320/1964), o qual dispõe que “os restos a pagar do exercício serão computados na receita extraorçamentária para compensar sua inclusão na despesa orçamentária”, pois “pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas” (Art. 35, II, Lei nº 4.320/1964).

Os recebimentos extraorçamentários representaram 22,99 % do total dos ingressos financeiros, com aumento de 15,10 % em relação ao mesmo período de 2019.

Compreendem, principalmente, às devoluções de recursos referentes a cauções, avais e fianças retidos pela administração pública decorrentes de contratos firmados e, principalmente, os Restos a Pagar de exercícios anteriores.

Por outro lado, os pagamentos extraorçamentários tiveram um aumento de 10,92 %, representando 11,41 % dos dispêndios do período, con-

forme demonstrado no Quadro 80. Essas despesas não são consignadas na LOA, ou seja, sua execução independe de autorização legislativa para execução no exercício de 2020.

Conforme demonstrado no Quadro 80, os pagamentos de restos a pagar processados e não processados totalizaram 99,46 %, correspondendo a R\$ 48 milhões.

Quadro 81 – Recebimentos e Pagamentos extraorçamentários – Composição - R\$ 1,00

| RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS | Dez/2020 | AV (%) | PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS | Dez/2020 | AV (%) |
|--|----------------------|---------------|--|----------------------|---------------|
| Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados | 43.917.508,67 | 68,71 | Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados | 27.700.088,92 | 57,35 |
| Inscrição dos Restos a Pagar Processados | 19.623.811,46 | 30,70 | Pagamento dos Restos a Pagar Processados | 20.336.741,20 | 42,11 |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 260.466,07 | 0,41 | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados | 260.466,07 | 0,54 |
| Outros Recebimentos Extraorçamentários | 116.180,02 | 0,18 | Outros Pagamentos Extraorçamentários | - | - |
| TOTAL | 63.917.966,22 | 100,00 | TOTAL | 48.297.296,19 | 100,00 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

6.4 Resultado Financeiro

O resultado financeiro do exercício de 2020 foi superavitário no valor de R\$ 344 mil.

Há duas metodologias de cálculo, na primeira, são desconsiderados os saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa, debitando os dispêndios dos ingressos, e na segunda metodologia são considerados apenas os saldos de Caixa e Equivalentes de Caixa, debitando os ingressos dos dispêndios.

Quadro 82 – Resultado Financeiro – Metodologia 1 – Composição - R\$ 1,00

| (+) INGRESSOS | Dez/2020 | Dez/2019 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Receitas Orçamentárias | 2.826.593,79 | 3.213.049,96 |
| Transferências financeiras Recebidas | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 |
| Recebimentos Extraorçamentários | 63.917.966,22 | 51.971.388,77 |
| (+) TOTAL INGRESSOS | 401.140.969,13 | 384.587.605,26 |
| (-) DISPÊNDIOS | Dez/2020 | Dez/2019 |
| Despesas Orçamentárias | 315.976.323,16 | 302.201.632,10 |
| Transferências financeiras concedidas | 36.523.210,38 | 42.898.379,91 |
| Pagamentos Extraorçamentários | 48.297.296,19 | 43.543.997,22 |
| (-) TOTAL DISPÊNDIOS | 400.796.829,73 | 388.644.009,23 |
| = RESULTADO FINANCEIRO | 344.139,40 | -4.056.403,97 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

Quadro 83 – Resultado Financeiro – Metodologia 2 - R\$ 1,00

| DISPÊNDIOS | Dez/2020 | Dez/2019 |
|--|-------------------|----------------------|
| (+) Saldo para o Exercício Seguinte: Caixa e Equivalentes de Caixa | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 |
| INGRESSOS | Dez/2020 | Dez/2019 |
| (-) Saldo do Exercício Anterior: Caixa e Equivalentes de Caixa | 22.283.120,45 | 26.339.524,42 |
| = Resultado Financeiro | 344.139,40 | -4.056.403,97 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

DEMONSTRATIVO CONTÁBIL CONSOLIDADO DA DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS | | |
|---|------|------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

| | | |
|---|---------------|--------------|
| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS | 13.646.351,38 | 8.445.984,29 |
|---|---------------|--------------|

Valores em Unidades de Real.

| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| INGRESSOS | 337.586.937,50 | 333.072.878,71 |
| Receita Tributária | - | - |
| Receita de Contribuições | - | - |
| Receita Patrimonial | 66.015,00 | 172.420,08 |
| Receita Agropecuária | 1.641.849,29 | 772.700,07 |
| Receita Industrial | 682.103,22 | 874.687,18 |
| Receita de Serviços | 257.909,85 | 1.251.390,15 |
| Remuneração das Disponibilidades | 136,19 | 151,00 |
| Outras Receitas Derivadas e Originárias | 165.868,74 | 111.698,98 |
| Transferências Correntes Recebidas | - | - |
| Intergovernamentais | - | - |
| Dos Estados e/ou Distrito Federal | - | - |
| Dos Municípios | - | - |
| Intragovernamentais | - | - |
| Outras Transferências Correntes Recebidas | - | - |
| Outros Ingressos Operacionais | 334.773.055,21 | 329.889.831,25 |
| Ingressos Extraorçamentários | 260.466,07 | 400.360,02 |
| Transferências Financeiras Recebidas | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 |
| Arrecadação de Outra Unidade | 112.268,36 | 86.304,70 |
| Demais Recebimentos | 3.911,66 | - |

Valores em Unidades de Real.

| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS | | |
|---|------------------------|------------------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| DESEMBOLSOS | -323.940.586,12 | -324.626.894,42 |
| Pessoal e Demais Despesas | -254.385.931,10 | -252.607.689,35 |
| Legislativo | - | - |

| | | |
|--|-----------------|-----------------|
| Judiciário | - | - |
| Essencial à Justiça | - | - |
| Administração | - | - |
| Defesa Nacional | - | - |
| Segurança Pública | - | - |
| Relações Exteriores | - | - |
| Assistência Social | - | - |
| Previdência Social | -36.771.723,81 | -35.946.471,39 |
| Saúde | - | - |
| Trabalho | - | - |
| Educação | -217.594.789,16 | -216.279.268,18 |
| Cultura | - | - |
| Direitos da Cidadania | - | -307.279,50 |
| Urbanismo | - | - |
| Habitação | - | - |
| Saneamento | - | - |
| Gestão Ambiental | - | - |
| Ciência e Tecnologia | - | -61.870,07 |
| Agricultura | -19.418,13 | -12.800,21 |
| Organização Agrária | - | - |
| Indústria | - | - |
| Comércio e Serviços | - | - |
| Comunicações | - | - |
| Energia | - | - |
| Transporte | - | - |
| Desporto e Lazer | - | - |
| Encargos Especiais | - | - |
| (+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento | - | - |
| Juros e Encargos da Dívida | - | - |
| Juros e Correção Monetária da Dívida Interna | - | - |
| Juros e Correção Monetária da Dívida Externa | - | - |
| Outros Encargos da Dívida | - | - |
| Transferências Concedidas | -32.770.978,57 | -28.713.380,68 |

| | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Intergovernamentais | - | - |
| A Estados e/ou Distrito Federal | - | - |
| A Municípios | - | - |
| Intragovernamentais | -32.689.991,88 | -28.654.516,68 |
| Outras Transferências Concedidas | -80.986,69 | -58.864,00 |
| Outros Desembolsos Operacionais | -36.783.676,45 | -43.305.824,39 |
| Dispêndios Extraorçamentários | -260.466,07 | -400.360,02 |
| Transferências Financeiras Concedidas | -36.523.210,38 | -42.898.379,91 |
| Demais Pagamentos | - | -7.084,46 |

Valores em Unidades de Real.

| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO | | |
|--|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO | -13.302.211,98 | -12.502.388,26 |
| INGRESSOS | 12.711,50 | 30.002,50 |
| Alienação de Bens | 12.711,50 | 30.002,50 |
| Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos | - | - |
| Outros Ingressos de Investimentos | - | - |
| DESEMBOLSOS | -13.314.923,48 | -12.532.390,76 |
| Aquisição de Ativo Não Circulante | -13.242.570,52 | -12.411.467,50 |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos | - | - |
| Outros Desembolsos de Investimentos | -72.352,96 | -120.923,26 |

Valores em Unidades de Real.

| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO | | |
|--|----------|----------|
| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO | - | - |
| INGRESSOS | - | - |
| Operações de Crédito | - | - |
| Integralização do Capital Social de Empresas Estatais | - | - |



| | | |
|--|---|---|
| Transferências de Capital Recebidas | - | - |
| Intergovernamentais | - | - |
| Dos Estados e/ou Distrito Federal | - | - |
| Dos Municípios | - | - |
| Intragovernamentais | - | - |
| Outras Transferências de Capital Recebidas | - | - |
| Outros Ingressos de Financiamento | - | - |
| DESEMBOLSOS | - | - |
| Amortização / Refinanciamento da Dívida | - | - |
| Outros Desembolsos de Financiamento | - | - |

Valores em Unidades de Real.

| ESPECIFICAÇÃO | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 344.139,40 | -4.056.403,97 |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL | 22.283.120,45 | 26.339.524,42 |
| CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 |

Valores em Unidades de Real.

7. Notas explicativas à demonstração dos fluxos de caixa – DFC

Segundo o MCASP (2019), a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classificam em fluxos de caixa operacional, de investimento e de financiamento, identificando: (a) as fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa; (b) os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis; (c) o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis.

Em função da adoção do princípio da unidade de caixa (Conta Única), a geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da DFC é correspondente ao resultado financeiro apurado no BF.

Verifica-se que os ingressos superaram os dispêndios de recursos financeiros, evidenciando um resultado superavitário para o período na ordem de R\$ 344 mil. Ressalta-se que o ingresso de recursos das atividades operacionais é composto, em grande parte, por transferências financeiras resultantes principalmente da execução orçamentária.

Quadro 84 – Geração líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa – Saldo Inicial e Final - R\$ 1,00

| Resultado Financeiro BF x DFC | Dez/2020 | Dez/2019 | AH(%) |
|--|---------------|---------------|---------|
| (+) CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL (Exercício Seguinte) | 22.627.259,85 | 22.283.120,45 | 1,54 |
| (-) CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL (Exercício Anterior) | 22.283.120,45 | 26.339.524,42 | -15,40 |
| (=) GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 344.139,40 | -4.056.403,97 | -108,48 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

A informação dos fluxos de caixa permite aos usuários avaliar como a entidade do setor público obteve recursos para financiar suas atividades e a maneira como os recursos de caixa foram utilizados, sendo úteis para fornecer aos usuários das demonstrações contábeis informações para prestação de contas e responsabilização (accountability) e tomada de decisão.

A geração líquida de caixa e equivalentes de caixa da Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) corresponde ao Resultado Financeiro apurado no Balanço Financeiro, que rastreia a movimentação da conta “Caixa e Equivalentes de Caixa” do Balanço Patrimonial.

7.1 Atividades Operacionais

7.1.1 Ingressos

Os ingressos no período tiveram um aumento de 1,36 %, em relação ao mesmo período de 2019, totalizando 337 milhões.

As Receitas Agropecuárias aumentaram 112,48 %, com arrecadação da ordem de R\$ 1 milhão. Por outro lado, observa-se uma redução nas Receitas de Serviços de 79,39 %, que são provenientes de serviços administrativos, comerciais e de taxas de inscrição em concursos e processos seletivos, bem como nas Receitas Patrimoniais, redução de 61,71 %. As observações do aumento e da redução estão demonstradas na nota explicativa do Balanço Orçamentário.

O item que teve a maior contribuição foi o de Transferências Financeiras Recebidas, com R\$ 334 milhões, correspondendo a 99,05 % do total de ingressos, ressaltando as Resultantes da Execução Orçamentária compostas em sua maioria pela rubrica repasse, elas representam a disponibilidade financeira correspondente aos recursos orçamentários (créditos orçamentários) aprovados pela LOA.

Quadro 85 – Atividades Operacionais Ingressos - Composição - R\$ 1,00

| ATIVIDADES OPERACIONAIS INGRESSOS | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---|----------------|----------------|--------|-------------------|
| INGRESSOS | 337.586.937,50 | 333.072.878,71 | 1,36 | 100,00 |
| Outros Ingressos Operacionais | 334.773.055,21 | 329.889.831,25 | 1,48 | 99,17 |
| Transferências Financeiras Recebidas | 334.396.409,12 | 329.403.166,53 | 1,52 | 99,05 |
| Ingressos Extraorçamentários | 260.466,07 | 400.360,02 | -34,94 | 0,08 |
| Arrecadação de Outra Unidade | 112.268,36 | 86.304,70 | 30,08 | 0,03 |
| Demais Recebimentos | 3.911,66 | - | 100,00 | 0,001 |
| Receitas Derivadas e Originárias | 2.813.882,29 | 3.183.047,46 | -11,60 | 0,83 |
| Receita Agropecuária | 1.641.849,29 | 772.700,07 | 112,48 | 0,49 |
| Receita Industrial | 682.103,22 | 874.687,18 | -22,02 | 0,20 |
| Receita de Serviços | 257.909,85 | 1.251.390,15 | -79,39 | 0,08 |
| Outras Receitas Derivadas e Originárias | 165.868,74 | 111.698,98 | 48,50 | 0,05 |
| Receita Patrimonial | 66.015,00 | 172.420,08 | -61,71 | 0,02 |
| Remuneração das Disponibilidades | 136,19 | 151,00 | -9,81 | 0,00004 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

7.1.2 Desembolsos

Os desembolsos das atividades operacionais são apresentados na DFC por função de governo 12, e não por elemento de despesa (categoria de gasto) conforme classificação orçamentária instituída pelo Ministério do Planejamento.

No quarto trimestre de 2020, os desembolsos das atividades operacionais totalizaram 323 milhões, apresentando um decréscimo de 0,21 % em relação ao período anterior.



Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

A função Educação apresentou o valor mais significativo, no montante de 217 milhões, representando 67,17 % do total dos desembolsos operacionais, seguida da Previdência Social, com R\$ 36 milhões, representando 11,35 %.

Quadro 86 – Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00

| ATIVIDADES OPERACIONAIS DESEMBOLSOS | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------------|
| DESEMBOLSOS | -323.940.586,12 | -324.626.894,42 | -0,21 | 100,00 |
| Pessoal e Demais Despesas | -254.385.931,10 | -252.607.689,35 | 0,70 | 78,53 |
| Educação | -217.594.789,16 | -216.279.268,18 | 0,61 | 67,17 |
| Previdência Social | -36.771.723,81 | -35.946.471,39 | 2,30 | 11,35 |
| Agricultura | -19.418,13 | -12.800,21 | 51,70 | 0,01 |
| Direitos da Cidadania | - | -307.279,50 | -100,00 | - |
| Ciência e Tecnologia | - | -61.870,07 | -100,00 | - |
| Outros Desembolsos Operacionais | -36.783.676,45 | -43.305.824,39 | -15,06 | 11,36 |
| Transferências Financeiras Concedidas | -36.523.210,38 | -42.898.379,91 | -14,86 | 11,27 |
| Dispêndios Extraorçamentários | -260.466,07 | -400.360,02 | -34,94 | 0,08 |
| Demais Pagamentos | - | -7.084,46 | -100,00 | - |
| Transferências Concedidas | -32.770.978,57 | -28.713.380,68 | 14,13 | 10,12 |
| Intragovernamentais | -32.689.991,88 | -28.654.516,68 | 14,08 | 10,09 |
| Outras Transferências Concedidas | -80.986,69 | -58.864,00 | 37,58 | 0,03 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

7.2 Atividades de Investimento

As atividades de investimento estão relacionadas às receitas e despesas de capital, distinguindo-se daquelas destinadas à manutenção das atividades administrativas e operacionais do órgão.

As receitas de capital compreendem a constituição de dívidas, a conversão em espécie de bens e direitos (alienações), reservas, bem como as transferências de capital recebidas.

As despesas de capital, por sua vez, correspondem àquelas realizadas com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente e concessões de empréstimos. (<http://www.tesouro.gov.br/-/glossario>).

Quadro 87 – Atividades Operacionais - Composição dos principais Desembolsos - R\$ 1,00

| | 31/12/2020 | 31/12/2019 | AH (%) | AV (%) 31/12/2020 |
|--|----------------|----------------|--------|-------------------|
| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO | -13.302.211,98 | -12.502.388,26 | 6,40 | 100,00 |
| INGRESSOS | 12.711,50 | 30.002,50 | -57,63 | 100,00 |
| Alienação de Bens | 12.711,50 | 30.002,50 | -57,63 | 100,00 |
| DESEMBOLSOS | -13.314.923,48 | -12.532.390,76 | 6,24 | 100,00 |
| Aquisição de Ativo Não Circulante | -13.242.570,52 | -12.411.467,50 | 6,70 | 99,46 |
| Outros Desembolsos de Investimentos | -72.352,96 | -120.923,26 | -40,17 | 0,54 |

Fonte: IFSULDEMINAS – Pró-Reitoria de Administração via SIAFI (2020).

Quanto ao fluxo de caixa das atividades de investimento, houve ingresso de recursos no valor de R\$ 12 mil, relacionados à alienação de bens.

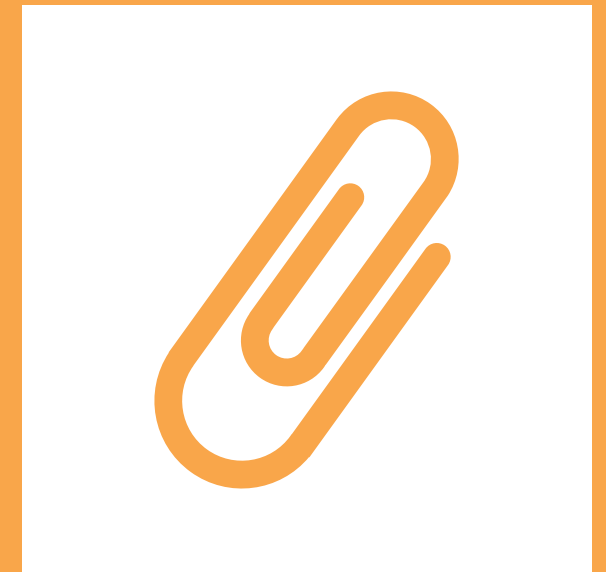
Em relação aos desembolsos, verifica-se um aumento de 6,24 % em relação ao mesmo período do exercício anterior, correspondendo a um total de R\$ 13 milhões. Tais desembolsos referem-se, majoritariamente, à aquisição de bens do Ativo Imobilizado.

7.3 Atividades de Financiamento

As atividades de financiamento compreendem as obtenções de empréstimos, financiamentos e demais operações de crédito, inclusive o refinanciamento da dívida. Compreendem também a integralização do capital social de empresas dependentes.

Em 2020, não houve registros de ingressos e dispêndios no âmbito do IFSULDEMINAS e de suas Unidades Gestoras.





Anexos e
Apêndices



RES 105/2021 - CONSUP/RET/IFSULDEMINAS

RES 105/2021/CONSUP/IFSULDEMINAS

25 de março de 2021

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2020.

O Reitor e Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Professor Marcelo Bregagnoli, nomeado pelo Decreto de 23 de julho de 2018, DOU nº 141/2018 – seção 2, página 1 e em conformidade com a Lei 11.892/2008, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião realizada na data de vinte e cinco de março de 2021, RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar o Relatório de Gestão do IFSULDEMINAS do ano de 2020.

Art. 2º - Revogar a Resolução 018/2020

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Marcelo Bregagnoli
Presidente do Conselho Superior
IFSULDEMINAS

Documento assinado eletronicamente por:

▪ **Marcelo Bregagnoli, REITOR - PRECONSUP - IFSULDEMINAS - CONSUP**, em 25/03/2021 12:11:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/03/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 133862
Código de Autenticação: 2dbad6d383



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

